



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

**В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ
„ИЗРАБОТКА И ДОСТАВКА НА СПЕЦИАЛНО РАБОТНО ОБЛЕКЛО”**

ноември 2010 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I.** Решение за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка.
- II.** Обявление за обществената поръчка.
- III.** Пълно описание обекта на поръчката.
- IV.** Условия за изпълнение на поръчката и изисквания към участниците и офертите.
- V.** Технически спецификации.
- VI.** Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексната оценка на офертата.
- VII.** Образец на офертата.
- VIII.** Образец на ценова оферта.
- IX.** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.
- X.** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП.
- XI.** Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.
- XII.** Декларация за наличие или липса на подизпълнители.
- XIII.** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (когато е приложимо).
- XIV.** Декларация по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП.
- XV.** Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 1, 3 и 8 от ЗОП.
- XVI.** Проект на договор.

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

РЕШЕНИЕ

Номер: БТГ-РД07-16 от 16/11/2010 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за удължаване срока за получаване на оферти / заявления за участие
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01351

Поделение: _____

Изходящ номер: _____ от дата _____

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес

Официално наименование

"Булгартрансгаз" ЕАД

Адрес

бул. "Панчо Владигеров" №66

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

РБ

За контакти

Телефон

02 9396158

Лице за контакт

Пламен Димов

Електронна поща

Факс

02 9396458

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.bulgartransgaz.bg

Адрес на профила на купувача:

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба | <input type="checkbox"/> Отбрана |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> Околна среда |
| | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност |
| | <input type="checkbox"/> Здравеопазване |

<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отход и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:
(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

<input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Ред на възлагане

- по реда на ЗОП по реда на НВМОП

II.2) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Открит конкурс | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне с покана | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог | <input type="checkbox"/> | |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> | |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- | | | |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Открита процедура | <input type="checkbox"/> Открит конкурс | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Договаряне с покана | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект по НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - открит | <input type="checkbox"/> | |
| Конкурс за проект - ограничен | <input type="checkbox"/> | |

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- | | | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 2 от НВМОП (открит конкурс) | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 53, ал. 1, т. ___ от НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 3, ал. 3 от НВМОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ___ от ЗОП | <input type="checkbox"/> | |

<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ**VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. "Витоша" № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава РБ
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL):		

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 16/11/2010 дд/мм/гггг

Възложител:**Трите имена:**

/подпис и печат/

Иван Кирилов Дреновички

Длъжност:

Изпълнителен директор

МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
1169 София, пл. Ал. Батенберг 1
факс: 939 3650
e-mail: dv@parliament.bg
darvest@parliament.bg
интернет адрес: <http://dv.parliament.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА МАЛКА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП
 от възложител по чл.7, т. 5 или 6 от ЗОП

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 01351 Поделение: _____ Изходящ номер: БТГ04-19-2508 от дата 16/11/2010 Коментар на възложителя: _____ _____</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование "Булгартрансгаз" ЕАД		
Адрес Бул. "Панчо Владигеров" № 66		
Град София	Пощенски код 1000	Държава РБ
За контакти Пламен Димов	Телефон 02 9396158	
Лице за контакт Пламен Димов		
Електронна поща	Факс 02 9396458	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.bulgartransgaz.bg Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.И		
Оферти трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ИИ		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (полето се попълва от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП) <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги		

включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдиш, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:

(полето се попълва от възложители по чл.7, т.5 или 6)

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности |
| <input type="checkbox"/> Вода | <input type="checkbox"/> Летищни дейности |

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

“Изработка и доставка на специално работно облекло”

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката на територията на РБ _____ код NUTS: BG	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Кратко описание на поръчката:

“Изработка и доставка на специално работно облекло”

II.1.4) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	35113400	

П.1.5) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.6) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Изработка и доставка на зимно и лятно специално работно облекло за служителите на "Булгартрансгаз" ЕАД. Количествата и видовете работно облекло са посочени в документацията за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнение на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (когато е приложимо):

Всеки участник трябва да представи гаранция за участие в процедурата, в размер на 1000 (хиляда) лв. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от стойността на договора. Изискванията и условията относно гаранциите са описани в документацията за участие

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането е от "Булгартрансгаз" ЕАД и е със собствени средства. Начинът на плащане е посочен в документацията за участие.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, опишете ги:	

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Плик № 1 – Документи на участника: 1. Копие от единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от удостоверение за актуално състояние, в случай, че участникът не е пререгистриран по Закона за търговския регистър със срок 3 /три/ месеца от датата на издаване; 2. Копие от удостоверение за регистрация по ДДС, ако участникът е регистриран; 3. Документ за внесена по сметка на Възложителя или банкова гаранция за участие по образец /оригинал/ в размер на 1000 /хиляда/ лева; 4. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП; 5. Декларация за наличие или липса на подизпълнители; 6. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /когато е приложимо/; 7. Кратка анотация за дейността на участника; 8. Копие от документа за закупена документация за участие; 9. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. 10. Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника. Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“. Плик № 3 – “Предлагана цена”.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Копие от годишния финансов отчет за 2007 г., 2008 г. и 2009 г.;
2. Декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от производството на работно облекло за последните три години.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът трябва да има минимален оборот от производство на работно облекло в размер на 350 000 лв. общо за последните три финансови години /2007, 2008 и 2009 год./; 2. Участникът да има положителен финансов резултат за предходната 2009 година.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Декларация по образец – от документацията на Възложителя,

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът в конкурса следва да има внедрени следните

<p>съдържаща: • списък на основните договори за изработка и доставка на работно облекло, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение; • средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на участника за последните три години; • описание техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката и на оборудването за осигуряване на качеството и оборудването за изпитване и изследване; • списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството; • списък на производствените и складовите бази на участника;</p> <p>2. Копие на Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент на участника; 3. Копие на Сертификат ISO 14001:2004 или еквивалент за внедрена система за управление на околната среда на участника; 4. Копие на Сертификат OHSAS 18001:2007 или еквивалент за внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд на участника. 5. Декларации за съответствие. 6. Сертификати за състав, свойства и качество на вложените материали. 7. Анализни свидетелства за показатели на вложените тъкани.</p>	<p>системи за качество: 1.1. ISO 9001:2008 или еквивалент за внедрена система за управление на качеството с обхват "Производство на работно облекло";</p> <p>1.2. ISO 14001:2004 или еквивалент за внедрена система за управление на околната среда; 1.3. BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент за внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд; 2. Участникът трябва да разполага с налична техника (собствена или наета) за изпълнение на поръчката /прилага се инвентарен опис на наличната шивачна техника: машини и др./.</p> <p>3. Участникът трябва да има производствена база; 4. Наличност на складова база в населеното място (София).</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената иДа Не

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открит конкурс

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в ДВ: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 30/11/2010 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): 20 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Чрез банков превод в полза на "Булгартрансгаз" ЕАД в банка Уни Кредит Булбанк АД – Централна, IBAN в лева: BG52UNCR76301078435701, BIC: UNCRBGSF В нареждането да бъде записано наименованието на поръчката. В цената на документацията е включен ДДС.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти

Дата: 07/12/2010 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Език/ци, на който могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 08/12/2010 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): Изнесен офис на "Булгартрансгаз" ЕАД - хотел "Анел", бул. Тодор Александров No 14, гр. София

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо): Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС: Да Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Електронна поща
срadmin@срc.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование КЗК		
Адрес бул. "Витоша" 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава РБ
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 16/11/2010 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакт		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи)		

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакт		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакт		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

**Пълно описание на обекта на поръчката в открит конкурс с предмет:
“Изработка и доставка на специално работно облекло”**

1. Предмет на поръчката: Изработка и доставка на специално работно облекло.

Специалното работното облекло трябва да се изработи от антистатична материя (100% памук), за работа във взривоопасна среда. Платът да се пере с перилни препарати, да няма свиваемост след изпиране и при горене да не се разтопява. Изработеното облекло трябва да бъде съпроводено (получавано) със сертификат за антистатичност, свиваемост и качество. Размерите на работното облекло ще бъдат предоставени към датата на сключване на договора с избрания изпълнител.

Изисквания към опаковката:

Всяко изделие да бъде поставено в отделна опаковка с обозначен размер с инструкция с изисквания за съхранение и употреба на български език.

2. Вид и количество

**Зимно специално работно облекло за работниците и служителите на
"Булгартрансгаз" ЕАД - София**

	Булгартрансгаз-ЕАД	Яке с качулка панталон	Яке с качулка полугащеризон	Яке
		Бр.	Бр.	Бр.
1.	ЦУ	0	0	0
2.	Р-н Вълчи дол	0	162	4
3.	Р-н Стара Загора	35	81	0
4.	Р-н Ботевград	65	49	0
5.	Р-н Ихтиман	0	34	0
6.	Р-н Чирен	18	32	12
7.	БТРВ	0	0	0
	Всичко	118	358	16

Лятно специално работно облекло за работниците и служителите на "Булгартрансгаз" ЕАД - София

	"Булгартрансгаз" ЕАД	Яке с качулка панталон	Яке с качулка полугащеризон	Гащеризон с качулка	Престилка		Риза		Туники / бели /	Фирмена шапка
		Бр.	Бр.	Бр.	Зимна	Лятна	Зимна	Лятна	Лятна	Бр.
					Бр.	Бр.	Бр.	Бр.		
1.	ЦУ	6	13	3	0	0	12	15	0	13
2.	Р-н Вълчи дол	261	173	5	0	0	247	244	51	243
3.	Р-н Стара Загора	197	106	7	3	1	134	180	0	186
4.	Р-н Ботевград	169	78	19	1	0	130	137	0	153
5.	Р-н Ихтиман	71	129	7	6	10	92	119	4	118
6.	Р-н Чирен	115	32	3	0	0	73	82	0	84
7.	БТРВ	4	14	0	0	0	9	9	0	41
Всичко		823	545	44	10	11	697	786	55	838

Офертата на участника задължително трябва да съдържа комплексно предложение за всички изделия.

2. Място на доставка

Мястото на доставка на работното облекло е на посочените по-долу франко складови бази на Възложителя, както следва:

- 2.1. Централно управление на “Булгартрансгаз” ЕАД - гр. София, ж.к. Люлин 2, бул. „Панчо Владигеров” № 66;
- 2.2. Северозападен експлоатационен район “Ботевград” - гр. Ботевград 2140, област Софийска;
- 2.3. Югозападен експлоатационен район “Ихтиман” - с. Стамболово, община Ихтиман, обл. Софийска;
- 2.4 Югоизточен експлоатационен район “Стара Загора” - с. Загоре 6093, област Стара Загора;
- 2.5. Североизточен експлоатационен район ”Вълчи дол” - землището на община Вълчи дол, област Варненска, между с. Брестак, гр. Вълчи дол и с. Генерал Киселово;
- 2.6. ПГХ “Чирен” - с. Чирен 3050, област Враца;
- 2.7. Ремонтна база “Ботевград” - гр. Ботевград 2140, област Софийска.

3.Срок на доставките

Срокът за изработка и доставка на облеклата е по предложение на участника.

4. Предлагана цена

Участниците предлагат единична цена за всяко изделие по техническата спецификация на поръчката и обща цена за изпълнение на поръчката в лева, без ДДС. Предложената цена да включва всички разходи за изпълнение на поръчката, съгласно условията и изискванията на документацията за участие, включително и доставка до посоченото място за доставка.

*Забележка: Цените за изработка на емблеми се записват отделно и не се калкулират в крайната цена на изделието.

5. Начин и срок на плащане

Възложителят ще заплаща стойността на извършената доставка/и в срока, предложен от участника, считано от датата на издаване на фактура. Стойността на доставката Възложителят ще заплаща по банков път, по сметката, посочена от участника в офертата му.

6. Рекламационни срокове

Участниците предлагат срокове за предявяване и уважаване на рекламации относно проявата на скрити дефекти на готовите изделия.

7. Изисквания за качество

Работното облекло да отговаря на българските и международни стандарти за качество на изделията и влаганите материали.

УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ОФЕРТИТЕ

I. Минимални изисквания към участниците

1. Участникът в конкурса следва да има внедрени следните системи за качество:
 - 1.1. ISO 9001:2008 или еквивалент за внедрена система за управление на качеството с обхват "Производство на работно облекло";
 - 1.2. ISO 14001:2004 или еквивалент за внедрена система за управление на околната среда;
 - 1.3. BS OHSAS 18001:2007 или еквивалент за внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд;
2. Участникът трябва да разполага с налична техника (собствена или наета) за изпълнение на поръчката /прилага се инвентарен опис на наличната шивачна техника: машини и др./.
3. Участникът трябва да има производствена база;
4. Участникът трябва да има минимален оборот от производство на работно облекло в размер на 350 000 лв. общо за последните три финансови години /2007, 2008 и 2009 год./.
5. Участникът да има положителен финансов резултат за предходната 2009 година.
6. Наличност на складова база в гр. София.

II. Съдържание на офертата

Обществената поръчка се възлага на основание чл.3, ал.2 от НВМОП и ще се проведе по реда на глава четвърта от НВМОП.

Офертата се поставя в запечатан плик и съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- 1. Плик № 1** с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, изискани съгласно чл. чл. 13, ал. 1, т. 1 - 5, 8 – 12 от НВМОП и посочени в Раздел II. Изискуеми документи от настоящото приложение;
- 2. Плик № 2** с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят Офертата за участие съгласно приложения в документацията образец /Приложение №5/;
- 3. Плик № 3** с надпис "Предлагана цена", в който се поставя ценовата оферта съгласно приложения в документацията образец /Приложение №6/;

Участниците в процедурата следва да представят следните документи:

ПЛИК № 1 – ДОКУМЕНТИ НА УЧАСТНИКА

1. Копие от единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец или копие от удостоверение за актуално състояние, в случай, че участникът не е пререгистриран по Закона за търговския регистър със срок 3 /три/ месеца от датата на издаване; (оригинал или заверено от участника копие
2. Копие от удостоверение за регистрация по ДДС, ако участникът е регистриран;
3. Документ за внесена по сметка на Възложителя или банкова гаранция за участие по образец /оригинал/ в размер на 1000 /хиляда/ лева.

Сметка на Възложителя:
“УниКредит Булбанк” - Централна,
SWIFT (BIC): UNCR BGSF,
банкова сметка (IBAN) в лева: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01;
банкова сметка (IBAN) в евро: BG88 UNCR 7630 1476 0610 42.

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано **«Гаранция за участие в открит конкурс с идентификационен №**», като се посочва идентификационния номер на поръчката, даден от Възложителя от обявлението или номера на Решението за откриване на конкурса, което е приложено в настоящата документация.

Ако участникът представя Банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на Банкова гаранция за участие в конкурса. Валидността на гаранцията за участие следва да покрива изцяло срока на валидност на офертата на участника.

Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника.

4. Доказателства за икономическо и финансово състояние на участника по чл. 50 от ЗОП:
 - копие от годишния финансов отчет за 2007 г., 2008 г. и 2009 г. /чл.50, ал. 1 т. 2 от ЗОП/;
 - декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от производството на работно облекло за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е учреден – *по образец* /чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП/
5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:
 - Декларация по образец - от документацията на Възложителя, съдържаща:
 - списък на основните договори за изработка и доставка на работно облекло, изпълнени през последните три години, включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение /чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП/
 - средния годишен брой на работниците и служителите и за броя на ръководните служители на участника за последните три години.
 - описание техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката и на оборудването за осигуряване на качеството и оборудването за изпитване и изследване;
 - списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството;
 - списък на производствените и складовите бази на участника;
6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1 от ЗОП;
7. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
8. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
9. Декларация за наличие или липса на подизпълнители;
10. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /ако участникът ще ползва подизпълнител/ - *представляващия и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образца, приложен към настоящата документацията;*
11. Копие на Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент на участника;
12. Копие на Сертификат ISO 14001:2004 или еквивалент за внедрена система за управление на околната среда на участника;

13. Копие на Сертификат OHSAS 18001:2007 или еквивалент за внедрена система за управление на здравословни и безопасни условия на труд на участника.

14. Декларации за съответствие.

15. Сертификати за състав, свойства и качество на вложените материали.

16. Анализни свидетелства за показатели на вложените тъкани.

17. Кратка анотация за дейността на участника;

18. Копие от документа за закупена документация за участие.

19. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

20. Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника. Списъкът задължително се прилага подписан и подпечатан от участника.

До изтичане на срока за подаване на офертите, участниците следва да представят на възложителя образци/мостри от всички изделия по техническата спецификация и цветни скици на изделията, придружени с обяснителна записка.

Образците и мострите да са опаковани (в подходяща и запечатана опаковка/и с вътре приложен опис/и).

Образците на изделия на участника трябва напълно да отговарят на изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация.

Представените образци ще бъдат върнати на участниците след писмено искане в десетдневен срок след сключване на договора с избрания изпълнител. Мострите на избрания изпълнител, ще бъдат върнати след доставката на цялото количество.

Оферти, които не отговарят на изискванията на Възложителя или са непълни или частични, няма да бъдат разглеждани.

ПЛИК № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката”.

Попълнен образец на оферта - от документацията на Възложителя. Образецът се попълва на български език, ясно и четливо без задрасквания и поправки. **Офертата се поставя в отделен запечатан плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”.**

ПЛИК № 3 - “Предлагана цена”.

Ценова оферта – от документацията на възложителя. **Ценовата оферта се подава в отделен запечатан непрозрачен плик с обозначение “Предлагана цена”.**

III. Указания за попълване на офертата

Всички документи към офертата трябва да са подписани и подпечатани от лицето, което представлява участника, съгласно удостоверението за актуално състояние или удостоверение от ТР на фирмата.

Офертата се подава на български език. Всички документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

Участникът подготвя офертата си съгласно формата и съдържанието на образците от документацията на Възложителя. Представените образци в документацията за участие са задължителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции. Не се допуска подмяна на информация или съдържание в тях.

Относно образците на банковите гаранции задължителни за участниците са само условията, описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция и офертата на участника ще бъде отстранена.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 13, ал. 1, т. 1 - 4 и 8 от НВМОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участник в процедурата е обединение, се представя нотариално заверено копие от учредителния документ /договор/.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 13, ал. 1, т. 1 - 4 от НВМОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът за регистрация или ЕИК се представя в официален превод, документите по чл. 13, ал. 1, т. 2 - 4 и 8 от НВМОП, които са на чужд език, се представят и в превод. За документ за актуално състояние чуждестранните юридически лица представят съответни еквивалентни документи, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, с превод на български език. Ако участникът е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат на участника, и се изписва:

- «Вярно с оригинала»;
- името и фамилията си;
- датата, на която е извършил заверката.

II. Подаване и отваряне на офертите

1. Всеки участник може да подаде офертата си до 07.12.2010год. вкл. в деловодството на «Булгартрансгаз» ЕАД, с адрес: гр. София, бул. „Панчо Владигеров” № 66, всеки работен ден от 09:00 до 16:30 часа.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик, а образците в отделна подходяща запечатана опаковка с вътре приложен опис, от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се посочва адрес за кореспонденция, телефон за контакти и по възможност факс и електронен адрес.

Върху плика с офертата участникът посочва от чие име /фирма/ е подадена офертата и изписва следния текст:

„До «Булгартрансгаз» ЕАД – „Оферта за участие в открит конкурс за възлагане на обществена поръчка с предмет «Изработка и доставка на специално работно облекло»

Върху опаковката с образците и мострите на тъканите участникът посочва от чие име /фирма/ са подадени опакованите мостри и изписва следния текст:

„До “Булгартрансгаз” ЕАД – „Образци и мостри за участие в открит конкурс за възлагане на обществена поръчка с предмет “Изработка и доставка на специално работно облекло”.

2. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти и /или опаковани образци и мостри, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или са представени в незапечатан или скъсан плик/опаковка.

3.Отваряне на получените оферти ще се извърши на 08.12.2010год. от 14:00 часа в Изнесен офис на "Булгартрансгаз" ЕАД - хотел "Анел", бул. Тодор Александров No 14, гр. София 1303. Участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел, могат да присъстват при отваряне на офертите

Провеждането на процедурата не задължава Възложителя да избере оферта, която не отговаря на техническата спецификация или на условията в настоящия открит конкурс.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ИЗДЕЛИЯТА

	ВИД/МОДЕЛ	ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОСНОВНИ, СПОМАГЕЛНИ ТЪКАНИ И МАТЕРИАЛИ	ОТЛИЧИТЕЛНИ ЗНАЦИ	ЦВЯТ/ комбинация от цветове
1.	<u>Лятно</u>			
1.1.	Шапка Предназначена за защита от слънчеви лъчи с козерка. Да е изработена по шивашка технология. Състои се от дъно, околожка, начелник/изработен от специален материал за придаване на твърдост, стабилност и форма/ , тип жокейка с щрифелки за пристягане с велкро или друг вариант за регулиране на големината, което да не е метално. Изделието да е изработено съгласно БДС EN 340	Лицев основен плат : 100 % памук, антистатична материя, специфична площна маса 230 гр/м ² - устойчив на износване и претриване. Устойчивост на багрене – да запазва цвета си при светлина, триене, гладене, вода , пране и пот. Обработен против свиване- устойчивост на размерите при гладене, умокряне и пране. Шевни конци – състав памук, цвят близък до цвета на основния плат	Емблема /бродирана/ челно с размер ф 60 мм Емблема на дружеството по образец, допълнително поставена над козирката	Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри жълт надпис
1.2.	Риза с къс ръкав Предназначена за защита на горната част на тялото. Ризата да е с прав силует, предна платка и симетрични предни части. Яката класическа със столче. Закопчаване с копчета минимум 7 бр. – неметални. Два горни джоба с капаци – скосени, закопчавачи се с копчета.Гърбът да е прав с платка на плещите и две чупки.Ръкавите да са с един шев завършващи с подгъв. Закопчаването на ризите да е с копчета, покрити с платка. Изделието да е изработено съгласно БДС EN 340	Основен плат: 100 % Памук - специфична плащна маса 115 гр/м ² - устойчив на износване и претриване. Устойчивост на багрене – да запазва цвета си при светлина, триене, гладене, вода , пране и пот. Обработен против свиване- устойчивост на размерите при гладене, умокряне и пране. Шевни конци – състав Памук, цвят близък до цвета на основния плат	Емблема: На капачето на предния ляв джоб в горната част, където е зашито за ризата, да се зашие лентичка от плата на ризата, върху която е избродирана в жълто емблемата на дружеството	Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри Жълт надпис
1.3.	Риза с дълъг ръкав Предназначена за защита на горната част на тялото. Ризата да е с прав силует и симетрични предни части с платка. Яката	Основен плат: 100 % памук - специфична плащна маса 115 гр/м ² - устойчив на износване и претриване. Устойчивост на багрене – да запазва цвета си при светлина,	Емблема – на капачето на предния ляв джоб в горната част, където е зашито за ризата да се зашие лентичка	Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от

	<p>класическа със столче.Закопчаване с копчета минимум 7 бр. – неметални. Два горни джоба с капаци – скосени, закопчавачи се с копчета неметални. Гърбът да е прав с платка на плещите и две чупки. Подлепване на яка, столче, маншети и капаци. Изделието да е изработено съгласно БДС EN 340</p>	<p>триене, гладене, вода , пране и пот. Обработен против свиване- устойчивост на размерите при гладене, умокряне и пране. Шевни конци – състав Памук, цвят близък до цвета на основния плат.</p>	<p>от плата на ризата, върху която е избродирано в жълто емблемата на дружеството</p>	<p>изпълнителя мостри Емблема: жълт цвят</p>
1.4.	<p>Туника – къса престилка с панталон Да се изработят от непрозиращ фин памучен плат.</p>	<p>Основен плат: 100 % памук,</p>	<p>Емблема – на капачето на предния ляв джоб в горната част, където е зашито за ризата да се зашие лентичка от плата на ризата, върху която е избродирано в жълто емблемата на дружеството</p>	<p>Изделие: бял</p>
1.5.	<p>Престилка с дълъг ръкав Да се изработят от син непрозиращ фин памучен плат. Престилката да има маншети на ръкавите и закопчаването да е с неметални копчета.</p>	<p>Основен плат: 100 % памук,</p>	<p>Емблема – на капачето на предния ляв джоб в горната част, където е зашито за ризата да се зашие лентичка от плата на ризата, върху която е избродирано в жълто емблемата на дружеството</p>	<p>Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри</p>
1.6.	<p>Престилка с къс ръкав Да се изработят от син непрозиращ фин непамучен плат. Престилката да има обърнатата ивица плат на ръкава за маншет.</p>	<p>Основен плат: 100 % памук,</p>	<p>Емблема – на капачето на предния ляв джоб в горната част, където е зашито за ризата да се зашие лентичка от плата на ризата, върху която е избродирано в жълто емблемата на дружеството</p>	<p>Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри</p>
1.7.	<p>Цял гащеризон с качулка Закопчаване – с два ципа противоположно затварящи се/двойно затварящ се. Да бъде с предни и задни външни джобове за инструменти на десния крачол – странични. На гърдите да има джобове за поставяне на химикалки и документи, затваряни с копчета. Ръкавите завършват с маншети, закопчавани с неметални копчета или лапи. качулка – снемача се, прикрепена с цип или копчета към яката;</p>	<p>Основен плат: 100 % памук,</p>	<p>Емблема – на капачето на предния ляв джоб в горната част, където е зашито за ризата да се зашие лентичка от плата на ризата, върху която е избродирано в жълто емблемата на дружеството</p>	<p>Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри</p>

<p>1.8. Яке с качулка и полугащеризон Изисквания за якето: Два външни долни джоба и по два горни джоба с капачета, затваряни с неметални копчета или лапи. Да има допълнителен джоб от лявата страна под малкото джобче – наклонен, ушит с капаче, затворен с лапа /за поставяне на телефон или радиостанция/ от жълт цвят. Изисквания за полугащеризон: да е с платка отпред, на която да има голям джоб с цип и върху него два/ единият от които по-малък за химикалки и документи/, незатварящи се. Панталона на полугащеризона да не завършва на нивото на талията, а да бъде удължен по-нагоре в трапецовидна форма, в края на която да се захванат презрамките. Закопчаването на якето е с цип неметален, покрит с платка, затваряна с лапи, а на полугащеризона да е с копчета които да са само на панталона.</p>	<p>Основен плат: 100 % памук,</p>	<p>Емблема Яке: Емблема на дружеството по образец, допълнително поставена на левия горен джоб на якето Полугащеризон: Емблема на дружеството по образец, допълнително поставена на предния джоб на полугащеризона защита върху лентичка от същия плат</p>	<p>Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри</p>
<p>1.9. Яке с качулка и панталон Яке: На гърба на якето да има двойна платка от жълт цвят , качулка – снемаша се, прикрепена с цип или копчета към яката; Ръкавите да завършват с маншети, закопчавани с неметални копчета. Панталон: Джобове – предни и задни външни джобове, както и джобове за инструменти на десния крачол – странични.</p>	<p>Основен плат: 100 % памук,</p>	<p>Емблема Не</p>	<p>Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри</p>
2. Зимно облекло			
<p>2.1. Ватирано яке със снемаша се качулка Предназначено е за работа на открито и закрито при зимни условия във взривоопасна среда /природен газ/. Изделието да е изработено съгласно изискванията на БДС EN 340:2006 и БДС EN 1149:2006 Изисквания към яке: - закопчаване – двойно, цип + копчета не метални «тик-так» или лапи</p>	<p>Основен плат: 100 % памук, водоотблъскващ /хидрофибран/ - Хастар – 100 % памук - вата - 100% памук, 150 гр/м² - допълнителен цвят на плата - жълт</p>	<p>Емблема В жълт цвят “Булгартрансгаз” ЕАД на предната лява лицева част пришита на отделно парче плат /лента/ от същата материя.</p>	<p>Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри</p>

	<p>качулка – снемаша се, прикрепена с цип или копчета към яката;</p> <p>- джобове – горни, големи – 2 бр., долни странични – 2 бр.</p> <p>- ластично пристягане на ръкавите и долната част на с якето без ластик може с шнур;</p>			
2.2.	<p>Ватиран полугащеризон</p> <p>Предназначено е за работа на открито и закрито при зимни условия във взривоопасна среда /природен газ/. Изделието да е изработено съгласно изискванията на БДС EN 340:2006 и БДС EN 1149:2006</p> <p>Закопчаване – копчета</p> <p>Презрамки - с пластмасови катарамии</p> <p>Джобове – големи, странични- 2 бр., задни със закопчаване – 2 бр.</p>	<p>Основен плат: 100 % памук, водоотблъскващ /хидрофибран/</p> <p>- Хастар – 100 % памук</p> <p>- вата - 100% памук, 100 гр/м²</p> <p>- допълнителен цвят на плата – жълт</p>	Емблема	Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри
2.3.	<p>Ватиран панталон</p> <p>Предназначено е за работа на открито и закрито при зимни условия във взривоопасна среда /природен газ/. Изделието да е изработено съгласно изискванията на БДС EN 340:2006 и БДС EN 1149:2006</p> <p>Закопчаване – копчета;</p> <p>Възможност за ползване на колан;</p> <p>Джобове – големи, странични – 2 бр., задни със закопчаване – 2 бр.</p>	<p>Основен плат: 100 % памук, водоотблъскващ /хидрофибран/</p> <p>- Хастар – 100 % памук</p> <p>- вата - 100% памук, 100 гр/м²</p> <p>- допълнителен цвят на плата – жълт</p>	Емблема	Изделие: Син одобрен от възложителя по представени от изпълнителя мостри

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОСНОВНИЯ ПЛАТ НА ИЗДЕЛИЯТА

ОТНОСНО ЗАДЪЛЖИТЕЛНИТЕ ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПИТВАНЕ В ОТОРИЗИРАНА ЛАБОРАТОРИЯ И ЗАДЪЛЖИТЕЛНОТО СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРИЛОЖИМИЯ СЕРТИФИКАТ

1	Количествен състав - (метод на изпитване НЕНТП ПМС №308/ДВ бр.№2 от 08.01.2002г.)
2.	Площна маса – (метод на изпитване БДС EN 12127 или еквивалент)
3.	Гъстина - (метод на изпитване БДС EN 1049-2 или еквивалент)
4.	Сплитка - (метод на изпитване БДС 12674 или еквивалент)
5.	Минимални здравини на опън- (метод на изпитване БДС EN ISO 13934-1 или еквивалент)
6.	Устойчивост на обагрянията - на пране – (метод на изпитване БДС EN ISO 105 – C06 или еквивалент) - на сухо триене-(метод на изпитване БДС EN ISO 105 – X12 или еквивалент) - на мокро триене-(метод на изпитване БДС EN ISO 105 – X12 или еквивалент) - на алкална пот-(метод на изпитване БДС EN ISO 105 – E04 или еквивалент) - на кисела пот-(метод на изпитване БДС EN ISO 105 – E04 или еквивалент)
7.	Изменение на размерите при пране-(метод на изпитване БДС EN ISO 6330 - пране 60°C/сушене В или еквивалент)
8.	Съпротивление на паропреминаване за водна пара Ret - -(метод на изпитване БДС EN 31092 или еквивалент)
9.	Водоупорност-(метод на изпитване БДС EN 20811 или еквивалент)

За всички посочени стандарти в настоящата процедура да се чете или еквивалентни.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОПАКОВКА, НОМЕРАЦИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЕМБЛЕМАТА

Маркировка – съгласно БДС EN 340

Опаковка – транспортна опаковка – кашони, всеки размер в отделен кашон, единична по един брой изделие в полиетиленова опаковка.

Номерация:

Изделията, обект на поръчката се изготвят в следните номерации –XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL. Към офертата си всеки участник да представи подробна размерна таблица в съответствие с посочените по-горе номерации!

Шапките да се произвеждат в следните типоразмери или с механизъм, който дава възможност за регулиране.

Обиколка на главата	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
---------------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Ризите да се произвеждат в следните типоразмери:

Ръст									
Обиколка на врат	37	38	39	40	41	42	43	44	45

При сключване на договора по искане от възложителя изпълнителят се задължава да осигури набор от всички размери на продуктите от процедурата при поискване от Възложителя за определяне размерите на служителите. Доставените изделия се приспадат от общата бройка по договора.

Емблема надпис „Булгартрансгаз” с цвят – ЖЪЛТ



*Възложителят си запазва правото, съобразно предоставените мостри, да определя крайния облик на изделията като налага промени съобразно своите изисквания относно функционалност и естетичност на същите.

ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

в открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с обект:
“Изработка и доставка на специално работно облекло”

Всички оферти, които отговарят на изискванията Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация ще бъдат разглеждани, оценявани и класирани по посочените по-долу показатели и методика.

Критериите се прилагат за оценка на оферти, които отговарят на обявените в настоящата документация условия, подадени са от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП и които отговарят на посочените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически възможности и квалификация.

Показатели и Методика за оценка:

1. Функционалност на кройките и естетически облик / T_{ϕ} / - максимално възможна оценка – 30 точки;

Оценката по този критерий ще се извърши органолептично и метрично от комисията съобразно предназначението на облеклата и удобствата им за ползване в зависимост от конструктивното и технологичното, и естетическо изпълнение на модела /образците и мострите на участника/.

Възможните степени и оценки по критерия са:

- Отлично изпълнение на облеклото – до **30 точки**;
- Много добро изпълнение на облеклото – до **20 точки**;
- Добро изпълнение на облеклото – до **10 точки**;
- Задоволително изпълнение на облеклото – до **5 точки**.

Ако предложенията не отговарят на изискванията, офертата се отстранява и участникът не се допуска до по нататъшно класиране в процедурата.

2. Цена / T_{π} / - максимално възможна оценка – 30 точки ;

Оценката на офертата по критерия ще се изчислява на база предложената от участниците обща крайна цена за всички изделия, по следната формулата:

$$T_{\pi} / = \frac{C_{\pi \min} \times 30}{C_{\pi}}, \text{ където:}$$

- “ **$C_{\pi \min}$** ” - най-ниската предложена обща стойност, от всички предложени стойности за изпълнение на поръчката на допуснатите до участие оферти;

- “30” - максимален брой точки за критерия;
- “С ц ”- предложената от участника обща стойност на оценяваната оферта;
- “Т/ц/” – точките, които получава участника по оценявания критерий;

3. Срок за изпълнение / Т д / - максимално възможна оценка – 20 точки;

Оценката на офертата по критерия ще се изчислява на база предложението от участниците срок за изпълнение в календарни дни, по следната формулата:

$$T/д/ = \frac{C_{д\ min} \times 20}{C_{д}}, \text{ където:}$$

- “С д min” - най-малкият предложен срок, от всички предложени срокове за изпълнение на поръчката на допуснатите до участие оферти;
- “20” - максимален брой точки за критерия;
- “С д ”- предложението от участника срок за доставка на оценяваната оферта;
- “Т/д/” – точките, които получава участникът по оценявания критерий;

Показател 4 – Размер на неустойки при забавено изпълнение – Т/р с/ - максимално възможна оценка – 10 точки:

Оценката на офертата по критерия ще се изчислява на база предложението от участниците размер на неустойка за просрочен ден, по следната формула:

$$T/р с/ = \frac{C_{р с п} \times 10}{C_{р с тах}}, \text{ където:}$$

- “С р с тах” - най-високата предложена стойност в проценти за размер на санкциите от всички предложени стойности за критерия на допуснатите до участие оферти;
 - “10” - максимален брой точки за критерия;
 - “С р с п” - предложената от участника стойност в проценти за размер на санкциите;
- “Т/р с/ ” – точките, които получава участника по оценявания критерий;

5. Показател 5 – Срок на плащане – Т/н п/- максимално възможна оценка – 10 точки:

Оценката на офертата по критерия ще се изчислява на база предложението от участниците срок за плащане в работни дни, по следната формулата:

$$T/н п/ = \frac{C_{н п п} \times 10}{\dots}, \text{ където:}$$

С н п max

- “С н п n max” - най-дългия предложен срок за плащане в работни дни от всички предложени стойности за критерия на допуснатите до участие оферти;
- “10” - максимален брой точки за критерия;
- “С н п n” - предложения от участника срок за плащане в работни дни
- “Т/н п/” – точките, които получава участника по оценявания критерий;

Икономически най-изгодната оферта за Възложителя е офертата, получила най-висока **комплексна оценка /КО/** от максимално възможна **100 точки** като сума от индивидуалните оценки по отделните критерии, изчислена по формулата:

$$КО = Тф + Т ц + Т д + Т о + Т п$$

Настоящата методика за оценка на офертите е приложена към документацията за участие, на основание чл. 8, ал.1, т. 6 от НВМОП.

До
“Булгартрансгаз” ЕАД
София

О Ф Е Р Т А

за участие в открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет:
“Изработка и доставка на специално работно облекло”

Настоящата оферта е подадена от

.....

/наименование на участника/

и подписана от

.....

/трите имена и ЕГН/

в качеството му на

.....

/длъжност/

Адрес за кореспонденци:.....

телефон No: факс No:.....

e-mail :.....

ЕИК и регистрация на участника,

Обслужваща банка:

IBAN, BIC:.....

Лице за контакти

/трите имена/

УВАЖЕМИ ГОСПОДА,

1. Заявявам, че представляваната от мен фирма желае да участва, при обявените условия, в открития конкурс за възлагане на малка обществена поръчка с предмет - “Изработка и доставка на специално работно облекло”.

2. Направените предложения и поети задължения в настоящата оферта са валидни за срок от 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3. Срокът за изработка и доставката е календарни дни

4. Срокът за плащане след доставка е работни дни.

/Участникът посочва начина и срок за плащане в работни дни и/

5. **Размер на неустойка за забавено изпълнение на ден /в процент, изразява се с число/**

6. Рекламационни срокове и рекламационни условия

.....
.....

7. Предлагаме следната **оферта** в съответствие с техническата спецификация на Възложителя:

ВИД/МОДЕЛ	ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ОСНОВНИ, СПОМАГЕЛНИ ТЪКАНИ И МАТЕРИАЛИ	ОТЛИЧИТЕЛНИ ЗНАЦИ	ЦВЯТ/КОМБИНАЦИЯ ОТ ЦВЕТОВЕ

Прилагаме следните образци/мостри на изделия

.....
.....
.....
.....
.....

Прилагам следните цветни скици, придружени с обяснителна записка

.....
.....
.....

Указания за попълване на офертата:

Офертата трябва да съдържа описание на вид/модел, описание на характеристиките на основните и спомагателни тъкани и материали, описание на отличителните знаци, описание на цветовата комбинация, образци на готовите изделия, цветни скици с обяснителна записка, мостри на тъканите с описани характеристики, придружени със сертификат от оторизирана лаборатория.

При възлагане на поръчката готовите изделия и вложените в тях материали задължително трябва да са произведени със същото качество като образците, с които участникът е определен за изпълнител.

Офертата се подава и на електронен носител.

Подаването на настоящата оферта удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

Заявяваме, че с подаването на настоящата оферта приемаме всички условия от предложения към документацията проект на договор. В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договор в посочения от възложителя срок.

Приемам, че изборът на Възложителя е единствено и изключително негово право.

Дата:.....2010 г.

Име, подпис и печат:

Офертата се поставя в отделен запечатан плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката”.

ЦЕНОВА ОФЕРТА

От.....
/ наименование на участника/

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Имаме удоволствието, да Ви представим ценовата си оферта за униформено и работно облекло, съгласно предложената от нас оферта, както следва:

	Вид	Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
I.	<u>Униформено облекло</u>			
Обща цена в лв., без ДДС				

*** Забележка:** При формиране на цената на работното облекло да не се калкулира цената за изработка на емблеми. Единичните цени за изработка на емблеми да се попълнят в следващата таблица.

Предлагаме следните единични цени за изработка на емблеми:

№	ВИД	Мярка	Единична цена в лв., без ДДС
1.	Бродерия	1000 бода	

Дата2010 год.

Име, подпис и печат:

Указания за попълване на ценовата оферта :

Забележка № 1: Участникът попълва Приложение № 6, като предлага както единични крайни цени за всеки отделен артикул, така и обща крайна цена за съответното количество. Предлага единични цени за изработка на емблеми.

Забележка № 2: При констатирани разлики в стойности, посочени в числа и изписани словом, комисията ще приема за вярна посочената с думи информация.

Ценовата оферта се подава в отделен запечатан непрозрачен плик с обозначение “Предлагана цена”.

ДОГОВОР

Днес.....2010 год. в гр. София, между:

“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД със седалище и адрес на управление: 1336 гр.София, ж.к. “Люлин-2”, бул. “Панчо Владигеров” № 66, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 175203478, представлявано от Иван Кирилов Дреновички – Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и
....., със седалище и адрес на управление
....., ЕИК....., представляван/но от,
от друга страна, за краткост наричана **ИЗПЪЛНИТЕЛ**

на основание разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите, Закона за обществени поръчки, ЗОП и Решение №...../.....2010 г. на Възложителя за избор на изпълнител по проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да изработи и достави облекла, описани по вид и цена в Спецификация № 1, неразделна част от договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва предмета на договора при условията на направената от него оферта в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка и техническата спецификация на възложителя.

(3) Доставеното облекло трябва да съответства като качество на изработка и тъкани на представените от участника образци на изделията

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Общата стойност на договора елева без ДДС, съответно лева с вкл ДДС.

(2) Единичните цени на облеклата са посочени в Спецификация №1, неразделна част от договора. Посочените цени са в съответствие с ценовата оферта на изпълнителя.

(3) Посочените единични цени са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

(4)Цената се разбира франко склада на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 3. (1) Заплащане стойността облеклата, предмет на този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва по следния начин:

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на облеклата въз основа на издадена фактура и приемо - предавателен протокол по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Обслужваща банка: _____

Банкова с/ка /IBAN/ _____

III. СРОК ЗА ДОСТАВКА:

Чл. 4. (1) Срокът за доставка е календарни дни, считано от датата на договора. Доставката на облеклата се удостоверява с подписването на приемо-предавателен протокол между страните.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да достави и предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ облеклото, описано в чл.1 от договора и заявено от възложителя, отговарящо на посочените характеристики и при условията по този договор;

(2) да издаде фактура/и за пълната стойност на извършената доставка;

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) да приеме доставеното облекло и да заплати цената при условията на този договор;

(2) при получаването на облеклото да го прегледа и ако то не отговаря на договореното, да не подпише приемателно-предавателен протокол, като същевременно уведоми в тридневен срок писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ:

Чл. 7. (1) При приемането на облеклото се съставя датиран предавателно - приемателен протокол.

(2) Към протоколите се прилагат сертификат за качество, антистатичност и свиваемост.

VI. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 8. Рекламационните срокове и рекламационните условия на готовите изделия са:

.....

VII. НЕУСТОЙКИ:

Чл.9. (1) При забава за завършване и предаване на работите по настоящия договор в уговорените срокове ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на% (.....) от общата цена по чл.2, ал.1 за всеки просрочен ден.

(2) При виновно неизпълнение на задължение по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неустойка в размер на 0,1 (нула цяло и една десета) % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от цената на договора.

Чл. 10. При виновно неизпълнение на задължение по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неустойка в размер на 0,1 (нула цяло и една десета) % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 (десет) % от цената на договора.

Чл. 11. При виновно неизпълнение на задължение по договора или при прекратяването му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предприема съответните действия в своя полза по усвояване на банковите гаранции.

Чл. 12. Изплащането на неустойки и усвоената гаранция при горните условия, не лишава изправната страна по договора да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:

Чл. 13. Договорът се прекратява:

- (1) С изпълнението му;
- (2) По взаимно съгласие на страните.

(3) При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложеното с този договор.

Чл. 14. Възложителят може да прекрати договора е писмено уведомление при неизпълнение на задълженията по настоящия договор за повече от 30 дни след изтичане на договорените за това срокове.

Чл. 15. Възложителят може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения, съгласно условията на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. (1) Към датата на подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора в размер на _____ лева, която представлява 3 % от стойността на договора.

(2) Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора , без да дължи лихви, в срок от 10 /десет/ работни дни след изтичане срока на договора и приемане на работата без забележки.

Чл. 17. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото подписване и отразява всички предложения от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с която е избран като такъв в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, откритата с Решение №/.....2010 год.

Чл. 18 За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД, Търговския закон, ЗОП и действащото законодателство на Република България.

Чл. 19 Споровете по изпълнението на договора се решават чрез преговори. При непостигане на съгласие спорът се решава по съдебен път .

Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за възложителя и един за изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП

Подписаният.....
ЕГН л.карта №....., издадена на
от....., с адрес:

В качеството си на
(управител /съдружник/, член на упра вителен или контролен орган, временно изпълняващ такава
длъжност, прокурис т или търговски пълномощник, друго)

на..... ЕИК
(посочва се името на фирмата)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,
включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния
кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

**може да участва лице, което е реабилитирано.*

2. Участникът, който представлявам, не е обявен в несъстоятелност;

3. Участникът, който представлявам, не е в производство по ликвидация или се
намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконов и актове.

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося отговорност
по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2010 г.

ДЕКЛАРАТОР.....

Гр.

/ подпис, печат/

*** Декларацията се представя от:**

1. при събирателно дружество- от всеки един от съдружниците или съдружникът или лицето, на което е
възложено управлението на дружеството, съгласно дружествения договор.

2. при командитно дружество- от всеки един от неограничено отговорните съдружници, съгласно дружествения
договор.

3. при дружество с ограничена отговорност и еднолично дружество с ограничена отговорност - от всеки един от
управителите на дружеството

4. при акционерно дружество – от всяко едно от лицата, овластени от съвета на директорите, съответно
управителния съвет да представляват дружеството. При липса на овластяване декларации се подават от всеки
един от членовете на съвета на директорите, респективно управителния съвет.

5. при командитно дружество с акции – от всеки един от членовете на съвета на директорите или от онези негови
изпълнителни членове, на които е възложено управлението на дружеството;

6. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата
или участника;

7. в случаите по т. 1 - б - и за прокурис тите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един
прокурис т, декларацията се подава само от прокурис та, в чиято представителна власт е включена територията
на Република България.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП

Подписаният.....,
ЕГН л.карта №....., издадена на
от....., с адрес:

В качеството си на
(управител /съдружник/, член на управителен или контролен орган, временно изпълняващ такава
длъжност, прокурист или търговски пълномощник, друго)
на..... ЕИК
(посочва се името на фирмата)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам, не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

2. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

3. Участникът, който представлявам, няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....2010 г.

ДЕКЛАРАТОР.....

гр.

/ подпис, печат/

*** Декларацията се представя от:**

1. при събирателно дружество - от всеки един от съдружниците или съдружникът или лицето, на което е възложено управлението на дружеството, съгласно дружествения договор.

2. при командитно дружество - от всеки един от неограничено отговорните съдружници, съгласно дружествения договор.

3. при дружество с ограничена отговорност и еднолично дружество с ограничена отговорност - от всеки един от управителите на дружеството

4. при акционерно дружество - от всяко едно от лицата, овластени от съвета на директорите, съответно управителния съвет да представляват дружеството. При липса на овластяване декларации се подават от всеки един от членовете на съвета на директорите, респективно управителния съвет.

5. при командитно дружество с акции - от всеки един от членовете на съвета на директорите или от онези негови изпълнителни членове, на които е възложено управлението на дружеството;

6. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

7. в случаите по т. 1 - б - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Подписаният.....,
ЕГН л.карта №....., издадена на
от....., с адрес:

В качеството си на
*(управител /съдружник/, член на упра вителен или контролен орган, временно изпълняващ такава
длъжност, прокурис т или търговски пълномощник, друго)*

на..... ЕИК
(посочва се името на фирмата)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. В цитираното по-горе качество не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. Не съм сключвал договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената процедура за възлагане на обществена поръчка

Известно ми е, че при деклариране на неверни обстоятелства нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

.....**2010** г.
гр.

ДЕКЛАРАТОР.....
/ подпис, печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за подизпълнители, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие

Подписаният.....,
 ЕГН л.карта №....., издадена на
 от....., с адрес:

В качеството си на
(управител /съдружник/, член на упра вителен или контролен орган, временно изпълняващ такава длъжност, прокурис т или търговски пълномощник, друго)

на..... ЕИК
(посочва се името на фирмата)

ДЕКЛАРИРАМ, че при изпълнение на поръчката ще ползвам / няма да ползвам подизпълнители.

/ненужното се зачертава/

№	Идентификация на подизпълнителите / наименование, адрес и управителен орган/	Вид на извършваната работа и дял на участие от поръчката за подизпълнителя
	<i>/Попълва се, когато участникът ще ползва подизпълнители/</i>	
1		
...		

Дата.....2010г.
 гр.

ДЕКЛАРАТОР
 /подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Подписаният.....,
ЕГН л.карта №....., издадена на
от....., с адрес:

В качеството си на
*(управител /съдружник/, член на Управителния съвет, член на Съвета на директорите,
едноличен търговец, друго)*
на.....
(посочва се името на фирмата)

Във връзка с обявената поръчка за
(посочва се наименованието на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

Сме съгласни да участваме като подизпълнител на при
изпълнение на поръчката.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....
(посочват се конкретните дейности и техния обем от обекта на поръчката)

Запознати сме, че заявявайки желанието си да участваме като подизпълнител, намаме
право да подадем самостоятелна оферта в горепосочената процедура.

Дата.....2010 год.
гр.

ДЕКЛАРАТОР
/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП

Подписаният.....,
ЕГН л.карта №....., издадена на
от....., с адрес:

В качеството си на
(управител /съдружник/, член на упра вителен или контролен орган, временно изпълняващ такава
длъжност, прокурис т или търговски пълномощник, друго)

на..... ЕИК
(посочва се името на фирмата)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. Общият оборот на дружеството е:

Година	Оборот за годината /в лева/
2007 год.	
2008 год.	
2009 год	
Общо	

2. Оборота от изработка и доставка на работно облекло е:

Година	Оборот от изработка и доставка на работно облекло /в лева/
2007 год.	
2008 год.	
2009 год	
Общо	

Дата.....2010 год.
Гр.....

ДЕКЛАРАТОР.....
/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.51, ал. 1 от ЗОП

Подписаният.....,
 ЕГН л.карта №....., издадена на
 от....., с адрес:

В качеството си на
*(управител /съдружник/, член на упра вителен или контролен орган, временно изпълняващ такава
 длъжност, прокурис т или търговски пълномощник, друго)*

на..... ЕИК
(посочва се името на фирмата)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1. Основните договори на дружеството за изработка и доставка на работно облекло са:

№ по ред	Дата на сключване	Срок за изпълнение	Предмет на договора	Стойност на договора без ДДС	Възложител
1.					
2.					
3.					
....					

Приложения: Копие от договори и препоръки за добро изпълнение, и/или други документи, доказващ изпълнението

2. Описание техническото оборудване, с което разполага участникът за изпълнение на поръчката и на оборудването за осигуряване на качеството и оборудването за изпитване и изследване;

№	Наименование и параметри на оборудването	Собствено/Наето	Име и координати за връзка с Наемодателя (попълва се в случай на наето оборудване)
1	2	3	4

3. Средногодишен брой на работниците и служителите и броя на ръководните служители на участника за последните три години.

Година	Брой работници и служители на трудов договор	Ръководни служители
2007 г.		
2008 г.		
2009 г.		

4. Списък на технически лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството

№	Технически лица	Име	Образовани е	Описание на изпълняваните функции
1.				
2.				
3.				

5. Списък на производствените и складовите бази:

№	Вид /Производствена или складова/	Адрес и координати за връзка	Собствена/Наета

Дата: 2010 год.

ДЕКЛАРАТОР:.....

гр. София

/подпис и печат/

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ РЕФ. №.....
ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДО

“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД
ГР.СОФИЯ, Ж.К. “ЛЮЛИН” 2,
БУЛ. “ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ” № 66,
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА
с ЕИК 175203478

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу УЧАСТНИК, ще участва в откритата с Ваше Решение № _____ / _____ г. [посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата] процедура за възлагане на обществена поръчка по НВМОП с обект: _____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива].

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата].

Във връзка с гореизложеното, ние _____ [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата от _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаваща че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила, от ____ часа на _____ г. [посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите].

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ____ часа на _____ г. [*посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата Участника*], в случай, че искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в/Банка, адрес/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Участникът да удължи тази гаранция до момента на сключване на договор за обществената поръчка.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в/Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

ЗА БАНКА

Подписи:.....
.....

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ РЕФ. №.....
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДО
“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД
ГР.СОФИЯ, Ж.К. “ЛЮЛИН” 2,
БУЛ. “ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ” № 66,
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА
с ЕИК 175203478

Ние, _____ /Банка/
_____ със седалище /адрес/ сме известени, че
нашият Клиент, _____, , наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше
Решение № БТГ _____ /..... г. . [посочва се номера и датата на решението на
Възложителя за избор на изпълнител на обекта на обществената поръчка] е класиран на
първо място в процедурата за възлагане на общественая поръчка с обект:
_____ [описва се обекта, както и идентификационния номер, ако
има такива], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената общественая поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите
на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на
обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на
горепосочената поръчка, да представи Банкова гаранция за добро изпълнение открита във
Ваша полза, за сумата в размер на% от общата стойност на поръчката
...../цифром/, а именно (словом: лева),
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените
условия.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма _____,
ние, _____/Банка/, представлявана от..... се
задължаваме неотменимо и безусловно, независимо от валидността и действието на
горепосочения договор да Ви заплатим при първо Ваше писмено поискване, всяка сума
максимум до/цифром/...../словом/ в
срок до 3 (три) работни дни след получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано
искане за плащане, деклариращо, че фирма _____ не е изпълнила
частично или изцяло задълженията си по договора.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез
посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените
от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми
по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно
шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаваща че

Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до.....часа /местно време/ на/дата искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в/Банка, адрес/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако приемането на работите предмет на договора не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в/Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

ЗА БАНКА

Подписи:.....

.....