



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 01351 Поделение: "Булгартрансгаз" ЕАД Изходящ номер: БТГ- 04-19-2738 от дата 21/09/2012 Коментар на възложителя:
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител "Булгартрансгаз" ЕАД		
Адрес бул. " Панчо Владигеров" № 66		
Град София	Пощенски код 1336	Страна Р България
Място/места за контакт бул. " Панчо Владигеров" № 66	Телефон 003592 9396124	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Евгения Стойчева		
E-mail Evgenia.Stoycheva@bulgartransgaz.bg	Факс 003592 9250063	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: www.bulgartransgaz.bg Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): www.bulgartransgaz.bg		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input checked="" type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол Идент. номер на поръчката: 120-097		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Дейности, съгласно описаните в "Пълното описание" и "Техническо задание" към предмета на поръчката, неразделна част от Публичната покана и публикувани на сайта на "Булгартрансгаз" ЕАД.

Прогнозна стойност

(в цифри): _____ Валута: _____

Място на извършване

Р България

код NUTS:
BG331

Изисквания за изпълнение на поръчката

Изискуеми документи и информация – съгл. Приложение № 1
"Указания за подготовка на оферта":

1. Оферта (в оригинал) на участника и подписана от представляващия/те участника съгл. акт. състояние, с приложени:
 - 1.1. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (както и др. документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгл. актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител;
 - 1.2. Копие от документ за регистрация или ЕИК, съгл. чл. 23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ или ЕТ, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност;
 - 1.3. Заверено копие на Договор за създаване на обединение (в случай че участникът е обединение, което не е юрид. лице), съгл. ЗЗД, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и документ за регистрация в БУЛСТАТ-регистър или посочване на БУЛСТАТ-номер;
 - 1.4. Копие от валидни към датата на подаване на офертата документи (Удостоверение и талон към него), удостоверяващ вписването на участника в ЦПРС и талона, който е неразделна част от него за строежи Първа група, Пета категория (съгл. чл. 5, ал. 6, т. 1.5.1. и т. 1.5.2. от ПРВВЦПРС) или за изпълнение на отделните видове СМР, включени в обхвата на поръчката, съгласно НКИД, позиция „Строителство“;
 - 1.5. Списък (в оригинал, свободен текст) на персонала (собствен или нает), който пряко ще бъде ангажиран с изпълнение на поръчката, в който е задължително да са посочени:
 - технически ръководител/и;
 - проектант за изработване на част „План за безопасност и здраве“. Към списъка следва да се приложат документи, подробно описание в "Указания за подготовка на офертата";
 - 1.6. Списък (в оригинал, свободен текст) на договорите за строителство на аналогични обекти, изпълнени през последните 5 (пет) г. (2007, 2008, 2009, 2010 и 2011 г.), придружен от препоръки за добро изпълнение. В Списъка трябва да се съдържа информация за година на изпълнение, предмет на договора и обхват на дейностите, които са изпълнени от Участника, Възложител (наименование, адрес, лице и телефон за контакт).
Под договори за строителство на аналог. обекти се разбират обекти, свързани с изпълнение на нови и/или ремонт на покривни хидроизолации на жилищни, смесени и/или производствени сгради и/или съоръженията към тях, изградени над терена.
 - 1.7. Декларация (в оригинал, свободен текст) за приемане на

условията в проекта на договор;

1.8. Списък (в образца на оферта) с имената на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива и прилежащите документи;

1.9. Предложение за изпълнение на поръчката, подготвено по образец;

1.10. Предлагана цена, подготвена по образец.

Изискванията за изпълнение на поръчката са подробно разписани в приложенията към настоящата покана, които могат да бъдат намерени на електронната страница на Възложителя, посочен в настоящата покана, рубрика "Процедури и търгове"/ "Обществени поръчки".

Срокът за цялостното изпълнение на поръчката е по предложение на Участника, но не повече от 60 (шестдесет) кал. дни, считано от датата на подписване на договора до подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа.

Мин. изисквания по отношение на техническите специалисти:

Участникът и/или деклариран подизпълнител да разполага с техн. ръководител (собствен или нает персонал) – техн. правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ и притежаващо опит в ръководни функции при изграждане и/или ремонт на покривни хидроизолации на жилищни, смесени и/или производствени сгради и/или съоръженията към тях, изградени над терена.

Мин.изискване за брой изпълнени през последните 5 (пет) г. договори за строителство на аналогични обекти:

Участникът и/или деклариран подизпълнител трябва да е изпълнил през последните 5 (пет) г. мин. пет договора, свързани с изпълнение на нови и/или ремонт на покривни хидроизолации на жилищни, смесени и/или производствени сгради и/или съоръженията към тях, изградени над терена

Критерий за възлагане

най-ниска цена

икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Срок за получаване на офертите

Дата: 09/10/2012 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Европейско финансиране

Да Не

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Неразделна част от настоящата покана са Приложение №1 Указания за подготовка на оферта; Приложение № 2 Пълно описание" и "Техническо задание" към предмета на поръчката; Приложение № 3 Проект на договор за изпълнение на поръчката; Приложение № 4 Образец на Оферта; Приложение № 4/1 Образец на предложение за изпълнение на поръчката; Приложение № 4/2 образец на предлагана цена; Приложение № 5 Образец на Декларация за участие като подизпълнител.

Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от Участника или от упълномощен от него представител – лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Офертата трябва да бъде предадена на г-жа Весела Тафраджийска –

специалист по организация и координация процедури по реда на ЗОП в Управление „Правно“ и заведена с входящ номер в деловодството на „Булгартрансгаз“ ЕАД в срока, посочен в настоящата покана. Върху плика Участникът записва «Оферта», с посочване на наименованието на поръчката, идентификационния ѝ номер, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Всеки Участник може да представи само една оферта по предмета на поръчката. Участниците не могат да подават оферти за отделни части от предмета на поръчката.

Офертата трябва да съдържа Предложение за изпълнение на поръчката и Предлагана цена, както и всички други изискуеми документи, съгласно документ „Указания за подготовка на офертата“ и приложените образци.

Оглед на обекта:

Ще бъде организиран един оглед на обекта, като той ще се проведе на 02.10.2012 г. от 11.00 часа на място – КС "Вълчи дол". Участниците следва в срок до 17.00 часа на 01.10.2012 г. да представят списък на своите представители с трите имена и ЕГН, които ще участват при огледа на строителната площадка. Това може да стане с факс, препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, като същите бъдат адресирани до Изпълнителния директор на „Булгартрансгаз“ ЕАД, с копие до лицето за контакти, посочено в т.1.1. на настоящата публична покана.

При подписване на договора Участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи:

- документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 от ЗОП;
- декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
- декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП и декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП;
- застраховка съгласно чл. 171 от ЗУТ за строителство;
- гаранция за изпълнение на договора под формата на Депозит на парична сума в размер на 3% от стойността на поръчката за срок 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа по следната банкова сметка:

Банка: „УниКредит Булбанк“ АД – гр. София, Р България;

Банков код: UNCRBGSF;

Сметка в лева – IBAN: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01;

Сметка в евро – IBAN: BG88 UNCR 7630 1476 0610 42.

или Банкова гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на поръчката за срок 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа.

Поканата за представяне на оферта и приложенията към нея са достъпни на електронната страница на „Булгартрансгаз“ ЕАД – www.bulgartransgaz.bg, както и могат да се получат безплатно на хартиен носител в Централно управление на дружеството на адрес: 1336 гр. София, ж.к. „Люлин“ 2, бул. „Панчо Владигеров“ № 66.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 09/10/2012 дд/мм/гггг

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА

Наименование на поръчката:	Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол
Идент. номер на поръчката:	120-097

I. Съдържание на офертата

Офертата се подготвя по представения към Публичната покана образец и се подписва **от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника** и трябва да съдържа следните документи:

1. Оферта (в оригинал) на участника – изготвена в съответствие с образеца (Приложение № 4) и подписана от представляващия/те участника съгласно актуалното състояние, с приложени следните документи:

2. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (*както и други документи от нея*) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

3. Копие от документ за регистрация или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност;

В случай че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения копие на съответен еквивалентен документ на документите по т.3., издаден от компетентен съдебен или административен орган в държавата в която са установени. Документите се представят в официален превод на български език.

4. Заверено Копие на Договор за създаване на обединение (в случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице), съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва **представляващият и документ за регистрация в БУЛСТАТ-регистър или посочване на БУЛСТАТ-номер.**

Договорът за създаване на обединение следва да съдържа и следните информация и клаузи:

- Водещият на Обединението трябва да е упълномощен да подписва документите във връзка с провеждането на процедурата, както и да подпише договора и да получава указания и плащания от името на всички участници в Обединението;
- Водещият на Обединението да има право да поема ангажименти от името на обединението по време на провеждане на процедурата и при изпълнение на договора;
- Всички участници в Обединението са солидарно отговорни за изпълнението на Договора за обществена поръчка към Възложителя;

- Участниците на Обединението поемат задължението да останат в него по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен.
- Водещият и другите участници в Обединението не могат да бъдат променяни по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен на обединението.

Чуждестранни обединения представят **заверено копие на договор за създаване на обединение и съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ-номер**, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението в случай, че такава е предвидена по местното законодателство.

В случай че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, горепосочените документи в т. 3. и т. 4. се представят и в официален превод с изключение на договора за създаване обединение, който се представя и в превод на български език.

4.1. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се представят и следните документи:

4.1.1. **Заверено копие на документите за регистрация или идентификационен номер** за всяко юридическо лице **по т. 3.** и документ за самоличност на физически лица, **включени в обединението;**

4.1.2. Документите по т. 5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по [чл. 25, ал. 2, т. 6](#) от ЗОП;

Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на Участника/участник в обединение по ЗЗД:

5.1. Копие от валидни към датата на подаване на офертата документи (Удостоверение и талон към него), удостоверяващ вписването на участника в Централния професионален регистър на строителя и талона, който е неразделна част от него, валидни към датата на подаване на офертата, за строежи Първа група, Пета категория (*съгл. чл.5, ал.6, т. 1.5.1. и т.1.5.2. от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя*) или за изпълнение на отделните видове СМР, включени в обхвата на поръчката, съгласно НКИД, позиция „Строителство”.

В случай на деклариран/и Подизпълнител/и за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) същият/ите е необходимо да представи/ят копие на валидно към датата за представяне на офертата, посочена в Публичната покана Удостоверение и талон, който е неразделна част от него, удостоверяващи вписването им в ЦПРС за изпълнение поне на отделни видове СМР, посочени в НКИД, позиция „Строителство”, в зависимост от декларираните СМР, които ще изпълняват;

5.2. Списък (в оригинал, свободен текст) на персонала (собствен или нает), който пряко ще бъде ангажиран с изпълнение на поръчката, в който е задължително да са посочени:

- технически ръководител/и;

- проектант за изработване на част „План за безопасност и здраве”.

Към Списъка по т.5.2. се прилагат следните документи:

5.2.1. За Техническия/те ръководител/и:

- копия от документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на Техническия/те ръководител/и;
- Професионална автобиография на Техническия/те ръководител/и.

5.2.2. За проектанта - *по част „ПБЗ”*:

- копие от Удостоверение за проектантска правоспособност за изработване на част „ПБЗ”, редовно отчетено за текущата 2012г., съгласно ЗКАИИП или копие от удостоверение за проектантска правоспособност, редовно отчетено за 2012 г. **и** Удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн., ДВ, бр.37/2004 г.) или други, приложими за специалиста/тите, документи, които ще изработват План за безопасност и здраве (ПБЗ);
- други по преценка на Участника.

*Приложените документи по настоящата точка може да са на лица, които са в постоянни трудови правоотношения с Участника или с Подизпълнителя **или** да са наети от Участника, за изпълнение на конкретната дейност. Обстоятелството трябва да се посочи в Списъка на персонала, който ще изпълняват дейностите от предмета на поръчката.*

5.3. Списък (в оригинал, свободен текст) на договорите за строителство на аналогични обекти, изпълнени през последните 5 (пет) години (2007, 2008, 2009, 2010 и 2011 г.), придружен от Препоръки за добро изпълнение. В Списъка трябва да се съдържа информация за година на изпълнение, предмет на договора и обхват на дейностите, които са изпълнени от Участника, Възложител (наименование, адрес, лице и телефон за контакт).

Под договори за строителство на аналогични обекти се разбират обекти, свързани с изпълнение на нови и/или ремонт на покривни хидроизолации на жилищни, смесени и/или производствени сгради и/или съоръженията към тях, изградени над терена.

Минимални изисквания по отношение на техническите специалисти:

Участникът и/или деклариран подизпълнител да разполага с технически ръководител (собствен или нает персонал) - техническо правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ и притежаващо опит в ръководни функции при изграждане и/или ремонт на покривни хидроизолации на жилищни, смесени и/или производствени сгради и/или съоръженията към тях, изградени над терена.

Минимално изискване за брой изпълнени през последните 5 (пет) години договори за строителство на аналогични обекти:

Участникът и/или деклариран подизпълнител трябва да е изпълнил през последните 5 (пет) години минимум пет договора, свързани с изпълнение на нови и/или ремонт на покривни хидроизолации на жилищни, смесени и/или производствени сгради и/или съоръженията към тях, изградени над терена.

6. Декларация (в оригинал, свободен текст) за приемане на условията в проекта на договор;

7. Списък (в образца на оферта) с имената на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива, както и дела на тяхното участие, в процент от общия дял и конкретната част от предмета на поръчката, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител. За всеки от подизпълнителите се представят следните документи, които се прилагат към офертата на участника:

7.1. Декларация (в оригинал по Приложение № 5) за съгласие за участие, като подизпълнител - подписва се от лицето, управляващо и представляващо подизпълнителя;

7.2. Копие от документ за регистрация или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или еднолични търговци, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност;

7.3. Приложимите документи по т. 5.

8. Предложение за изпълнение на поръчката, подготвено по образец, съгласно Приложение № 4/1 и съдържащо задължително описаното приложение съгласно образца.

Срокът за изпълнение на дейностите е възможно най-кратък, но не повече от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на Договора до подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа.

9. Предлагана цена, подготвена по образец, съгласно Приложение № 4/2.

Участникът е задължен да представи Количествено - стойностна сметка (елемент от Предлаганата цена) на хартиен и електронен носител във формат Excel.

Забележка: Прогнозната стойност за изпълнение на поръчката е до 77 000 лв. без ДДС.

Начин на образуване на предлаганата цена.

Договорът с избрания Участник за Изпълнител на поръчката ще се сключи на стойност, посочена от Участника в документа „Предлагана цена”, която няма да подлежи на увеличение.

Доставката на материалите, необходими за изпълнение на строително-монтажните работи за завършване предмета на поръчката, е задължение на Изпълнителя.

Предложената цена за строително-монтажните работи се доказва с Количествено-стойностна сметка, в която са посочени и единични цени на видовете работи.

Количествено-стойностната сметка, се изготвя от Участника на база на представената от Възложителя в образца на Предложение за изпълнение на поръчката количествена сметка.

Строително-монтажните работи (СМР) ще се разплащат на база действително изпълнени видове работи, одобрени от представител на Възложителя, до размера им в Количествено-стойностната сметка от офертата на Участника.

Всеки Участник, може да поиска писмено от Възложителя разяснения по настоящата Публична покана чрез писмо или факс до 7 /седем/ дни преди изтичане на срока за подаване на оферти, адресирани както следва:

**"Булгартрансгаз" ЕАД
София 1336, ж.к."Люлин 2", п.к. 3
бул."Панчо Владигеров" № 66**

факс 02/925 00 63 и/или 02/939 64 79

Допълнителна информация може да се получи от лицата за контакт:

инж. Евгения Стойчева - тел.: 02/939 6124 (за техническа информация);

Валентина Калчева - тел.: 02/939 6482 (за информация по процедурата);

Весела Тафраджийска - тел.: 02/939 6358 (за подаване на офертата).

В случай на направени разяснения от Възложителя във връзка с Публичната покана, същите ще бъдат достъпни на електронната страница на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

10. Брой и копия на офертата

Един брой оригинал на оферта.

11. Представяне на варианти на офертата

Не се приемат варианти.

12. До оценка на оферти по Критерия „Най-ниска цена” се допускат Участници, които:

12.1. Са представили в офертата си изискуемите документи по т. 1;

12.2. Отговарят на *минималните изисквания, посочени в настоящите Указания;*

12.3. Предложението за изпълнение отговаря на изискванията на Възложителя.

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ И ИЗИСКВАНИЯ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на поръчката:	<i>Ремонт покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол</i>
Идент. номер на поръчката:	120 - 097

1. Основание, цел и обхват на обекта на поръчката:

Обектът на поръчката: „Ремонт покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол” се възлага на основание техническо задание (Приложение No 1) към инвестиционната годишна програма за поддръжка сградния фонд на Булгартрансгаз ЕАД

Изпълнението обхваща:

- Временно строителство и организация за изпълнение предмета на поръчката;
- Изработване на ПБЗ, включително РПОИС за обекта и съгласуване с ръководството на СИЕР Вълчи дол и инвеститорския контрол;
- Доставка на необходимите материали;
- Ремонтни строително-монтажни работи;
- Изработване на изпълнителна документация;
- Всички дейности по приемане на обекта и подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване.

С изпълнение на предвидените ремонти работи ще се възстанови експлоатационната годност на сградата, ще се създаде нормална работна среда и ще се създадат по-безопасни условия за работа на съоръженията.

2. Характеристика на обекта за поръчка:

2.1. Съществуващо положение:

Компресорна станция “Вълчи дол” се намира на 6 км. североизточно от гр. Вълчи дол.

Площадката, на която е изградена компресорната станция се характеризира със завишени стойности на ветровото и снежното натоварване в сравнения със средните стойности за района, което трябва да се има предвид при монтажа на тенекеджийските обшивки, предмет на настоящата поръчка.

Сградата на компресорния цех представлява сглобяема стоманобетонена конструкция с външни размери 85м на 18.40м и височина на сградата вкл. борда на покрива е 12.30м. Покривът е плосък с бордове по фасадата с ширина 25см и височина 90см над покривната плоча и с проектно решение за вътрешно оттичане на покривните води чрез чугунени воронки и система от водосточни тръби, разположени вътре в помещението на машинна зала. Бордовете са бетонени с изпълнени холкери по тях. Достъпът до покрива е чрез метална „моряшка” стълба по източната фасада на компресорния цех, която също се нуждае от ремонт поради неравномерното разположение на напречните профили и недостатъчното хоризонтално осигуряване.

Поради специфичността на работа на помещението, същото е взривоопасно и е оборудвано с аварийна вентилация, газсигнализаторна инсталация и взривобезопасно ел. храняване. На покрива излизат метални люкове с шапки, които е необходимо да бъдат почистени и изшкурени от ръжда и шупнала блажна боя и отново да бъдат боядисани с 3 компонентна блажна боя.

Върху покрива е монтирана мълниезащитна мрежа, която не е предмет на настоящия ремонт. Предвижда се същата да се демонтира преди изпълнение на ремонтните работи и след приключването им да се възстанови като се изпълнят и съответните нормативни замервания



ремонтните работи и след приключването им да се възстанови като се изпълнят и съответните нормативни замервания

Наблюдава се трайно пропускане на вода и влага от покрива и течове в помещението при някои от воронките. Възможно е някои от воронките да са компрометирани или по-вероятния сценарий е компрометиране на водосточните тръби при връзката им с воронките поради голямата температурна разлика в района и дългогодишната им експлоатация.

В тази връзка се предвижда по покрива да се подменят изцяло хидроизолацията и някои от компрометираните тенекеджийски обшивки, както и да се направи ревизия на воронките и/или евентуалната им подмяна, с което да се спрат течовете в помещението. При изпълнение на хидроизолацията е необходимо да се вземат всички предпазни мерки за работа в близост до взривоопасни инсталации.

2.2. Описание и изисквания към предмета на поръчката.

Видовете ремонтни СМР и последователността, които е необходимо да бъдат изпълнени са:

- Демонтаж и монтаж на мълниезащитна мрежа;
 - Повдигане на тенекеджийски обшивки по бордове;
 - Демонтаж на съществуваща хидроизолация и почистване на основата чрез метене и измиване;
 - Разбиване на циментова замазка в пръстен около воронките и освобождаването им.
- Преглед и ревизия на воронките. Преценка и решение съвместно с инвеститорския контрол за частичната им подмяна. Необходимо е всички воронки да са цялостна и некомпрометирана конструкция и оборудвани с метална решетка за да не се допуска навлизането на твърди и големи отпадъци във водосточната система.
- Преглед и ревизия на водосточните тръби под воронките. Преценка и решение съвместно с инвеститорския контрол за частичната им подмяна. Полагане на силикон за външно полагане по фугата между воронка и тръба. Монтаж на воронките в проектно състояние;
 - Полагане на водоплътна циментова замазка и замонолитване на воронките. За добиване на водоплътност е необходимо да се използват продуктите на Ceresit, Baumit или други еквивалентни качествени продукти;
 - Изкърпване на циментова замазка, оформяне на вододелите и наклоните за оттичане на повърхностните води. Оформяне и изкърпване основата около отворите по покрива и по холкерите до бордовете на покрива;
 - Грундиране на основата и полагане на нова хидроизолация от 2 пласта усилен воалит с дебелина не по-малко от 4мм и един пласт усилен воалит с посипка или друга еквивалентна хидроизолационна система. За всеки пласт първо се накроява и изпълнява хидроизолацията около воронките и след това по равните повърхности от долу нагоре по наклона и по бордовете на покрива със застъпване от 10см между отделните пластове. Оформяне на хидроизолацията около излизащите над покрива метални люкове на височина не по-малко от 50см. Снадите между отделните пластове да бъдат разместени на 30% от ширината на рулото;
 - Възстановяване на тенекеджийските обшивки. Предвидено е да се изпълни първо нова обшивка от поцинкована ламарина по вертикалните стени на бордовете с ширина 33см, която да се закрепва с дюбел пирони за бетона, а металните „глави“ да се силиконират или калайдисат. Да се изпълни детайл за връзка между вертикалната обшивка и „шапката“ по бордовете. Да се вземат всички необходими мерки за невъзможно вдигане на обшивките от силен вятър. Предвидено е да бъдат подменени до 40% от съществуващите обшивки (шапките по бордовете), компрометирани от атмосферните условия. Не трябва да се допускат отворени фуги, цепнатини или изкривени обшивки. Всички компрометирани неравности да се третират с припой за недопускане на никакъв теч;
 - Ремонт на металната стълба за обслужване на покривното пространство предвижда частична подмяна и правилно равномерно разположение профилите на стълбата на стълбата и допълване на безопасителните обръчи във височина. При необходимост от демонтаж за извършване на ремонта на стълбата следва да се предвиди монтаж на същата и възстановяване целостта на фасадата.

3. Общи изисквания към изпълнението на поръчката

3.1. Условия за участие в процедурата

Участниците и техните подизпълнители трябва да имат доказан опит в строителството и ремонта на обекти от подобно естество и да гарантират наличието на персонал с необходимата квалификация и специализирана механизация за постигане на високо качество на извършваните от тях дейности.

Участниците(техническият ръководител) и/или техните подизпълнители, изработващи План за безопасност и здраве трябва да притежават удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР. ПБЗ подлежи на съгласуване от Възложителя преди съставянето и подписването на Протокол обр.2 за предаване на строителната площадка.

Изпълнителят е необходимо да представи валидна регистрация в камарата на строителите за право на изпълнение на строежи съгласно чл. 137, т.4, буква "в" от ЗУТ.

3.2.Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на поръчката е по предложение на участника, но не повече от **60** /шестдесет/ календарни дни.

Срокът започва да тече от датата на осигуряване на достъп на Изпълнителя до строителната площадка до датата на издаване на обекта с Констативен протокол за установяване на годността за приемане на строежа. Предаването на строителната площадка от Възложителя и Подписването на Протокол No2 е по писмено искане от Изпълнителя и е след одобряване допуска на служителите на Изпълнителя съгласно процедурата на Булгартрансгаз ЕАД за допуск на външни лица до охраняемата зона.

4. Проект по ПБЗ

За изпълнение предмета на възложените видове строително – ремонтни работи следва да се изработи проект по част ПБЗ, включващ раздел РПОИС.

Проектът трябва да бъде с обем и съдържание съгласно изискванията на чл. 10 от Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и Наредба № 4 от 21.03.2001г., глава 22-ра, за съдържанието и обхвата на инвестиционните проекти, с които да се определят специфичните изисквания, свързани с проекта за организация и изпълнение на на строителството .

С работния проект за организация и изпълнение на строителството се утвърждава възможния подход до и от строителния обект, възможната зона за достъп на служителите на Изпълнителя, разположението на временните съоръжения и механизация (контейнер за отпадъци, повдигателен механизъм, временен склад за материали, битови помещения за персонала на Изпълнителя и др.)

Задължение на Изпълнителя е да съгласува проекта с Възложителя.

Проектът за безопасност и здраве се предава в три екземпляра на хартиен носител и един екземпляр - на електронен носител в срок не повече от 15 /петнадесет дни/ от подписване на договора и става задължителен за изпълнение по време на строителството.

Всички грешки и пропуски, констатирани от Възложителя се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка.

5. Доставка

Доставката на всички материали, необходими за изпълнение на ремонта е задължение на Изпълнителя. В предвидените ремонтни работи трябва да бъдат вложени материали, отговарящи на изискванията в българските и европейски стандарти. Всички материали, които ще бъдат вложени в обектите трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на приложимите наредби за съществените изисквания и оценяване на съответствието към ЗТИП.

При подготовка на изпълнителната документация Изпълнителя представя задължително всички сертификати на вложените материали.

6. Строително – ремонтни работи.

1. Общи изисквания

1.1. При изпълнение на РСМР да се спазват изискванията на ПИП СМР, Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

1.2. Всички работници на обекта, включително и тези работещи с механизация, трябва да бъдат инструктирани за условията и изискванията на изпълнение на СМР в непосредствена близост до действащ газопровод, както и да бъдат оборудвани с всички необходими лични предпазни средства.

1.3. След приключване на строителството Изпълнителят е длъжен да възстанови строителните площадки в първоначалния и вид – да изтегли цялата си механизация, не вложените материали, да извози за своя сметка всички строителни отпадъци и да остави площадката чиста, като негово задължение е съгласуване на „депо отпадъци“ с общинската администрация.

1.4. С оглед на работата в близост до газопровод и произтичащите от това особености се налага предварително съгласуване с компетентните служби на експлоатацията на необходимите мерки за безопасност по време на строителството. Целесъобразно е да се осигури периодично присъствие на компетентен представител от експлоатацията на газопроводите.

1.4.1. При констатиране на пропуск на газ работата задължително да се преустанови.

Участъкът до газопровода да се сигнализира от Изпълнителя под ръководството на експлоатационния персонал на Възложителя с предупредяващи табели видими за изпълнителите на строително – монтажните работи и механизацията.

1.5. Графикът за изпълнение на ремонтите предварително да се съгласува с органите на експлоатация на СИЕР Вълчи дол с оглед даване на фронт за работа.

1.6. Необходимите за изпълнение на ремонтите механизация, ръчни инструменти и помощни материали и съоръжения-стълби, повдигателни механизми, полиетилен за предпазване на съоръжения, оборудване и др.под. са задължение на Изпълнителя.

1.7. При формиране на офертната си цена участниците следва да предвидят и съответните средства за:

1.7.1. Осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на изпълнение на ремонтите.

1.7.2. Възстановяването на строителната площадка в първоначалния и вид и нейното освобождаване от отпадъци.

1.7.3. Необходимите за изпълнение на РСМР спомагателни видове СМР и съоръжения като:

-товарене, разтоварване /ръчно и/или механизирано/, както и хоризонталното и вертикално пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни;

-текущо и окончателно почистване на обектите от строителни отпадъци.

- повдигателни устройства , стълби, полиетилен и др.

1.7.4. За осигуряване на нормални битови условия за служителите и работниците и временни складове за влаганите материали и инструментите на Изпълнителя, същия осигурява за своя сметка необходимите фургони извън площадката на СИЕР Вълчи дол като обезпечава и необходимата охрана за това.

1.8. При изпълнение на ремонтите Изпълнителят трябва да спазва изискванията на всички ПИПСМР, касаещи строежите, както и фирмените технологии на фирмите-доставчици на строителни материали.

1.9. Всички възникнали въпроси по време на строителството ще се решават в присъствието на инвеститорския контрол и упълномощени представители на “Булгартрансгаз”ЕАД.

1.10. Приемането на всеки технологичен етап от изпълнението на РСМР завършва с подписването на Протокол обр. 12 за скрити работи, подлежащи на закриване, а започването на всеки следващ такъв става след изричното разрешение на инвеститорския контрол. Приключване на строителните работи завършва с подписването на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа от представители на Възложителя и Изпълнителя.

1.11. При изпълнение на ремонтите да се спазват последните редакции на следните нормативни документи:

Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.; изм., бр. 37 от 2004 г., изм. и доп. бр. 29 от 2006г.); публ., БСА, бр. 4 от 2006 г.

Правила за приемане на строително-метални (железарски) и тенекеджийски работи (публ., БСА, бр. 4 от 1986 г.)

„Защита на строителните конструкции от корозия. Норми и правила за проектиране” (публ., БСА, кн. 8 от 1980 г.; изм., кн. 10 от 1993 г.)

Наредба № 2 за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения (обн. ДВ, бр. 89 от 2008г., попр. бр. 95 от 2008г.)

Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

Наредба за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ, 2004 г.;

Наредба № 4 от 1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана;

Наредба № I-209 от 2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация;

Наредба № 2 за противопожарните строително-технически норми (обн., ДВ, бр. 58 от 1987 г.; изм. и доп., бр. 33 от 1994 г.);

Други, приложими към възлаганата поръчка.

7. Специфични изисквания към строежа:

Ремонтите ще се изпълнят по представена от Възложителя количествена сметка, която участниците може да коригират и допълнят след огледа на строителната площадка. При изготвяне на офертите всеки участник е длъжен да представи списък на материалите, които ще използва в изпълнението на поръчката по видове СМР, като допише марката и системата за изпълнение, например: добавка за водоплътност на циментовата замазка – Ceresit, Baumit или еквивалентни, производител; услен воалит или еквивалентни – дебелина и структура на материала, марка, производител и др.

При подготовка на офертата си участниците е необходимо да предвидят всички необходимо присъщи съпътстващи дейности, да представят с офертата си количествено – стойностна сметка, която да отговаря по обем и последователност на приложената количествена сметка на хартиен и електронен носител.

Кандидатът по желание може да представи оферта, в която да предложи друга система или видове хидроизолационни материали, като задължително представи и доказателства за ефективността на предлаганите материали, доказателства за опита си при използването им и съответния гаранционен срок.

За финансиране на обекта Изпълнителят по желание може да ползва аванс от 15% договорените суми като представи банкова гаранция с валидност не по-малко от 1 месец от срока по договор. Окончателното приемане на обекта и разплащането на ремонтните СМР ще се изпълнява след приключване на 100% от предвидените СМР.

8. Гаранционен срок:

Минималните гаранционни срокове на строежите са определени в чл. 20, ал. 4, т. 3 от „Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти”. За изпълнените видове СМР по покрив гаранционния срок за изпълнение не може да бъде по-малко от 10 години.

Приложения:

Приложение № 1. – Техническо задание

Приложение № 2. – Количествена сметка - Ремонт покрив над машинна зала на Компресорен цех в СИЕР Вълчи дол

СЪСТАВИЛ:

ин.ж. Евгения Стойчева – главен специалист “Проектиране”

(Име, Фамилия, Длъжност)

28.05.2012г.

(дата на подписване)



(подпис)

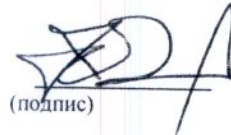
СЪГЛАСУВАЛИ:

ин.ж. Николай Колев – началник ГКС СИЕР Вълчи дол

(Име, Фамилия, Длъжност)

01.06. 2012 г.

(дата на подписване)



(подпис)

ин.ж. Друмчо Друмев – началник район СИЕР Вълчи дол

(Име, Фамилия, Длъжност)

01.06. 2012 г.

(дата на подписване)



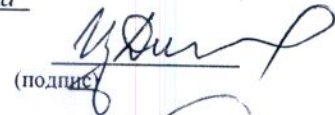
(подпис)

ин.ж. Цветана Димова – р-л отдел “Инвестиционна подготовка”

(Име, Фамилия, Длъжност)

05.06. 2012 г.

(дата на подписване)



(подпис)

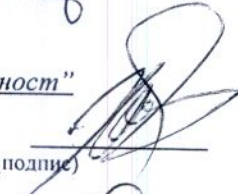
ин.ж. Христо Николов - началник управление “Инвестиционна дейност”

(Име, Фамилия, Длъжност)

05.06. 2012г.

(дата на подписване)

(подпис)



ин.ж. Кирил Марковски - началник управление “Техническа експлоатация”

(Име, Фамилия, Длъжност)

08.06. 2012г.

(дата на подписване)

(подпис)



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

Наименование на поръчката:	„Ремонт на покрив на машинна зала в КЦ“
Идент. номер на поръчката:	1242318

1. ОСНОВАНИЕ И ОБХВАТ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА.

Обект „Ремонт на покрив на машинна зала в КЦ“ с Идентификационен номер № 1242318, от годишната програма за инвестиции и поддръжка за 2012г. на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

Изпълнението обхваща:

- изработване и съгласуване с възложителя на ПБЗ;
- доставка на необходимите материали;
- ремонтни строително - монтажни работи;
- изработване и съгласуване с възложителя на изпълнителна документация;
- всички дейности по приемане на обектите и подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване .

2. СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ.

Машинна зала към компресорен цех, представлява сглобяема стоманобетонна сграда с осови размери 18 x 84 м и височина 12,3 м. Покривът е плосък с вътрешно отводняване. Поради наличието на 6 бр. бутални газови компресори, помещението е взривоопасно и е оборудвано с аварийна вентилация, газсигнализаторна инсталация и взривобезопасно ел. оборудване.

Положената хидроизолация на плоския покрив на машинна зала е компрометирана и през воронките и фугите има течове. Това налага ремонта на хидроизолацията.

3. ТЕКУЩИЯТ РЕМОНТ НА МАШИННАТА ЗАЛА ВКЛЮЧВА.

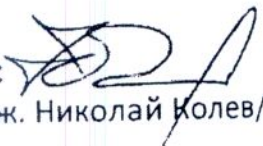
- демонтаж на мълниезащитната мрежа;
- демонтаж на компрометирано покривно покритие;
- проверка на наклоните за оттичане на водата и евентуалното им коригиране;

- ревизия на воронките с цел откриване причините за течовете и тяхното отстраняване;
- подготовка на покривната конструкция за полагане на новото хидроизолационно покритие;
- боядисване на металните конструкции на отворите за конвенционален въздухообмен - 15бр;
- доставка и монтаж на хидроизолация от усилен тип с посипка чрез газопламъчно залепване;
- повдигане на съществуващите обшивки от поцинкована ламарина и частичната им подмяна по бордовете и техния монтаж след приключване полагането на новия пласт хидроизолация;
- монтаж на мълниезащитната мрежа съгласно съществуващият проект и Наредба №4 от 22.12.2010г. за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства.
- почистване на площадката, събиране, натоварване и извозване на строителните отпадъци.

При подмяната на покривната хидроизолация трябва да се създаде необходимата организация за изпълнение (старата хидроизолация да се демонтира поетапно), така че да не се допусне наводняване на машинната зала.

Изготвил:

Началник ГКС:


/инж. Николай Колев/

РЪКОВОДИТЕЛ РЗ
СИЕР "ВЪЛЧИ ДОЛ"


/инж. Друмчо Друмев/





ДОГОВОР

№

Днес..... 2012 г. в гр. София между:

“Булгартрансгаз” ЕАД със седалище и адрес на управление: 1336 гр.София, район Люлин, ж.к. „Люлин-2”, бул. “Панчо Владигеров” № 66, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 175203478, представлявано от Кирил Руменов Темелков - Изпълнителен директор, наричано по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„.....” със седалище и адрес на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК, представлявано от -, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 101е, ал. 1 от ЗОП и Протокол2012 г., утвърден от Изпълнителния директор на “БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД, за разглеждане, оценка на получените оферти и определяне на Изпълнител на обществена поръчка с наименование:

Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол

се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане дейности по изпълнение на обект Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол, както следва:

- Временно строителство и организация за изпълнение предмета на поръчката;
- Изработване на ПБЗ, включително РПОИС за и упражняване функциите на координатор по ЗБУТ;
- Доставка на необходимите материали;
- Ремонтни строително-монтажни работи;
- Изработване на изпълнителна документация;
- Всички дейности по приемане на обекта, в т.ч. подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа;

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши всички дейности по т. 1.1., при точно спазване на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определени с настоящия договор и приложенията към него.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ДОГОВОРА.

2.1. Срокът за цялостното изпълнение предмета на договора е (.....) календарни дни (*не повече от 60 календарни дни*), считано от датата на подписване на договора до съставяне и подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа, като сроковете за изпълнение на отделните видове дейности са съгласно Техническото предложение (Предложение за изпълнение на поръчката) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от проведената обществена поръчка (Приложение № 3).

2.2. При настъпване на лоши метеорологични условия, правещи невъзможно изпълнението на ремонтни строително-монтажни работи (РСМР), представители на страните по договора към момента на настъпване на събитието съставят и подписват Констативен протокол за наличие на неблагоприятни метеорологични условия. В Констативния протокол за наличие на

неблагоприятни метеорологични условия подробно се описват метеорологичните условия (*температура на въздуха, валежи и др.*), направили невъзможно изпълнението на РСМР на строежа и началната дата на настъпването им. След приключване на лошите метеорологични условия представители на страните са длъжни да подпишат нов Констативен протокол, с който се установява приключването на лошите метеорологични условия. В този случай срокът за изпълнение предмета на договора се удължава с толкова дни, колкото съгласно представената от Изпълнителя справка по т. 2.3. са продължили тези лоши метеорологични условия по време на действието на които не е могло да се извършват дейности и работи по предмета на договора.

2.3. Задължение на Изпълнителя е да отправи покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за съставяне и подписване на протоколите по т. 2.2. В 14-дневен срок от датата на подписване на Констативния протокол за приключване на лошите метеорологични условия, Изпълнителят се задължава да представи в деловодството на Възложителя с придружително писмо официална справка, издадена от Националния институт по метеорология и хидрология към БАН за срока на действие на лошите метеорологични условия, както и копия от двата Констативни протокола по т. 2.2.

III. ЦЕНА.

3.1. Общата стойност на договора е в размер на лева (.....), без ДДС, като цените на отделните видове дейности по предмета на договора са посочени в т. II. Ценова листа и в т. III. Количествено-стойностната сметка от документа „Предлагана цена” - Приложение № 4 към договора.

3.2. Цената по т. 3.1. е окончателна и валидна до пълното изпълнение на предмета на договора и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реализацията му.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ. ОБЕЗПЕЧЕНИЯ.

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 3.1., както следва:

4.1.1. % (*не повече от 20 %*) аванс в срок до 10 (десет) работни дни след представяне на следните документи:

- банкова гаранция по т. 4.2. за стойността на дължимия аванс, открита в пълно съответствие с образеца, представен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение №5 ;
- оригинална фактура за дължимата сума.

Съответствието на текста на представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова гаранция на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от Приложение № 5, се удостоверява (заверява) с подпис и дата, поставени от оторизиран представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, върху копие на гаранцията. Датата на данъчното събитие е датата на заверката от Възложителя на банковата гаранция за авансово плащане.

4.1.2. % разплащане в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа без забележки и предаване на Възложителя на следните документи:

- протокол за установяване на действително изпълнените количества и видове работи, подписан от представители на двете страни;
- протокол за приета оригинална изпълнителна и екзекутивна документация за строежите;
- оригинална фактура за дължимата стойност;
- оригинал на застрахователна полица по т.11.2 за гаранционния срок на изпълнените ремонтни работи за пълния обем на извършените работи.

4.1.3. В деня на извършените заверки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по т. 4.1.2., той се задължава да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това по факса или чрез документирано предаване на ръка на копия от заверените документи, с цел фактуриране.

4.2. Авансово заплатената по т. 4.1.1. сума се обезпечава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с банкова гаранция (по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 5), открита в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за сума, в размер на авансовото плащане. Банковата гаранция следва да бъде открита до 10 (десет) работни дни от подписване на договора и да е със срок на валидност, срока, в който ще бъдат изпълнени работи, чиято стойност покрива стойността на авансовото плащане.

4.3. Банковата гаранция трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил дейности, покриващи пълната стойност на авансовото плащане.

4.4. Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранцията, както и тези по евентуалното ѝ усвояване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането на аванса по т. 4.1.1. когато:

- банковата гаранция не е открита и не му е представена в определения срок;
- в посочения срок му е представена банкова гаранция с допълнителни условия или с условия, които се различават от тези в образец, предоставен му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.6. В случай на отказ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да заплати аванса на основание т.4.5, то размерът на плащането по т. 4.1.2. се увеличава с процента на аванса.

V. ДЕМОНТАЖНИ И СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да започне демонтажните и строително-монтажните работи за строежа само след подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка за строежа.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва предварително да съгласува работния график за изпълнение на възложените им ремонтни строително-монтажни работи с ръководството на КС „Вълчи дол”.

5.3. (1) Функциите на координатор по безопасност и здраве, съгласно Наредба № 2/22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, ще се упражняват от техническия ръководител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

(1) Във връзка с предвиденото в ал.1 техническият ръководител трябва да притежава удостоверение за преминал курс на обучение по Наредба № 2/22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

5.4. (1) След подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да изгради временната си строителна база (ако предвижда такава).

(2) Временната строителна база трябва да се изгради извън площадката на КС “Вълчи дол”, като разходите за наемане на площи е за сметка на Изпълнителя.

5.5. След приключване на работите по предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ своевременно ще демонтира от временната си база всичките си съоръжения (складове, офиси и битови помещения), ще я разчисти и ще възстанови терените, използвани за изграждането ѝ в първоначалния им вид.

5.6. След приключване на строителството Изпълнителят е длъжен да възстанови строителните площадки в първоначалния им вид – да изтегли цялата си механизация, не вложените материали, да извози за своя сметка всички строителни отпадъци и да остави площадката чиста, като негово задължение е съгласуване на „депо отпадъци” с общинската администрация..

5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда, както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора.

5.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши всички работи във връзка с възложения ремонт по т. 1.1. в съответствие с изискванията на Възложителя (Приложение №1 и Приложение №2), офертата му и при точно спазване на указаното в договора и приложенията към него, а също така и при спазване изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и на всички други действащи нормативни актове в Република България, приложими към дейностите по предмета на договора.

5.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ **1** (един) екземпляр от одобрения от него проект по част ПБЗ за ползване по време на ремонта.

5.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да влага в строителството висококачествени материали и строителни изделия, определени в проектите. Същите трябва да отговарят на изискванията на съответните български стандарти, както и да са придружени със съответните сертификати, декларации за съответствие и др. документи съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти.

5.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да променя производителите на материалите, посочени в офертата му от проведената процедура, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да одобри предложената му промяна на посочен в офертата производител, след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ му представи обосновано предложение, придружено с подробни проспектни материали и информация за техническите параметри и характеристики на новопредлаганите материали, както и данни за търговската и техническата репутация на съответния производител.

5.12. По време на изпълнението на демонтажните и ремонтните строително-монтажните работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да спазва изискванията на Наредба № 2/22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатацията на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

5.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва разработения от него и одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **План за безопасност и здраве** за работа на строежа.

5.14. За извършването на отделните строително-монтажни работи по строежа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да обезпечи персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, определени със съответните приложения към договора и изискванията на съответните нормативни актове.

5.15. Откриването на строителната площадка ще се извърши, съгласно изискванията на чл. 157 и чл. 158 от ЗУТ, по реда на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Приемането на всеки технологичен етап от изпълнението на РСМР завършва с подписването на Протокол обр. 12 за скрити работи, подлежащи на закриване, а започването на всеки следващ такъв става след изричното разрешение на инвеститорския контрол.

5.16. При завършване на работите по строежа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да разчисти строителната площадка от всички отпадъци, както и да изтегли цялата си механизация и не вложените материали.

5.17. След завършване на всички включени в обхвата на договора работи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмено искане до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съставяне и подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа. Към поканата, която се депозира в Централно управление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага за проверка и одобрение и необходимата изпълнителна документация за строежа в **3** (три) екземпляра на хартиен носител - един оригинал и три копия и в **2** (два) екземпляра на електронен носител (CD).

VI. ИЗМЕРВАНИЯ, ИЗПИТАНИЯ И ПРИЕМАНЕ.

6.1. Качеството на изпълнение се контролира от представителя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, упражняващ инвеститорски контрол на обекта. За да се демонстрира, че даден вид работа е изпълнена с необходимото качество, се извършват проверки, контролни измервания и др., като за резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа се съставят документи съгласно конкретните приложими стандарти, Правилник за изпълнение и приемане на строително монтажни работи (ПИПСМР), Наредба №3/2003 г. към ЗУТ и др.

6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да извършва закриване на частите от работите (скрити работи) без проверка с контролни измервания и разрешение от инвеститорския контрол на обекта.

6.3. Всички, открити дефекти по време на текущия контрол се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно и за негова сметка.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

7.1.1. Да получи цената уговорена в т. 3.1. при спазване на реда, условията и сроковете, предвидени в договора;

7.1.2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на необходимост допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

7.2.1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в сроковете и при спазване на условията, посочени в договора и приложенията към него и на изискванията на действащата нормативна уредба;

7.2.2. Да допълва, поправя и/или преработва, проектът по част ПБЗ;

7.2.3. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението на договора;

7.2.4. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението предмета на договора;

7.2.6. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на договора;

7.2.7. Да определи свой представител (технически ръководител), който ще изпълнява и функциите на координатор по безопасност и здраве по време на изпълнението на ремонтните и строително-монтажни работи;

7.2.9. Да осигурява винаги достъп до строежа на представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7.2.10. Да осигури изискваните се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на ръководените от него демонтажни и строително монтажни работи. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7.2.11. Да представи списък на персонала (трите имена и посочен ЕГН) за допуск до строителната площадка;

7.2.12. Да наеме земите, върху които ще изгради временната си строителна база (ако има такава), както и да ги възстанови в първоначалния им вид за своя сметка;

7.2.13. Да възстанови строителните площадки в първоначалния им вид – да изтегли цялата си механизация, невложените материали, да извози за своя сметка всички строителни отпадъци и да остави площадката чиста, като негово задължение е съгласуване на „депо отпадъци” с общинската администрация.

7.2.14. Да е застрахован за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му съгласно чл. 171 от ЗУТ;

7.2.15. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при поискване актуално копие от застрахователната си полица по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;

7.2.16. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период, в установените за това срокове;

7.2.17. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които е узнал при или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

8.1.1. Да изисква информация за хода на изпълнение на предмета на договора;

8.1.2. Да проверява изпълнението на предмета на договора, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8.1.3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случаите на неточно изпълнение и да иска допълване, поправка и/или преработване на инвестиционния проект по т. 5.1., при спазване на реда и условията, указани в Раздел V;

8.1.4. Да иска изменения в проекта, включително и в техническите и количествени спецификации към тях.

8.1.5. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

8.2.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по т. 3.1. в сроковете, по реда и при условията, определени с договора;

8.2.2. Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмен вид наличната изходна информация за строежа, в седемдневен срок след писмено искане на последния, както и всички свои изисквания по отношение на техническите характеристики на материалите, които ще се вложат в строежите;

8.2.3. Да осигури достъп на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строителната площадка след проведен инструктаж по т. 8.2.7.;

8.2.4. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строителната площадка, като я предаде с Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка;

8.2.5. Да осигури своевременно допълнително писмено поискани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изходни данни, необходимостта от които е възникнала в хода на изпълнение предмета на договора;

8.2.6. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на договора;

8.2.7. Да проведе инструктаж по техника на безопасност и охрана на труда на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ангажиран с изпълнението, съгласно изискванията на Наредбата за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителни газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уреди за природен газ, Правилника по безопасността на труда и експлоатацията на електрическите уредби и съоръжения (Д-01-008) и други действащи нормативни актове;

8.2.8. Да организира и насрочи приемателна комисия за съставяне и подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа, след писменото поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т.5.17.

8.2.9. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проявилите се през гаранционните срокове недостатъци (дефекти) във връзка с извършените демонтажни и строително-монтажни работи по предмета на договора.

IX. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ И ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.

9.1. Гаранционният срок във връзка с извършените по предмета на договора строително-монтажни работи е в съответствие с определеното в чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни

срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

- за изпълнените видове строителни, монтажни работи по покрив - (не по-малко от 10 години);

9.2. Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа.

9.3. Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове се констатираат с протокол, съставен и подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол незабавно се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с указан срок за отстраняване на дефекта.

9.4. При проявени дефекти преди края на гаранционният срок, в резултат на вложени некачествени материали или некачествено извършени работи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият ще ги отстрани за собствена сметка в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не стори това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез упражняване на правата си по застрахователната полица за гаранционния срок по договора, за пълния обем на извършените работи;

9.5. Гаранционният срок не тече и се удължава с времето, през което изпълнените ремонтни работи са имали проявен дефект, до неговото отстраняване. В този случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уреди удължаване срока на валидност на застрахователната полица за гаранционните срокове на строежа със съответния срок.

X. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

10.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното, в една от следните форми:

- депозит на парична сума в лева в размер на **3 %** от стойността по т. 3.1. със срок **1** (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа по следната банкова сметка на “БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД в “УНИКРЕДИТ БУЛБАНК” АД – гр. София,

BIC: UNCRBGSF, IBAN: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01

или

- банкова гаранция за сума в лева в размер на **3 %** от стойността по т. 3.1. със срок на валидност **1** (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа.

Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от “БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него.

10.2. Разходите по откриване на депозита или на банковата гаранция, както и тези по евентуалното им усвояване, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10.3. Гаранцията за изпълнение на договора (под формата на депозит на парична сума) се освобождава, след изтичане на **1** (един) месец от датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа, освен, ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил/задържал същата изцяло или част от нея, по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с договореното.

10.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

XI. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора до деня на изтичане на гаранционния срок за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква

причина, възникнали при изпълнение на обекта, или при част от него, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

11.2. В срок до 5 дни преди датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка за строежа (обр. 2 по НАРЕДБА № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството), без да се ограничават другите задължения и отговорности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Застрахователна полица, издадена по реда на чл. 173 от ЗУТ, срещу всички рискове с покритие – цената на настоящия договор.

11.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдържанието и условията на застрахователната полица по чл. 173 от ЗУТ.

11.4. Условията на застраховката са:

а) Ползващо се лице: „Булгартрансгаз“ ЕАД, гр. София, ж.к. „Люлин“ 2, бул. „Панчо Владигеров“ 66, ЕИК 175203478 – ВЪЗЛОЖИТЕЛ по договор №.....;

б) Застрахован: /фирмата на изпълнителя и адрес/;

в) Застрахована дейност: строежа по предмета на договора;

г) Лимит на отговорността – обща цена на договора;

д) Застраховката следва да включва и Секция ” Отговорност към трети лица” с лимити на отговорност, както следва:

- за всяко събитие - 10 000 (десет хиляди) лева /при нараняване и смърт на едно лице /;

- в агрегат за периода на застраховката - 20 000 (двадесет хиляди) лева.

- Повреда на собственост и загуба на доход - 100 000 (сто хиляди) лева на събитие.

Застрахователната полица не трябва да предвижда само участие на застрахования.

11.5. Заплащането на застрахователната премия е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като Застрахователната премия трябва да бъде изплатена изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

11.6. Срокът на Застраховката трябва да бъде с период от датата на подписване на Протокола за откриване на строителната площадка за строежа до един месец след подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа.

11.7. За целта на застраховането, персоналт на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, собствеността на Възложителя извън тази, представляваща част от обекта и другите Изпълнители на Възложителя ще бъдат считани като трети лица. Всяка повреда на съществуващи съоръжения ще бъде третирана като повреда на Трета страна.

11.8. Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да се променя без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.9. Изпълнителят е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай, че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

11.10. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на изпълнителя за сключване и поддържане застраховка по чл. 173 от ЗУТ до подписването на Констативен протокол за установяване на годността за ползване за строежите, той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването му.

11.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички застрахователни полици и приложения към тях в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователния договор.

11.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от обекта, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съгласно договора.

11.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители (ако се предвиждат такива) в съответствие с този раздел.

11.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

11.15. Преди извършване на плащането по т. 4.1.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинална застрахователна полица за пълния обем на извършените работи, за обезпечаване на гаранционната му отговорност за гаранционните срокове на изпълнените строително-монтажни работи по договора.

11.16. В застрахователната полица по т. 11.2. като трето ползващо се лице /бенефициент/ трябва да бъде посочен „Булгартрансгаз” ЕАД, гр. София ж.к. Люлин 2, бул. „Панчо Владигеров” 66 ЕИК 175203478, а като застрахован - фирмата на изпълнителя и адрес. Заплащането на застрахователната премия е за сметка на Изпълнителя, като Застрахователната премия трябва да бъде изплатена изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор. Застрахователната полица не трябва да предвижда само участие на застрахования.

11.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ формата и условията на застраховката по т. 11.2.

XII. ОТГОВОРНОСТИ.

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за причинени вреди и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за спазване изискванията на действащите в страната нормативни актове за проектиране и строителство.

12.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил съществено от поръчката или работата е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

12.3.1. Да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ безвъзмездно да поправи работата си;

12.3.2. Да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, съответно недостатъците;

12.3.3. Да поиска намаление на възнаграждението, съразмерно с годността на изпълненото;

12.3.4. Да прекрати настоящия договор, без предупреждение.

12.4. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни предмета на договора в срока по т. 2.1., същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на **0.1 %** от общата стойност по т. 3.1., за всеки ден закъснение, но не повече от **15 %** от цената по т. 3.1.

12.5. При начислена неустойка за забава, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне начислената неустойка от дължимо плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или да усвои гаранцията за изпълнение, открита по раздел X, а ако гаранцията е в по-малък размер от дължимата неустойка, разликата между двете суми е платима по банков път от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 10 работни дни след представянето на оригинална фактура за дължимата сума.

12.6. При забава в плащането на дължима сума, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на **0.1 %** от неплатената в срок сума, за всеки ден закъснение, но не повече от **15 %** от неплатената в срок сума.

12.7. Всяка от страните може да претендира по общия ред обезщетения, за претърпените от нея вреди, ако техният размер надвишава уговорената неустойка.

XIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

13.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолимата сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на Договора и намиращо се в пряка причинна връзка с неизпълнението или забавата.

13.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от три календарни дни от настъпването на събитието уведомява другата за това обстоятелство. В 7-дневен срок от настъпването на събитието, с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати писмено

потвърждение, изходящо от официален орган /БТПП/, в което да се посочи причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение. Уведомление следва да се изпрати и при прекратяването действието на непреодолимата сила в седем дневен срок. При неуведомяване не може да има позоваване на непреодолима сила.

13.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

13.4. Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати Договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до другата страна.

XIV . ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

14.1. Настоящият договор се прекратява:

- с изпълнение на задълженията на страните по договора;
- по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- едностранно от изправната страна, с 15 дневно писмено предизвестие, при неизпълнение на задълженията по договора от другата страна;
- в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят

14.2. Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

14.3. В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва частично изплащане на дължимите суми по т. 3.1. въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора и Протокол (отчет) за извършените работи към датата на прекратяването.

XV. ПОДСЪДНОСТ.

15.1. Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор - по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

15.2. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния според българското законодателство съд.

XVI. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

16.1. Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка, куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

16.2. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

16.3. За неуредените с настоящия договор въпроси, се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

16.4. Настоящият договор се сключи в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 (два) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и 1 (един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения, неразделна част от настоящия договор:

- 1. Приложение № 1** - Пълно описание на обекта на поръчката;
- 2. Приложение № 2** – Техническа спецификация;

3. Приложение № 3 – Оферта и Предложение за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от проведената процедура, в т.ч. Линеен график за изпълнение на поръчката;
4. Приложение № 4 – Предлагана цена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от проведената процедура, в т. ч.: Ценова листа, Количествено-стойностна сметка и Показатели за ценообразуване на проектиране и СМР;
5. Приложение № 5 – Образец на банкова гаранция за авансово плащане;
6. Приложение № 6 – Образец на банкова гаранция за изпълнение;
7. Приложение № 7 – Образец на Акт за установяване на съответствието на инвестиционния проект с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Лице за контакт за Възложителя
инж. Евгения Стойчева
тел: 02/ 939 6124

Лице за контакт за Изпълнителя
тел:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Кирил Темелков
Изпълнителен директор

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ ПО ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДО
“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД
ГР.СОФИЯ, Ж.К. “ЛЮЛИН” 2,
БУЛ. “ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ” № 66,
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА
с ЕИК 175203478

Ние, _____ /Банка/
_____ със седалище /адрес/ сме известени, че
нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на участника и
ЕИК], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ и Вие сте страни по договор №
_____ от _____ г. [посочва се № и дата на сключения договор за
обществена поръчка] за обект: _____
_____ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава] на обща
стойност от _____ (словом: _____) [посочва
се цифром и словом стойността и валутата на договора].

Съгласно договорените условия на плащане от Ваша страна ще бъде извършено в полза на
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане в размер ____% (словом: _____%), от стойността на
договора, на стойност _____ (словом: _____) [посочва се
цифром и словом стойността и валутата на авансовото плащане], срещу представена
банкова гаранция за същата сума.

Във връзка с гореизложеното, ние _____ [Банка], с настоящото поемаме
неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия
размер на които не надвишават _____ (словом: _____)
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на авансовото плащане] в срок до 3
(три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата
декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по договора не е успял да възстанови

- (а) изцяло авансовото плащане според условията на Договора, или
- (б) част от сумата по авансовото плащане.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез
посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените
от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми
по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно
шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че
Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска
служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане,
извършено по нея.

Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до.....часа /местно време/ на/дата искането Ви, След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече _____
[посочва се условието, при което ще бъде освободена банковата гаранция] в съответствие с условията по договора, но не по-късно от ___ часа на _____ г. [посочва се часа и датата на валидност на гаранцията съгласно условията по договора за обществена поръчка], до която дата какъвто и да е иск по нея, предявен при горепосочените условия, не е постъпил в/Банка, адрес/ След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако съгласно условията на договора приемането на работите предмет на договора не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в/Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подписи и печат,

(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ РЕФ. №.....
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ДО
"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД
ГР.СОФИЯ, Ж.К. "ЛЮЛИН" 2,
БУЛ. "ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ" № 66,
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА
с ЕИК 175203478

Ние, _____ /Банка/
_____ със седалище /адрес/ сме известени, че
нашият Клиент, _____, наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, е
определен за изпълнител на обществена поръчка с предмет:
_____ [описва се обекта и съответната обособена позиция,
както и идентификационния номер, ако има такива]
Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите
на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на
обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на
горепосочената поръчка, да представи Банкова гаранция за добро изпълнение открита във
Ваша полза, за сумата в размер на% от общата стойност на поръчката
...../цифром/, а именно (словом:лева),
за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с
договорените условия.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма _____,
ние, _____/Банка/, представлявана от..... се
задължаваме неотменимо и безусловно, независимо от валидността и действието на
горепосочения договор да Ви заплатим при първо Ваше писмено поискване, всяка сума
максимум до/цифром/...../словом/ в
срок до 3 (три) работни дни след получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано
искане за плащане, деклариращо, че фирма _____ не е
изпълнила частично или изцяло задълженията си по договора.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез
посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че
положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за
усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст
чрез надлежно шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка,

потвърждаваща че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане, извършено по нея.

Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до.....часа /местно време/ на/дата искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в/Банка, адрес/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако приемането на работите предмет на договора не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в/Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

ЗА БАНКА

Подписи:.....
.....

Наименование на
участника:

Правно-организационна
форма на участника:

(търговското дружество или обединения или друга правна форма)

Седалище по
регистрация:

ЕИК:

Точен адрес за
кореспонденция:

(град, пощенски код, улица, №)

Телефонен номер:

Факс номер:

Лице за контакти:

ДО
“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД
ГР. СОФИЯ

ОФЕРТА

Наименование на поръчката:	Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол
Идент. номер на поръчката:	120-097

Уважаеми госпожи и господа,

След запознаване с всички документи и образци, приложени към Публичната покана, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че фирмата ни отговаря на изискванията и условията за изпълнение на поръчката, посочени в поканата и приложенията към нея и предлагаме да извършим следното:

(Участникът попълва информацията)

При изпълнението на поръчката ще участват следните подизпълнители:

Посочват имената и адресите на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват, както и техният дял на участие в поръчката (процент от общия дял и конкретната част от поръчката, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител). При условие че няма да се използват подизпълнители, това обстоятелство се записва.

Предметът на поръчката ще изпълним в пълен обем в съответствие с изискванията и условията от Публичната покана и приложенията към нея.

Настоящата оферта включва следното:

ОБРАЗЕЦ

1. Документи, удостоверяващи, че фирмата ни отговаря на изискванията и условията за изпълнение предмета на поръчката, посочени в Публичната покана и приложенията към нея.
2. Предложение за изпълнение на поръчката, подготвено в съответствие с приложените към Публичната покана образци и изисквания на Възложителя.
3. Предлагана цена за изпълнение на поръчката, подготвена в съответствие с приложените към Публичната покана образци.
4. Други условия за изпълнение на поръчката.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно Публичната Поканата в посочения срок от “Булгартрансгаз” ЕАД, но не по-късно от (посочете броя на дните, за които ще представите всички документи - но не повече от 15) календарни дни от получаването на уведомлението за определянето ни за изпълнител. Също така, ние се задължаваме да представим за всеки служител от персонала, който пряко ще бъде ангажиран с изпълнение на поръчката трите имена, ЕГН, адрес, актуално копие на свидетелство за съдимост, актуално копие на удостоверение от психо-диспансер в срок от, но не по-късно от (посочете броя на дните, за които ще представите всички документи - но не повече от 15) календарни дни.

Настоящата оферта е валидна за период _____ (не по-малко от 120 календарни дни) и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Правно обвързващ подпис:

Дата _____ / _____ / _____
Име и Фамилия _____
Длъжност _____
Подпис на упълномощеното лице _____

(наименование на Участника)

ДО
 “БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД
 ГР. СОФИЯ
 Р. БЪЛГАРИЯ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на поръчката:	Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол
Идент. номер на поръчката:	120-097

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от “Булгартрансгаз” ЕАД обществена поръчка с горепосоченото наименование.

I. Предлаганият от нас срок за изпълнение на поръчката, в т.ч. междинни срокове, са както следва:

1. Общ срок за изпълнение на пълния предмет на поръчката (с подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа) календарни дни (не повече от 60 календарни дни) считано от датата на подписване на договора
--	--

Забележка*:

При настъпване на извънредни, неблагоприятни, метеорологични условия, непозволяващи изпълнение на строително-монтажни работи и/или достъп до строителната площадка, представители на страните по договора подписват Констативен протокол за наличие на неблагоприятни метеорологични условия, придружен с официална Справка, издадена от Националния институт по метеорология и хидрология към БАН. След приключване на лошите метеорологични условия, представители на страните са длъжни да подпишат нов Констативен протокол, с който се установява приключването на лошите метеорологични условия. В този случай срокът за цялостното изпълнение на договора се удължава толкова, колкото, съгласно представената от Изпълнителя справка, са продължили тези лоши метеорологични условия, по време, на които не е могло да се извършват СМР.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:

Предлаганият от нас начин на плащане е както следва:

1. Аванс – в срок до 10 (десет) работни дни от представянето на следните документи: - банкова гаранция за стойността на дължимия аванс, открита в пълно съответствие с образеца от настоящата документация, със срок на валидност – датата на която авансовото плащане ще е % (не повече от 20 %) от общата стойност на поръчката
---	--

напълно възстановено; - оригинална фактура за дължимата стойност	
2. Разплащане в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на Констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа без забележки и предаване на Възложителя на следните документи: <ul style="list-style-type: none"> - протокол за установяване на действително изпълнените количества и видове работи, подписан от представители на двете страни; - протокол за приета оригинална изпълнителна и екзекутивна документация за строежите; - оригинална фактура за дължимата стойност; - оригинал на застрахователна полица по т.13.15 от проекта на договор за гаранционния срок на изпълнените ремонтни работи за пълния обем на извършените работи. 	<p align="center">..... % от общата стойност</p>

III. Гаранционните срокове за изпълнените от нас видове строително–монтажни работи по обекта на обществената поръчка ще бъдат, както следва:

➤ Фирмена гаранция за изпълнените СМР	<p align="center">..... години (не по-малко от 10 год.) със застрахователна полица в полза на Възложителя за гаранционния срок за пълния обем на извършените работи</p>
---------------------------------------	---

IV. Работната ни програма, за изпълнение предмета на обществената поръчка е както следва:

IV.1. Организацията за изпълнение на поръчката, гарантираща изпълнението ѝ в предложения срок, в т.ч. – последователност на изпълнение и приемане на ремонтните работи, са следните:

IV.2. Техническото оборудване и механизация, с което разполагаме за изпълнение на поръчката (с посочване дали е собствено или наето) е следното:

IV.3. Материалите, които ще се вложат при ремонта са следните:

(посочват се материала, марката и системата за изпълнение)

IV.4. Осигуряването здравословни и безопасни условия на труд ще обезпечим, както следва:

(посочват се и данни за правоспособното техническо лице и неговата длъжност, което ще изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве)

IV.5. Контролът на качеството и др., ще бъдат осъществени както следва:

V.6. Количествена сметка за изпълнение на поръчката, включваща всички материали, демонтажни и строително – монтажни работи, необходими за изграждането на строежа.

№ по ред	ВИД СМР	Ед. мярка	Количество
1	Демонтаж (повдигане) мълниезащитна мрежа	м ²	1564
2	Повдигане и монтаж обшивки от поцинкована ламарина по бордове с ремонт и запояване по фуги и ъгли - 60% от общото количество	м ²	52
3	Доставка и монтаж нови обшивки от поцинкована ламарина по бордове (нови обшивки по вертикалните стени на бордовете с ширина 33см чрез двойни сгъвки и копчета, като се предвиди закрепване към бетоновите бордове с дюбел пирони и силиконирание върху тях, шахматно през 50см)	м ²	101
4	Демонтаж хидроизолация и почистване основа	м ²	1675
5	Изчукване циментова замазка около воронки- пръстен с ширина 10см и ревизия воронки 14бр.	м ²	4
	Доставка и монтаж чугунени покривни воронки с решетка при доказана необходимост	бр	7
6	Ревизия и ремонт водосточни PVCстръби ф100 до 1м	м	14
7	Водоплътна циментова замазка (пръстен) около воронки с дебелина до 5 см (добавка за водоплътност на "Ceresit", "Baumit" или друга еквивалентна)	м ²	4
8	Изкърпване циментова замазка за наклон с дебелина от 2 до 7см - 30% от общото количество	м ²	503
9	Изкърпване циментова замазка по холкери с дебелина до 2см - 30% от общото количество	м ²	123
10	Битумен грунд	м ²	1675
11	Полагане хидроизолация 2 пласта от усилен воалит на газопламъчно залепване	м ²	1675

12	Полагане хидроизолация 1 пласт усилен воалит с посипка на газопламъчно залепване	м ²	1843
13	Стъргане, шкурене и шлайфане метални повърхности	м ²	64
14	Полагане 3-компонентна блажна боя по метални повърхности	м ²	64
15	Монтаж (възстановяване) мълниезащитна мрежа	м ²	1564
16	Ремонт "моряшка" метална стълба	бр.	1
17	Събиране и извозване на строителни отпадъци до 5км	м ³	15

Забележки:

1. В показаните количества са дадени чисти площи. Задължение на Изпълнителя е да предвиди материалите съгласно разходните норми и осигури застъпване на пластове хидроизолация 10см, а на тенекеджийските обшивки със всички съвдки и шорцове.
2. При формиране на единичните цени, участникът е необходимо да включи всички съпътстващи дейности и материали, необходимо присъщи за изпълнение на СМР. Участникът е задължен да предвиди всички разходни норми и резерви, необходими по УСН за изпълнение на СМР
3. Демонтираните метални елементи да се предадат с приемно-предавателен протокол на оторизиран представител на експлоатацията
4. Задължение на Изпълнителя е да осигури за своя сметка всички инструменти, помощни материали и съоръжения за изпълнение на поръчката за качване на материали и сваляне на отпадъци и инструменти
5. Всеки следващ етап от изпълнението започва след приемането и одобряването на предишния технологичен етап от инвеститорския контрол и подписване на протокол обр. 12 за скрити работи, подлежащи на закриване
6. Всички количества подлежат на доказване при изпълнение на поръчката до общата стойност на договора.
7. Участникът е задължен да представи Количествено - стойностна сметка (елемент от ценовата оферта) на хартиен и на електронен носител във формат Excel.

Към настоящото предложение за изпълнение на поръчката прилагаме:

Приложение № 1 Линеен график за изпълнение на поръчката, включващ отделните видове дейности, които е необходимо да бъдат изпълнени за цялостната реализация на обекта на поръчката, показващ общото време от сключване на договора до окончателното приемане на строежа.

Правно обвързващ подпис:

Дата _____ / _____ / _____
Име и Фамилия _____
Длъжност _____
Подпис на упълномощеното лице _____

(наименование на Участника)

ДО
“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД
ГР. СОФИЯ
Р. БЪЛГАРИЯ

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Наименование на поръчката:	Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол
Идент. номер на поръчката	120-097

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме Предлаганата от нас цена за изпълнение на обявената от “Булгартрансгаз” ЕАД обществена поръчка с горепосоченото наименование.

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й:

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата поръчка, общата цена на нашата оферта, е както следва:

- _____ лв. без ДДС

(словом: _____);

(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Цените в нашата оферта са окончателни и не подлежат на увеличение.

- Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.
- При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата ни. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем съответните единични цени в съответствие с общата цена на офертата.
- При несъответствие между цената на офертата изписана с цифри и словом за валидна да се счита, тази офертирана словом.
- Предложената от нас цена за изпълнението на поръчката е формирана при пълно съответствие с условията от Публичната покана за участие в обществената поръчка

II. Предложената от нас цена за изпълнение на поръчката, е формирана при пълно съответствие с условията от Публичната покана и приложенията към нея и включва: изпълнението на всички основни и съпътстващи дейности, включени в предмета на поръчката, осигуряващи изпълнение на законовите изисквания и изискванията на Възложителя, до приемане на ремонтните работи, основните дейности, от които са описани в **Ценовата листа** по-долу:

№	Наименование	Цена (в лева)
1.	Доставка на необходимите материали и изпълнение на демонтажни и строително-монтажни работи	
2.	Изработване на изпълнителна документация и изпълнение на всички дейности по приемане на строежа и подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа	
3.	<i>Обща стойност (1+2)</i>	

- Всички посочени цени са в лева и са без ДДС.
- Предложените цени са определени при пълно съответствие с изискванията на Възложителя за изпълнение на предмета на обществената поръчка.

За предложените стойности в позиции с № 2, сме представили попълнената по-долу в т.IV Количествено-стойностна сметка, с включени в нея единични цени и общи стойности.

Стойността на съпътстващите дейности, към основните посочени в Ценовата листа сме включили в цената на основните дейности.

III. Изпълнението на поръчката ще изпълним при следните единични и общи цени:

Количествено-стойностна сметка

№	Наименование на доставяните необходими материали и оборудване и видовете строително-монтажни работи	Ед. мярка	Количество	Единична цена в лева	Обща цена в лева
1	2	3	4	5	6
1.				
2.				
...				
...				
				Обща стойност:	

- Всички посочени цени са в лева и са без ДДС.
- Предложените цени са определени при пълно съответствие с изискванията на Възложителя за изпълнение на предмета на обществената поръчка.
- Количествено-стойностната сметка е изработена, въз основа на представената Количествена сметка в Предложението за изпълнение на поръчката.

Забележка:

Участникът е задължен да представи Количествено - стойностна сметка на хартиен и на електронен носител във формат Excel.

IV. При формиране на единичните цени за отделните видове строително-монтажни работи ние сме използвали следните показатели за ценообразуване:

1	Часова ставка за упражняване на авторски надзор	лв./ч.ч.
2.	Средни часови ставки по основните видове строително – монтажни работи от обекта на поръчката	
2.1.	по част	лв./ч.ч.
2.2.	по част	лв./ч.ч.
2.3.	по част	лв./ч.ч.
2.4.	Материали и оборудване	по фактури
3	Допълнителни разходи върху труда	%
4.	Допълнителни разходи върху собствената механизация	%
5.	Допълнителни разходи върху наетата механизация	%
6.	Доставно – складови разходи	%
7.	Печалба върху всички СМР	%
8.	Други по преценка на участника	

Единичните цени на отделните видове строително – монтажни работи съставяме на база (УСН/78 г. „Билдинг мениджър”, “Тауди” или други).

Горепосочените показатели за ценообразуване на СМР остават непроменени до изпълнение на задълженията ни по този договор.

Правно обвързващ подпис:

Дата _____ / _____ / _____
 Име и Фамилия _____
 Длъжност _____
 Подпис на упълномощеното лице

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/ _____ с лична карта № _____, издадена на _____ от _____, с ЕГН _____, в качеството ми на _____ (посочете длъжността) на _____ (посочете фирмата, която представлявате) във връзка с обявената от “Булгартрансгаз”ЕАД публична покана за възлагане на обществена поръчка:

Наименование на поръчката:	Ремонт на покрив над машинна зала на компресорен цех в СИЕР Вълчи дол
Идент. номер на поръчката	120-097

ДЕКЛАРИРАМ:

Ние, _____, сме съгласни да участваме като
(посочете фирмата, която представлявате)

подизпълнител на _____ при изпълнение на
(посочете участникът, на който сте подизпълнител)

горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

(избройте конкретните части и техния обем в процент от общата стойност на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас, като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да представим самостоятелна оферта за участие в горе посочената обществена поръчка.

Във връзка с изискванията към конкретната обществена поръчка, приложено представяме документи, явяващи се неразделна част от офертата на участника и подготвени, съгласно изискванията на Възложителя.

_____ Г.
(дата на подписване)

Декларатор: _____