



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лере 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 01351          Поделение: "Булгартрансгаз" ЕАД          Изходящ номер: БТГ-04-19-133 от дата 13/01/2013          Коментар на възложителя:</p>

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител "Булгартрансгаз" ЕАД		
Адрес ж.к. "Люлин - 2", бул. " Панчо Владигеров" № 66		
Град София	Пощенски код 1336	Страна Р България
Място/места за контакт ж.к. "Люлин - 2", бул. " Панчо Владигеров" № 66	Телефон 003592 9396124; 003592 9396690	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) инж. Евгения Стойчева; Кремена Николова		
E-mail Evgenia.Stoycheva@bulgartransgaz.bg	Факс 003592 9250063	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.bulgartransgaz.bg">www.bulgartransgaz.bg</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://www.bulgartransgaz.bg">www.bulgartransgaz.bg</a>		

### РАЗДЕЛ II

<p><b>Обект на поръчката</b>  <input checked="" type="checkbox"/> Строителство      <input type="checkbox"/> Доставки      <input type="checkbox"/> Услуги</p>
<p><b>Кратко описание</b>          Предметът на възлаганата поръчка предвижда проектиране и изграждане на Аварийна дизел – генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД, включваща изпълнението на следните основни дейности:          – проучване на съществуващото положение и налична документация;          – изработване на инвестиционен проект (фаза работен проект);          – действия по съгласуване на инвестиционния проект с Възложителя, специализираните контролни органи и консултанта по</p>

чл. 166, ал. 1 от ЗУТ;

- получаване на Разрешение за строеж;
- упражняване на авторски надзор;
- демонтажни работи;
- доставка на необходимите материали и оборудване (без доставената от Възложителя дизелгенераторна станция);
- строително-монтажни работи;
- изработване на изпълнителна и екзекутивна документация;
- кадастрално заснемане и получаване на удостоверение по чл. 52 от ЗКИР;
- дейности за приемане на обекта и получаване на документи за въвеждането му в експлоатация от компетентните органи.

#### Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45300000	
Доп. предмети	71321000	

### РАЗДЕЛ III

#### Количество или обем

Дейности, съгласно описаните в Пълното описание и технически изисквания към предмета на поръчката, неразделна част от Публичната покана.

Прогнозна стойност

(в цифри): 250000 Валута: BGN

#### Място на извършване

Р България

код NUTS: BG

#### Изисквания за изпълнение на поръчката

Изискуеми документи и информация:

Оферта, подписана от представляващия/ите участн.и документи към нея (по образец):

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата - приложение към образца на оферта;
2. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участн., съгласно актуалн.му състояние, а от изрично упълном.негов представител;
3. Докум.за регистрация (копие) или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участн.е юрид.лице или едноличен търговец; копие от докум.за самоличност, когато участн.е физич.лице;
  - Когато участник е обедин., което не е юридич.лице се представя завер.копие на договор за създ.на обедин.и документ за регистрация в БУЛСТАТ-регистър или посочване на БУЛСТАТ-номер, съгласно условията на т. 1.3.1. от "Условия за участие и указания за попълване на офертата";
  - Когато участн.е обед., което не е юридич.лице, документите по т.1.3. от "Условия за участие и указания за попълване на офертата" (Приложение № 2 към настоящата покана) се представят за всяко физич.или юридич.лице включено в обединението, а документите по т.1.5. от условията се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.
4. Удостоверение (в оригинал), издадено от обслужваща банка,

относно наличие на свободни финансови ресурси (собствени средства или свободни средства по кредитна линия).  
Удостовер. трябва да е издадено не по-рано от 30 дни преди крайната датата за подаване на оферти.

5.1. Завер. копие от документ, удостов. вписването на участника в ЦПРС и валиден талон, който е неразделна част от него, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите за строежи I-ва група, III-та категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1 от ПРВВ на ЦПРС или III-та група, III-та категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 3 от ПРВВ на ЦПРС или в съответен регистър на държава - членка на ЕС, или на др. държава - страна по Споразумението за Европ. иконом. пространство, което има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейн., предмет на поръчката.

5.2. Списък на лицата, които ще отговарят за изпълнение на поръчката (по образец). Към Списъка трябва да се приложат документите, съгласно т. 1.5.2.1., 1.5.2.2. и 1.5.2.3. от "Условия за участие и указания за попълване на офертата";

6. Декларация (в оригинал, своб. текст) за приемане на условията в проекта на договор (в декларацията следва да бъде изразено изрично съгласие с условията в проекта на договор; изразено несъгласие с някоя от клаузите или направени предложения за промени, ще доведе до отстраняване на участн.);

7. Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за изпълнител ще представи документ изходящ от завода-производител ("WFM" - гр. Мирандола, Италия, индустриална група "YAMA") на дизелгенератор модел K 2000-WJ, с който се удостоверява, че оферираният контейнер (кожух) е съвместим с модела и типа на дизелгенератора и отговаря на изискванията за шумоизолация и атмосфероустойчивост /оригинал или заверено от участника копие/.  
Забележка: В случай, че оферираният контейнер (кожух) е производство на завода-производител на дизелгенератора и е предназначен за същия модел K 2000-WJ, не е необходимо да се представя декларация по т. 7, както и документ от производителя на дизелгенератора, доказващ съвместимост на кожуха с модела и типа на дизелгенератора.

8. Списък с имената на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако участникът предвижда такива с прилагане на необходимите документи, съгласно "Условия за участие и указания за попълване на офертата";

9. Предложение за изпълнение на поръчката (по образец);

10. Предлагана цена (по образец).

Изискванията за изпълнение на поръчката са подробно разписани в приложенията към настоящата покана и могат да бъдат намерени на електронната страница на Възложителя, посочен в настоящата покана, рубрика "Процедури и търгове"/ "Обществени поръчки".

#### Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

#### Показатели за оценка на офертите

1. Технически показатели:

1.1. Организация на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, съгласно Работната програма и линейния график - 15 т.;

1.2. Срок за изпълнение на поръчката - 10 т.

2. Икономически показател:

2.1. Цена - 75 т.	
<b>Срок за получаване на офертите</b>	
Дата: 24/02/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>Европейско финансиране</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Допълнителна информация</b>	
<p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участника по чл. 50, ал. 1, т. 1 от ЗОП:</p> <p>1. Участникът трябва да докаже, че разполага със свободни финансови ресурси (собств. средства или свободни средства по кредитна линия) в размер на не по-малко на 250 000 лв или тяхн. равностойност в посочената от участника валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти.</p> <p>В случай на констатирани липсващи документи и/или несъответствия с критериите за подбор, свързани с документите на участник, посочени в т. 1. ÷ т. 8. вкл. от Публичната покана, Раздел III, част „Изисквания за изпълнение на поръчката“, комисията може писмено да поиска от участника да представи документите и/или да отстрани констатираните несъответствия в определен срок.</p> <p>Неразделна част от настоящата покана са Приложение №1 Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката; Приложение № 2 Условия за участие и указания за попълване на офертата; Приложение № 3 Проект на договор; Приложение № 4 Образец на Оферта; Приложение № 5 Образец на Предложение за изпълнение на поръчката; Приложение № 6 Образец на Предлагана цена; Приложение № 7 Образец на Декларация за участие като подизпълнител; Приложение № 8 Списък на лицата, които ще отговарят за изпълнение на поръчката; Приложение № 9 Методика за определяне на комплексна оценка на офертата; Приложение № 10 Декларация по чл. 7, ал. 9 от ЗКАИИП.</p> <p>Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител - лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Офертата трябва да бъде предадена на г-жа Весела Тафрадзийска и заведена с входящ номер в деловодството на „Булгартрансгаз“ ЕАД в срока, посочен в настоящата покана. Върху плика участникът записва «Оферта», посочва наименованието на поръчката, идентификационния ѝ номер - 130-159, адрес и лице за кореспонденция, телефон, факс и по възможност електронен адрес. Всеки участник може да представи само една оферта по предмета на поръчката. Участниците не могат да подават оферти за отделни части от предмета на поръчката.</p> <p>Прогнозна стойност на поръчката е в размер на 250 000 (двеста и петдесет хиляди) лв, без ДДС.</p> <p>Преди подписване на договора участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;</li> <li>- декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;</li> <li>- декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП и декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП;</li> <li>- застраховка съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за проектиране и строителство на обекти III категория;</li> </ul>	

- гаранция за изпълнение на договора под формата на депозит на парична сума в размер на 3% от стойността на поръчката за срок 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на обекта (обр. 15). по следната банкова сметка:

Банка: "УниКредит Булбанк" АД - гр. София, Р България;

Банков код: UNCRBGSF;

Сметка в лева - IBAN: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01

или

Банкова гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на поръчката със срок на валидност 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на обекта (обр. 15).

- документи за получаването на разрешение за достъп от Държавна агенция "Национална сигурност" до обекта на лицата, които ще изпълняват поръчката, съгласно т. 8 от "Условия за участие и указания за попълване на офертата";

Възложителят предвижда оглед на строителната площадка за всички заинтересовани лица по реда, описан в т. 7 от "Условия за участие и указания за попълване на офертата".

Публичната покана и приложенията към нея са достъпни на електронната страница на "Булгартрансгаз" ЕАД - [www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg), както и може да се получи безплатно на хартиен носител на адрес: 1336 гр. София, ж.к. "Люлин" 2, бул. "Панчо Владигеров" № 66.

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 24/02/2014 дд/мм/гггг



## ПЪЛНО ОПИСАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на поръчката:	<b>Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД</b>
Идентификационен номер на поръчката:	<i>130-159</i>

### **I. Основание за възлагане и цел на поръчката:**

Предметът на поръчката: **„Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД“** се възлага на основание годишната инвестиционната програма за инвестиции и поддръжка за 2013г. на „Булгартрансгаз“ ЕАД. Поръчката предвижда реконструкция с разширение на ел. инсталацията на Административната сграда, на „Булгартрансгаз“ ЕАД, имаща за цел при отпадане на основното ел. захранване от електроразпределителната градска мрежа гарантиране на нормално и безаварийно функциониране на наличните управленски структури, ел. съоръженията и технологично оборудване.

### **II. Съществуващо положение**

Административната сграда на „Булгартрансгаз“ ЕАД е построена през 1975-76година и е обезпечена с всички необходими за предназначението ѝ инсталации и съоръжения, които в годините на експлоатация са допълвани, реконструирани и модернизирани в съответствие с нормативните изисквания за съответния период. За аварийни ситуации и при отпадане на основното ел. захранване е наличен и в експлоатация дизел генератор 30kW/380V, който е недостатъчен за потребностите на консуматорите към настоящия момент .

За обезпечаване на новите потребности и надеждната работа на аварийната система на ел. захранване Възложителят е изпълнил прединвестиционни проучвания и подготовка, както следва:

- Доставен е дизел генератор, модел К 2000 – WJ-200 kVA;
- Заснемане на съществуващите ел. инсталации и оборудване на административната сграда и прилежащата площадка по част „Електротехническа“;
- Изготвено е „Идейно - техническо решение (ИТР) за строеж на Аварийна дизел - генераторна станция“ на ЦУ на „Булгартрансгаз“ ЕАД, която включва инсталиране на доставена от Възложителя дизел-генераторна станция, включително разширение и реконструкция на вътрешна резервирана ел. мрежа за консуматорите „0-ва“ и „I-ва“ категория;

- изготвено е „Техническо задание за инженерингово изпълнение“ на Аварийна дизел - генераторна станция на ЦУ на „Булгартрансгаз“ ЕАД;
- издадена е виза за проектиране на строежа.

Горните документи са приложени към настоящето „Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката“

### **III. Обхват на предмета на поръчката – общо описание**

Предметът на възлаганата поръчка предвижда проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД, включваща изпълнението на следните основни дейности:

- проучване на съществуващото положение и налична документация;
- изработване на инвестиционен проект /фаза – работен проект/;
- действия по съгласуване на инвестиционния проект с Възложителя, специализираните контролни органи и Консултанта;
- получаване на разрешение за строеж;
- упражняване на авторски надзор;
- демонтажни работи;
- доставка на необходимите материали и оборудване (без доставената от Възложителя дизелгенераторна станция);
- строително-монтажни работи;
- изработване на изпълнителна и ексекутивна документация;
- всички дейности по получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация;

Обхватът и изискванията към обекта на поръчката е дефиниран в настоящия документ и тези, посочени в т. II по –горе, като записаните в тях изисквания трябва да се разглеждат като единно цяло и взаимно допълващи се. В случаи на констатирано противоречие в отделни изисквания тяхното тълкуване да се съобразява със следната приоритетна последователност:

1. Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката;
2. „Техническо задание за инженерингово изпълнение“;
3. „ Идейно - техническо решение (ИТР) за строеж на Аварийна дизел - генераторна станция“ на ЦУ на „Булгартрансгаз“ ЕАД;
4. Заснемане на съществуващите ел. инсталации и оборудване на административната сграда и прилежащата площадка по част „Електротехническа“

### **IV. Изисквания към работния проект**

Избраният за Изпълнител участник трябва да предприеме действия за проучване и уточняване на данните, предоставени му от Възложителя, и да пристъпи към изработване на Работния проект. В съставът на проектантския колектив е необходимо да се включат проектанти с пълна проектантска правоспособност, с доказан опит в проектирането и изграждането на такъв тип обекти.

За Инвестиционния проект да се разработят най-малко следните проектни части, съгласно Наредба № 4/ 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти:

- Част Обща;
- Част Електрическа;
- Част АТП;
- Част Геодезия;

- Част Архитектурна;
- Част Конструктивна;
- Част „ПБЗ“, включително организация на строителството (ПОИС);
- Част "Пожарна безопасност", съгласно Наредба № Из – 1971/ 29.10.2009г.;
- Други по усмотрение на проектанта и приложими към настоящата поръчка.

Всяка от проектните части следва да съдържа:

- **Обяснителна записка** - да изяснява и обосновава приетите технически решения, да цитира действащите нормативни документи, използвани при проектирането и строителството, както и да съдържа инструкции за изпълнение, изпитания и експлоатация;
- **Технически изчисления**;
- **Графични материали/ Чертежи** – разпределения, разрези, детайли, схеми и др., изясняващи детайлно изпълнението на предвиджаните в проектната част видове работи ;
- **Подробни количествени сметки** - за необходимите за реализация на строителството СМР */демонтажни и монтажни работи/*. Количествените сметки да бъдат изготвени по УСН и/или Билдинг мениджър, като отделните позиции да бъдат обозначени със съответните шифри;
- **Спесификации** на материалите и оборудването с изисквания към параметрите на всеки материал или оборудване;
- **Раздел БХТПБ.**

Подробни указания за съдържанието на всяка проектна част са дадени в ТЗ.

Работният проект се разработва на основата на Виза за проектиране (*задължение на Изпълнителя*); настоящия документ с приложенията към него, формулиращи изискванията на Възложителя; приложимата към предмета на поръчката действаща нормативна уредба.

**V. Нормативни актове, които трябва да се спазват при изготвяне на работния проект:**

- **Наредба № 4 от 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти** (*ДВ бр. 51 от 2001г., изм., бр. 85 от 27.10.2009 г., доп., бр. 96 от 4.12.2009 г., в сила от 5.06.2010 г.*);
- **Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар** (*изм. с Решение № 13641 от 15.11.2010 г. на ВАС на РБ - ДВ, бр. 101 от 28.12.2010 г, изм. ДВ 75/27.08.2013г*);
- **Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите** (*ДВ, бр. 81 от 2011г., изм. и доп., бр.30 от 26.03.2013г., изм. ДВ 75/27.08.2013г*);
- **Наредба № 3 от 21.07.2004г. за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействията върху тях** (*обн. ДВ бр.92 от 15.10.2004г., попр. бр.98 от 05.11.2004г., изм. и доп. бр. 33 от 15.04.2005г.*);
- **Наредба № РД-02-20-2 от 27.01.2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони** (*обн., ДВ, бр. 13 от 14.02.2012 г., в сила от 15.03.2012 г., попр., бр. 17 от 28.02.2012 г., бр. 23 от 20.03.2012 г.*);
- **Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции** (*Утвърдени със Заповед № РД-02-14-257 от 1986 г. на КТСУ, обн. ДВ бр. 17 от*

- 1987г.; изм. ДВ бр. 17 от 1993г., изм. и доп., бр. 3 от 1996г. и изм. ДВ бр. 49 от 1999г., бр. 58 от 2008г.);
- **НАРЕДБА № РД-02-20-19 от 29.12.2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции** (обн., ДВ, бр. 2 от 6.01.2012 г., в сила от 6.01.2012 г.);
  - **Норми за проектиране на стоманени конструкции** (Заповед № РД-02-14-83 от 28 август 1986 г. на КТСУ, ДВ, бр. 87 от 1986 г.);
  - **Наредба № 3 от 09.06.2004г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии** (обн., ДВ бр. 90 от 13 октомври 2004г., и бр. 91 от 14 октомври 2004г, в сила от 15.01.2005 г., изм. и доп., ДВ бр. 108 от 19.12.2007г.);
  - **Наредба № 1 от 27.05.2010г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби в сгради** (обн., ДВ бр.46, от 18.06.2010 г.) в сила от 19.09.2010г.);
  - **БДС EN 60439-1:1999/A1:2006 комплектни комутационни устройства за ниско напрежение Част 1: типово изпитани и частично типово изпитани комплектни комутационни устройства** (IEC 60439-1:1999/A1:2004) – (публ. 20.08.2010г.);
  - **Наредба №16-116/ 08.02.2008г. за техническата експлоатация на енергообзавеждането** (обн., ДВ, бр. 26 от 7.03.2008 г., в сила от 11.03.2008 г.);
  - **Норми и правила за защита на строителните конструкции от корозия. Проектиране** (утвърдени със Заповед № 1940 от 27.06.1980 г. на МССМ и № 335 от 24.06.1980 г. на КАБ, публ. БСА кн. 8 от1980г., изм. кн. 10 от 1993г.);
  - **Правилник по безопасност на труда при експлоатация на електрически уредби и съоръжения** (издание на КТСД, 1986г., изм. и доп. с Окръжно № 15.00504 от 27.12.1988г. на МИП и ЦС на БПС; ИБТ на МТСГ, бр.1 от 1992г., бр. 3 от 1995г., бр. 9 от 1996г., бр. 10 от 1996г.; изм. ДВ бр. 6 от 2004г. – в сила от 01.02.2004г.);
  - **Наредба № 7 от 1999г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване** (обн. ДВ бр. 88 от 1999г.; изм.бр. 48 от 2000г. и бр. 52 от 2001г.; попр. бр. 54 от 2001г.; изм. и доп. бр. 43 от 2003г.; изм. бр. 37 от 2004г.; изм. и доп. бр. 88 от 2004г. , изм. бр. 40 от 18.04.2008 г., бр. 24 от 12.03.2013 г.);
  - **Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи** (обн., ДВ бр.37 от 2004г. в сила от 5.11.2004 г.; попр. бр.98 от 2004г., изм. и доп., бр. 102 от 19.12.2006 г.);
  - **Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждане с напрежение до 1000 V** (обн., ДВ, бр. 21 от 11.03.2005 г., в сила от 1.06.2005 г., изм., бр. 17 от 25.02.2011 г., бр. 49 от 4.06.2013 г., в сила от 5.09.2013 г.);
  - **Правилник за приемане на земната основа и на фундаменти** (утвърден със Заповед № РД-14-02-456 от 9.05.1985 г. на министъра на строителството и селищното устройство, публ., БСА, бр. 6 от 1985 г., в сила от 1.01.1986 г.);
  - **Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти** (приета с Постановление № 230 на Министерския съвет от 2000 г. (обн., ДВ, бр. 93 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 75 от 2001 г. и бр. 115 от 2002 г., изм и доп. с Постановление № 286 на МС от 3.12.2003 г. за изменение и допълнение на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 230 на Министерския съвет

от 2000 г. - обн., ДВ, бр. 109 от 16.12.2003 г., в сила от 1.01.2004 г., изм. и доп., бр. 105 от 29.12.2005г.);

- **Други, приложими към възлаганата поръчка.**

## **VI. Съгласуване и одобряване на инвестиционните проекти. Получаване на Разрешение за строеж**

Задължение на Изпълнителя е да съгласува проекта с Възложителя. Задължение на Изпълнителя е и:

- да съгласува проекта със специализираните контролни органи – РИОКОЗ, ПБЗН, и други при необходимост, като осигури положителни становища по чл. 143, ал. 1 от ЗУТ;
- да съгласува проекта с Консултанта по чл. 166, ал.1, т. 1 от ЗУТ, с когото Възложителят е сключил договор;
- да получи Разрешение за строеж.

Всички такси, които Изпълнителят трябва да заплати при одобряването на проектите от специализираните контролни органи са за сметка на Възложителя и не трябва да се включват в цената за проектиране. Те ще бъдат възстановени на Изпълнителя от Възложителя след представяне на фактури и положителни становища.

Съгласуваният и одобрен работен проект трябва да се предаде на Възложителя в 8 (осем) екземпляра на хартиен и в 2(два) екземпляра на магнитен носител.

За одобряване от Възложителя се представят предварително два от екземплярите на проекта. Възложителят на базата на подписан отделен договор ще осигури за строежа правоспособен Консултант по чл. 166(1), т.1 от ЗУТ, който да прегледа и завери Работния проект и да изготви Доклад за оценка за съответствие със съществените изисквания към строежите.

Всички грешки и пропуски, констатирани от Възложителя, Консултанта и специализираните контролни органи, се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка.

След получаване на съответно пълномощно от Възложителя и осигуряване на положителни становища по чл. 143, ал. 1 от ЗУТ, Изпълнителят трябва да предприеме всички законово изисквани процедури (действия) за издаване на Разрешение за строеж на името на Възложителя-“Булгартрансгаз”ЕАД.

## **VII. Доставка на материали и оборудване**

В обхвата на обекта на поръчката е включена доставката на всички необходими материали и оборудване, както са специфицирани в одобрения Работен проект за строежа (без доставената от Възложителя дизел-генераторна станция). Доставените за влагане в строежа материали и оборудването трябва да са с високо качество, да отговарят на изискванията на приложимите към предмета на поръчката действащи в страната нормативна уредба и стандарти и от производители, както са посочени в офертата на Изпълнителя. За целта те трябва да са придружени със сертификати за качество и произход, декларации за съответствие и др. съгласно изискванията на съответните Наредби за съществените изисквания и оценяване към ЗТИП.

Организацията, графикът и изпълнението на доставките (до строителната площадка) се изпълнява от и за сметка на Изпълнителя.

Доставената от Възложителя дизел-генераторна станция се намира в Административната сграда, на „Булгартрансгаз“ ЕАД и ще бъде предадена на Изпълнителя за влагане в строежа заедно с копие от придружаващата я техническа документация.

В предмета на настоящата поръчка е включено и доставка на шумоизолиращ и атмосферостойчив кожух за дизел-генераторът, като същият да отговаря и обезпечава изискванията на дизелгенератора и да е с размери, посочени в Приложение № 2 на Техническото задание и съобразени с типа и модела К 2000-WJ.

Преди да бъдат вложени в строежа, за оборудването (*независимо чия доставка е*) се съставят и подписват актове обр. 9 според Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с които се удостоверява съответствието им с одобрения работен проект и се разрешава влягането им в строежа.

### **VIII. Строително - монтажни работи. Изпитания. Изпълнителна и ексекутивна документация. Удостоверение за въвеждане в експлоатация**

Строително-монтажните работи, контролните и приемни изпитания за строежа трябва да се изпълнят на базата и в съответствие с одобрения Работен проект и разработения от Изпълнителя и одобрен от Възложителя РПОИС. С РПОИС трябва да се гарантира изпълнението на строежа в условията на намираща се в експлоатация административна сграда.

Начало на строително-монтажните работи започва с подписване на Протокол, обр. 2, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, като Изпълнителят трябва да спазва сроковете и последователността на изпълнение на СМР, посочени в РПОИС и ПБЗ.

#### **1. Общи изисквания.**

**1.1.** При изпълнение на СМР да се спазват изискванията на ПИП СМР, „Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти“ и „Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“.

**1.2.** Всички работници на строителната площадка, включително и тези, работещи с механизация, трябва да бъдат инструктирани за условията и изискванията за изпълнение на СМР в рамките на обекта, както и при изпълнение на поръчката на строителната площадка да бъдат оборудвани с всички необходими лични предпазни средства. С оглед на произтичащите от това особености се налага предварително съгласуване с компетентните служби на експлоатацията на необходимите мерки за безопасност по време на строителството.

**1.3.** След приключване на СМР, Изпълнителят е длъжен да приведе строителната площадка в първоначалния ѝ вид – да изтегли цялата си механизация, невложените материали, да извози за своя сметка всички строителни отпадъци и да остави площадката чиста, като негово задължение е съгласуването с общинската администрация на мястото за „депо отпадъци“.

**1.4.** В случай на необходимост от изменения в графика за изпълнение на строителните работи, тези изменения предварително да се съгласуват с органите Възложителя с оглед даване на фронт за работа.

**1.5.** Необходимите за изпълнение на СМР механизация, ръчни инструменти и помощни материали и съоръжения като стълби, повдигателни механизми, полиетилен за предпазване на съоръжения, оборудване и др.под., са задължение на Изпълнителя.

**1.6.** Участниците следва да предвидят и изпълнят всички необходими доставки и дейности за:

**1.6.1.** Осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на изпълнение на СМР.

**1.6.2.** Необходимите за изпълнение на СМР, спомагателни видове работи и съоръжения като:

- товарене, разтоварване (*ръчно и/или механизирано*), както и хоризонталното и вертикално пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни;
- текущо и окончателно почистване на обектите от строителни отпадъци;
- помощни съоръжения - повдигателни механизми, скелета, стълби, полиетилен и др.

**1.6.3.** За осигуряване на нормални битови условия за служителите и работниците и временни складове за инструментите и влаганите материали на Изпълнителя, същия осигурява за своя сметка необходимите фургони извън площадката на „Булгартрансгаз“ЕАД, като осигурява и необходимата охрана за това.

**1.7.** При изпълнение на СМР, Изпълнителят трябва да спазва изискванията на приложимите нормативни актове и стандарти, касаещи строежите, фирмените технологии на доставчиците на строителни материали и оборудване, както и да съставят актове и протоколи съгласно изискванията на „Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството“ и на другите приложими нормативни актове и стандарти.

**1.8.** Всички възникнали въпроси по време на строителството ще се решават в присъствието на Инвеститорския контрол и упълномощени представители на „Булгартрансгаз“ЕАД.

**1.9.** За да се удостовери качествено извършване на отделните работи за строежа се изпълняват функционални тестове, проверки, контролни измервания, единични и комплексни изпитания и други подобни, като за резултатите от тях, както и за текущото приемане на съответния вид работи, се съставят документи, съгласно изискванията на приложими за конкретния случай нормативни актове и стандарти.

**1.10.** Изпълнителят ще извърши закриване на съответни части от работите (*скрити работи*), само след проверка с контролни измервания и подписването на Акт (обр. 12) за установяване вида, качеството и количеството на всички видове СМР, подлежащи на закриване.

**1.11.** След приключване на всички СМР, единични и комплексни изпитания, съгласувания с компетентните контролни органи, Изпълнителят изпраща писмено искане-покана до Възложителя за съставяне и подписването на Констативен протокол (обр. 15) за установяване годността за приемане на строежа от представители на Възложителя, Консултанта и Изпълнителя. Към поканата се прилага за проверка и одобрение необходимата изпълнителна документация, екзекутивни чертежи с кадастрално заснемане на новоизградената площадкова инфраструктура- в 4 екземпляра (*един оригинал и три копия на хартиен носител и два екземпляра на електронен носител (CD)*).

**1.12.** Изпълнителят активно съдейства на Възложителя за получаване на „Удостоверение за въвеждане в експлоатация“ съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти.

## **2. Специфични изисквания**

Видовете строително-монтажни работи ще се изпълнят по количествените сметки в отделните проектни части на одобрения работен проект.

Изпълнителят е длъжен да създаде такава организация за изпълнение на строежа, като спазва РПОИС, одобрен от Възложителя и който да гарантира до окончателното завършване на строежа нормалното и безаварийно функциониране на ел. захранването на разположените в административната сграда управленски структури, ел. съоръжения и технологично оборудване.

Линейния график за изпълнение, приложение към офертата, ще се съгласува с експлоатационното ръководство на сградата, така че отделните етапи на изпълнение да не

създават проблеми в нормалното функциониране и работа на служителите и съоръженията в сградата.

Изпълнителят може да започне работа в зоната на действащи подземни площадкови съоръжения само след писмено разрешение от оторизиран представител на Възложителя.

Изпълнителят ще пристъпи към изпълнение на работите за свързване на инсталирания нов дизел-генератор и разширената и реконструирана част от електроинсталациите към действащите такива само след разрешение и в присъствието на представител на Възложителя

Офертите на участниците се подготвят на базата на изходната информация и изискванията от настоящия документ и приложенията към него. При изготвяне на офертите всеки участник е длъжен да представи списък на материалите и оборудването, които ще използва в изпълнението на поръчката по видове СМР, като допише марка, производител и др. Ценовата оферта на участниците да се подготви на базата на Количествената сметка (*Приложение № 3*) като участниците следва да предвидят и всички необходимо присъщи съпътстващи доставки, СМР и дейности - доокомплектоващи доставки, разтоварване и пренасяне на материалите и оборудването, доставка на скелета, стълби, съпътстващи СМР на посочените в количествената сметка основни такива и др., гарантиращи завършването и въвеждането на строежа в експлоатация.

### **3. Гаранционен срок :**

Минималните гаранционни срокове на строежите са определени в чл. 20, ал. 4, т. 4 от „Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти“. За изпълнените видове строително монтажни работи гаранционния срок за изпълнение не може да бъде по-малко от 5 години. За доставеното от Изпълнителя оборудване – гаранционен срок не може да е по-малък от 2 години от датата на въвеждане на строежа в експлоатация.

### **IX. Предаване и приемане на Документацията за резултатите от изпълнение на поръчката**

1. Предаването на всички разработки и документи по изпълнение на поръчката се извършва в Централно управление на Възложителя и се удостоверява с регистрирането на придружително писмо от Изпълнителя към документацията с входящ номер от деловодството на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. В 20 (двадесет) дневен срок от датата на придружителното писмо по т. 1 за предаване на документация, Възложителят изпраща на Изпълнителя писмените си възражения по изпълнението на възложената работа, като поиска Изпълнителят да допълни, поправи или преработи за своя сметка проекта, в срок от 15 дни, поради:

- а) непълно, неточно или лошокачествено изпълнение;
- б) несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на Възложителя, посочени в съответните приложения към договора;
- в) неспазване на действащите нормативни актове и стандарти.

3. Допълнените, поправени или преработени документации (*проектни разработки, изпълнителна и екзекутивна документации и др.*) се предават на Възложителя по реда и условията на т. IX.1 в срок, определен от Възложителя. По отношение приемането на допълнените, поправени или преработени проекти Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалните проекти.

4. Одобряването на инвестиционните проекти и строително - монтажните работи от Възложителя, не освобождава Изпълнителя, от което и да е от неговите задължения по подписания договор за изпълнение на поръчката.

#### **X. Срок за изпълнение на поръчката**

Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на Участника, но не повече от **150/сто и петдесет/** календарни дни, считано от датата на подписване на договора до датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (обр.15).

Приложения на CD:

1. Техническо задание за инженерингово изпълнение
2. Идеино-техническо решение по части: Електро, Конструктивна, АТП, ПБ
3. Количествена сметка



## УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТАТА

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД</b>
<b>Идент. номер на поръчката:</b>	130-159

### 1. Съдържание на офертата

Офертата се подготвя по представения към Публичната покана образец и се подписва **от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника** и трябва да съдържа следните документи:

**1.1.** Оферта (в оригинал) на участника – изготвена в съответствие с образеца (Приложение № 4) и подписана от представляващия/те участника съгласно актуалното състояние;

**1.2. Пълномощно на лицето, подписващо офертата** (оригинал) – представя се, когато офертата (*както и други документи от нея*) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

**1.3.** Копие на документ за регистрация или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност;

**1.3.1. Заверено Копие на Договор за създаване на обединение** (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият **и документ за регистрация в БУЛСТАТ-регистър или посочване на БУЛСТАТ-номер.**

Договорът за създаване на обединение следва да съдържа и следните информация и клаузи:

- Водещият на Обединението трябва да е упълномощен да подписва документите във връзка с провеждането на процедурата, както и да подпише договора и да получава указания и плащания от името на всички участници в Обединението;
- Водещият на Обединението да има право да поема ангажименти от името на обединението по време на провеждане на процедурата и при изпълнение на договора;
- Всички участници в Обединението са солидарно отговорни за изпълнението на Договора за обществена поръчка към Възложителя;
- Участниците на Обединението поемат задължението да останат в него по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен.
- Водещият и другите участници в Обединението не могат да бъдат променяни по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен на обединението.

Чуждестранни обединения представят **заверено копие на договор за създаване на обединение и съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ-номер**, издаден от

компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението в случай, че такава е предвидена по местното законодателство.

В случай, че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по т. 1.3. се представят и в официален превод с изключение на договора за създаване обединение, който се представя и в превод на български език.

**1.3.1.1.** Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се представят и следните документи:

1.3.1.1.1. Заверено копие на документите за регистрация или идентификационен номер за всяко юридическо лице по т. 1.3. и документ за самоличност на физически лица, включени в обединението;

1.3.1.1.2. Документите по т. 1.4 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

#### **1.4. Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника за доставки или услуги:**

**1.4.1. Удостоверение** (в оригинал), издадено от обслужваща банка, относно наличие на свободни финансови ресурси (собствени средства или свободни средства по кредитна линия). Удостоверението трябва да е издадено не по-рано от 30 дни преди крайната датата за подаване на оферти.

#### **1.5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника:**

**1.5.1.** Заверено копие от документ, удостоверяващ вписването на участника в Централния професионален регистър на строителя и валиден талон, който е неразделна част от него, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за камарата на строителите за строежи I-ва група, III-та категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1 от ПРВВ на ЦПРС или III-та група, III-та категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 3 от ПРВВ на ЦПРС или в съответен регистър на държава - членка на ЕС, или на др. държава - страна по Споразумението за Европейското иконом. пространство, което има силата на вписване в ЦПРС за обхвата на дейностите, предмет на поръчката.

В случай на деклариран/и Подизпълнител/и за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) същият/ите е необходимо да представи/ят копие на валидно Удостоверение и талон, който е неразделна част от него, удостоверяващи вписването им в ЦПРС за изпълнение на строежи I-ва група, III-та категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 1 от ПРВВ на ЦПРС или III-та група, III-та категория, съгласно чл. 5, ал. 6, т. 3 от ПРВВ на ЦПРС или поне за изпълнение на отделни видове СМР, в зависимост от декларираните СМР, които ще изпълнява подизпълнителя, съгласно НКИД, позиция „Строителство“.

**1.5.2.** Списък на лицата, които ще отговарят за изпълнение на поръчката (Приложение № 8). Към Списъка трябва да се приложат следните документи:

**1.5.2.1.** Заверени копия от Удостоверения за пълна проектантска правоспособност, съгласно ЗКАИИП, редовно отчетени за 2013 г. на лицата, които ще изработват инвестиционния проект - по всяка една от необходимите части на проекта: *Електрическа; АТП; Геодезия; Архитектурна; Конструктивна; План за безопасност и здраве* (прилага се удостоверение за пълна проектантска правоспособност по част ПБЗ или удостоверение за пълна проектантска правоспособност заедно със заверено копие от Удостоверение за завършен курс на обучение, съгласно „Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи“); *Пожарна безопасност* (прилага се удостоверение за пълна проектантска правоспособност по част ПБ или Удостоверение за пълна проектантска правоспособност

заедно със заверено копие от Удостоверение за завършен курс на обучение, съгласно „Наредба № Из-1971/ 29.10.2009 г. за строително – технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар“) и *други* по преценка на проектанта;

**1.5.2.2.** Заверени копия на Удостоверения за квалификационна група за безопасност при работи в електрически уредби и мрежи, изисквана съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ДВ бр. 34/27.04.2004г., изм. и доп. ДВ бр. 19/01.03.2005 г.) за лицата, които ще изпълняват работа в електрически уредби и мрежи;

**1.5.2.3.** Декларация по чл. 7, ал. 9 от ЗКАИИП (в оригинал, по Приложение № 10);

**1.6.** Декларация (в оригинал, свободен текст) за приемане на условията в проекта на договор (в декларацията следва да бъде изразено изрично съгласие с условията в проекта на договор; изразено несъгласие с някоя от клаузите или направени предложения за промени, ще доведе до отстраняване на участника);

**1.7.** Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за изпълнител ще представи документ изходящ от завода-производител (“WFM” – гр. Мирандола, Италия, индустриална група “YAMA”) на дизелгенератор модел К 2000-WJ, с който се удостоверява, че оферираният контейнер (кожух) е съвместим с модела и типа на дизелгенератора и отговаря на изискванията за шумоизолация и атмосфероустойчивост /оригинал или заверено от участника копие/.

*Забележка:* В случай, че оферираният контейнер (кожух) е производство на завода-производител на дизелгенератора и е предназначен за същия модел К 2000-WJ, не е необходимо да се представя декларацията по т. 1.7., както и документ от производителя на дизелгенератора, доказващ съвместимост на кожуха с модела и типа на дизелгенератора.

**1.8. Списък (в образца на оферта) с имената на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива, както и дела на тяхното участие, в процент от общия дял и конкретната част от обекта на поръчка, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. За всеки от подизпълнителите се представят следните документи, които се прилагат към офертата на участника:**

**1.8.1.** Декларация (в оригинал по Приложение № 7) за съгласие за участие, като подизпълнител - подписва се от лицето, управляващо и представляващо подизпълнителя;

**1.8.2.** Копие на документ за регистрация или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или еднолични търговци, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност;

**1.8.3.** Приложимите документи по т. 1.5. в съответствие с чл.56, ал.2 от ЗОП.

**1.9. Предложение за изпълнение на поръчката, подготвено по образец, съгласно Приложение № 5 и съдържащо задължително описаните приложения, съгласно образца.**

**1.10. Предлагана цена, подготвена по образец, съгласно Приложение № 6.**

**2. Начин на образуване на предлаганата цена.**

Договорът с участника, избран за Изпълнител, ще се сключи на стойност, посочена от участника в документа „Предлагана цена“, която няма да подлежи на увеличение до окончателното приемане на строежа.

Доставката на всички материали е задължение на Изпълнителя.

Разходите за държавни такси (обикновена поръчка) за съгласуване и разрешаване на строителството и въвеждането в експлоатация на строежа от държавните контролни органи се заплащат от Възложителя на 100%. Същите са извън оферираната обща стойност на строежа.

Предложената цена се доказва с количествено–стойностни сметки, в които са посочени единични и общи цени на видовете работи. Количествено-стойностните сметки се изготвят

на базата на количествените сметки от Предложението за изпълнение на поръчката на участника.

Цените в документите трябва да бъдат предложени в лева.

Всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по настоящата Публична покана чрез писмо или факс до 4 /четири/ дни преди изтичане на срока за подаване на оферти, адресирани както следва:

**"Булгартрансгаз" ЕАД**

**София 1336, ж.к."Люлин" 2, п.к. 3**

**бул."Панчо Владигеров" № 66**

**факс 02/925 00 63 и/или 02/939 64 79**

Лица за контакти – инж. Евгения Стойчева тел. 02/939 6124 (за технически въпроси);

Кремена Николова, тел. 02/939 6690 (за въпроси по процедурата);

В случай на направени разяснения от Възложителя във връзка с Публичната покана, същите ще бъдат качвани на електронната страница на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

**3. Брой и копия на офертата**

Един брой оригинал на оферта.

**4. Представяне на варианти на офертата**

Не се приемат варианти.

**5. Оценка на офертите**

Избраният критерий за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта“ с технически и икономически показатели за оценка, съгласно Методиката за определяне на комплексна оценка на оферта, приложение към Публичната покана.

**6. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участника по чл. 50, ал. 1, т. 1 от ЗОП::**

**6.1.** Участникът трябва да докаже, че разполага със свободни финансови ресурси (собствени средства или свободни средства по кредитна линия) в размер на не по-малко на 250 000 (двеста и петдесет хиляди) лева или тяхната равностойност в посочената от участника валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти.

*Доказва се с удостоверение от банка за свободни средства по кредитна линия или извлечение от собствени банкови сметки, издадено не по-рано от 30 дни преди датата за подаване на офертата.*

**7. Запознаване на участниците със строителната площадка.**

Възложителят ще организира оглед на строителната площадка за всички участници, получили настоящата документация. По време на огледа участниците ще могат да задават въпроси, произтичащи от настоящата документация и/или огледа.

Огледът ще се проведе от **11.00 часа на 31.01.2014 г.**

Място на срещата – **гр. София, жк. "Люлин" 2, бул. "Панчо Владигеров" № 66.**

Участниците следва в срок до **17.00 часа на 30.01.2014 г.** да представят списък с трите имена, ЕГН<sup>та</sup> и GSM-номер за връзка на своите представители, които ще участват при огледа на обекта. Уведомяването трябва да стане по факс на номер: 02/ 925 00 63, като същият бъде адресиран до Изпълнителния директор на "Булгартрансгаз" ЕАД.

## 8. Необходима информация и документи

Съгласно Постановление № 3 на МС от 10.01.2013 г. за определяне на стратегическите обекти и дейности, които са от значение за националната сигурност, Централно управление на «Булгартрансгаз» ЕАД е стратегически обект.

За извършване на дейности по предмет на поръчката е необходимо получаването на разрешение за достъп от Държавна агенция "Национална сигурност".

За целите на проучването участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка е необходимо да представи на Възложителя след получаване на уведомлението за определяне на изпълнител следната информация:

За лицата, служители на Изпълнителя в т.ч. и тези на подизпълнителя/ите, които ще извършват дейности на територията на обекта, следните документи:

### За граждани на Република България:

- Трите имена, ЕГН и адрес на лицето, както и длъжността, която ще заема, или конкретната задача, която ще изпълнява.
- Копие на Актуално Свидетелство за съдимост.
- Копие на Актуално Удостоверение от психо-диспансер.

### За чуждестранни граждани:

- Трите имена и идентифициращи данни от документа за самоличност, с които пребивават на територията на страната.

В случай, че на някое от лицата не бъде разрешен достъп то участникът се задължава да замени конкретния специалист и да предложи на Възложителя за одобрение друг равностоеен (притежаващ същата квалификация и опит) специалист, който също подлежи на проучване по горния ред.

## 9. Изисквания за сключване на договор

Преди подписване на договора участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи:

- документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;
- декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП и декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП;
- застраховка съгласно чл. 171 от ЗУТ за проектиране и строителство на обекти III категория;
- гаранция за изпълнение на договора под формата на депозит на парична сума в размер на 3% от стойността на поръчката за срок 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на обекта (обр. 15).по следната банкова сметка:

Банка: "УниКредит Булбанк" АД – гр. София, Р България;

Банков код: UNCRBGSF;

Сметка в лева – IBAN: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01;

Сметка в евро – IBAN: BG88 UNCR 7630 1476 0610 42

### или

Банкова гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на поръчката със срок на валидност 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на обекта (обр. 15).

**ДОГОВОР**

№ .....

Днес, ..... 2014 г. в гр. София, между:

**„Булгартрансгаз“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: 1336 гр. София, район „Люлин 2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66, регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 175203478, представлявано от Кирил Темелков - Изпълнителен директор, наричано за краткост по-нататък в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

„.....“ ....., със седалище и адрес на управление гр. ...., ул. .... „.....“ № ....., регистрирано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК ..... представлявано от ..... - ....., наричано за краткост по-нататък в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

във връзка с проведена обществена поръчка по реда на глава Осма „а“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за избор на Изпълнител на обществена поръчка с предмет:

**„Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД“**

се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.**

**1.1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение *проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД*, както следва:

- а) проучване на съществуващото положение и налична документация;
- б) изработване на инвестиционен проект (фаза работен проект);
- в) действия по съгласуване на инвестиционния проект с Възложителя, специализираните контролни органи и консултанта по чл. 166, ал. 1 от ЗУТ;
- г) получаване на Разрешение за строеж;
- д) упражняване на авторски надзор;
- е) демонтажни работи;
- ж) доставка на необходимите материали и оборудване (без доставената от Възложителя дизелгенераторна станция);
- з) строително-монтажни работи;
- и) изработване на изпълнителна и екзекутивна документация;
- й) кадастрално заснемане и получаване на удостоверение по чл. 52 от ЗКИР;
- к) дейности за приемане на обекта и получаване на документи за въвеждането му в експлоатация от компетентните органи.

**1.2.** Изпълнителят ще извърши всички дейности по т. 1.1. при точно спазване на действащите нормативни актове и изискванията на Възложителя, определени с настоящия договор и приложенията към него.

**1.3.** Разработените по договора проектни материали са собственост на Възложителя, като по отношение на всичките им части същият има правата по чл. 42, ал. 2 от Закона за авторското право и сродните му права.

**II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА.**

**2.1.** Общият срок за цялостното изпълнение предмета на договора до датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) е ..... (.....*словом*) календарни дни (*не повече от 150 дни*), считано от датата на подписване на договора, като сроковете за изпълнение на отделните дейности са съгласно Приложение № 3.

**2.2.** При настъпване на неблагоприятни условия от метеорологичен характер или поради технологични причини (свързани с режима на работа в административната сграда на ЦУ на „Булгартрансгаз“ ЕАД), правещи невъзможно изпълнението на строително-монтажните работи (СМР), представители на страните по договора към момента на настъпване на събитието съставят и подписват Констативен протокол за наличие на горепосочените

обстоятелства. В Констативния протокол при наличие на неблагоприятните условия от метеорологичен характер подробно се описват метеорологичните условия (температура на въздуха, скорост на вятъра, валежи и др.) или технологичните причини, направили невъзможно изпълнението на СМР на строежа и началната дата на настъпването им. След приключване на действието на горепосочените обстоятелства представители на страните са длъжни да подпишат нов Констативен протокол, с който се установява датата на приключването им. В този случай срокът за изпълнение предмета на договора се удължава с толкова дни с колкото са продължили тези неблагоприятни условия, доказано със справката по т. 2.3. и/или технологични причини.

**2.3.** Задължение на Изпълнителя е да отправи покана до Възложителя за съставяне и подписване на протоколите по т. 2.2. В случай на прекъсване работа поради лоши метеорологични условия в 14-дневен срок от датата на подписване на Констативния протокол за приключването им, Изпълнителят се задължава да представи в деловодството на Възложителя с придружително писмо официална справка, издадена от Националния институт по метеорология и хидрология към БАН за срока на действие на лошите метеорологични условия, както и копия от двата Констативни протокола по т. 2.2.

### **III. ЦЕНА.**

**3.1.** Общата стойност на договора е в размер на ..... (..... *СЛОВОМ*) лева, без ДДС.

**3.2.** В цената по т. 3.1. не се включват разходите за местни и държавни такси (за обикновена поръчка) и други разходи, които се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда, описан в т. 4.6.

**3.3.** Цената по т. 3.1. е окончателна и валидна до пълното изпълнение предмета на договора и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по неговата реализация.

### **IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. ОБЕЗПЕЧЕНИЯ.**

**4.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 3.1., както следва:

4.1.1. ....% (не повече от 15 %) аванс от цената по т. 8. от Ценовата листа към Приложение № 4, в срок до 10 (*десет*) календарни дни след представяне на следните документи:

- банкова гаранция за авансово плащане по т. 4.2. за стойността на дължимия аванс в срока по т. 4.2.;
- фактура за дължимата сума.

Съответствието на текста на представената от Изпълнителя банкова гаранция с изискванията на Възложителя от Приложение № 5 към договора се удостоверява (заверява) с подпис и дата, поставени от оторизиран представител на Възложителя, върху копие на документа (гаранцията).

Датата на данъчното събитие е датата на заверката от Възложителя върху банковата гаранция за авансово плащане.

4.1.2. ....% текущо разплащане за действително извършените и с необходимото качество всички видове работи по т. 1., т. 2. и т.3 и/или всички видове работи по т. 4. от Ценовата листа към Приложение № 4, от тяхната стойност, в срок до ..... (не по-малко от 10 (*десет*)) календарни дни от датата на представяне на следните документи:

- подписан от представители на двете страни Акт за установяване на съответствието на инвестиционния проект с изискванията на Възложителя и получаване на Разрешение за строеж и/или Протокол за установяване на действително изпълнените количества и видове работи (за СМР и доставки);
- оригинал или заверено копие на документ, изходящ от завода-производител ("WFM" – гр. Мирандола, Италия, индустриална група "YAMA") на дизелгенератор модел К 2000-WJ, удостоверяващ, че оферираният контейнер (кожух) е съвместим с модела и типа на дизелгенератора и отговаря на изискванията за шумоизолация и атмосфероустойчивост (само в случай, че оферираният контейнер (кожух) не е производство на завода-производител "WFM" – гр. Мирандола, Италия, индустриална група "YAMA");

- оригинална фактура за дължимата сума.

За всяко текущо плащане ДДС се начислява и фактурира върху 100% от стойността на извършените работи.

4.1.3. .....% (не по-малко от 5 %) от цената по т. 8. от Ценовата листа към Приложение № 4 след изграждане на строежа и подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15) в срок до ..... (не по-малко от 10 /десет/) календарни дни от датата на представяне на следните документи:

- оригинал на горепосочения документ;
- оригинална фактура за дължимата сума.

4.1.4. .... % (не по-малко от 10 %) от цената по т. 8. от Ценовата листа към Приложение № 4, след получаване на документ за въвеждане в експлоатация в срок до ..... (не по-малко от 10 /десет/) работни дни от представяне на следните документи:

- оригинална изпълнителна документация за строежа;
- документация за извършеното кадастрално заснемане;
- удостоверение по чл.52, ал.5 от ЗКИР;
- копие на документ за въвеждане в експлоатация;
- застрахователна полица за гаранционния срок, за пълния обем на извършените работи;
- оригинална фактура за дължимата сума.

При непредставяне на Застрахователна полица или представена такава, която не отговаря на условията на договора, Възложителят не извършва плащането по т. 4.1.4. до изтичане на гаранционните срокове.

4.1.5. В деня на извършените заверки от страна на Възложителя по т. 4.1.1. и т. 4.1.2., същият се задължава да уведоми Изпълнителя за това по факса или чрез документирано предаване на ръка на копия от заверените документи с цел фактуриране.

4.1.6. В цената по т. 3.1. не е включен ДДС, който се начислява допълнително и се заплаща от Възложителя при извършване плащане по договора.

Датата на данъчното събитие за изпълнените и подлежащи на текущо разплащане видове работи е датата на съгласуване и подписване на съответния Отчет от оторизирания за ценовата заверка представител на Възложителя.

**4.2.** Авансово заплатената по т. 4.1.1. сума се обезпечават от страна на Изпълнителя с банкова гаранция (по образец на Възложителя – Приложение № 5 към договора), открита в полза на Възложителя за сума, в размера на авансовото плащане. Банковата гаранция следва да бъде открита и представена на Възложителя до 5 (пет) календарни дни от подписване на договора и да е със срок на валидност до датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15).

**4.3.** Банковата гаранция трябва да бъде неотменима и безусловна с възможност да се усвои изцяло или на части. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от страна на Възложителя, деклариращ, че Изпълнителя не е изпълнил дейности, съответстващи на цялата стойност или на част от стойността на авансовото плащане.

**4.4.** Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранцията, както и тези по евентуалното ѝ усвояване, са за сметка на Изпълнителя.

**4.5.** Възложителят има право да откаже плащането на аванса по т. 4.1.1., когато:

- банковата гаранция не е открита и не му е представена в определения срок;
- в посочения срок му е представена банкова гаранция с допълнителни условия или с условия, които се различават от тези в Образеца, предоставен му от Възложителя.

В този случай сумата по т.4.1.1. се изплаща заедно със сумите по т.4.1.2.

**4.6.** Всички направени от Изпълнителя разходи за държавни такси (за обикновена услуга) във връзка със съгласуването и одобряването на инвестиционния проект, издаването на Разрешение за строеж и на окончателните становища за въвеждане в експлоатация на обекта, са за сметка на Възложителя и не се включват в цената по т.3.1. Възложителят възстановява тези разходи на Изпълнителя след представяне на оригинални фактури за

дължимите суми, заверени копия от оригиналните платежни документи и положителни съгласувателни документи от съответните компетентни органи.

## **V. ПРОЕКТИРАНЕ.**

**5.1.** Инвестиционният проект трябва да се изработи в обхвата и съдържанието, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в приложенията към договора, както и в съответствие с всички действащи нормативни актове и в срока по т. 1.1. от Приложение №3.

**5.2.** Изпълнителят предава на Възложителя разработения от него и съгласуван със специализираните контролни органи пълен инвестиционен проект в **8** (осем) екземпляра на хартиен носител и в **3** (три) екземпляра на електронен носител (графичните материали във формат Autocad). Предаването се извършва в Централното управление на Възложителя и се удостоверява с придружително писмо на Изпълнителя към проектите, което се регистрира с входящ номер в деловодството на Възложителя.

5.2.1. Изпълнителят предава предварително на Възложителя разработени от него пълен инвестиционен проект в **3** (три) екземпляра за преглед и одобряване от Възложителя.

5.2.2. В срок от 20 (двадесет) календарни от датата на предаване на проекта Възложителят изпраща на Изпълнителя своите писмени възражения/забележки (в случай, че има такива) по изпълнението на възложената работа във връзка с проектирането, като поиска от същия да допълни, поправи или преработи за своя сметка съответния проект, поради:

**а)** непълно, неправилно или некачествено изпълнение;

**б)** несъобразяване с изходните данни и/или с изискванията на Възложителя, посочени в съответните приложения към договора;

**в)** неспазване изискванията на действащите нормативни актове и стандарти.

5.2.3. В случай, че Възложителят няма възражения/забележки по представения проект, същият уведомява Изпълнителя в срока по т. 5.2.2., а в случай, че в срока по т. 5.2.2. Възложителят не е изпратил нито забележки по проекта, нито е уведомил Изпълнителя, че няма забележки по проекта, след изтичането на този срок се счита, че проектът е одобрен от Възложителя, за което се подписва Акт за установяване на съответствието на инвестиционния проект с изискванията на Възложителя.

5.2.4. Допълненият, поправен или преработен проект се предава на Възложителя по реда и условията на този Раздел. По отношение приемането на допълнения, поправен или преработен проект Възложителят има същите права, както по отношение приемането на първоначалния проект – преглед, одобряване и забележки.

5.2.5. Изпълнителят предава на Възложителя останалите **5** (пет) екземпляра на инвестиционния проект и заедно с **3** (три) екземпляра на електронен носител, след окончателното им одобряване от Възложителя – т.е. след приемане на проекта без забележки, което се удостоверява с уведомително писмо на Възложителя или Протокол за завършени и приети проектни работи, съставен и подписан от оторизирани представители на двете страни по договора.

**5.3.** Одобряването на инвестиционния проект от Възложителя не освобождава Изпълнителя от което и да е от неговите задължения по настоящия договор.

**5.4.** Изпълнителят трябва да съгласува със специализираните контролни органи одобрения от Възложителя и Консултанта проект и да получи Разрешение за строеж.

**5.5.** Ако някоя от инстанциите, пред които Изпълнителят представя за съгласуване и/или одобряване инвестиционен проект откаже съгласуване и/или одобряване, Изпълнителят е длъжен незабавно за своя сметка да допълни, поправи или преработи съответния проект, съобразно дадените от същите указания, да го съгласува отново (*ако се налага*) и да го предаде на Възложителя при условията на т. 5.2.

**5.6.** По отношение на допълнения, поправен или преработен инвестиционен проект Възложителят има всички посочени по-горе права.

## **VI. ИЗМЕНЕНИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ.**

**6.1.** Направените в хода на изпълнението допълнителни искания на Възложителя за изменения в някоя от частите на проекта, извън параметрите, указани в съответните приложения към договора, включително и в техническите и количествени спецификации към тях, се приемат с писмено съгласие на Изпълнителя.

**6.2.** Допълването, поправянето и преработването на проекта, както и всички други изменения в него по инициатива на Възложителя, които не са в резултат от пропуски, непълноти или грешки на Изпълнителя, са за сметка на Възложителя и се уреждат по реда на действащото законодателство.

**6.3.** Предходната алинея не се прилага, когато допълването, поправянето и преработването на проект се извършва по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случаите на т. 5.2.2., б. "а" ÷ "в", както и когато някоя от инстанциите, компетентна да съгласува и/или одобри проекта, откаже да го съгласува и/или одобри (в случаите по т. 5.5.).

## **VII. СТРОИТЕЛСТВО.**

**7.1.** След сключване на договора и преди подписването на Протокол (обр. 2) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа Изпълнителят трябва да изработи РПОИС за обекта. РПОИС се представя на Възложителя за съгласуване и одобрение.

**7.2.** След одобряване на РПОИС от Възложителя, Изпълнителят може да изгради временната си строителна база (*ако предвижда такава*), в която следва да се осигурят най-малко следните складови площи и офиси:

- временни складове за доставяните от Изпълнителя материали с оглед изискванията за съхранението им;
- площадки за складиране на строителните отпадъци;
- офиси за Консултанта и за авторския надзор;
- офиси и битови помещения за персонала на Изпълнителя.

**7.3.** След приключване на работите по предмета на договора, Изпълнителят своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), ще я разчисти и ще възстанови терените, използвани за изграждането ѝ в първоначалния им вид.

**7.4.** Изпълнителят трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда и други вредни последици от работите по предмета на договора.

**7.5.** Изпълнителят може да започне строително-монтажните работи на обекта само след получаване на Разрешение за строеж и подписване на Протокол (Обр. 2) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво в съответствие с изискванията на чл. 157 и чл. 158 от ЗУТ, по реда на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**7.6.** Изпълнителят ще извърши всички работи, предмет на настоящия договор, в съответствие с одобрения и съгласуван инвестиционен проект при точно спазване на указаното в договора и приложенията към него, а също така и при спазване изискванията на Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими за дейностите по предмета на договора.

**7.7.** Възложителят предава на Изпълнителя **3** (три) екземпляра от одобрения от него и съгласуван инвестиционен проект за ползване по време на строителството.

**7.8.** Изпълнителят трябва да влага в строителството висококачествени материали и строителни изделия, определени в проекта. Същите трябва да отговарят на изискванията на съответните български и европейски стандарти, както и да са придружени със съответните сертификати, декларации за съответствие и др. документи съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти.

**7.9.** Изпълнителят може да започне работа само след писмено разрешение от страна на

съответния представител на Възложителя.

**7.10.** По време на изграждането на строежа Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2/ 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатацията на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

**7.11.** Изпълнителят е длъжен да спазва разработения от него и одобрен от Възложителя План за безопасност и здраве (ПБЗ) за обекта.

**7.12.** За извършването на отделните строително-монтажни работи по строежа Изпълнителят трябва да обезпечи персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, определени със съответните - приложения към договора, офертата на Изпълнителя и изискванията на съответните нормативни актове.

**7.13.** Изпълнителят е длъжен да извърши всички приемни измервания и да състави актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в съответствие с изискванията на Наредба №2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи и другите действащи нормативни актове, приложими към изпълняваната поръчка.

**7.14.** Задължение на Изпълнителя е предаването на Удостоверение по чл. 52, ал. 5 от ЗКИР, на изпълнителната и ексекутивна документации и документацията за кадастрално заснемане в 4 (четири) екземпляра на хартиен и 1 (един) на електронен носител в Централно управление на Възложителя.

**7.15.** След завършване на всички, включени в обхвата на договора работи за строежа Изпълнителят изпраща писмена покана до Възложителя за съставяне и подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (Акт обр. 15). Към поканата Изпълнителят прилага необходимата изпълнителна и ексекутивна документации за обекта.

## **VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

### **8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

- 8.1.1. Да получи цената, уговорена в т 3.1., при спазване на реда, условията и сроковете, предвидени в договора;
- 8.1.2. Да иска от Възложителя, в случай на необходимост допълнителна информация за изпълнение на възложената му работа.

### **8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

- 8.2.1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено и в срок - при спазване условията, посочени в същия и приложенията към него, както и на изискванията на действащата нормативна уредба;
- 8.2.2. Да допълва, поправя и/или преработва инвестиционния проект по т.5.1. при спазване на реда, условията и сроковете, указани в Раздел V и Раздел VI;
- 8.2.3. Да предоставя своевременно исканата от Възложителя информация за хода по изпълнение на договора;
- 8.2.4. Да предоставя възможност на Възложителя да проверява изпълнението по предмета на договора;
- 8.2.5. Да разработи всички части на проекта при спазване Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, комплектовани отделно, с опис на проекта, за по-голяма експедитивност при тяхното съгласуване;
- 8.2.6. Да предостави разработения от него инвестиционен проект за преглед и одобряване;
- 8.2.8. Да получи Разрешение за строеж;
- 8.2.9. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред Възложителя във връзка с изпълнението на договора;
- 8.2.10. Да осигури за обекта упражняване на авторски надзор по време на строителството;
- 8.2.11. Да осигурява винаги достъп до строежа на съответните контролни органи, на

- представители на Възложителя и Консултанта.
- 8.2.12. Да оформи, да вписва всички обстоятелства на обекта, да съхранява и да предоставя при поискване от представителите на Възложителя и специализираните контролни органи Заповедната книга за строежа по чл. 170, ал. 3 от ЗУТ.
- 8.2.13. Да осигури изискващите се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителните и монтажни работи като се съобразява, че последните ще се извършват в близост до съоръжения с повишена опасност. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на Изпълнителя;
- 8.2.14. Изпълнителят трябва да извърши кадастрално заснемане в обхват и съдържание, съгласно изискванията на Възложителя, както и да извърши необходимите действия за получаване на Удостоверение по чл. 52, ал. 5 от ЗКИР във връзка с чл. 175, ал. 5 от ЗУТ.
- 8.2.15. Да е застрахован за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при/по повод изпълнение на задълженията му, съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;
- 8.2.16. Да предостави на Възложителя актуално копие от застрахователната си полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;
- 8.2.17. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове;
- 8.2.18. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация относно дейността на Възложителя, които е узнал при/по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи.

## **IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

### **9.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

- 9.1.1. Да изисква информация за хода по изпълнение предмета на договора;
- 9.1.2. Да проверява изпълнението предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на Изпълнителя;
- 9.1.3. Да прави възражения по изпълнението предмета на договора в случаите на неточно изпълнение и да иска допълване, поправка и/или преработване на инвестиционния проект по т. 5.1. по реда и при условията, указани в Раздел V и Раздел VI;
- 9.1.4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

### **9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**

- 9.2.1. Да заплати на Изпълнителя цената по т. 3.1. в сроковете, по реда и при условията, определени с договора;
- 9.2.2. Да предоставя на Изпълнителя в писмен вид наличната изходна информация за обекта, в 7-дневен срок след писмено искане на последния, както и всички свои изисквания по отношение на техническите характеристики на материалите, които ще се вложат в обекта;
- 9.2.3. Да осигури Консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще извърши оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите и ще осъществява строителен надзор;
- 9.2.4. Да осигури достъп на Изпълнителя до обекта, като предаде строителната площадка с Протокол (обр. 2) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво;
- 9.2.5. Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред Изпълнителя във връзка с изпълнението на договора;
- 9.2.6. Да организира и насрочи подписване на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа след писменото поискване от Изпълнителя по т. 7.15.;
- 9.2.7. Да уведомява писмено Изпълнителя за проявилите се през гаранционните срокове недостатъци (дефекти) във връзка с извършените строително-монтажни работи по

предмета на договора.

- 9.2.8. Да осигури достъп на персонала на Изпълнителя до ЦУ в т.ч. и този на подизпълнителя/ите на "Булгартрансгаз" ЕАД, след като същият премине инструктаж за изграждане на временна база;
- 9.2.9. Да предостави достъп на персонала на Изпълнителя в т.ч. и този на подизпълнителя/ите за извършване на дейностите, предмет на договора, при спазване на правилата за вътрешния ред и пропускателния режим в ЦУ на "Булгартрансгаз" ЕАД, както и изискванията за охрана и безопасност на труда, като допуска представители на Изпълнителя само след получаване на разрешение за достъп от ДАНС.

## **X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.**

**10.1.** Гаранционните срокове във връзка с извършените по предмета на договора строително-монтажни работи в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба № 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно: за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради (по чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредбата) – ..... (мин. 5 (пет) години).

Гаранционният срок за доставеното от Изпълнителя оборудване – ..... (мин. 2 (две) години).

**10.2.** Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждането му в експлоатация;

**10.3.** Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове, се констатира с Протокол, съставен и подписан от представители на Възложителя. За констатирани дефекти от Възложителя се изпраща на Изпълнителя рекламационен акт с приложен към него Протокол за констатираните дефекти с указан в рекламационния акт срок за отстраняване на дефекта.

**10.4.** Изпълнителят обезпечава гаранционната си отговорност с представяне на Застрахователна полица за пълния обем на изпълнените работи, със срок – до изтичане на гаранционните срокове за изпълнените строителни и монтажни работи, съгласно Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Формата и условията по Застрахователната полица трябва да бъдат предварително съгласувани с Възложителя. Застрахователната премия е за сметка на Изпълнителя.

**10.5.** При проявени дефекти преди края на гаранционните срокове, в резултат на вложени некачествени материали или некачествено извършени работи от Изпълнителя, същият ще ги отстрани за собствена сметка и в срок, определен от Възложителя. В случай че Изпълнителят не стори това, Възложителят може да ги отстрани за сметка на Изпълнителя, упражняване на правата си по Застрахователната полица за гаранционните срокове на обекта за пълния обем на извършените работи.

**10.6.** Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което обектът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване. В този случай Изпълнителят е длъжен да уреди удължаване срока на валидност на Застрахователната полица за гаранционните срокове на обекта със съответния срок.

**10.7.** В застрахователната полица, като ползвачо се лице (бенефициент) трябва да бъде посочен „Булгартрансгаз“ ЕАД и не трябва да се предвижда самоучастие на застрахования.

## **XI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.**

**11.1.** При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното в него, в една от следните форми:

- **депозит** на парична сума в лева в размер на **3%** от стойността по т. 3.1. за срок

1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на обекта (обр. 15) по следната банкова сметка на "БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД в Банка:

**"УниКредит Булбанк" АД – гр. София, Р. България,**

**Банков код: UNCRBGSF**

**Сметка в лева - IBAN: BG52 UNCR7630 1078 4357 01**

**Сметка в евро - IBAN: BG88 UNCR7630 1476 0610 42**

**или**

- **банкова гаранция** за сума в лева в размер на **3%** от стойността по т. 3.1. със срок на валидност 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на обекта (обр. 15).

Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката- гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от "БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с предвиденото в него.

**11.2.** Задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е поддържането на валидността на банкова гаранция за изпълнение за срок 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен акт обр.15 за установяване годността за приемане на обекта.

**11.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои частично или напълно гаранцията за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при неизпълнение от негова страна на някое от задълженията му по настоящия договор.

**11.4.** Разходите по откриване на депозита или на банковата гаранция са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**11.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение на договора, открита под формата на депозит на парична сума 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен акт обр.15 за установяване годността за приемане на обекта, освен ако същият е усвоил същата преди приключване на договора по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с предвиденото в него.

**11.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, представена под формата на депозит, за времето, през което сумата по гаранцията е законно престояла при него.

## **XII. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.**

**12.1.** Изпълнителят ще носи пълна отговорност пред Възложителя за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора до деня на изтичане на гаранционния срок за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на обекта или при част от него, Изпълнителят ще ги отстрани за своя сметка.

**12.2.** В срок до 5 (пет) дни преди датата на подписване на Протокол (обр. 2) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво, без да се ограничават другите задължения и отговорности на Изпълнителя по този договор, Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя Застрахователна полица по смисъла на чл. 173 от ЗУТ за времето на строителството с покритие – предмета на договора за пълната стойност на обекта, както и период на застраховката – до приемане на строежа и въвеждане в експлоатация.

**12.3** Изпълнителят се задължава да съгласува предварително с Възложителя съдържанието и условията на Застрахователната полица по чл. 173 от ЗУТ.

**12.4.** Условията на застраховката са:

а) Ползващо се лице - ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по настоящия договор:

**„Булгартрансгаз“ЕАД, гр. София,**

**ж.к. Люлин 2,**

**бул. „Панчо Владигеров“ 66,**

**ЕИК 175203478**

- б) Застрахован: /фирмата на Изпълнителя и адрес/;
- в) Застрахована дейност: .....
- г) Лимит на отговорността – Секция I "Застраховане на имущество"- /стойността на разходите за строителство (изграждане) на подобектите/ в лева.;
- д) Лимит на отговорността – Секция II "Гражданска отговорност":
  - за всяко събитие-.....лева /при нараняване и смърт на едно лице не по-малко от 10 000 (десет хиляди) лева/;
  - в агрегат за периода на застраховката-.....лв./не по-малко от 20 000 (двадесет хиляди) лв./.
  - Повреда на собственост и загуба на доход - 100 000 (сто хиляди) лева/събитие.

**12.5.** Заплащането на Застрахователната премия е за сметка на Изпълнителя, като Застрахователната премия трябва да бъде изплатена изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

**12.6.** Срокът на Застраховката трябва да бъде съобразен с предложения краен срок /съгласно представеното Предложение за изпълнение на поръчката – Приложение № 3/ за изпълнение на поръчката (до датата на завършване на строителните работи и приемане/въвеждане в експлоатация на обекта) и да обхваща периода – 1 (един) месец след получаване на документ за въвеждане в експлоатация на строежа.

**12.7.** За целта на застраховането персоналет на Възложителя, собствеността на Възложителя извън тази, представляваща част от обекта, и други Изпълнители на Възложителя ще бъдат считани като Трети лица. Всяка повреда на съществуващи съоръжения (*ако има такива*) ще бъде третирана като повреда на Трета страна.

**12.8.** Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да се променя без писменото съгласие на Възложителя.

**12.9.** Изпълнителят е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

**12.10.** В случай че Възложителят констатира неизпълнение на задължението на Изпълнителя за сключване и поддържане на застраховка по чл. 173 от ЗУТ по т. 12.2, той може да спре всички плащания, които дължи на Изпълнителя до изпълнение на задължението, или да заплати за сметка на Изпълнителя застрахователните премии, като удържа платеното от текущите плащания на Изпълнителя по договора.

**12.11.** Изпълнителят е длъжен да представя на Възложителя всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователния договор.

**12.12.** Изпълнителят ще обезщетява Възложителя и неговия персонал при претенции за щети или смърт, претенции за загуба/повреда на каквато и да е собственост извън собствеността, представляваща част от обекта, които претенции могат да възникнат при/по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на Изпълнителя, съгласно договора.

**12.13.** Изпълнителят е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този Раздел.

**12.14.** Изпълнителят е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

**12.15.** Преди плащането на сумата по т. 4.1.4. от договора, Изпълнителят представя на Възложителя Застрахователна полица за гаранционния срок на обекта за пълния обем на извършените работи.

**12.16.** Изпълнителят се задължава да съгласува с Възложителя съдържанието и условията на Застрахователната полица по т. 12.15.

**12.17.** Изпълнителят предоставя на Възложителя оригинал от Застрахователната полица по чл. 173 от ЗУТ (по т. 12.2. и по т. 12.15. ), заедно с копие от разписка за платената премия.

### **XIII. ОТГОВОРНОСТИ.**

**13.1.** Изпълнителят носи имуществена отговорност за причинени вреди и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия.

**13.2.** Изпълнителят носи пълна отговорност за спазване изискванията на действащите в страната нормативни разпоредби, касаещи проектирането и строителството.

**13.3.** Когато Изпълнителят се е отклонил съществено от поръчката или работата е с недостатъци, Възложителят разполага с едно от следните права по избор:

- (1) Да определи подходящ срок, в който Изпълнителят безвъзмездно да поправи работата си;
- (2) Да отстрани сам за сметка на Изпълнителя отклоненията от поръчката, респ. недостатъците;
- (3) Да поиска намаление на възнаграждението съразмерно с годността на изпълненото;

**13.4.** Ако Изпълнителят не изпълни предмета на договора в срока по т. 2.1., същият дължи на Възложителя неустойка в размер на **0.1%** от общата стойност по т. 3.1., за всеки ден закъснение, но не повече от 15% от нея.

**13.5.** Начислена неустойка се удържа от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение.

**13.6.** При забава в плащането на дължимата сума, Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва върху неплатената в срок сума, за всеки просрочен ден, но не повече от 15% от нея.

**13.7.** Всяка от страните може да претендира по общия ред обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техният размер надвишава уговорената неустойка.

#### **XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**14.1.** Настоящият договор се прекратява:

- с изпълнение предмета на договора и на задълженията на страните по договора;
- по взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;
- в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят.
- в случая по т. 15.5.

**14.2.** Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

**14.3.** Всяка от страните може да прекрати договора с едностранно 15 дневно писмено предизвестие до другата страна, ако последната не изпълнява задълженията си по него повече от 15 (петнадесет) календарни дни, след срока за изпълнение на съответното задължение.

#### **XV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**15.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

**15.2.** Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора и намиращо се в пряка причинна връзка с неизпълнението или забавата.

**15.3.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от 7 (седем) календарни дни от настъпването на събитието, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В 15 (петнадесет) дневен срок от настъпване на събитието, с препоръчана поща или чрез куриерска служба, страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение, изходящо от официален орган /БТПП/, в което да се посочи причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение. Уведомление следва да се изпрати и при прекратяване действието на непреодолимата сила в 7 (седем) дневен срок. При

неуведомяване не може да има позоваване на непреодолима сила и се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**15.4.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**15.5.** Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с 30 (тридесет) дневно писмено уведомление до другата страна.

## **XVI. ПОДСЪДНОСТ.**

**16.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор по повод неговото изпълнение или тълкуване включително разногласията, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**16.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния според българското законодателство съд.

## **XVII. ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

**17.1.** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка, куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**17.2.** Когато преди подписване на договора Изпълнителят е посочил в списъка с лицата, които ще извършват дейностите, предмет на договора, лице, за което след извършена проверка от ДАНС е отказан достъп на същото до обекта на Възложителя в този случай Изпълнителят може да предложи специалист с еквивалентна правоспособност и след одобрение от Възложителя се представят документи (копия на свидетелство/а за съдимост и на удостоверение/я от психодиспансер) за издаване на достъп на предложения и одобрен специалист.

**17.3.** Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

**17.4.** За неуредените с настоящия договор въпроси, се прилагат действащите разпоредби на българското законодателство.

**17.5.** Настоящият договор се сключи в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 (два) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

### **Приложения, неразделна част от настоящия договор:**

**Приложение № 1 -** Пълно описание и технически изисквания за изпълнение на поръчката;

**Приложение № 2 -** Оферта на Изпълнителя от проведената поръчка;

**Приложение № 3 -** Предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя;

**Приложение № 4 -** Предлагана цена на Изпълнителя от проведената поръчка;

**Приложение № 5 -** Образец на банкова гаранция за авансово плащане.

### **Лица за контакт за Възложителя:**

инж. Евгения Стойчева (за етапа на проектирането) - тел.: 02/ 939 6124;

инж. Божидар Борисов (за етапа на СМР) – тел.: 02/ 939 6376.

### **Лице за контакт за Изпълнителя:**

### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**КИРИЛ ТЕМЕЛКОВ**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
.....

Наименование на  
участника:

Правно-организационна  
форма на участника:

*(търговското дружество или обединения или друга правна  
форма)*

Седалище по  
регистрация:

ЕИК:

Точен адрес за

кореспонденция:

*(град, пощенски код, улица, №)*

Телефонен номер:

Факс номер:

Лице за контакти:

ДО

"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД

ГР. СОФИЯ

### ОФЕРТА

Наименование на поръчката:	Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД
Идент. номер на поръчката:	130-159

**Уважаеми госпожи и господа,**

След запознаване с всички документи и образци, приложени към Публичната покана, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че фирмата ни отговаря на изискванията и условията за изпълнение на поръчката, посочени в Публичната покана и приложенията към нея и предлагаме да извършим следното:

*(Участникът попълва информацията)*

При изпълнението на поръчката ще участват следните подизпълнители:

*Посочват имената и адресите на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват, както и техният дял на участие в поръчката (процент от общия дял и конкретната част от поръчката, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител). **При условие, че няма да се използват подизпълнители, това обстоятелство се записва.***

Предметът на поръчката ще изпълним в пълен обем в съответствие с изискванията и условията от Публичната покана и приложенията към нея.

Настоящата оферта включва следното:

1. Документи, удостоверяващи, че фирмата ни отговаря на изискванията и условията за изпълнение на предмета на поръчката, посочени в Публичната покана и приложенията към нея.
2. Предложение за изпълнение на поръчката, подготвено в съответствие с приложените към Публичната покана образци.
3. Предлагана цена за изпълнение на поръчката, подготвена в съответствие с приложените към Публичната покана образци.
4. Други условия за изпълнение на поръчката.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно Публичната покана в посочения срок от "Булгартрансгаз" ЕАД, но не по-късно от ..... (посочете броя на дните, за които ще представите всички документи - но не повече от 15) календарни дни от получаването на уведомлението за определянето ни за изпълнител.

Също така, ние се задължаваме да представим за всеки служител от персонала в т.ч. и за подизпълнителя/ите, които ще изпълняват дейности на територията на обекта изискуемите документи, посочени в документацията за участие за проучване от ДАНС в срок от .....(посочете броя на дните, за които ще представите всички документи), но не по-късно от ..... (не повече от 15) календарни дни от получаването на уведомлението за определянето ни за изпълнител.

Настоящата оферта е валидна за период \_\_\_\_\_ (не по-малко от 120 календарни дни) от крайния срок за получаване на оферти и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

**Правно обвързващ подпис:**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и Фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ ПО ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДО  
"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД  
ГР.СОФИЯ, Ж.К. "ЛЮЛИН" 2,  
БУЛ. "ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ" № 66,  
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР  
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА  
с ЕИК 175203478

Ние, \_\_\_\_\_ /Банка/  
\_\_\_\_\_ със седалище /адрес/ сме известени, че  
нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на участника и  
ЕИК], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ и Вие сте страни по договор № \_\_  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на сключения договор за  
обществена поръчка] за обект: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава] на обща  
стойност от \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се  
се цифром и словом стойността и валутата на договора].

Съгласно договорените условия на плащане от Ваша страна ще бъде извършено в полза на  
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане в размер \_\_\_\_% (словом: \_\_\_\_\_%), от стойността на  
договора, на стойност \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се  
цифром и словом стойността и валутата на авансовото плащане], срещу представена банкова  
гаранция за същата сума.

Във връзка с гореизложеното, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящото поемаме  
неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но  
общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом:  
\_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на  
авансовото плащане] в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено  
поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по договора не е изпълнил  
дейности, съответстващи на цялата стойност или на част от стойността на авансовото  
плащане.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез  
посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените  
от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми  
по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно  
шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаваща че  
Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска  
служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане,  
извършено по нея.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече \_\_\_\_\_  
[посочва се условието, при което ще бъде освободена банковата гаранция] в съответствие с  
условията по договора, но не по-късно от \_\_\_\_ часа на \_\_\_\_\_ г. [посочва се часа и датата  
на валидност на гаранцията съгласно условията по договора за обществена поръчка], до

която дата какъвто и да е иск по нея, предявен при горепосочените условия, не е постъпил в ...../Банка, адрес/ След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако съгласно условията на договора приемането на работите предмет на договора не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ...../Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подписи и печат,

(БАНКА)



Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаваща че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до.....часа /местно време/ на ...../дата искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ...../Банка, адрес/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако приемането на работите предмет на договора не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ...../Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

ЗА БАНКА

Подписи:.....  
.....

**(наименование на участника)**

До  
**“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД**  
 гр. София  
 Р България

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД</b>
<b>Идент. номер на поръчката:</b>	130-159

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето Предложение за изпълнение на поръчката по обявената от “Булгартрансгаз” ЕАД обществена поръчка с горепосочения предмет:

**I. Предлаганият от нас срок за изпълнение на поръчката, в т.ч. междинни срокове, са както следва:**

<b>1. Общ срок за изпълнение на поръчката, в т.ч.: (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)</b>	..... календарни дни, <b>считано от датата на подписване на договора до датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15)</b> <i>(не повече от 150 кал. дни)</i>
<b>1.1.</b> Срок за проучване на съществуващото положение и налична документация и изработване на инвестиционен проект – фаза работен проект и предаване за преглед от Възложителя;	..... календарни дни, <i>(считано от датата на подписване на договора)</i>
<b>1.2.</b> Срок за преглед и одобряване на инвестиционния проект от Възложителя;	<b>20 (двадесет) календарни дни,</b> след изпълнение на дейностите по т. 1.1.
<b>1.3.</b> Срок за съгласуване на инвестиционния проект със специализираните контролни органи и получаване на Разрешение за строеж;	..... календарни дни, <i>(след датата на одобряване на инвестиционния проект от Възложителя – т. 1.2.)</i>

<p><b>1.4.</b> Срок за изграждане на обекта до подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15)</p>	<p>..... календарни дни, (след датата по т.1.3) (Започването на СМР се счита от подписване на Протокол (обр.2) за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа. Протокол (обр.2) следва да се подпише от страните в 10-дневен срок от съгласуване на изработения работен проект със специализираните контролни органи и получаване на Разрешение за строеж</p>
--	---

Срокът за цялостното изпълнение на договора се удължава с периода от подписване на Акт обр. 10 (Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството) до подписване на Акт обр. 11 в случай на настъпили неблагоприятни условия, непозволяващи изпълнение на строително-монтажни работи или достъп до строителната площадка.

**Забележки:**

- Общият срок по т. 1 следва да отговаря сумарно на междинните срокове по т. 1.1., т. 1.2., т. 1.3. и т. 1.4.;
- Срокът по т. 1.2. за преглед на инвестиционния проект от Възложителя е до 20 (двадесет) календарни дни и не следва да се променя от участниците;
- Срокът по т. 1.3., касаещ получаване на Разрешение за строеж следва да е съобразен с нормативно регламентирани срокове за изпълнение на дейността и с опита на участниците.

**II. Гаранционните срокове за изпълнените от нас видове СМР по предмета на поръчката ще бъдат, както следва:**

<p>Фирмена гаранция, но не по-малко от фиксирани в чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, от които за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради (по чл. 20, ал. 4, т. 4 от Наредбата – не по-малко от 5 години) ..... ГОДИНИ</p>	
<p>• За доставеното оборудване (съгласно идейното техническо решение и изработения инвестиционен проект - не по-малко от 2 години)</p>	<p>..... ГОДИНИ</p>
<p>Ние ще гарантираме отговорността си за отстраняване на възникнали неизправности и проявени скрити дефекти в изпълнените СМР във връзка с изпълнението на обекта на поръчката в рамките на горепосочените гаранционни срокове с Фирмената ни гаранция, под формата на:</p>	
<p>➤ застрахователна полица</p>	<p>застрахователна полица за гаранционния срок за пълния обем на извършените работи</p>

**III. Работната ни програма за изпълнение предмета на обществената поръчка е както следва:**

III.1. Организацията за изпълнение на поръчката в т.ч. организация за изпълнение на проектирането и организация за изпълнение на доставките и СМР, гарантираща изпълнението ѝ качествено и в предложения срок, в т.ч. – технология и технологична последователност на изпълнение и приемане на работите, метод на работа и изпълнение на отделните СМР (по части на проекта), са следните:

---

---

---

---

---

---

---

III.2. Техническото оборудване и механизация, с което разполагаме за изпълнение на поръчката е следното:

---

---

---

---

---

---

---

III.3. Основните материали и оборудване в т.ч. атмосфероустойчив и шумоизолиращ кожух и комплект ел. табла (с елементите в тях), които ще се вложат при строителството са следните:

---

---

---

---

---

---

---

(посочват се **задължително** за материалите и оборудването - марката, производител и основни параметри, отговарящи на техническите изисквания)

III.4. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и контролът на качеството ще е обезпечен, както следва:

---

---

---

---

---

---

---

**IV. Начин на плащане:**

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

<p><b>1. Аванс</b> – в срок до 10 (десет) работни дни от подписване на договора и представянето на следните документи:                  - банкова гаранция за стойността на дължимия аванс, открита в съответствие с образеца приложен към Публичната покана за представяне на оферта;                  - фактура за дължимата сума.</p>	<p>..... %                  (не повече от 15%)                  от общата стойност по Ценовата листа</p>
<p><b>2. Текущо разплащане</b> за действително извършени и с необходимото качество видове работи в срок до <b>10</b> работни дни от представяне на следните документи:                  - подписан от представители на двете страни Акт за установяване на съответствието на инвестиционния проект с изискванията на Възложителя и получаване на Разрешение за строеж и/или Протокол за установяване на действително изпълнените количества и видове работи (за СМР и доставки);</p>	<p>..... %                  от стойността за всички видове работи по т. 1., т. 2., т.3 и/или за всички видове работи по т. 4. от Ценовата листа</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинал или заверено копие на документ, изходящ от завода-производител ("WFM" – гр. Мирандола, Италия, индустриална група "YAMA") на дизелгенератор модел К 2000-WJ, удостоверяващ, че оферираният контейнер (кожух) е съвместим с модела и типа на дизелгенератора и отговаря на изискванията за шумоизолация и атмосферостойчивост (само в случай, че оферираният контейнер (кожух) не е производство на завода-производител "WFM" – гр. Мирандола, Италия, индустриална група "YAMA");</li> <li>- оригинална фактура за дължимата сума.</li> </ul>	
<p><b>3 Разплащане след подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа</b> (обр.15) в срок до ..... <b>(не по-малко от 10)</b> работни дни от представяне на следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копие на горепосочения документ;</li> <li>- оригинална фактура за дължимата сума.</li> </ul>	<p>..... % (не по-малко от 5%) от общата стойност по Ценовата листа</p>
<p><b>4. Разплащане след получаване на документ за въвеждане в експлоатация на обекта</b> в срок до ..... <b>(не по-малко от 10)</b> работни дни от представяне на следните документи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оригинална изпълнителна документация за строежа;</li> <li>- документация за извършеното кадастрално заснемане;</li> <li>- удостоверение по чл.52, ал.5 от ЗКИР;</li> <li>- копие на документ за въвеждане в експлоатация на обекта;</li> <li>- застрахователна полица за гаранционния срок, за пълния обем на извършените работи;</li> <li>- оригинална фактура за дължимата сума.</li> </ul>	<p>.....% (не по-малко от 10 %) от общата стойност по Ценовата листа и оставащите за разплащане суми по т. 5, т. 6 и т. 7 от Ценовата листа</p>

➤ Разходите за държавни такси (*обикновена поръчка*) за съгласуване на инвестиционния проект, получаване на Разрешение за строеж и въвеждането в експлоатация на строежа от държавните контролни органи се заплащат на 100 % от Възложителя. Същите са извън оферираната обща стойност на строежа и се изплащат от Възложителя в срок до 10 (десет) работни дни от датата на представяне на следните документи:

- заверени копия от оригиналните платежни документи и положителни съгласувателни документи от съответните контролни органи **и**
- оригинални фактури за дължимите суми.

**V. Количествена сметка:**

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Количество	Модел, производител
<b>СМР по част " ЕЛЕКТРО" :</b>				
1	Доставка на силов кабел NYU 3 x 120 + 70 мм2. (от АВР до ДГ ).	м	130	
2	Полагане на същия кабелни скари (от поз.47) в сутерена на ЦУ.	м	30	Не приложимо
3	Изтегляне на същия в положена PVC тръба Ф110.	м	100	Не приложимо

4	Доставка на контролен кабел NYU 5 x 1,5 мм2. (от АВР до ДГ).	м	125	
5	Доставка на контролен кабел NYU 7 x 1,5 мм2.(от АВР до ДГ).	м	125	
6	Доставка на контролен кабел H05VVC4V5-K 3 x 0,75 мм2 (от АВР до ДГ).	м	125	
7	Полагане/изтегляне на контролни кабели.	м	375	Не приложимо
8	Доставка на заземителен кол, поцинкован, от профилна стомана 63 / 63 / 6 мм - 2,5 м. (за заземителния контур на новия ДГ).	бр.	3	
9	Набиване на заземителните колове.	бр.	3	Не приложимо
10	Доставка на поцинкована стоманена шина 40/4 мм. (за заземителния контур на новия ДГ).	м	10	
11	Полагане на същата в изкоп и свързване посредством заварки към заземителните колове. (за заземителния контур на новия ДГ).	м	10	Не приложимо
12	Доставка и монтаж на токова клема в мет.кутия.	бр.	1	
13	Присъединяване на поц.ст.шина към маркираните заземителни болтове на носещата конструкция на дизелгенератора.	бр.	2	Не приложимо
14	Измерване на преходното съпротивление на заземителя и връзките към съоръжението от лицензирана ел.лаборатория.			Не приложимо
15	Такелаж на съществуващия на обекта дизел-генератора модел К 2000 WJ с тегло 1730 кг (от сутерена на сградата на ЦУ върху фундамента).	бр.	1	Не приложимо
16	Нивелиране, отвесиране и анкериране на дизелгенератора посредством антивибрационни тампони.	бр.	1	Не приложимо
17	Доставка на атмосферостойчив и шумоизолиращ контейнер. (Забележка: доставя се стандартен кожух – отговарящи и обезпечавачи изискванията на дизелгенератора и с размери, посочени в Приложение № 2 и съобразени с типа и модела К 2000-WJ на дизелгенератора.	бр.	1	
18	Монтаж на елементите на контейнера върху дизелгенератора.	бр.	1	Не приложимо
19	Направа на суха разделка на силов кабел NYU 3 x 120 + 70 мм2	бр.	2	Не приложимо
20	Присъединяване на жило 120 мм2 към съоръжение с кабелни обувки.	бр.	6	Не приложимо
21	Също, но жило 70 мм2.	бр.	2	Не приложимо
22	Направа на суха разделка, прозвъняване и присъединяване жила на контролни кабели към съоръжение.	бр.	30	Не приложимо
23	Доставка и монтаж на кабелни марки (в началото, в края на кабелните линии, както и във всички кабелни шахти).	бр.	24	
24	Техническо обслужване на дизелгенератор за въвеждане в експлоатация (по изискванията дадени в отделна обяснителна записка), включително доставка и подмяна на: моторно	ком пл.	1	

	масло; охлаждаща течност; гориво; стартерни акумулаторни батерии.			
25	Извършване на пусково наладъчни работи по въвеждане в експлоатация на ДГ - по задание /об.записка/.	бр	1	Не приложимо
26	Извършване на 72 часови изпитания и обучение на обслужващия персонал.	ч.ч.	72	Не приложимо
27	Монтаж на съществуващото на обекта ел.табло АВР доставено с ДГ.	бр.	1	Не приложимо
28	Доставка и монтаж на ново разпределително ел.табло РТ-ДА, метално, стандартно, със защита най-малко IP31, стоящо, вход/изход отгоре към къб.скарри - изпълнява се по схема чертеж № 8.	бр.	1	
29	Направа и монтаж на носеща метална конструкция 100 мм над пода, за монтаж на ел.таблата АВР и РТ-ДА - по детайл във фаза "работен проект.	бр.	1	Не приложимо
30	Доставка на проводник ПВ-А1 70 мм2 .	м	2	
31	Присъединяване на проводници ПВ-А1 с кабелни обувки. ( между табла АВР и РТ-ДА).	бр.	8	
32	Доставка на заземителен проводник с жълто-зелена изолация 70 мм2.	м	4	
33	Присъединяване (заземяване) на табла АВР и секциите на РТ-ДА към съществуващия заземителен контур в помещението с болтови връзки и кабелни обувки.	бр.	4	Не приложимо
34	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NSX 400;3P; Rt=400A (включително вътрешно опроводяване с ПВ 120 мм2 и кабелни обувки) Забележка - изводите са за АВР и за байпас на РТ-ДА.	бр.	2	
35	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NSX 160;3P; Rt=140A (включително вътрешно опроводяване с ПВ 35 мм2 и кабелни обувки) Забележка - извод за байпас в РТ-ДА на шини "етажни табла на ДГ" .	бр.	1	
36	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NSX 160; С 3P; 140A (включително вътрешно опроводяване с ПВ 35 мм2 и кабелни обувки) Забележка - извод за байпас на ново ел.табло/ ТТ /" Токоизправител/UPS ".	бр.	1	
37	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NG 125 N; С 3P; 63A (включително вътрешно опроводяване с ПВ 16 мм2 и кабелни обувки) Забележка - изводи за байпас на нови ел.табла ТС "СЪРВЪРНО"; ТА " АТЦ " и Тгду " Главно диспечерско управление ".	бр.	3	
38	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач iC60 N ; С 3P; 50A (включително вътрешно опроводяване с ПВ 10 мм2 и кабелни обувки) Забележка - извод за байпас на ново ел.табло Ts " СКИ " етаж 1 стая 3	бр.	1	
39	Доставка и монтаж на ел.табло / ТТ/"	бр.	1	

	Токоизправител/UPS " - по схема.			
40	Доставка и монтаж на ел.табло /ТС/" СЪРВЪРНО" - по схема.	бр.	1	
41	Доставка и монтаж на ел.табло /ТА/"АТЦ" - по схема.	бр.	1	
42	Доставка и монтаж на ел.табло /Тгду/ "Главно диспечерско управление" - по схема.	бр.	1	
43	Доставка и монтаж на ел.табло /Тs/" СКИ етаж 1 стая 3 "- по схема.	бр.	1	
44	Доставка на табло /Т6/"I-ви Етаж стая 6" - по схема.	бр.	1	
45	Демонтаж на съществуващото ел.табло в 6-та стая и монтаж на новото табло, включително присъединяване на съществуващите кабели.	бр.	1	Не приложимо
46	Преработка на съществуващи етажни ел.табла от ТО 3 до ТО 8, по схемата показана на чертеж 10 - включително доставка на апаратура, шини, клемореди, опроводяване и др. (да се предвиди и демонтаж на съществуващата апаратура "резервирани консуматори").	бр.	6	Не приложимо
47	Доставка и монтаж на кабелна скара 500x60 мм с разделител, на носачи към тавана в сутерена на сградата. (включително носачите и крепежите през 1,2 м)	м	38	
48	Доставка и монтаж на капази за каб.скара 300 мм.	м	3	
49	Доставка и монтаж на кабелна скара 300x60 мм с разделител, на носачи към стените/тавана в сутерена на сградата. (включително носачите и крепежите през 1,2 м)	м	36	
50	Доставка и монтаж на капази за каб.скара 300 мм.	м	8	
51	Доставка и монтаж на кабелна скара 200x60 мм с разделител, на носачи към стените/тавана в сутерена на сградата. (включително носачите и крепежите през 1,2 м)	м	34	
52	Доставка и полагане на PVC кабелен канал 120x 60мм (комплект с ъгли, съединителни елементи, крайни капази и др. аксесоари) за вертикалните кабелни трасета на 1; 2 и 3-ти етаж.	м	24	
53	Доставка на силов кабел NYU 3 x 120 + 70 мм2. (от ГРТ до АВР ; и от ГРТ до РТ-ДА за "байпас").	м	66	
54	Полагане на същия по кабелни скари.	м	66	Не приложимо
55	Направа на суха разделка на същия.	бр.	4	Не приложимо
56	Присъединяване на жило 120 мм2 с кабелни обувки.	бр.	12	Не приложимо
57	Присъединяване на жило 70 мм2 с кабелни обувки.	бр.	4	Не приложимо
58	Доставка на кабел NYU 5 x 35 мм2	м	95	
59	Полагане на същия по кабелни скари.	м	95	Не приложимо
60	Направа на суха разделка на същия.	бр.	10	Не приложимо

61	Присъединяване на жило 35 мм2 с кабелни обувки.	бр.	50	Не приложимо
62	Доставка на кабел NYU 5 x 16 мм2	м.	160	
63	Полагане на същия по кабелни скари.	м.	160	Не приложимо
64	Направа на суха разделка на същия.	бр.	4	Не приложимо
65	Присъединяване на жило 16 мм2 с кабелни обувки.	бр.	20	Не приложимо
66	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 10 мм2	м	340	
67	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 6 мм2	м	45	
68	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 4 мм2	м	200	
69	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 2,5 мм2	м	25	
70	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 10 мм2	м	55	
71	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 6 мм2	м	60	
72	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 4 мм2	м	70	
73	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 2,5 мм2	м	850	
74	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 1,5 мм2	м	250	
75	Доставка на проводник ПВ-А2 16 мм с жълто-зелена изолация.	м	8	
76	Направа и свързване на заземителни връзки от ПВ-А2 16 мм2 до 50 см, с кабелни обувки и болтови съединения (за заземяване на кабелни скари и др. метални корпуси).	бр	16	Не приложимо
77	Доставка и полагане на PVC кабелен канал 50x105 мм DLP адаптируема система примерно тип легранд (комплект с ъгли, съединителни елементи, крайни капаци и др. аксесоари) за хоризонталните кабелни трасета на 1; 2 и 3-ти етаж.	м	500	
78	Доставка и монтаж на червени контакти с щифт 2x16А механизъм Mosaic (за монтаж в кабелен канал 50x105 мм), включително носеща рамка 2 модула и кутия mosaic.	бр	176	
79	Доставка и монтаж на контакт 16А, открит монтаж IP44 с капаче. (за UPS помещението)	бр.	2	
80	Доставка и монтаж на осв.тела ЛОТ 2x36W6840, ЕПРА, IP44. (за ел. помещението)	бр	4	
81	Направа и монтаж на дребна метална конструкция с тегло на детайла до 1 кг - за конзоли, планки и др.	бр	1	Не приложимо
82	Всички необходими допълнителни материали и консумативи (конзоли, разклонителни кутии, клеми и др.) за изграждане на вътрешните ел.инсталации	ком пл.	1	

83	Всички необходими ел.измервания (изолация на захранващи кабели; импеданс Zs "фаза-защитен проводник"; преходно съпротивление на заземителите и връзките, задействане на ID) за сградата.	ч.ч.	72	Не приложимо
<b>Демонтажни работи по част " ЕЛЕКТРО" :</b>				
1	Демонтаж на жила със сечение от 1,5 до 35 мм2 от съоръжение.	бр.	200	Не приложимо
2	Демонтаж и повторно полагане на съществуващи кабели тип СВТ .	м	100	Не приложимо
3	Демонтаж на проводници ПВ-А1.	м	60	Не приложимо
4	Сфазирание и присъединяване на жила от 1,5 до 35 мм2 от съоръжение.	бр.	200	Не приложимо
5	Демонтаж на ел.табла (старо РТ-ДА и РТсвързки)	бр.	2	Не приложимо
6	Демонтаж на прекъсвачи от ет.табла ТО.	бр.	36	Не приложимо
<b>Част " АТП "ЕНЕРГИЕН МЕНИДЖМЪНТ " :</b>				
1	Доставка, монтаж и настройка на контролери I0 10 .	бр.	5	
2	Доставка, монтаж и настройка на ултимерни устройства.	бр.	7	
3	Доставка, изтегляне и свързване на комуникационни кабели FTP Cat.5E.	м	500	
4	Присъединяване, програмиране и I0 входове (релейни Н.О. Контакти) към контролери.	бр.	50	Не приложимо
5	Изграждане на отворена система за енергиен мониторинг на базата на комуникационни интерфейс и контролери по Ethernet TCP/IP , съгласно приложените чертежи А1 ÷ А8. Включително SCADA софтуер- прилага се обяснителна записка, изисквания и чертежи.	ком пл.	1	Не приложимо
<b>Част " КОНСТРУКТИВНА " :</b>				
<b>I. СМР по изграждане на кабелните изкопи :</b>				
1	Трасиране на кабелна линия в равен терен с колчета.	км.	0,1	Не приложимо
2	Рязане на асфалтова настилка.	кв. м.	44	Не приложимо
3	Разкъртване и възстановяване на асфалтова настилка.	кв. м.	35	Не приложимо
4	Разкъртване и възстановяване на бетонова настилка.	кв. м.	2	Не приложимо
5	Разкъртване и възстановяване на базалтов плочник.	кв. м.	1	Не приложимо
6	Направа на изкоп 0,4/1,0 м в почва II-та категория, със зариване и трамбоване на пластове.	м	90	Не приложимо
7	Направа на изкоп 0,4/0,8 м в почва II-та категория, със зариване и трамбоване на пластове.	м	3	Не приложимо
8	Направа на пясъчна подложка на кабелен изкоп.	м	93	Не

				приложимо
9	Доставка на PVC тръби Ф 110/3,2 мм с L=6 м.	бр	136	
10	Доставка на PVC тръби Ф 50/3,2 мм. с L=6 м.	бр	1	
11	Полагане на PVC тръби в готов изкоп.	бр	137	Не приложимо
12	Направа на бетонов кожух с Б-18, върху тръбен сноп.	куб. м	12	Не приложимо
13	Полагане на сигнална PVC лента "кабели Н.Н." над кабелен изкоп.	м	93	Не приложимо
14	Направа на изкоп за двойна кабелна шахта.	бр.	4	Не приложимо
15	Направа на стандартна, двойна кабелна шахта с размери 90x120x100 см, зидана, обмазана, с полимер-бетонери капащи тип "Енерго" .	бр.	4	Не приложимо
16	Геодезично заснемане на кабелното трасе и площадката на ДГ.	бр.	1	Не приложимо
17	Извозване на строителни отпадъци.	куб. м.	10	Не приложимо
<b>II. СМР по изграждане на инсталации в сградата на ЦУ :</b>				
1	Направа на отвор във външна бет.стена (на ел.помещение ГРТ) до 25 см с размери 400x300 мм, включително измазване с пожарозащитен хоросан след преминаване на тръбния сноп.	бр.	1	Не приложимо
2	Направа на отвор 550x100 мм в т.стена (на ел.помещение стар ДГ), включително измазване след преминаване на кабелната скара с пожарозащитен хоросан.	бр	2	Не приложимо
3	Направа на отвор до 350x100 мм в т.стена, включително измазване след преминаване на кабелната скара с пожарозащитен хоросан.	бр	2	Не приложимо
4	Направа на отвори Ф 100 мм в бетонна плоча. (за вертикалните трасета)	бр	2	Не приложимо
5	Направа на отвори до Ф 50 мм в бетонна плоча. (за вертикалните трасета)	бр	8	Не приложимо
6	Доставка и замонолитване на тръби Ф 50 с дължина до 20 см. в бет.плоча.	бр	10	
7	Направа на отвори до 50x100 мм в тухлена стена (към кабинетите от 1-ви до 3-ти) , включително измазване.	бр	40	Не приложимо
8	Разкъртване и възстановяване на теракот.	кв. м.	3	Не приложимо
9	Измазване на отвори.	кв. м.	3	Не приложимо
10	Измазване на стени и тавани.	кв. м.	6	Не приложимо
11	Боядисване на измазаните повърхности.	кв. м.	9	Не приложимо
12	Извозване на строителни отпадъци.	куб. м.	2	Не приложимо
<b>III. СМР по изграждане на бет.площадка на дизелгенератора :</b>				
<b>A ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБЕКТА</b>				
1	Почистване на терена от храсти и дървета	кв. м.	10	Не приложимо

2	Временно осветление на обекта с ел. кабел 3x10 кв.мм.	м.	20	Не приложимо
3	Осветление на площадката с рефлектори 500W	бр.	2	Не приложимо
4	Временно ел. табло с електромер	бр.	1	Не приложимо
<b>Б ЗЕМНИ РАБОТИ</b>				
1	Ръчен изкоп средноземни почви за оформяне изкопа на фундамента преди полагането на подложния бетон с прехвърляне до 3 м хоризонтално и 2 м вертикално	куб. м.	10	Не приложимо
2	Ръчен изкоп средноземни почви за оформяне изкопа на тротоара с прехвърляне до 3 м хоризонтално и 2 м вертикално	куб. м.	2	Не приложимо
3	Обратен насип с насипен материал от същата земя с трамбоване на по 30 см	куб. м.	2	Не приложимо
4	Ръчно товарене на остатъка от земята на камион самосвал с к-1.30	куб. м.	13	Не приложимо
5	Извозване на изкопаната земя на разстояние до 15км.	куб. м.	13	Не приложимо
<b>В АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ</b>				
1	Изработка, доставка и монтаж на армировка с обикновена и средна сложност Ст.АIII от N8 до N32	кг.	398	
<b>Г БЕТОНОВИ РАБОТИ</b>				
1	Полагане на неармиран бетон клас C12/15 подложен	куб. м.	1	Не приложимо
2	Полагане на армиран бетон клас C25/30 за единичен фундамент	куб. м.	8,4	Не приложимо
<b>Д КОФРАЖНИ РАБОТИ</b>				
1	Кофраж за единични фундаменти с инвентарни платна и чамов материал	кв. м.	12,5	Не приложимо
2	Декофриране на същите кофражи с почистване, сортиране, премазване и складиране	кв. м.	12,5	Не приложимо
<b>Е МАЗАЧЕСКИ РАБОТИ</b>				
1	Замазване на всички повърхностни части на фундамента с гланцирана циментова замазка с направата на наклон	кв. м.	11	Не приложимо
<b>Ж ТРОТОАРНИ НАСТИЛКИ</b>				
1	Полагане на градински бордюри по периметъра на тротоара	м.	18	Не приложимо
2	Полагане на тротоарни плочки рътху 15см. Пясъчна трамбована възглавница и заливане на фунгите с циментово мляко	кв. м.	9	Не приложимо
<b>З РЕКУЛТИВАЦИЯ НА ТЕРЕНА</b>				
1	Терена около фундамента и тротоара да се рекултивира с тревна растителност	кв. м.	12	Не приложимо

По позиция 17. "Доставка на атмосфероустойчив и шумоизолиращ контейнер" на раздел "СМР по част "Електро" от настоящата Количествена сметка предложеният от нас за доставка атмосфероустойчив и шумоизолиращ контейнер има следните размери и технически характеристики.....  
(описват се всички размери и характеристики и се прилага схема на контейнера и кожуха).

**Към настоящото предложение за изпълнение на поръчката прилагаме:**

**Приложение № 1** Линеен график за изпълнение на поръчката;  
**Приложение № 2** График на работната сила.

**Правно-обвързващ подпис:**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Име и Фамилия \_\_\_\_\_  
 Длъжност \_\_\_\_\_  
 Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_

(наименование на участника)

До  
 "БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД  
 гр. София  
 Р България

### ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Наименование на поръчката:	Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД
Идент. номер на поръчката:	130-159

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашата Ценова оферта за изпълнение на обявената от "Булгартрансгаз" ЕАД обществена поръчка с горепосочения предмет.

#### I. Цена и условия на формирането ѝ.

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на Публичната покана и приложенията към нея, общата цена на нашата оферта за изпълнение предмета на поръчката възлиза на:

\_\_\_\_\_ лв, без ДДС

Словом: \_\_\_\_\_

(посочва се цифром и словом стойността, без ДДС)

Цените в нашата оферта са окончателни и не подлежат на увеличение.

- Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.
- При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата ни. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем съответните единични цени в съответствие с общата цена на офертата.
- При несъответствие между цената на офертата изписана с цифри и словом за валидна да се счита, тази офертирана словом. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата и единичните цени изписани цифром в съответствие с общата цена за изпълнение предмета на поръчката изписана словом.

**II.** Предложената от нас цена за изпълнение на поръчката е формирана при пълно съответствие с условията от Публичната покана и приложенията към нея и включва изпълнението на всички основни и съпътстващи дейности включени в предмета на поръчката, осигуряващи изпълнение на законовите изисквания и изискванията на Възложителя, до издаване на Разрешение за ползване на строежа, основните дейности от които са:

**Ценова листа:**

№	Наименование на дейностите:	Цена (в лева)
1.	Предварително проучване.	
2.	<b>Изработване на инвестиционен проект, в т.ч.:</b>	
	- по част Обща;	
	- по част Електрическа;	
	- по част АТП;	
	- по част Геодезия;	
	- по част Архитектурна;	
	- по част Конструктивна;	
	- по част ПБЗ;	
	- по част Пожарна безопасност;	
	- Други по преценка на участника	
3.	Действия по съгласуване на инвестиционния проект с компетентните контролни органи и получаване на Разрешение за строеж.	
4.	Строително-монтажни работи, вкл. доставка на необходимите материали и оборудване, в т.ч.	
	- временно строителство;	
	- доставка на материали и оборудване (без доставената от Възложителя дизелгенераторна станция);	
	- строително-монтажни работи.	
5.	Изработване на изпълнителна и екзекутивна документация.	
6.	Кадастрално заснемане на новоизградения строеж и получаване на Удостоверение по чл. 52, ал. 5 от ЗКИР.	
7.	Дейности за приемане на обекта и получаване на документи за въвеждането му в експлоатация от компетентните органи	
8.	<b>Обща стойност на поръчката (1+2+3+4+5+6+7)</b>	

- Всички посочени цени са в лева и са без ДДС.
- Предложените цени са определени при пълно съответствие с изискванията на Възложителя за изпълнение на предмета на обществената поръчка.
- Средствата за упражняване на Авторски надзор по време на строителството са включени в цените за разработване на Инвестиционен проект.

За предложените стойности в позиция с № 4, сме представи попълнената по-долу в т.IV подробна Количествено-стойностна сметка, с включени в нея единични цени и общи стойности.

Стойността на съпътстващите дейности, към основните посочени в Ценовата листа сме включили в цената на основните дейности, в т.ч. и получаване на разрешение за изсичане на дървесен вид, в случай на необходимост.

**III.** Предметът на поръчката ще изпълним в съответствие с изискванията на Възложителя и приложимата нормативна база чрез основни видове и количества доставки и строително-

монтажните работи, респективно при единични и общи цени, както е посочено по-долу в "Количествено-стойностната сметка".

**Количествено-стойностна сметка:**

№	НАИМЕНОВАНИЕ	Мярка	Количество	Единична цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
<b>СМР по част " ЕЛЕКТРО" :</b>					
1	Доставка на силов кабел NYU 3 x 120 + 70 мм2. (от АВР до ДГ ).	м	130		
2	Полагане на същия кабелни скари (от поз.47) в сутерена на ЦУ.	м	30		
3	Изтегляне на същия в положена PVC тръба Ф110.	м	100		
4	Доставка на контролен кабел NYU 5 x 1,5 мм2. (от АВР до ДГ ).	м	125		
5	Доставка на контролен кабел NYU 7 x 1,5 мм2.(от АВР до ДГ).	м	125		
6	Доставка на контролен кабел H05VVC4V5-K 3 x 0,75 мм2 (от АВР до ДГ).	м	125		
7	Полагане/изтегляне на контролни кабели.	м	375		
8	Доставка на заземителен кол, поцинкован, от профилна стомана 63 / 63 / 6 мм - 2,5 м. (за заземителния контур на новия ДГ).	бр.	3		
9	Набиване на заземителните колове.	бр.	3		
10	Доставка на поцинкована стоманена шина 40/4 мм. (за заземителния контур на новия ДГ).	м	10		
11	Полагане на същата в изкоп и свързване посредством заварки към заземителните колове. (за заземителния контур на новия ДГ).	м	10		
12	Доставка и монтаж на токова клема в мет.кутия.	бр.	1		
13	Присъединяване на поц.ст.шина към маркираните заземителни болтове на носещата конструкция на дизелгенератора.	бр.	2		
14	Измерване на преходното съпротивление на заземителя и връзките към съоръжението от лицензирана ел.лаборатория.				
15	Такелаж на съществуващия на обекта дизел-генератора модел К 2000 WJ с тегло 1730 кг (от сутерена на сградата на ЦУ върху фундамента).	бр.	1		
16	Нивелиране, отвесиране и анкерирание на дизелгенератора посредством антивибрационни тампони.	бр.	1		
17	Доставка на атмосферостойчив и шумоизолиращ контейнер. (Забележка: доставя се стандартен кожух – отговарящи и обезпечавачи изискванията на дизелгенератора и с размери,	бр.	1		

	посочени в Приложение № 2 и съобразени с типа и модела К 2000-WJ на дизелгенератора.				
18	Монтаж на елементите на контейнера върху дизелгенератора.	бр.	1		
19	Направа на суха разделка на силов кабел NYU 3 x 120 + 70 мм <sup>2</sup>	бр.	2		
20	Присъединяване на жило 120 мм <sup>2</sup> към съоръжение с кабелни обувки.	бр.	6		
21	Също, но жило 70 мм <sup>2</sup> .	бр.	2		
22	Направа на суха разделка, прозвъняване и присъединяване жила на контролни кабели към съоръжение.	бр.	30		
23	Доставка и монтаж на кабелни марки (в началото, в края на кабелните линии, както и във всички кабелни шахти).	бр.	24		
24	Техническо обслужване на дизелгенератор за въвеждане в експлоатация (по изискванията дадени в отделна обяснителна записка), включително доставка и подмяна на: моторно масло; охлаждаща течност; гориво; стартерни акумулаторни батерии.	компл.	1		
25	Извършване на пусково наладъчни работи по въвеждане в експлоатация на ДГ - по задание /об.записка/.	бр	1		
26	Извършване на 72 часови изпитания и обучение на обслужващия персонал.	ч.ч.	72		
27	Монтаж на съществуващото на обекта ел.табло АВР доставено с ДГ.	бр.	1		
28	Доставка и монтаж на ново разпределително ел.табло РТ-ДА, метално, стандартно, със защита най-малко IP31, стоящо, вход/изход отгоре към къб.скарари - изпълнява се по схема чертеж № 8.	бр.	1		
29	Направа и монтаж на носеща метална конструкция 100 мм над пода, за монтаж на ел.таблата АВР и РТ-ДА - по детайл във фаза "работен проект.	бр.	1		
30	Доставка на проводник ПВ-А1 70 мм <sup>2</sup> .	м	2		
31	Присъединяване на проводници ПВ-А1 с кабелни обувки. ( между табла АВР и РТ-ДА).	бр.	8		
32	Доставка на заземителен проводник с жълто-зелена изолация 70 мм <sup>2</sup> .	м	4		
33	Присъединяване (заземяване) на табла АВР и секциите на РТ-ДА към съществуващия заземителен контур в помещението с болтови връзки и кабелни обувки.	бр.	4		
34	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NSX 400;3P; Rt=400A (включително вътрешно опроводяване с ПВ 120 мм <sup>2</sup> и кабелни обувки) Забележка - изводите са за АВР и за байпас на РТ-ДА.	бр.	2		
35	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NSX 160;3P; Rt=140A (включително вътрешно опроводяване с ПВ 35 мм <sup>2</sup> и кабелни обувки) Забележка - извод за байпас в РТ-ДА на шини "етажни табла на ДГ" .	бр.	1		

36	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NSX 160; С 3Р; 140А (включително вътрешно опроводяване с ПВ 35 мм <sup>2</sup> и кабелни обувки) Забележка - извод за байпас на ново ел.табло/ ТТ /" Токоизправител/UPS ".	бр.	1		
37	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач NG 125 N; С 3Р; 63А (включително вътрешно опроводяване с ПВ 16 мм <sup>2</sup> и кабелни обувки) Забележка - изводи за байпас на нови ел.табла ТС " СЪРВЪРНО "; ТА " АТЦ " и Тгду " Главно диспечерско управление ".	бр.	3		
38	Доставка и монтаж на автоматичен прекъсвач iC60 N ; С 3Р; 50А (включително вътрешно опроводяване с ПВ 10 мм <sup>2</sup> и кабелни обувки) Забележка - извод за байпас на ново ел.табло Ts " СКИ " етаж 1 стая 3	бр.	1		
39	Доставка и монтаж на ел.табло / ТТ/" Токоизправител/UPS " - по схема.	бр.	1		
40	Доставка и монтаж на ел.табло /ТС/" СЪРВЪРНО" - по схема.	бр.	1		
41	Доставка и монтаж на ел.табло /ТА/"АТЦ" - по схема.	бр.	1		
42	Доставка и монтаж на ел.табло /Тгду/ "Главно диспечерско управление" - по схема.	бр.	1		
43	Доставка и монтаж на ел.табло /Ts/" СКИ етаж 1 стая 3 "- по схема.	бр.	1		
44	Доставка на табло /Т6/"I-ви Етаж стая 6" - по схема.	бр.	1		
45	Демонтаж на съществуващото ел.табло в 6-та стая и монтаж на новото табло, включително присъединяване на съществуващите кабели.	бр.	1		
46	Преработка на съществуващи етажни ел.табла от ТО 3 до ТО 8, по схемата показана на чертеж 10 - включително доставка на апаратура, шини, клемореди, опроводяване и др. (да се предвиди и демонтаж на съществуващата апаратура "резервирани консуматори").	бр.	6		
47	Доставка и монтаж на кабелна скара 500x60 мм с разделител, на носачи към тавана в сутерена на сградата. (включително носачите и крепежите през 1,2 м)	м	38		
48	Доставка и монтаж на капацы за каб.скара 300 мм.	м	3		
49	Доставка и монтаж на кабелна скара 300x60 мм с разделител, на носачи към стените/тавана в сутерена на сградата. (включително носачите и крепежите през 1,2 м)	м	36		
50	Доставка и монтаж на капацы за каб.скара 300 мм.	м	8		
51	Доставка и монтаж на кабелна скара 200x60 мм с разделител, на носачи към стените/тавана в сутерена на сградата. (включително носачите и крепежите през 1,2 м)	м	34		
52	Доставка и полагане на PVC кабелен канал 120x 60мм (комплект с ъгли, съединителни елементи, крайни капацы и др. аксесоари) за вертикалните	м	24		

	кабелни трасета на 1; 2 и 3-ти етаж.				
53	Доставка на силов кабел NYU 3 x 120 + 70 мм <sup>2</sup> . (от ГРТ до АВР ; и от ГРТ до РТ-ДА за "байпас").	м	66		
54	Полагане на същия по кабелни скари.	м	66		
55	Направа на суха разделка на същия.	бр.	4		
56	Присъединяване на жило 120 мм <sup>2</sup> с кабелни обувки.	бр.	12		
57	Присъединяване на жило 70 мм <sup>2</sup> с кабелни обувки.	бр.	4		
58	Доставка на кабел NYU 5 x 35 мм <sup>2</sup>	м	95		
59	Полагане на същия по кабелни скари.	м	95		
60	Направа на суха разделка на същия.	бр.	10		
61	Присъединяване на жило 35 мм <sup>2</sup> с кабелни обувки.	бр.	50		
62	Доставка на кабел NYU 5 x 16 мм <sup>2</sup>	м.	160		
63	Полагане на същия по кабелни скари.	м.	160		
64	Направа на суха разделка на същия.	бр.	4		
65	Присъединяване на жило 16 мм <sup>2</sup> с кабелни обувки.	бр.	20		
66	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 10 мм <sup>2</sup>	м	340		
67	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 6 мм <sup>2</sup>	м	45		
68	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 4 мм <sup>2</sup>	м	200		
69	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 5 x 2,5 мм <sup>2</sup>	м	25		
70	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 10 мм <sup>2</sup>	м	55		
71	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 6 мм <sup>2</sup>	м	60		
72	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 4 мм <sup>2</sup>	м	70		
73	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 2,5 мм <sup>2</sup>	м	850		
74	Доставка, полагане и присъединяване на кабел NYU 3 x 1,5 мм <sup>2</sup>	м	250		
75	Доставка на проводник ПВ-А2 16 мм с жълто-зелена изолация.	м	8		
76	Направа и свързване на заземителни връзки от ПВ-А2 16 мм <sup>2</sup> до 50 см, с кабелни обувки и болтови съединения (за заземяване на кабелни скари и др. метални корпуси).	бр	16		
77	Доставка и полагане на PVC кабелен канал 50x105 мм DLP адаптируема система примерно тип легранд (комплект с ъгли, съединителни елементи, крайни капаци и др. аксесоари) за хоризонталните кабелни трасета на 1; 2 и 3-ти етаж.	м	500		
78	Доставка и монтаж на червени контакти с щифт 2x16А механизъм Mosaic (за монтаж в кабелен канал 50x105 мм), включително носеща рамка 2 модула и кутия mosaic.	бр	176		

79	Доставка и монтаж на контакт 16А, открит монтаж IP44 с капаче. (за UPS помещението)	бр.	2		
80	Доставка и монтаж на осв.тела ЛОТ 2x36W6840, ЕПРА, IP44. (за ел. помещението)	бр	4		
81	Направа и монтаж на дребна метална конструкция с тегло на детайла до 1 кг - за конзоли, планки и др.	бр	1		
82	Всички необходими допълнителни материали и консумативи (конзоли, разкло-нителни кутии, клеми и др.) за изграждане на вътрешните ел.инсталации	компл.	1		
83	Всички необходими ел.измервания (изолация на захранващи кабели; импеданс Zs "фаза-защитен проводник"; преходно съпротивление на заземителите и връзките, задействане на ID) за сградата.	ч.ч.	72		
<b>Демонтажни работи по част " ЕЛЕКТРО" :</b>					
1	Демонтаж на жила със сечение от 1,5 до 35 мм2 от съоръжение.	бр.	200		
2	Демонтаж и повторно полагане на съществуващи кабели тип СВТ .	м	100		
3	Демонтаж на проводници ПВ-А1.	м	60		
4	Сфазирание и присъединяване на жила от 1,5 до 35 мм2 от съоръжение.	бр.	200		
5	Демонтаж на ел.табла (старо РТ-ДА и РТсвързки)	бр.	2		
6	Демонтаж на прекъсвачи от ет.табла ТО.	бр.	36		
<b>Част " АТП "ЕНЕРГИЕН МЕНИДЖМЪНТ" :</b>					
1	Доставка, монтаж и настройка на контролери IО 10 .	бр.	5		
2	Доставка, монтаж и настройка на ултимерни устройства.	бр.	7		
3	Доставка, изтегляне и свързване на комуникационни кабели FTP Cat.5Е.	м	500		
4	Присъединяване, програмиране и IО входове (релейни Н.О. Контакти) към контролери.	бр.	50		
5	Изграждане на отворена система за енергиен мониторинг на базата на комуникационни интерфейс и контролери по Ethernet TCP/IP , съгласно приложените чертежи А1 ÷ А8. Включително SCADA софтуер- прилага се обяснителна записка, изисквания и чертежи.	компл.	1		
<b>Част " КОНСТРУКТИВНА " :</b>					
<b>I. СМР по изграждане на кабелните изкопи :</b>					
1	Трасиране на кабелна линия в равен терен с колчета.	км.	0,1		
2	Рязане на асфалтова настилка.	кв.м.	44		
3	Разкъртване и възстановяване на асфалтова настилка.	кв.м.	35		
4	Разкъртване и възстановяване на бетонова настилка.	кв.м.	2		
5	Разкъртване и възстановяване на базалтов плочник.	кв.м.	1		
6	Направа на изкоп 0,4/1,0 м в почва II-та категория, със зариване и трамбоване на	м	90		

	пластове.				
7	Направа на изкоп 0,4/0,8 м в почва II-та категория, със зариване и трамбоване на пластове.	м	3		
8	Направа на пясъчна подложка на кабелен изкоп.	м	93		
9	Доставка на PVC тръби Ф 110/3,2 мм с L=6 м.	бр	136		
10	Доставка на PVC тръби Ф 50/3,2 мм. с L=6 м.	бр	1		
11	Полагане на PVC тръби в готов изкоп.	бр	137		
12	Направа на бетонов кожух с Б-18, върху тръбен сноп.	куб.м	12		
13	Полагане на сигнална PVC лента "кабели Н.Н." над кабелен изкоп.	м	93		
14	Направа на изкоп за двойна кабелна шахта.	бр.	4		
15	Направа на стандартна, двойна кабелна шахта с размери 90x120x100 см, зидана, обмазана, с полимер-бетонни капаци тип "Енерго" .	бр.	4		
16	Геодезично заснемане на кабелното трасе и площадката на ДГ.	бр.	1		
17	Извозване на строителни отпадъци.	куб.м.	10		
<b>II. СМР по изграждане на инсталации в сградата на ЦУ :</b>					
1	Направа на отвор във външна бет.стена (на ел.помещение ГРТ) до 25 см с размери 400x300 мм, включително измазване с пожарозащитен хоросан след преминаване на тръбния сноп.	бр.	1		
2	Направа на отвор 550x100 мм в т.стена (на ел.помещение стар ДГ), включително измазване след преминаване на кабелната скара с пожарозащитен хоросан.	бр	2		
3	Направа на отвор до 350x100 мм в т.стена, включително измазване след преминаване на кабелната скара с пожарозащитен хоросан.	бр	2		
4	Направа на отвори Ф 100 мм в бетонна плоча. (за вертикалните трасета)	бр	2		
5	Направа на отвори до Ф 50 мм в бетонна плоча. (за вертикалните трасета)	бр	8		
6	Доставка и замонолитване на тръби Ф 50 с дължина до 20 см. в бет.плоча.	бр	10		
7	Направа на отвори до 50x100 мм в тухлена стана (към кабинетите от 1-ви до 3-ти) , включително измазване.	бр	40		
8	Разкъртване и възстановяване на теракот.	кв. м.	3		
9	Измазване на отвори.	кв. м.	3		
10	Измазване на стени и тавани.	кв. м.	6		
11	Боядисване на измазаните повърхности.	кв. м.	9		
12	Извозване на строителни отпадъци.	куб. м.	2		
<b>III. СМР по изграждане на бет.площадка на дизелгенератора :</b>					
<b>A ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБЕКТА</b>					
1	Почистване на терена от храсти и дървета	кв. м.	10		
2	Временно осветление на обекта с ел. кабел 3x10 кв.мм.	м.	20		
3	Осветление на площадката с рефлектори 500W	бр.	2		
4	Временно ел. табло с електромер	бр.	1		
<b>Б ЗЕМНИ РАБОТИ</b>					

1	Ръчен изкоп средноземни почви за оформяне изкопа на фундамента преди полагането на подложния бетон с прехвърляне до 3 м хоризонтално и 2 м вертикално	куб. м.	10		
2	Ръчен изкоп средноземни почви за оформяне изкопа на тротоара с прехвърляне до 3 м хоризонтално и 2 м вертикално	куб. м.	2		
3	Обратен насип с насипен материал от същата земя с трамбоване на по 30 см	куб. м.	2		
4	Ръчно товарене на остатъка от земята на камион самосвал с к-1.30	куб. м.	13		
5	Извозване на изкопаната земя на разстояние до 15км.	куб. м.	13		
<b>В АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ</b>					
1	Изработка, доставка и монтаж на армировка с обикновена и средна сложност Ст.АIII от N8 до N32	кг.	398		
<b>Г БЕТОНОВИ РАБОТИ</b>					
1	Полагане на неармиран бетон клас C12/15 подложен	куб. м.	1		
2	Полагане на армиран бетон клас C25/30 за единичен фундамент	куб. м.	8,4		
<b>Д КОФРАЖНИ РАБОТИ</b>					
1	Кофраж за единични фундаменти с инвентарни платна и чамов материал	кв. м.	12,5		
2	Декофриране на същите кофражи с почистване, сортиране, премазване и складиране	кв. м.	12,5		
<b>Е МАЗАЧЕСКИ РАБОТИ</b>					
1	Замазване на всички повърхностни части на фундамента с гланцирана циментова замазка с направата на наклон	кв. м.	11		
<b>Ж ТРОТОАРНИ НАСТИЛКИ</b>					
1	Полагане на градински бордюри по периметъра на тротоара	м.	18		
2	Полагане на тротоарни плочки рътху 15см. Пясъчна трамбована възглавница и заливане на фунгите с циментово мляко	кв. м.	9		
<b>З РЕКУЛТИВАЦИЯ НА ТЕРЕНА</b>					
1	Терена около фундамента и тротоара да се рекултивира с тревна разтителност	кв. м.	12		

➤ Количествено-стойността сметка задължително следва да включва всички посочени по-горе позиции и количества (предвидени в идейния проект), посочени в т. III на настоящия образец на Предлагана цена.

➤ В случай, че на базата на: документ "Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката" към Публичната покана и имайки предвид проучванията на участника, направени по време на организираните от Възложителя оглед на строителната площадка; на неговия опит в изпълнението на аналогични поръчки и на добрата строителна практика, приложима към възлаганата поръчка, участникът прецени, че е налице необходимост от допълнителни видове и количества работи за изпълнение предмета на поръчката, Количествено-стойността сметка може да бъде допълнена от участника включвайки допълнителни видове и количества работи в основните позиции на Количествено-стойността сметка или като отделни позиции към нея.

➤ Ще се счита, че посочените в количествено-стойностните сметки единични и общи цени включват и разходите за изпълнението на всички съпътстващи ги (детайлни, спомагателни,

доокомплектоващи и др.) материали, оборудване и СМР, удовлетворяващ изискванията на Възложителя и нормативните актове, в т.ч. охраната на обекта по време на строителството и до въвеждането му в експлоатация.

- Количествено-стойностната сметка следва да е максимално детайлизирана, като посочените количества за предлаганите основни видове доставки и СМР да са в мерни единици, характеризиращи съответния вид материали, оборудване и СМР и прилагани в УСН/78 г. „Билдинг мениджър“, „Гауди“ или други документи и програмни продукти в областта на строителството;
- Предложените цени са определени при пълно съответствие с изискванията на Възложителя за изпълнение на предмета на обществената поръчка.
- В случай, че се предвижда временна база, то в количествено-стойностната сметка трябва да фигурира раздел за временно строителство.
- Общата стойност от Количествено-стойностната сметка се изписва в позиция № 4 на Ценовата листа.

**IV. При формиране на цената за проектиране и единичните цени за отделните видове строително–монтажни работи сме използвали следните показатели за ценообразуване:**

1.	Часова ставка за проектиране	_____ лв./ч.ч.
2.	Часова ставка за упражняване на авторски надзор	_____ лв./ч.ч.
3.	Средни часови ставки по основните видове строително – монтажни работи от обекта на поръчката	
3.1.	по част .....	_____ лв./ч.ч.
3.2.	по част .....	_____ лв./ч.ч.
3.3.	по част .....	_____ лв./ч.ч.
4.	Допълнителни разходи върху труда	_____ %
5.	Допълнителни разходи върху собствената механизация	_____ %
6.	Допълнителни разходи върху наетата механизация	_____ %
7.	Доставно – складови разходи	_____ %
8.	Печалба върху всички СМР	
9.	Други по преценка на участника	

Единичните цени на отделните видове строително – монтажни работи съставяме на база ..... (УСН/78 г. „Билдинг мениджър“, „Гауди“ или други).

Горепосочените показатели за ценообразуване на проектиране и СМР остават непроменени до изпълнение на задълженията ни по този договор.

**Правно-обвързващ подпис:**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Име и Фамилия \_\_\_\_\_  
 Длъжност \_\_\_\_\_  
 Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ****за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата, която представлявате) във връзка с обявената от  
"Булгартрансгаз" ЕАД Публична покана за възлагане на обществена поръчка:

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД</b>
<b>Идент. номер на поръчката:</b>	130-159

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Ние, \_\_\_\_\_, сме съгласни да участваме  
(посочете фирмата, която представлявате)

като подизпълнител на \_\_\_\_\_ при изпълнение  
на

(посочете участника, на който сте подизпълнител)

горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(избройте конкретните части и техния обем в процент от общата стойност на позицията на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас, като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като кандидат/участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията към конкретната обществена поръчка, приложено представяме документи, явяващи се неразделна част от офертата на участника и подготвени, съгласно изискванията на Възложителя.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

**СПИСЪК НА ЛИЦАТА,  
КОИТО ЩЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА:**

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД</b>
<b>Идент. номер на поръчката:</b>	130-159

<b>I. Ръководни служители (Длъжност)</b>	<b>Име, Презиме, Фамилия</b>	<b>Трудово правоотношение</b>	<b>Образование/ Квалификация</b>	<b>Опит: Наименование на основните обекти, по които е натрупан опита и години трудов стаж</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Длъжност .....				Обект 1: ..... Обект 2: ..... ..... Обект N: ..... Общо Години трудов стаж: ..... Години трудов стаж като технически ръководител: .....
Длъжност - .....				
<b>II. Екип за изпълнение на проектирането:</b>	<b>Име, Презиме, Фамилия</b>	<b>Трудово правоотношение и длъжност</b>		<b>Опит: Наименование на основните обекти, по които е натрупан опита</b>
		<i>Собствен персонал</i>	<i>Нает персонал</i>	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Проектант(и) по част Обща .....				
Проектант(и) по част				

Електрическа ..... ..				
Проектант(и) по част АТП ..... ..				
Проектант(и) по част Геодезия ..... ....				
Проектант(и) по част Архитектурна .....				
Проектант(и) по част Конструктивна ..... ..				
Проектант(и) по част План за безопасност и здраве .....				
Проектант(и) по част Пожарна безопасност ..... ....				
Други .....				
<b>III. Екип за изпълнение на строителството:</b>				
2.1.1. Строителни дейности – част .... .....				
.....				
.....				
2.1.3. Други строителни				

дейности.				
<b>IV. Други дейности (Кадастрално заснемане и др.)</b>				
Специалист по контрол на качеството				
Координатор по безопасност и здраве				
.....				
.....				
...				

**Забележки:**

**1.** Към списъка следва да се приложат копия от следните документи:

- **заверено копие от Удостоверение за пълна проектантска правоспособност**, съгласно ЗКАИИП редовно отчетени за 2013 г. на лицата, които ще изработват инвестиционния проект по всяка една от частите *Обща; Електрическа; АТП; Геодезия; Архитектурна; Конструктивна; План за безопасност и здраве* (прилага се удостоверение за пълна проектантска правоспособност или за преминат курс за разработка на частта); *Пожарна безопасност* (прилага се удостоверение за пълна проектантска правоспособност или за преминат курс за разработка на частта) и *други* по преценка на проектанта;
- **заверени копия на Удостоверения за квалификационна група за безопасност при работи в електрически уредби и мрежи**, изисквана съгласно Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ДВ бр. 34/27.04.2004г., изм. и доп. ДВ бр. 19/01.03.2005 г.) за лицата, които ще изпълняват работа в електрически уредби и мрежи;
- **Декларация по чл. 7, ал. 9 от ЗКАИИП.**

**Дата:** .....

**ДЕКЛАРАТОР:**



## МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

<b>Предмет на поръчката:</b>	<b>Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД</b>
<b>Идентификационен номер на поръчката:</b>	<b>130-159</b>

Критерий за оценка: Икономически най-изгодна оферта

Настоящата методика съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително относителната тежест на всеки от показателите.

До оценка се допускат оферти, които отговарят на изискванията и условията на Възложителя, посочени в документацията за участие.

### **Указания за определяне на комплексната оценка на офертата**

Комплексната оценка на всяка оферта се извършва по следната формула:

$$KO = TO + IO, \text{ където:}$$

KO – комплексна оценка на офертата

TO – техническа оценка на офертата

IO – икономическа оценка на офертата

### **Указания за определяне на техническата оценка на офертата**

До оценка по технически показатели се допускат само оферти, които съответстват на изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие.

Техническата оценка се извършва по посочените технически показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

$$TO = \sum_{i=1}^n p_i, \text{ където:}$$

n – общ брой на техническите показатели;

$p_i$  – оценка на офертата по i-тия технически показател;

Показателите и относителната им тежест за определяне на техническата оценка:

№	Показател	Тежест на показателя в оценката в точки
<b>Технически показатели</b>		
1.	Организация на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, съгласно Работната програма и линейния график.	15
2.	Срок за изпълнение	10
<b>Общо:</b>		25

**Указания за определяне на икономическата оценка на офертата**

Икономическата оценка се извършва по посочените икономически показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

$$ИО = \sum_{i=1}^m p_i, \text{ където:}$$

$m$  – общ брой на икономическите показатели;

$p_i$  – оценка на офертата по  $i$ -тия икономически показател;

Показателите и относителната им тежест за определяне на икономическата оценка:

№	Показател	Тежест на показателя в оценката в точки
<b>Икономически показател</b>		
1	Цена	75
<b>Общо:</b>		75

Класирането на офертите се извършва по възходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира офертата с най-висока оценка.

**Указания за определяне на оценката по всеки показател**

**Технически показатели:**

<p><b>1. Организация на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, съгласно Работната програма и линейния график.</b></p>	<p>Разглеждат се представената работна програма и приложенията към нея линеен график за изпълнение на дейностите и график на работната сила. Комисията преценява съдържанието и пълнотата на посочените документи.</p> <p><b>Оценка „5 точки“</b> получава участник, който в работната програма и приложенията към нея не е представил информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за част от дейности, включени в обхвата на предмета на поръчката (проектиране, доставки и СМР) и технологията и технологичната последователност на тяхното изпълнение, в съответствие с изискванията на Пълно описание и</li> </ul>
--	---

	<p>технически изисквания към предмета на поръчката, техническите изисквания за изпълнение на предмета на поръчката, възприетите строителни методи, техническите норми и стандарти за постигане качествено изпълнение на поръчката и/или</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не е посочен метод на работа, който ще бъде използван и/или</li> <li>- са налице съществени непълноти в описанието по отношение на отделни СМР (над 3), съгласно Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката и/или</li> <li>- са налице съществени непълноти в описанието на предлаганите начини (мерки) за постигане на качество - проверки и осъществяване на контрол за качество, изпълнение на отделните дейности от предвидения в екипа специалист по контрол на качеството, както и на други начини, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, като предложените начини и мерки са относими и съобразени със спецификата и предмета на поръчката.</li> </ul> <p><b>Оценка „10 точки“</b> получава участник, който в работната програма и приложенията към нея е представил достатъчно подробна информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за всички дейности, включени в обхвата на предмета на поръчката (проектиране, доставки и СМР) и технологията и технологичната последователност на тяхното изпълнение, в съответствие с изискванията на Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката, техническите изисквания за изпълнение на предмета на поръчката, възприетите строителни методи, техническите норми и стандарти за постигане качествено изпълнение на поръчката или</li> <li>- за метода на работа, който ще бъде използван, но същият не е аргументиран и обоснован или</li> <li>- са налице несъществени непълноти в описанието по отношение на отделни СМР (до 3 вкл.) съгласно Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката или</li> <li>- са налице несъществени непълноти в описанието на предлаганите начини (мерки) за постигане на качество - проверки и осъществяване на контрол за качество, изпълнение на отделните дейности от предвидения в екипа специалист по контрол на качеството, както и на други начини, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, като предложените начини и мерки са относими и съобразени със спецификата и предмета на поръчката.</li> </ul> <p><b>Оценка „15 точки“</b> получава участник, който в работната програма и приложенията към нея е</p>
--	---

	<p>представил ясно и много подробна информация</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за всички дейности, включени в обхвата на предмета на поръчката (проектиране, доставки и СМР) и технологията и технологичната последователност на изпълнението на СМР, в съответствие с изискванията на Пълно описание и технически изисквания към предмета на поръчката на Възложителя, техническите изисквания за изпълнение на предмета на поръчката, възприетите строителни методи, техническите норми и стандарти за постигане на висококачествено изпълнение на поръчката.</li> <li>- за използваните методи на работа, чиято употреба при реализацията на СМР е аргументирана и обоснована.</li> <li>- за начините (мерките) за постигане на качество - проверки и осъществяване на контрол за качество, изпълнение на отделните дейности от предвидения в екипа специалист по контрол на качеството, както и на други начини, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, като предложените начини и мерки са относими и съобразени със спецификата и предмета на поръчката.</li> </ul>
--	--

## 2. Срок за изпълнение.

Максимална оценка от 10 точки се дава на участника предложил най-кратък срок по т. 1 от Раздел I на Предложение за изпълнение на поръчката, сумарно не превишаващ **150 календарни дни**.

Оценката се получава по следната формула:

$$10 \cdot \frac{C_{\min}}{C_i}, \text{ където:}$$

$C_{\min}$  – представлява най-краткия предложен във всички оферти сумарен срок по т. 1 от раздел I на Предложението за изпълнение на поръчката;

$C_i$  – представлява сумарен срок по т. 1 от раздел I на Предложението за изпълнение на поръчката, предложен в съответната  $i$ -та оферта.

## Икономически показател

### 1.Цена:

Оценката се получава по следната формула:

$$75 \cdot \frac{Ц_{\min}}{Ц_i}, \text{ където:}$$

$Ц_{\min}$  – представлява най-ниската предложена обща цена в лева от всички оферти;

$Ц_i$  – представлява общата цена в лева на съответната оферта.

Оценката на техническите предложения на участниците се изготвят от техническите експерти в състава на комисията, които имат необходимата квалификация или опит в областта на обекта на поръчката.

Оценките относно параметрите на ценовата оферта се извършва от цялата комисия. Когато същите са представени чрез специфични методи и условия на формиране, оценката се извършва от икономическите експерти в състава на комисията. Независимо от кои експерти е изготвена оценката по съответния показател, същата е обект на приемане и утвърждаване от всички членове на комисията, което се удостоверява с подписването на протокола без изразено «особено мнение».

Оценките по всеки един показател се определят чрез консенсус от членовете на комисия. Ако не може да се постигне консенсус за оценката по някой показател, всеки от членовете или от експертите в съответната област от състава на комисията, попълва таблица с индивидуални оценки на офертите по съответния показател. Всяка оферта получава оценка по съответния показател, представляваща средноаритметичната стойност от получените индивидуални оценки по този показател.

Комисията оценява и класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените условия в документацията за участие.

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

**по чл. 7, ал. 9 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП)**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_ (**посочва се  
търговското наименование и вида търговец**), със седалище и адрес на  
управление:

**Участник, определен за изпълнител** в открита процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет:

**Проектиране и изграждане на Аварийна дизел - генераторна станция към  
административна сграда на централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД**

**Идентификационен номер на поръчката: 130-159**

**ДЕКЛАРИРАМ следното:**

Проектантите, по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗКАИИП,  
които ще изработват частите на проекта по обекта на поръчката, няма да участват в  
процеса на строителството, с изключение на дейността им по упражняване на  
Авторски надзор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

Наименование на Участника \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Представяващ \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис \_\_\_\_\_

Упълномощено лице \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_