

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

**Наименование на поръчката: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)**

**Идентификационен номер: 150-081**

### СЪДЪРЖАНИЕ

Част	Наименование
1	Решение за откриване на процедурата
2	Обявление за обществената поръчка
3	Указания за подготовка на оферта
4	Пълно описание на предмета на поръчката и техническа спецификация на изискванията
5	Проект на договор
<b>Образци за участие в процедурата</b>	
O1	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗОП
O2	Декларация по 56, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП <i>(декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - приложение към декларацията по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП)</i>
O3	Банкова гаранция за участие
PD_EXP1	Списък на техническите лица, които участникът ще използва за извършване на услугите по предмета на поръчката
PD_EXP2	Декларация за информация за уменията, ефективността и опита на участниците
O4	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник
O5	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители
O6	Декларация по чл. 47, ал. 8 от ЗОП от подизпълнителите
O8	Декларация за приемане на условията в проекта на договор
O9	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици
O10	Декларация по чл. 81ж, ал. 10 от Закона за енергетиката (ЗЕ)
O17	Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата
O11	Техническо предложение за изпълнение на предмета на поръчката
O12	Ценово предложение за изпълнение на предмета на поръчката
O13	Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари
O14	Декларация по чл. 4, ал. 7 от Закона за мерките срещу изпирането на пари
O15	Декларация за конфиденциалност
O16	Банкова гаранция за авансово плащане
O18	Банкова гаранция за изпълнение



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: БТГ-РД-07-87 от 05/08/2015 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

### Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

### Деловодна информация

Партида на възложителя: 01351  
Поделение: "Булгартрансгаз" ЕАД  
Изходящ номер: БТГ-РД-07-87 от дата 05/08/2015  
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
Булгартрансгаз ЕАД

#### Адрес

бул. Панчо Владигеров №66

#### Град

София

#### Пощенски код

1336

#### Държава

България

#### За контакти

отдел Придобиване на активи

#### Телефон

003592 9396415

#### Лице за контакт

Весела Русева

#### Електронна поща

[vruseva@bulgartransgaz.bg](mailto:vruseva@bulgartransgaz.bg)

#### Факс

003592 9250063

#### Интернет адрес/и (когато е приложимо)

##### Адрес на възложителя:

[www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)

##### Адрес на профила на купувача:

<http://www.bulgartransgaz.bg/bg/tenders/proceduri-za-vazlagane->

na-obshtestveni-porachki-1.html

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                              | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива                    | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода   | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка
- конкурс за проект
- процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |                               |   |                          |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура             | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура          | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление           | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит         | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог           | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен      | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление        | <input type="checkbox"/>                                    |                          |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                        |  |                          |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура      | <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура   | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит          | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен       | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                         | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП                        | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП                           | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ____, от ЗОП                      | <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП               | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119В, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: \_\_\_\_\_

#### IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

##### IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект

Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), включващо следните етапи и дейности:

- 1.1. Етап I – Одит на съществуващото положение;
- 1.2. Етап II – Внедряване на софтуера за „управление интегритета на газопроводи“ (PIMS Софтуер), което включва:
  - 1.2.1. Доставка на PIMS Софтуер;
  - 1.2.2. Доставка на техническо оборудване и системен софтуер, необходими за изграждане на техническата инфраструктура за функциониране на PIMS Софтуера;
  - 1.2.3. Изграждане на техническата инфраструктура необходима за функциониране на PIMS Софтуера;
  - 1.2.4. Инсталиране и първоначално конфигуриране на сървърната част на PIMS Софтуера;
  - 1.2.5. Инсталиране и първоначално конфигуриране на клиентските части на PIMS Софтуера;
  - 1.2.6. Разработване и имплементиране на програмен интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;
  - 1.2.7. Тестване на програмния интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;
  - 1.2.8. Разработване (в случай на необходимост), имплементиране и тестване на възможностите за обмен на данни между PIMS Софтуера и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции;
  - 1.2.9. Настройване на PIMS Софтуера в съответствие с изискванията на внедрената от „Булгартрансгаз“ ЕАД „Система за управление интегритета на газопреносната мрежа“;
  - 1.2.10. Въвеждане и импорт на наличните данни за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата на PIMS Софтуера.
  - 1.2.11. Тестване на внедрения PIMS Софтуер.
  - 1.2.12. Изготвяне и предоставяне на необходимата документация;
  - 1.2.13. Обучение на персонала на Възложителя за ползване (оперативна употреба), администриране, конфигуриране и поддържане на PIMS Софтуера;
- 1.3. Етап III – Пилотно прилагане на PIMS Софтуера, което включва:
  - 1.3.1. Пилотно прилагане на PIMS Софтуера за два участъка от газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД.
  - 1.3.2. Обучение на персонала на Възложителя за практическо прилагане PIMS Софтуера.

1.4.Етап IV – Гаранционна поддръжка, която включва:  
 1.4.1.Гаранционна поддръжка на PIMS Софтуера;  
 1.4.2.Гаранционна поддръжка на доставеното техническо оборудване, във връзка с изпълнение на поръчката.  
 (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

#### IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки: Да  Не

##### IV.2.1.1) Продуктова група

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатизи  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

##### IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:

Техническата спецификация \_\_\_\_\_ (брой)  
 Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП \_\_\_\_\_ (брой)  
 Показателите за оценка на офертите \_\_\_\_\_ (брой)  
 Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) \_\_\_\_\_ (брой)

IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация) Да  Не

#### V: МОТИВИ

##### V.1) Мотиви за избора на процедура

На основание чл. 103, ал. 1 от Закона за обществени поръчки, тъй като не са налице условия за провеждане на процедура на договаряне без обявление и Пълното описание на предмета на поръчката и техническата спецификация са изготвени максимално точно и включват описание и изисквания за всяка част от доставката и услугите към нея, необходими за изпълнение предмета на поръчката и не е необходимо провеждане на процедура на договаряне с обявление и ограничена процедура по ЗОП.  
 (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

##### V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

##### V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
 публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-yyyy-xxxx)

##### Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):

без ДДС с ДДС Стойност на

на обща стойност _____ Валута: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ДДС (в %)
_____	_____

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисията за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

02 9356113

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

www.срс.bg

**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 05/08/2015 дд/мм/гггг

**Възложител:****Грите имена:**

/подпис и печат/

Делян Валентинов Димитров

**Длъжност:**

Член на Управителния съвет на „Булгартрансгаз“ ЕАД, пълномощник на Изпълнителния директор, съгласно пълномощно № БТГ-92-01-182 от 29.07.2015 г.



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз  
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ  
Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ojs@publications.europa](mailto:ojs@publications.europa).  
Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА — СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

## Директива 2004/17/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт</b>		
Официално наименование Булгартрансгаз ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 175203478		
Пощенски адрес ж. к. Люлин 2, бул. Панчо Владигеров № 66		
Град София	Пощенски код 1336	Държава България
Място/места за контакт ж. к. Люлин 2, бул. Панчо Владигеров № 66		Телефон 00359 29396415
На вниманието на Весела Русева		
Адрес за електронна поща <a href="mailto:vruseva@bulgartransgaz.bg">vruseva@bulgartransgaz.bg</a>		Факс 00359 29250063
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възложителя (URL): <a href="http://www.bulgartransgaz.bg">www.bulgartransgaz.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.bulgartransgaz.bg/bg/tenders/proceduri-za-vazlagane-na-obshtestveni-porachki-1.html">http://www.bulgartransgaz.bg/bg/tenders/proceduri-za-vazlagane-na-obshtestveni-porachki-1.html</a> Електронен достъп до информация (URL): <a href="http://www.bulgartransgaz.bg/bg/tenders/proceduri-za-vazlagane-na-obshtestveni-porachki-1.html">http://www.bulgartransgaz.bg/bg/tenders/proceduri-za-vazlagane-na-obshtestveni-porachki-1.html</a> Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.11)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.111)		
<b>I.2) Основна дейност</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на <input type="checkbox"/> Железопътни услуги		

газ и топлинна енергия	
<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на газ или нефт	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Проучване и добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Летищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Пощенски услуги	

**I.3) Възлагане на поръчка от името на други възложители**  
 Възложителят извършва покупка от името на други възложители (ако да, Да  Не   
 информация за тези възложители може да бъде предоставена в приложение А)

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

### II.1) Описание

**II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възложителя:**  
 Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)

**II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> Доставки	<input type="checkbox"/> Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No Моля, вижте приложение В2 относно категориите услуги

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите  
 Всички доставки и услуги, посочени в раздел II.1.5) от обявлението се изпълняват в Централно управление на "Булгартрансгаз" ЕАД, с адрес: гр. София, ж.к. „Люлин 2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66, като услугата по т.1.2.5. от раздел II.1.5) от обявлението се изпълнява и в Югозападен експлоатационен район Ихтиман, землище на село Стамболово, община Ихтиман, Софийска област, Република България; Югоизточен експлоатационен район Стара Загора, землище на село Загоре, община Стара Загора, област Стара Загора, Република България; Североизточен експлоатационен район Вълчи дол, гр. Вълчи дол, община Вълчи дол, област Варна, Република България; Северозападен експлоатационен район Ботевград, гр. Ботевград, община Ботевград, Софийска област, Република България.

код NUTS: BG

**II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)**  
 Обявлението обхваща обществена поръчка  
 Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)

<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение
<p><b>П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (ако е уместно)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко                      <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор оператора</p> <p>Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p> <hr/> <p><b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b> Продължителност в години: _____ или в месеци: _____</p> <hr/> <p><b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b> Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____</p> <p><b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно)</b></p> <hr/>
<p><b>П.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите</b></p> <p>Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), включващо следните етапи и дейности:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1.Етап I – Одит на съществуващото положение;</li> <li>1.2.Етап II – Внедряване на софтуера за „управление интегритета на газопроводи“ (PIMS Софтуер), което включва:       <ol style="list-style-type: none"> <li>1.2.1.Доставка на PIMS Софтуер;</li> <li>1.2.2.Доставка на техническо оборудване и системен софтуер, необходими за изграждане на техническата инфраструктура за функциониране на PIMS Софтуера;</li> <li>1.2.3.Изграждане на техническата инфраструктура необходима за функциониране на PIMS Софтуера;</li> <li>1.2.4.Инсталиране и първоначално конфигуриране на сървърната част на PIMS Софтуера;</li> <li>1.2.5.Инсталиране и първоначално конфигуриране на клиентските части на PIMS Софтуера;</li> <li>1.2.6.Разработване и имплементиране на програмен интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;</li> <li>1.2.7.Тестване на програмния интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;</li> <li>1.2.8.Разработване (в случай на необходимост), имплементиране и тестване на възможностите за обмен на данни между PIMS Софтуера и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешотръбни инспекции;</li> <li>1.2.9.Настройване на PIMS Софтуера в съответствие с изискванията на внедрената от „Булгартрансгаз“ ЕАД „Система за управление интегритета на газопреносната мрежа“;</li> <li>1.2.10.Въвеждане и импорт на наличните данни за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата на PIMS Софтуера.</li> <li>1.2.11.Тестване на внедрения PIMS Софтуер.</li> <li>1.2.12.Изготвяне и предоставяне на необходимата документация;</li> <li>1.2.13.Обучение на персонала на Възложителя за ползване</li> </ol> </li> </ol>

(оперативна употреба), администриране, конфигуриране и поддръжане на PIMS Софтуера;  
 1.3.Етап III – Пилотно прилагане на PIMS Софтуера, което включва:  
 1.3.1.Пилотно прилагане на PIMS Софтуера за два участъка от газопрееносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД.  
 1.3.2.Обучение на персонала на Възложителя за практическо прилагане PIMS Софтуера.  
 1.4.Етап IV – Гаранционна поддръжка, която включва:  
 1.4.1.Гаранционна поддръжка на PIMS Софтуера;  
 1.4.2.Гаранционна поддръжка на доставеното техническо оборудване и системен софтуер, във връзка с изпълнение на поръчката.

### II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	48150000	

### II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

### II.1.8) Информация относно обособените позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да  Не

(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:

само една обособена позиция      една или повече обособени позиции      всички обособени позиции

### II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да  Не

## II.2) Количество или обем на поръчката

### II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)

Доставка на един брой софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), доставка на техническо оборудване и един комплект системен софтуер, необходими за изграждане на техническата инфраструктура, изграждане на една техническата инфраструктура необходима за функциониране на PIMS Софтуера; инсталиране и първоначално конфигуриране на свързваната част на PIMS Софтуера; инсталиране и първоначално конфигуриране на седемнадесет клиентски части на PIMS Софтуера; разработване и имплементиране на програмен интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД; тестване на програмния интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД; разработване (в случай на необходимост), имплементиране и тестване на възможностите за обмен на данни между PIMS Софтуера и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции; настройване на PIMS Софтуера в съответствие с изискванията на внедрената от „Булгартрансгаз“ ЕАД „Система за управление интегритета на газопровода“; въвеждане и импорт на наличните данни за газопрееносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата

на PIMS Софтуера; тестване на внедрения PIMS Софтуер; изготвяне и предоставяне на необходимата документация; обучение на двама служители на Възложителя за ползване (оперативна употреба), администриране, конфигуриране и поддържане на PIMS Софтуера; пилотно прилагане на PIMS Софтуера за два участъка от газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД; обучение на 20 служители на Възложителя за практическо прилагане PIMS Софтуера; гаранционна поддръжка на PIMS Софтуера и гаранционна поддръжка на доставеното техническо оборудване.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:  
2600000 Валута: BGN

или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

### П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции

Да  Не

(ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Брой на възможните подновявания (ако има такива): \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки, прогнозен график за последващи обявявания на конкурентно възлагане на поръчката:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 24 или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи)

1. Участниците представят гаранция за участие под формата на банкова гаранция или депозит на парична сума в размер на 20 000 лева. Валидността на гаранцията за участие следва да покрива изцяло срока на валидност на офертата на участника. Гаранцията за участие под формата на депозит, следва да бъде внесена по следната сметка: "УниКредит Булбанк" – Централна, SWIFT (BIC): UNCRBGSF, банкова сметка (IBAN) в лева: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01; банкова сметка (IBAN) в евро: BG88 UNCR 7630 1476 0610 42. В нареждането за плащане следва да бъде записано „Гаранция за участие в процедура с идент. № 150-081“. Когато участник е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е вносител на сумата по гаранцията, като в основание за плащане в платежното нареждане следва изрично да е посочено, че сумата представлява гаранция за участие на обединението – участник в процедура с идент. № 150-081. Чуждестранните участници могат да

представят гаранцията в Евро с равностоен размер, изчислен по официалния курс „Евро за Лев“, определен от Българската народна банка за деня на откриване на гаранцията. Ако участникът представя банк. гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията образец на банк. гаранция за участие (Обр. 03). На основание чл. 59, ал. 2 от ЗОП възложителят определя следните условия на гаранцията за участие: Предвид законовото задължение класираните на първо и второ място участници да поддържат банк. гаранция за участие до сключване на договор за възлагане на поръчка на основание чл. 61, ал. 2, т. 2 от ЗОП, в случаите, в които същите са представили банкова гаранция за участие и когато е необходимо удължаване на валидността ѝ не представят в срок до 3 дни преди изтичане на валидността на действаща банк. гаранция документ за удължаването ѝ (добавък или нова банкова гаранция), Възложителят ще пристъпи към предявяване на плащане по действащата банкова гаранция. В този случай средствата не се усвояват счетоводно от възложителя, а се трансформират в депозит, който обезпечава задълженията на участника за поддържане на гаранцията за участие до сключване на договор, като същата ще бъде задържана от възложителя само при наличие на хипотезите на чл. 61, ал. 1 от ЗОП, съответно освободена при наличие на предпоставки по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранцията са за сметка на участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. 2. При подписване на договора, определеният за изпълнител участник представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в размер на 5 % от стойността на поръчката, под формата на банкова гаранция (обр. 018) или депозит на парична сума, като 4 % от гаранцията обезпечават изпълнението на дейностите от предмета на договора, с изключение на дейностите по гаранционната поддръжка, а 1 % обезпечават дейностите по гаранционната поддръжка. Банк. гаранция се представя съгласно условията на образеца от документацията за участие. Всяко нарушаване на условията на гаранцията и изискванията за нейното издаване, заложен в документацията, е равносилно на непредставяне на гаранцията, поради което не се сключва договор за обществената поръчка с участника, определен за изпълнител. Банк. гаранции трябва да бъдат издадени от местни банки или от клонове с регистрирана дейност в Р. България на чуждестранни банки и притежаващи лиценз от БНБ за осъществяване на гаранционни сделки. Банк. гаранции се представят на бълг. или англ. език. В случай че гаранцията е представена на англ. език, то към нея се прилага документ и в превод на бълг. език. Всички разходи, свързани с банк. гаранции, в т.ч. разходите по усвояването им, са за сметка на участника. Условията във връзка с гаранцията за изпълнение, в т.ч. и нейното освобождаване, са съгласно проекта на д-р, част от документ. за участие.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат**

Финансирането се извършва от "Булгартрансгаз" ЕАД със собствени средства. Начинът на плащане е, както следва: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 3. от проекта на договора (ПД), както

следва:1. .... % (не повече от 20%) от цената по т. 3 от ПД в срок до 10 раб. дни от представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи в Централно управление (ЦУ) на „Булгартрансгаз“ (БТГ) ЕАД:а)Банкова гаранция (БГ) съгласно условията на. Обр. на ВЪЗЛОЖ., открита в полза на БТГ ЕАД за сума, в размер на аванс. плащане. БГ следва да бъде открита и представена на ВЪЗЛОЖ. до 10 раб. дни, считано от датата на подписване на договора.б) оригинална фактура (ОФ)за дълж. сума, представена на ВЪЗЛОЖ. в срока за представяне на БГ.2. ... % (не повече от 60 %) от цената по т. 3.1. от ПД, до 10 раб. дни след изпълн. на дейностите по т. 1.1., по т. 1.2.1. до 1.2.12., вкл. от предмета на ПД и представяне на следните документи в ЦУ на БТГ ЕАД:а)ОФ за дълж. сума;б)приемно-предав. протокол за удостов. на извършване на дейностите по т. 1.1., по т. 1.2.1. до 1.2.12. от предмета на ПД. 3. ...% (не повече от 60%) от цената по т. 3.2. от ПД до 10 раб. дни след изпълн. на дейностите по т. 1.3.1. от предмета на ПД и представяне на следните документи в ЦУ на БТГ ЕАД:а) ОФ за дълж. сума;б)двустранно подписан протокол за удостов. на извършване на съотв. дейности по т. 1.3.1. от предмета на ПД.4.ВЪЗЛОЖ. заплаща остатъка от дълж. обща цена по т.3. от ПД (но не по-малко от 20% от същата), в срок до 10 раб. дни след изпълнение на дейностите по т. 1.2.13. и т. 1.3.2. от предмета на ПД и от представяне от ИЗПЪЛН. на следн. документи в ЦУ на БТГ ЕАД:а)ОФ за дълж. сума;б)оконч. двустранен протокол удостов. изпълнението на всички изискуеми дейности по т. 1.1. до 1.3., вкл. от ПД.6.БГ по т.1. следва да бъде със срок на валидност-1 месец след подписване на оконч. двустранен протокол удостов. изпълнението на всички изиск. дейности по т. 1.1. до 1.3. от предмета на ПД.7. БГ за аванс. плащане трябва да бъде неотменяема, безусловна и с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претенд. обезщетение. БГ трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане на бенеф-та, декл., че ИЗПЪЛН. по ПД не е успял да изпълни частично или изцяло дейности, съотв. на стойността на аванс. плащане.8.Банк. разходи по откриването, обслужването, както и по евентуалното усвояване на БГ са за сметка на ИЗПЪЛН.9. В случай че БГ за аванс. плащане и/или ОФ за аванс. плащане не бъдат представени на ВЪЗЛОЖ. в срока на т.1., ВЪЗЛОЖ. има право да откаже плащането на аванса по т.1., като в този случай плащането се извършва при заплащане на съотв. суми по т.2.- т.4. от ПД. Когато Изпълн. не е местно лице за Р.България (РБ).10. В случай на непредставяне от страна на ИЗПЪЛН. на изиск. документи в установения за това срок, съгл. действ. СИДДО,ВЪЗЛОЖ. удържа 10% данък при източника при плащане на всички услуги, които са техн. услуги по смисъла на т. 9 от п-ф 1 от ДР на ЗКПО,действащ в РБ.11.Преди извършване на дължимо плащане, ИЗПЪЛН. е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖ. изискуемите, съгл. действашата СИДДО, документи, а именно:а)удост-е от данъчната адм-ия на страната на ИЗПЪЛН. в съотв. с нейната практика и компетентност, че .....(попълва се името на фирмата) е местно лице за .....(попълва се името на страната).б)Декл. от .....(попълва се името на фирмата), че същата е притежател на дохода от ПД от източник в РБ и .....(попълва се името на фирмата) не притежава място на стопанска дейност или опр. база на територията на РБ, с които съотв. доходи са действително свързани.12.Всяко плащане на техн. услуги по този Раздел от ПД

ще бъде извършено на два транша, съгласно ПД.

**III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи)**

Не се изисква

**III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)**

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия:

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Офертата (Оф.) съдържаща: ПЛИК№1 "ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР"-отд. плик, който съдържа: 1. Декл. по чл.56, ал.1, т.1, б.„а“ от ЗОП (обр.01), съдържаща представяне на участника (Уч.) с посочване на ЕИК по чл.23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или др. идент. инф. (идент. № на регистрация и съотв. регистър и/или инф. от удост-е за актуално състояние, или от еквив. документ на съдебен или админ. орган) в съотв. със законодателството на държавата, в която Уч. е установен, както и адрес, вкл. електр., за кореспонденция при провеждането на обществената поръчка (ОП) и приложена към нея: Декл. по чл.56, ал.1, т.1, б.„б“ от ЗОП (обр.02) - декл. по чл.47, ал.9 от ЗОП. Възлож. отстранява от участие Уч., за които са на лице обстоятелствата (обстоят.) по чл. 47, ал.1 и ал.5 от ЗОП.2. Пълномощно на лицето, подписващо Оф. (ориг.) - представя се, когато Оф. (както и др. док. от нея) не са подписани от предст./те Уч., а от изрично упълном. лице. Пълном. следва да съд. всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител/и), както и изрично изявление, че упълн. лице има право да подпише Оф. и да представлява Уч. в ОП. Декл. по чл.47, ал.8 и 9 от ЗОП, както и деклар. за липса на свързаност по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП не могат да бъдат представяни от упълн. лице. 3. Копие на договора за обединение, когато Уч. е обедин., което не е ЮЛ, съгл. ЗЗД, подписан от лицата в обедин. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява Уч. в обедин., задълж. се представя и документ, подписан от лицата в обедин., в който се посочва представляващият. 4. Ориг. на банк. гаранция за участие или копие от док. за внесена гаранция под формата на парична сума, съгл. условията, описани в т. III.1.1. от обявл-то. 5. Документи, съгл. т. III.2.3) от обявл-то. 6. Декл. от Уч. и уч. в обединение за липса на свързаност с друг Уч. (обр.04) в съотв. с чл.55, ал.7 от ЗОП, както и за липса на обстоят. по чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП. Декл-та за липса на свързаност по чл.56, ал.1, т.6 ЗОП се подписва и представя от всички лица, които представляват Уч. и уч. в обединение, което няма правна форма. 7. Декл. по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП (обр.05) от Уч. за видовете работи от предмета на ОП, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в % от стойността на ОП, и

предвидените подизп-ли. Декл. се представя и в случай, че Уч. няма да ползва подизпълнител/и с удостоверяване на тези обстоят. 7.1. Декл. (обр.06) от подизп-те по чл.47, ал.8 от ЗОП. Възлож. отстранява от участие в ОП Уч., в случай, че за предложен подизп. са на лице обстоят. по чл.47, ал.1 и 5 от ЗОП. 8. Декл. (обр.08) за приемане на условията в пр. на договор; 9. Др. инф.: 9.1. Декл. (обр.09) по чл.3, т.8 и чл.4 от ЗИФОДРЮПДРС от Уч./уч. в обедин./подизпълнител. При наличие на обст. по чл.3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРС, освен ако не са на лице обст. по чл. 4 от същия закон, Уч. ще се отстранява от ОП, на осн. чл.69, ал.1, т.3 от ЗОП. 9.2. Декл. от Уч./уч. в обединение/3-то лице съгл. чл.51а, ал.2 от ЗОП по чл.81ж, ал.10 от ЗЕ (обр.010). В сл., че от съд. на деклар. е видно, че Уч. в ОП изп. дейности, пос. в чл.81ж, ал.10 от ЗЕ на вертикал. интегр. предприятие „БЕХ“ ЕАД или на др. негови части, същият се отстранява от ОП, на осн. чл.69, ал.1, т.3 от ЗОП. 9.3. Декл., съдържаща срока на валидност на Оф. (не по-малък от 120 дни от крайния срок за представ. на оферти) 10. Списък на документите и информацията, съдърж. се в Оф., подписан от Уч. (обр.017). ПЛИК № 2 "ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА" – отд. плик: Ориг. на обр.011, съдържащ техн. предложение за изпълн. на ОП, вкл. и срок за изпълнение и съотв. приложения към него. Към техн. предложение, ако е приложимо, се прилага декл. по чл.33, ал.4 от ЗОП. ПЛИК № 3 "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА" – отд. плик. Съдържа ценовото предложение на Уч. (ориг. на обр.012). При публичн. оповестяване, съгл. чл.69а, ал.3 от ЗОП, на предлаганите цени на Уч. от комисията се оповестява предл. цена, изписана словом. В случай на несъотв. между общата цена (ОЦ) за изпълн. предмета на ОП, изписана цифром и словом, за валидна се приема, посочената словом, като същата се оповестява от комисията на осн. чл.69а, ал.3 от ЗОП. Продължава в раздел VI.3).

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности (в приложимите случаи)**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

не се изискват

### **III.2.3) Технически възможности (в приложимите случаи)**

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

Доказателства по чл.51, ал.1, т.7 и т.13 от ЗОП за техн. възможности и/или квалификация на участника (Уч.): 1. Списък на техн. лица, които Уч. ще използва за извършване на услугите по предмета на поръчката, с посочване на образование, проф. квалификация и проф. опит на ръководните служители на Уч., вкл. на лицата, които отговарят за извършването на услугите. В списъка да бъде посочено дали техн. лица са собствени и/или се използват възможностите на 3-ти лица, съгл. чл.51а, ал.1 и ал.2 от ЗОП (ориг. на Обр PD\_EXP 1). Мин. изисквания за техн. възмож. и/или квалификация на Уч., поставени на осн. чл.25, ал.2, т.6, във вр. с чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП: Уч. следва да разполага с екип от специалисти със следните квалификации и опит: 1.1. Ръководител на проекта – с опит в управлението на мин. 1 проект, свързан с внедряване на подобни решения; 1.2. Специалист/и с опит във внедряване на мин. 1 подобно решение в газопр. мрежи и с опит в събиране и анализ на изисквания, свързани с изпълн. на проекти за внедряване на подобни решения; 1.3. Програмист/и – с опит в разработването на подобен софтуер и прогр. интерфейси за връзка

и обмен на данни между PIMS Софтуер и програмни продукти/информни системи, производ. на 3-ти лица като SCADA и ГИС системи; 1.4. Специалист/и по системна администрация – с опит в областта на системната и мрежова админ., изграждането и обслужването на техн. инфраструктура за обезпечаване функционирането на PIMS Софтуер; 1.5. Специалист/и по тестване – с опит в разработването на тестови сценарии и тестване на минимум 1 подобно решение; 1.6. Специалист/и по поддръжка – с опит в осъществяването на гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на подобни решения; 1.7. Инструктор, който ще проведе обучението за админист-не, конфигуриране и поддръжка на PIMS Софтуер – с опит в обуч. за администр-не и обслужване на подобни решения; 1.8. Инструктор, който ще проведе обучение за оперативна употреба на PIMS Софтуер – с опит в практическото прилагане и обучението за използване на PIMS Софтуера. Доказването на квалиф-та и опита на горепос. специалисти се удостоверява чрез Обр. PD\_EXP 1 с прилагане на документ, съдържащ информ. за следните обст-ства: Квалиф., опита и длъжността на всеки от специалистите; Най-значимите проекти, в които специалистът е участвал, и в които е извършвал дейности, идент. с тези, които ще осъществява в изпълнение на настоящата поръчка; Под „подобни информ. системи“, „подобен продукт“ и „подобен софтуер“ се разбира – PIMS Софтуер, вкл. програмните му интерфейси за връзка и обмен на данни със свързани програмни продукти/информ. системи. Под „подобни решения“ се разбира – PIMS Софтуер, вкл. програмните му интерфейси за връзка и обмен на данни със свързани програмни продукти/информ. системи и техн. инфраструктура за обезпечаване работата на PIMS Софтуер. 2. Сертификат, който удостоверява съотв. на Уч. със стандарти за системи за упр-ние на качеството, в съотв. с чл. 51, ал. 1, т. 13 във вр. с чл. 53 от ЗОП. Уч. следва да има внедрена система за упр-ние на качеството по следния стандарт: EN ISO 9001:2008 или еквивалент за внедрена система за упр-ние на качеството; Сертиф. да е с обхват-услуги, свързани с интегритет на газопроводи и/или дейности свързани с разработване, внедряване и поддръжка на софтуер. Удостовер. на изискването е чрез представяне на зав. копие на валиден серт-т. Сертификати, които са на чужд език се представят и в превод на бълг. ез. Документите по т. 1 и т. 2 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съотв. си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. В случай, че Уч. доказва съответ. си с изискв. за техн. възмож. и/или квалиф. по чл. 51, ал. 1 от ЗОП с възможностите на 1 или повече 3-ти лица, съгл. чл. 51а, ал. 1 от ЗОП, същият посочва тези обст-ства в съотв. док-ти, определени от възлож. за доказване на съотв. възможности, както и представя доказателства, че при изпълн. на поръчката ще има на разположение ресурсите на 3-те лица. В случай че документът е на чужд език, той се представя и в превод на бълг. ез. Продължава в р-л VI.3) Допълн. информ.

#### **III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)**

- Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### **III.3) Специфични условия за поръчки за услуги**

#### **III.3.1) Информация относно определена професия**

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>	
<b>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</b> Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Открита
<input type="checkbox"/> Ограничена
<input type="checkbox"/> Договаряне Някои кандидати вече са избрани (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>

**IV.2) Критерии за възлагане**

<b>IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)</b> (ако е уместно, моля, дайте допълнителна информация относно специфичните критерии за възлагане за обособени позиции в приложение Б)
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на <input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за предлагане на оферта или за договаряне
<b>Критерии</b> <span style="float: right;"><b>Тежест</b></span>
<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b> Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг: <hr/> <hr/>

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възложителя (в приложимите случаи)</b> 150-081
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) <input checked="" type="checkbox"/> Периодично индикативно обявление <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2015/S044-076859 от 04/03/2015 дд/мм/гггг <input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи (с изключение на ДСП)</b> Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 04/09/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>Платими документи</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да, посочете само с цифри) Цена: 6 Валута: BGN <b>Условия и начин на плащане:</b> Документацията за участие се заплаща, само в случаите, когато лице е поискало същата да му бъде предоставена на място или да му бъде изпратена. Възникналите във връзка с изпращането разходи, са за негова сметка. По сметка на "Булгартрансгаз" ЕАД се заплащат 6 лева (цената на документацията с включен ДДС) или тяхната равностойност в евро съгласно фиксинга на БНБ в деня на извършване на плащането, по една от следните банкови сметки на "Булгартрансгаз" ЕАД в "УниКредит Булбанк" АД - ВИС код - UNCRBGSF; IBAN сметка в лева - BG52 UNCR 7630 1078 4357 01; IBAN сметка в евро BG88 UNCR 7630 1476 0610 42. В платежното нареждане да бъде записано: "Документация за процедура 150-081". Банковите такси по извършване на превода са за сметка на лицето.	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 04/09/2015 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 17:00</span>	
<b>IV.3.5) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b> <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL Други: _____	
<b>IV.3.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)</b> до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
<b>IV.3.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 07/09/2015 дд/мм/гггг <span style="float: right;">Час: 14:00</span> (в приложимите случаи) Място: Централно управление на "Булгартрансгаз" ЕАД, гр. София, ж. к. "Люлин"-2, бул. "Панчо Владигеров" № 66 <b>Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: На отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица, при спазване на установения режим за достъп до сградата на Централно управление на "Булгартрансгаз" ЕАД. Горепосочените лица, желаещи да присъстват при отварянето на офертите, е необходимо да представят следните документи: <ul style="list-style-type: none"> <li>• За участници в процедурата - представляващ/и участника представят документ за самоличност, копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответния участник.</li> <li>Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, и в превод на български език.</li> <li>• За упълномощените представители на участниците - документ за</li> </ul>	

самоличност, пълномощно, копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответния участник. Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, и съответното пълномощно и в превод на български език.

- За представителите на средствата за масово осведомяване – документ за самоличност, служебна карта или друг документ, удостоверяващ служебното положение, по силата на което лицето има право на присъствие.
- За други лица – документ за самоличност.

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

### VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да  Не   
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

### VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да  Не   
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

### VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Продължава от р-л III.2.1): В сл., че бъде открито такова несъотв., Уч. следва да приведе ОЦ и ед. цени (ЕЦ), изписани цифром с ОЦ на Оф., изписана словом в опред. от комисията срок. При несъотв. между предлож. ЕЦ и ОЦ, валидна ще бъде ОЦ на Оф., изписана словом и в сл. че бъде открито такова несъотв., Уч. следва да приведе ЕЦ в съотв. с ОЦ на Оф., изписана словом в опред. от комисията срок. За целите на оценяване на офертите, съгл. предв. обявения критерий „най-ниска цена“, посоч. валута на „Предлаганата цена“ от Уч. за изпълн. на поръчката се преизчислява в лв равностойност, съгл. посочената от Уч. валута по офиц. фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти. Продължава от р-л III.2.3) Техн. възможности: 3. Изискв. съгл. чл. 51, ал. 2 от ЗОП към Уч. за техните умения, ефективност и опит (ум., еф. и опит) да предоставят услугата: 3.1. Изисква се Уч. да притежава ум., еф. и опит за услуга по внедряване и гаранц. поддръжка на PIMS Софтуер в оператор на газопр. мрежа. Съответ. с изискв. се доказва чрез представяне на следните док-ти: Ориг. на декл. Обр. PD\_EXP2, ч. I, придружен: Удост-ние от посочените в деклар. получатели-оператор на газопр. мрежа, в което се потвърждава предоставянето на услугите. Кратко описание на мин. 1 от посочените проекти (но, не повече от 3 проекта) – вкл. описание на осн. модули и функционалности, и изброяване на интерфейсите към информ. системи, производство на 3-ти страни (в сл., че е приложимо). 3.2. Изисква се Уч. да притежава ум., еф. и опит в разработв. и внедряването (имплемент.) на програмен/ни интерфейси за връзка и обмен на данни между PIMS Софтуер и SCADA системи. Съответ. с изискв. се доказва чрез представяне на следните док-ти: Ориг. декл. PD\_EXP2, Част II, придружена: Удост-ние

от посочените в деклар. получатели-оператор на газопр. мрежа, в което се потвърж. предоставянето на услугите. Кратко описание на 1 от решенията за разработв. и внедряването (имплемент.) на програмен/ни интерфейси за връзка и обмен на данни между на PIMS Софтуер със SCADA система. Удостовер. и доказването на притежаването на ум., еф. и опит, посочени в т.3.1. и 3.2. е единствено от Уч., което не може да се доказва с ум., еф. и опит от 3-ти лица по смис. на чл.51а, ал.1 и ал.2 от ЗОП, както и чрез уч-к в обед. по ЗЗД. Обменът на информация от откриване на процедурата до крайния срок за получаване на оферти към Възл. може да се извърши по пощата или по факс, а от възлож. към лицата по пощата или по факс, като в хипотезата на чл.29, ал.1 от ЗОП единствено на електр. адрес. Средството за комуникация от Уч. в хода на провеждане на процедурата е пощата чрез входир. на документите в деловодството на Възлож. на адрес: гр.София, п.к.1336, ж.к.Люлин2, бул."П. Владигеров" № 66. Документи, които се представят допълн. от Уч. на осн. чл.68, ал.9 от ЗОП се представят в запечатан плик от Уч. лично или от упълн. от него представител или по пощата с препор. писмо с обр. разписка или чрез куриерска служба. Върху плика Уч. посочва следните означения: „Допълнително представяне на документи“ в процедура за възлагане на ОП с изписано наименование на поръчката, идент. й номер, даден от възложителя (ако такъв е посочен в обявлението), име на Уч. Изискани от комисията разяснения и допълн. доказателства, съгл. чл.68, ал.11 от ЗОП и обосновки по чл.70, ал.1 от ЗОП се представят като се вход. в деловодството на "Булгартрансгаз" ЕАД на горепосочения адрес, в опред. от комисията срок. Допълн. документи, разяснения, допълн. доказателства и писмени обосновки, представени от Уч. след опред. от комисията срок, не се разглеждат от комисията. Обменът на инф-ция във вр. със завършване на процедурата от Възлож. към Уч. се извършва по пощата с препор. писмо с обр. разписка или по факс или получаване на документи на място лично срещу подпис. Условиата и документите, необх. за сключ. на д-р с опред. изпълнител, са съгл. описаните в У-ия за подготовка на Оф., част от документ. за участие. Настоящото обявление е изпратено до регистъра на АОП чрез упълн. потребител, идент. чрез електр. подпис по реда на ЗЕДЕП.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

<b>Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
05/08/2015 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>Г) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование Булгартрансгаз ЕАД		
Национален идентификационен № (ЕИК) 175203478		
Пощенски адрес ж. к. Люлин 2, бул. Панчо Владигеров № 66		
Град София	Пощенски код 1336	Държава България
Място/места за контакт ж. к. Люлин 2, бул. Панчо Владигеров № 66	Телефон 00359 29396358	
На вниманието на Весела Тафраджийска		
Адрес за електронна поща vtafradziyska@bulgartransgaz.bg	Факс 00359 29250063	
Интернет адрес (URL): www.bulgartransgaz.bg		
<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възложител, от името на когото възложителят извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В2 - СПЕЦИАЛНИ СЕКТОРИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/17/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща

4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7) Предмет</b>	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията
27	Други услуги
(1)Категории услуги по смисъла на член 31 и приложение XVII А към Директива 2004/17/ЕО.	
(2)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(3)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(4)С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.	
(5)С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.	
(6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.	
(7)Категории услуги по смисъла на член 32 и приложение XVII Б към Директива 2004/17/ЕО.	
(8)С изключение на трудови договори.	



## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА

**Наименование на поръчката, дадено от Възложителя: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)**

**Идентификационен номер: 150-081**

Офертата се представя на български език, освен когато възложителят е допуснал в обявлението за обществената поръчка, офертата да се представя на официалния език на съответната страна, когато поръчката е с място на изпълнение извън страната. Офертата се изготвя и представя при спазване на законовите изисквания, както и на условията и изискванията на документацията за участие в процедурата. Документи по чл. 56 от ЗОП, представени в офертата, които изхождат от участника, се подписват от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника от Търговския регистър/договора за обединение на дружество, което не е юридическо лице и което не се регистрира съгласно съответното национално законодателство. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, документите се подписват от всяко физическо лице, което участва в обединението и от представляващия/представляващите всеки участник в обединението, освен ако участниците в обединението са упълномощили конкретно лице/лица, което да представлява обединението.

1. Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата.
2. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва следните означения:
  - Наименование на поръчката, идентификационния ѝ номер, даден от възложителя (ако такъв е посочен в обявлението);
  - Наименование на обособената/ите позиция/и, за която/които подава оферта (когато обществената поръчка включва самостоятелно обособени позиции);
  - Наименование на участника и правно организационна форма. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната им форма в случай, че има такава;
  - Адрес за кореспонденция;
  - Телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Възложителят не предвижда възможност за получаване оферти по електронен път, по факс или по телефон.

Пликът с офертата следва да съдържа 3 (три) отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“ и наименование на участника и правно организационна форма. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава.

Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката“ и наименование на участника и правно организационна форма. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава.

Плик № 3 с надпис: „Предлагана цена“ и наименование на участника и правно организационна форма. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава.

**3.** Когато участникът в процедурата, българско физическо или юридическо лице или техни обединения, представя в офертата си документи на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а изискуемите от възложителя документи по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

*По смисъла на §1, т.16а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки (ЗОП) „Официален превод“ е превод, извършен от преводач, който е вписан в списък на лице, което има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.*

Когато участникът в процедура е българско физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, а в случай, че някои от документите в офертата са издадени на чужд език, същите следва да бъдат представени и в превод на български език.

**4.** Когато за някой от посочените документи е определено, че се представя в „заверено копие“, за такъв документ се счита този, върху копието на който фигурира текста „Вярно с оригинала“ и е поставен подпис на лицето, извършило заверката.

**5.** Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за Участниците, с изключение на образците на банковите гаранции. Ако офертата не е представена по представените образци, възложителят има право да отстрани Участника от процедура, поради несъответствие на Офертата с условията на документацията за участие.

Относно образците на банковите гаранции, задължителни за участниците са само условията, описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция, и офертата на участника ще бъде отстранена.

**6.** Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в „Обявлението за обществена поръчка“ и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**7.** Когато в „Обявлението за обществена поръчка“ е определено, че предметът на поръчката включва обособени позиции и:

- в обявлението е определено, че оферти се подават само за една обособена позиция, то Участниците имат право да представят само една оферта, за една обособена позиция, която е свободно избрана от тях измежду всички обособени позиции в предмета на поръчка. В този случай всяка оферта, която се отнася за повече от една обособена позиция, ще бъде отстранявана;
- в Обявлението е определено, че оферти се подават само за всички обособени позиции, то Участниците задължително представят оферта, която е за пълния предмет на поръчка и включва всички обособени позиции. В този случай всяка оферта, която не се отнася за всички обособени позиции, ще бъде отстранявана;
- в Обявлението е определено, че оферти могат да се подават за няколко обособени позиции, то независимо дали е посочено, че оферти могат да се подават за една или за всички обособени позиции, Участниците имат право да представят оферта, която се отнася за произволно избрани от тях обособени позиции (*една, няколко или всички от тях*).

**8.** Когато в предмета на поръчка възложителят е предвидил „Опция“, то предлагане на такава опция в офертата на участника е **задължително**. В случай че е предложил опцията в офертата си, Изпълнителят няма право да се отказва от изпълнението ѝ, нито да променя условията за нейното изпълнение до изтичане на срока за използването ѝ. Опцията се включва в обхвата на договора, като възложителят сам определя дали опцията да бъде възложена или не.

## **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТА**

**ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“, който съдържа:**

**9. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗОП (Образец О1), съдържаща представяне на участника** с посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация (идентифициращ номер на регистрация и съответен регистър и/или информация от удостоверение за актуално състояние, или от еквивалентен документ на съдебен или административен орган) в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата **и приложени към нея следните документи:**

**9.1. Декларация по 56, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ЗОП (Образец О2) - декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.**

*Възложителят отстранява от участие в процедурата участници, за които са на лице обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал. 5 от ЗОП.*

**10.** Пълномощно на лицето, подписващо офертата (*оригинал*) – представя се, когато офертата (*както и други документи от нея*) не са подписани от представляващия/те участника, а от изрично упълномощено лице. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (*упълномощен и упълномощител/и*), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. **Декларациите по чл. 47, ал. 8 и 9 от ЗОП, както и декларацията за липса на свързаност по чл. 56, ал. 1, т. 6 ЗОП не могат да бъдат представяни от упълномощено лице.**

**11.** Копие на договора за обединение когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, задължително се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

**12.** Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.

**Гаранцията за участие в процедурата** под форма на банкова гаранция, да бъде издадена на името на Участника (*Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранцията*), съгласно условията на образца от документацията (Образец О3).

**Гаранцията за участие в процедурата** под формата на депозит, следва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя:

„УниКредит Булбанк“ - Централна,

SWIFT (BIC): UNCRBGSF,

банкова сметка (IBAN) в лева: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01;

банкова сметка (IBAN) в евро: BG88 UNCR 7630 1476 0610 42;

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано **„Гаранция за участие в процедура с идентификационен № 150-081“**.

Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е вносител на сумата по гаранцията, като в основание за плащане в платежното нареждане следва изрично да е посочено, че сумата представлява гаранция за участие на Обединението – **Участник в процедура с идентификационен № 150-081.**

Размерът и валутата на гаранцията е определен в т. III.1.1. от „Обявлението за обществената поръчка“.

Чуждестранните участници могат да представят гаранцията в Евро с равностоен размер, изчислен по официалния курс „Евро за Лев“, определен от Българската народна банка за деня на откриване на гаранцията.

Ако Участникът представя Банкова гаранция, то условията по същата трябва да отговарят на тези по приложения в документацията Образец на Банкова гаранция за участие в процедурата (Образец ОЗ). Валидността на гаранцията за участие следва да покрива изцяло срока на валидност на офертата на Участника.

На основание чл. 59, ал. 2 от ЗОП Възложителят определя следните условия на гаранцията за участие:

Предвид законното задължение класираните на първо и второ място участници да поддържат банковата гаранция за участие до сключване на договор за възлагане на поръчка на основание чл. 61, ал. 2, т. 2 от ЗОП, в случаите, в които същите са представили банкова гаранция за участие и когато е необходимо удължаване на валидността ѝ не представят в срок до три дни преди изтичане на валидността на действаща банкова гаранция документ за удължаването ѝ (добавък или нова банкова гаранция), Възложителя ще пристъпи към предявяване на плащане по действащата банкова гаранция. В този случай средствата не се усвояват счетоводно от Възложителя, а се трансформират в депозит, който обезпечава задълженията на участника за поддържане на гаранцията за участие в процедурата до сключване на договор, като същата ще бъде задържана от Възложителя само при наличие на хипотезите на чл. 61, ал. 1 от ЗОП, съответно освободена при наличие на предпоставки по чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранцията са за сметка на участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

### **13. Доказателства по чл. 50 от ЗОП за икономическото и финансовото състояние, на участника за доставки или услуги:**

**Не се изискват.**

### **14. Доказателства по чл. 51, ал. 1, т. 7 и т. 13 от ЗОП за техническите възможности и/или квалификация на участника:**

**14.1.** Списък на техническите лица, които участникът ще използва за извършване на услугите по предмета на поръчката, с посочване на образование, професионална квалификация и професионалния опит на ръководните служители на участника, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугите. В списъка да бъде посочено дали техническите лица са собствени и/или се използват възможностите на трети лица, съгласно чл. 51а, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП (*оригинал на Образец PD\_EXP 1*).

### **Минимални изисквания за техническите възможности и/или квалификация на участника, поставени на основание чл. 25, ал. 2, т. 6, във връзка с чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП:**

Участникът следва да разполага с екип от специалисти със следните квалификации и опит:

1. Ръководител на проекта – с опит в управлението на минимум един проект, свързан с внедряване на подобни решения;
2. Специалист/и с опит във внедряване на минимум едно подобно решение в газопрееносни мрежи и с опит в събиране и анализ на изисквания, свързани с изпълнение на проекти за внедряване на подобни решения;

3. Програμισит/и - с опит в разработването на подобен софтуер и програмни интерфейси за връзка и обмен на данни между *PIMS Софтуер* и програмни продукти/информационни системи, производство на трети лица като SCADA и ГИС системи;
4. Специалист/и по системна администрация – с опит в областта на системната и мрежова администрация, изграждането и обслужването на техническа инфраструктура за обезпечаване функционирането на *PIMS Софтуер*;
5. Специалист/и по тестване – с опит в разработването на тестови сценарии и тестване на минимум едно подобно решение;
6. Специалист/и по поддръжка – с опит в осъществяването на гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на подобни решения;
7. Инструктор, който ще проведе обучението за администриране, конфигуриране и поддръжка на *PIMS Софтуер* – с опит в обучението за администриране и обслужване на подобни решения;
8. Инструктор, който ще проведе обучение за оперативна употреба на *PIMS Софтуер* – с опит в практическото прилагане и обучението за използване на *PIMS Софтуера*.

Доказването на квалификацията и опита на горепосочените специалисти се удостоверява чрез попълване на *Образец PD\_EXP 1* с прилагане на документ, съдържащ информация за следните обстоятелства:

- *Квалификацията, опита и длъжността на всеки от специалистите;*
- *Най-значимите проекти, в които специалистът е участвал, и в които е извършвал дейности, идентични с тези, които ще осъществява в изпълнение на настоящата поръчка;*

*Под „подобни информационни системи“, „подобен продукт“ и „подобен софтуер“ се разбира - PIMS Софтуер, включително програмните му интерфейси за връзка и обмен на данни със свързани програмни продукти/информационни системи.*

*Под „подобни решения“ се разбира - PIMS Софтуер, включително програмните му интерфейси за връзка и обмен на данни със свързани програмни продукти/информационни системи и техническата инфраструктура за обезпечаване работата на PIMS Софтуер.*

**14.2** Сертификат, който удостоверява съответствието на участника със стандарти за системи за управление на качеството, в съответствие с чл. 51, ал. 1, т. 13 във връзка с чл. 53 от ЗОП.

**Участникът** следва да има внедрена система за управление на качеството по следния стандарт:

- EN ISO 9001:2008 или еквивалент за внедрена система за управление на качеството;

*Сертификатът трябва да е с обхват - услуги, свързани с интегритет на газопроводи и/или дейности, свързани с разработване, внедряване и поддръжка на софтуер.*

*Удостоверяването на изискването е чрез представяне на заверено копие на валиден сертификат.*

*Сертификат/и, които са на чужд език **се представят и в превод на български език.***

**Документите по т. 14 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.**

В случай, че участник доказва съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация по чл. 51, ал.1 от ЗОП с възможностите на едно или повече трети лица, съгласно чл. 51а, ал. 1 от ЗОП, същият посочва тези обстоятелства в съответните документи, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, както и представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. **В случай че документът е на чужд език, той се представя и в превод на български език.**

**15. Изисквания съгласно чл. 51, ал. 2 от ЗОП към участниците за техните умения, ефективност и опит да предоставят услугата:**

**15.1.** Изисква се участникът да притежава умения, ефективност и опит за услуга по внедряване и гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуер* в оператор на газопреносна мрежа.

Съответствието с изискването се доказва чрез представяне на следните документи:

*Оригинал на декларация образец PD\_EXP 2, част I, придружен:*

*1. Удостоверение от посочените в декларацията получатели – оператор на газопреносна мрежа, в което се потвърждава предоставянето на услугите.*

*2. Кратко описание на минимум 1 /един/ от посочените проекти (но, не повече от 3 проекта) – включително описание на основните модули и функционалности, и изброяване на интерфейсите към информационни системи, производство на трети страни (в случай, че е приложимо).*

**15.2.** Изисква се участникът да притежава умения, ефективност и опит в разработването и внедряването (имплементиране) на програмен/ни интерфейс/и за връзка и обмен на данни между *PIMS Софтуер* и SCADA системи.

Съответствието с изискването се доказва чрез представяне на следните документи:

*Оригинал на декларация PD\_EXP 2, Част II, придружена:*

*1. Удостоверение от посочените в декларацията получатели – оператор на газопреносна мрежа, в което се потвърждава предоставянето на услугите.*

*2. Кратко описание на едно от решенията за разработването и внедряването (имплементиране) на програмен/ни интерфейс/и за връзка и обмен на данни между на *PIMS Софтуер* със SCADA система.*

**Удостоверяването и доказването на притежаването на умения, ефективност и опит посочени в т. 15.1. и 15.2. е единствено от участника, което не може да се доказва с умение, ефективност и опит от трети лица по смисъла на чл. 51а, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, както и чрез участник в обединение по ЗЗД.**

**16.** Декларация от участника и участниците в обединение за липса на свързаност с друг участник (образец О4) в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП. **Декларацията за липса на свързаност по чл. 56, ал. 1, т. 6 ЗОП се подписва и представя от всички лица, които представляват участника и участниците в обединение, което няма правна форма.**

**17.** Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (образец О5) от участника за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители.

*Декларацията се представя и в случай, че участникът няма да ползва подизпълнител/и с удостоверяване на тези обстоятелства.*

17.1. Декларация (образец О6) от подизпълнителите по чл. 47, ал. 8 от ЗОП.

*Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, в случай, че за предложен подизпълнител са на лице обстоятелствата по чл. 47, ал 1 и 5 от ЗОП.*

**18.** Декларация (образец О8) от участник за приемане на условията в проекта на договор.

**19.** Друга информация, посочена в обявлението или в документацията за участие:

**19.1.** Декларация (образец О9) от участника, участниците в обединение и подизпълнител/и по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);

*При наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРС, освен ако не са налице обстоятелствата по чл. 4 от същия закон, участникът ще се отстранява от процедурата, на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП.*

**19.2.** Декларация от участника/участниците в обединение/трето лице съгласно чл. 51а, ал. 2 от ЗОП по чл. 81ж, ал. 10 от Закона за енергетиката (Образец О10).

*В случай, че от съдържанието на декларацията е видно, че участникът/участник в обединение/трето лице съгласно чл. 51а, ал. 2 от ЗОП, което ще участва при изпълнение на предмета на поръчката, изпълнява дейности, посочени в чл. 81ж, ал. 10 от Закона за енергетиката на вертикално интегрираното предприятие „Български енергиен холдинг“ ЕАД или на други негови части, участникът се отстранява от процедурата, на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП.*

**19.3.** Декларация, съдържаща срока на валидност на офертата (не по-малък от 120 дни от крайния срок за представяне на оферти).

**20.** Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (образец О17).

Документи по чл. 56 от ЗОП, представени в офертата, които изхождат от участника, се подписва от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника от Търговския регистър/договора за обединение на дружество, което не е юридическо лице и което не се регистрира съгласно съответното национално законодателство. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, документите се подписват от всяко физическо лице, което участва в обединението и от представляващия/представляващите всеки участник в обединението, освен ако участниците в обединението са упълномощили конкретно лице/ лица, което да представлява обединението.

**Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:**

- Документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви „а“ и „б“ от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
- Документите по 56, ал. 1, т. 1, буква „в“ и т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;
- Декларация по 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги.
- Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

*Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.*

*В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.*

За документи, за които е посочено, че се представят от участник, същите се подписват от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец и обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД), а в случай, че участникът няма правна форма, се подписват от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.

За документи, за които е посочено, че се представят от участник в обединение, което не е юридическо лице, документите се подписват от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, които участват в обединението.

## **ПЛИК № 2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“**

**22.** Представя се плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката“. Техническото предложение за изпълнение на поръчката (оригинал на образец О11), трябва да съдържа техническо предложение за изпълнение на поръчката, включващо и срок за изпълнение, към което, ако е приложимо, се прилага декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

Техническото предложение (образец О11) за изпълнение на поръчката следва да бъде изготвено при спазване на изискванията и условията на документацията за участие, в т. ч. на пълното описание на предмета на поръчката, техническата спецификация на изискванията и „Указанията за подготовка на офертата“ и включва:

➤ Описание на доставките и на услугите, които ще бъдат извършени във връзка с изпълнение на предмета на поръчка:

- Приложение № 1 към Техническото предложение – където трябва да е посочен отговор/описание/обяснение за начина на изпълнение/реализиране/съответствие на всяко от изискванията, разписани в Пълното описание на предмета на поръчката и техническата спецификация на изискванията и идентифицирани чрез код от вида: RS\_XXX № или PD\_YYY №.

- Отговорът/описанието/обяснението за начина на изпълнение /реализиране /съответствие на конкретно изискване трябва да бъде номериран/идентифициран чрез кода на изискването RS\_XXX № или PD\_YYY №.

- Ако при попълване на техническото предложение, във връзка с посочване на начина на изпълнение на конкретно изискване, Участникът реферира или препраща към други документи от офертата си, е задължително да бъде посочено точното заглавие на документа, към който се препраща и страницата от офертата, на която документът се намира.

➤ Предложеният начин на плащане да бъде съобразен с изискванията и ограниченията, посочени в документацията за участие, в т.ч. проекта на договор от документацията за участие;

➤ Предлаган гаранционен срок и гаранционна поддръжка;

➤ Всяка друга информация за доказване на съответствието на офертата със техническата спецификация на изискванията и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.

**Забележка: В случай, че бъдат приложени към техническото предложение документи на чужд език, същите следва да се придружават с превод на български език.**

### **ПЛИК № 3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“**

**23.** Представя се плик № 3 с надпис: „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника (оригинал на образец О12).

При публичното оповестяване, съгласно чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, на предлаганите цени на участниците от комисията за провеждане на процедурата се оповестява предлаганата цена, изписана словом.

В случай на несъответствие между общата цена за изпълнение предмета на поръчката, изписана цифром и словом, за валидна се приема, посочената словом, като същата се оповестява от комисията за провеждане на процедурата на основание чл. 69а, ал. 3 от ЗОП. В случай, че бъде открито такова несъответствие, участника следва да приведе общата цена и единичните цени, изписани цифром с общата цена на офертата, изписана словом в определен от комисията срок.

При несъответствие между предложените единични цени и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата, изписана словом и в случай че бъде открито такова несъответствие, участникът следва да приведе единичните цени в съответствие с общата цена на офертата, изписана словом в определен от комисията срок.

За целите на оценяване на офертите, съгласно предварително обявения критерий **„най-ниска цена“**, посочената валута на „Предлаганата цена“ от участника за изпълнение на поръчката се преизчислява от комисията в легова равностойност, съгласно посочената от участника валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти за участие, посочена в обявление на обществената поръчка.

В цените на услугите, които се оферират от чуждестранни Участници, следва да се включи дължимият данък при източника в размер, съгласно „Спогодбата за избягване на двойното данъчно облагане“, сключена между Р. България и страната, в която Участникът е регистриран и данъчно задължен. В цените следва да се посочи изрично определения от Участника размер на данъка при източника за всеки вид услуга, който той е предвидил. Независимо от това дали е посочен или не, при всяко международно заплащане на услуги, Възложителят ще удържа от дължимата цена приложимия за конкретния случай размер на данъка при източника. В случаите, когато няма сключена Спогодба между страните на субектите или същата не може да бъде приложена по вина на Участника, от всяко дължимо плащане ще се удържа данък при източника в размер на 10 % от стойността на услугите.

## СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

**24.** Приемат се оферти само за целия предмет на поръчката. Не се допуска представяне на варианти.

**25.** Офертата следва да се представи само в един оригинал.

**26.** Документи, които се представят допълнително от участниците на основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП се представят в запечатан плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът посочва следните означения: „Допълнително представяне на документи“ в процедура за възлагане на обществена поръчка с изписан предмет на поръчката, идентификационния ѝ номер, даден от Възложителя (ако такъв е посочен в обявлението), име на участника, а когато документите са за самостоятелно обособени позиции и за коя позиция се отнася.

**27.** Изисканите от комисията разяснения и допълнителни доказателства, съгласно чл. 68, ал. 11 от ЗОП се представят в определен от комисията срок. Разяснения и допълнителни доказателства, представени след определения от комисията срок, не се разглеждат от комисията.

## ИЗИСКВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

**28.** Договор за възлагане на обществена поръчка не се сключва с определения за изпълнител участник в хипотезите на чл. 42, ал. 1 от ЗОП.

**29.** При подписване на договора, определеният за изпълнител участник представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него под формата на банкова гаранция или депозит на парична сума. Банковата гаранция се представя съгласно условията на образец О18 на банкова гаранция за изпълнение от документацията за участие. Всяко нарушаване на условията на гаранцията и изискванията за нейното издаване, заложили в документацията, е равносилно на непредставяне на гаранцията, поради което не се сключва договор за обществената поръчка с участника, определен за изпълнител.

**30. Договор за възлагане на обществена поръчка не се сключва** с определения за изпълнител участник, освен в горепосочените случаи, и при следните условия:

**30.1.** Когато определения за изпълнител участник не е представил преди подписване на договора Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (образец О13) или в същата не са посочени физическите лица, които са действителни собственици. Съгласно чл. 6, ал. 2 от (ЗМИП), когато клиент е юридическо лице е необходимо да бъдат идентифицирани физическите лица, които са действителни собственици и в тази връзка е необходимо тази информация да се посочи в декларацията по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП. Разпоредбата на чл. 6, ал. 2 от ЗМИП не съдържа изключения по отношение на юридическите лица, които са публични дружества, и същите следва да

представят Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП, в която да са посочени физическите лица, които са действителни собственици на публичното дружество към датата на подаване на Офертата.

Съгласно разпоредбата на чл. 3, ал. 5, т. 1 от Правилника за прилагане на **Закона за мерките срещу изпирането на пари**, действителен собственик на клиент - юридическо лице, е:

- физическо лице или физически лица, които пряко или непряко притежават повече от 25 на сто от дяловете или от капитала на клиент - юридическо лице, или на друга подобна структура, или пряко или непряко го контролират;
- физическо лице или физически лица, в полза на които се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото, когато клиент е фондация, организация с нестопанска цел или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;
- група от физически лица, в чиято полза е създадена или действа фондация, организация с идеална цел или лице, осъществяващо доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица, ако тези лица не са определени, но са определяеми по определени признаци.

В тази връзка е необходимо в декларацията по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП да се посочи информация в обхват, съгласно чл. 3, ал. 5, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

**30.2.** Когато определения за изпълнител участник не е представил преди подписване на договора Декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП за произхода на средствата (образец О14).

**30.3.** Когато определения за изпълнител участник не е представил преди подписване на договора декларация за конфиденциалност (образец О15).

**30.4.** В случай на непредставяне на декларацията по образец О10 или в случай, че от съдържанието на декларацията е видно, че същият изпълнява дейности, посочени в чл. 81ж, ал. 10 от Закона за енергетиката на вертикално интегрираното предприятие „Български енергиен холдинг“ ЕАД или на други негови части.

*(декларациите по т. 30.3 и 30.4 се изискват, когато предметът на поръчката включва предоставяне на консултантски услуги и изпълняване на дейности, свързани със системи или оборудване за информационни технологии и системи за сигурност по отношение на достъпа на вертикално интегрираното предприятие)*

**31.** За осигуряване на достъп до стратегически обект по смисъла на Постановление №181 на МС от 20.07.2009 г. и ПМС № 3/10.01.2013 г. за неговото изменение, в срок до 3 (три) дни след влизане в сила на решението за класиране на участниците и определяне на Изпълнител, участникът определен за Изпълнител следва да представи на Възложителя списък на служителите (трите имена, ЕГН/личен номер на чужденеца, рождена дата и адрес на лицето) и да приложи следните документи: актуално копие на свидетелство за съдимост, актуално копие на удостоверение за липса на психични заболявания и документ за липса на водени срещу лицето досъдебни или съдебни производства за престъпления от общ характер (издава се от Прокуратурата) за всяко от лицата за получаване на разрешение за достъп на лицата. Списъкът ще бъде предоставен на Държавна агенция "Национална сигурност" (ДАНС).

**За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

**ДОСТАВКА И ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕР ЗА  
УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИТЕ  
(PIMS СОФТУЕР)**

Идентификационен номер: 150-081

**ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**



**БУЛГАРТРАНСГАЗ**

**СЪДЪРЖАНИЕ**

<b>РАЗДЕЛ I: ВЪВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ II: ЦЕЛИ, ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, ОБХВАТ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА .....</b>	<b>9</b>
<b>РАЗДЕЛ III: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ .....</b>	<b>15</b>
<b>РАЗДЕЛ IV: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ) И ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕСТАВЕНИ КЪМ НЕГО .....</b>	<b>18</b>
<b>РАЗДЕЛ V: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА.....</b>	<b>20</b>
<b>РАЗДЕЛ VI: СОБСТВЕНОСТ, ПРАВА НА ПОЛЗВАНЕ НА ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ И ЛИЦЕНЗИ .....</b>	<b>21</b>

Този документ съдържа пълно описание на предмета на поръчката, както и условията и изискванията към участниците и изпълнението на поръчката.

За краткост по-долу, софтуерът за Управление интегритета на газопроводи, ще бъде наричан: PIMS софтуер, PIMS или Софтуер.

**РАЗДЕЛ I: ВЪВЕДЕНИЕ****I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА „БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД**

„Булгартрансгаз“ ЕАД е комбиниран оператор с предмет на дейност пренос, транзитен пренос и съхранение на природен газ, поддържане, експлоатация, управление и развитие на подземно газово хранилище, разработване на програми и дейности за съответствие на газопреносната дейност с изискванията на Европейския съюз. Компанията разработва ценова политика и предоставя услуги за присъединяване, пренос и съхранение на природен газ съгласно действащото законодателство, и организира балансирането на пазара на природен газ. Освен оперативното управление на газопреносната мрежа „Булгартрансгаз“ ЕАД извършва инженерингова, инвестиционна и сервизна дейност.

Дружеството е собственик на пръстеновидно изградената газопреносна мрежа с отклонения високо налягане за пренос на природен газ до потребители и газоразпределителни дружества в страната, на подземно газохранилище „Чирен“ и на мрежа за транзитен пренос на природен газ.

„Булгартрансгаз“ ЕАД е преносен системен оператор (Transmission System Operator) и оператор на газохранилище (Storage System Operator).

„Булгартрансгаз“ ЕАД е дъщерно дружество на „Български Енергиен Холдинг“ ЕАД, което е акционерно дружество със 100 % държавно участие. Принципал на „Български Енергиен Холдинг“ ЕАД е Министерството на икономиката и енергетиката на Р България.

„Булгартрансгаз“ ЕАД е член на ENTSOG.

„Булгартрансгаз“ ЕАД притежава и оперира газопреносна мрежа високо налягане за крайни потребители в страната с национално покритие и с вътрешна свързаност към:

- Подземно газохранилище „Чирен“;
- Находища на природен газ, разработвани от трети страни;
- Оператори на газопреносни мрежи за разпределение;
- Големи потребители на природен газ, директно присъединени към газопреносната мрежа.

„Булгартрансгаз“ ЕАД притежава и оперира газопреносна мрежа за транзитен пренос на природен газ, свързана с:

- Газопреносните мрежи на Румъния, Гърция, Турция и Македония;
- Потребители в Югозападна България.

„Булгартрансгаз“ ЕАД притежава и оперира едно подземно газово хранилище, като планира в бъдеще да изгради и други такива.

Повече информация за „Булгартрансгаз“ ЕАД:

web-site: [www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)

## II. ОПИСАНИЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

### 1. ГАЗОПРЕНОСНА ИНФРАСТРУКТУРА

#### 1.1. Газопреносна мрежа:

Газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД включва:

- Магистрални газопроводи с обща дължина около 1700 км и 3 /три/ компресорни станции с обща инсталирана мощност 49 MW, осигуряващи преноса на природен газ в страната - *Национална газопреносна мрежа*;
- Транзитни газопроводи с обща дължина около 945 км и 6 /шест/ компресорни станции с обща инсталирана мощност 214 MW, осигуряващи преноса на природен газ в направления – Турция, Гърция и Македония - *Газопреносна мрежа за транзитен пренос*.

През газопреносната мрежа за транзитен пренос се осигуряват доставките на газ за вътрешно потребление за региона на Югозападна България.

В края на 2013 г. двете системи - Националната газопреносна мрежа и Газопреносната мрежа за транзитен пренос бяха свързани чрез ГИС в района на КС Ихтиман.

Очаква се до края на 2015 г. Националната газопреносна мрежа и Газопреносната мрежа за транзитен пренос да бъдат свързани и чрез втори ГИС в района на КС Лозенец.

Газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД е свързана с газопреносните мрежи на:

- Република Румъния - STNG TRANSGAZ SA - в точки на междусистемно свързване – Негру Вода 1 /Кардам и Негру Вода 2, 3 /Кардам;
- Република Гърция - DESFA SA – в точка на междусистемно свързване – Кулата/Сидирокастро;
- Република Турция - BOTAS – в точка на междусистемно свързване – Странджа/Малкочлар;
- Република Македония - GA-MA – в точка на междусистемно свързване – Кюстендил/Жидилово.

#### 1.2. Информационна система за измерване, диспечериране, наблюдение и управление на газопреносната система:

„Булгартрансгаз“ ЕАД използва информационна система за измерване, диспечериране, наблюдение и управление на газопреносната система – „WPS32“ (SCADA and metering system), разработена и внедрена от българската фирма ЕТ „ИСТА – Юлий Панков“, която автоматично следи и обработва параметри от над 620 контролни точки.

Информационната система служи за събиране, визуализация и съхранение на технологични данни от газопреносната система и компресорните станции в страната.

Системата се състои от четири нива на обработка на информацията.

Първото ниво на системата е изградено от монтирани по трасетата и съоръженията първични датчици за измерване на налягане, температура, разход, напрежение, състояние и т.н.

Второто информационно ниво се реализира чрез електронни устройства като коректори за измерване на разхода на природен газ, програмируеми контролери за обхващане на общите за обектите измервания и за управление на различни процеси, хроматографи за измерване на химическия състав на природния газ в газопреносната система и др.

Посредством комуникационни канали, базирани на различни технологии за пренос на данни (модемни линии, радио мрежи, WAN / LAN и GPRS мрежи), получените и обработени от второто информационно ниво данни се транспортират до районните диспечерски центрове на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

Изброените електронни устройства, чрез информационни канали, са обединени посредством специализиран софтуер в единна диспечерска информационна система.

Третото информационно ниво се състои от информационни сървъри, разположени в районните диспечерски служби, които обединяват информацията от съответния район.

Информацията се събира по два метода:

- Чрез циклично обхождане – *polling метод* – използва се преобладаващо;
- Чрез предаване на данни по инициатива на крайното устройство – *exception метод* – използва се при GPRS контролерите на линейните кранове с цел пестене на GPRS трафик.

В някои случаи, данните първоначално постъпват в локален пункт за наблюдение и контрол (най-често това е локална SCADA система), обединяват се с друга технологична информация, след което информацията се препредава към районните диспечерски служби. Такива локални точки са компресорните станции, ПГХ „Чирен“ и някои от по-големите газоразпределителни станции.

Всеки технологичен район е обособен като отделна система, напълно независима от останалите.

Четвъртото информационно ниво представлява централен сървър, разположен в Централната диспечерска служба в гр. София, където се събира пренесената чрез WAN мрежа информация от всички районни сървъри.

В резюме - информационната диспечерска система „WPS32“, внедрена и използвана от „Булгартрансгаз“ ЕАД е реализирана като йерархична структура, базирана на 7 /седем/ специализирани автономни системи, обединени на най-високото ниво в Централната диспечерска служба - гр. София в единна информационна структура.

В системата постъпва информация от:

- 8 /осем/ SCADA системи, обслужващи компресорните станции (9 компресорни станции с 10 броя ГМК и 29 броя ГТА);
- 1 /една/ локална система, обслужваща ПГХ „Чирен“;
- Технологични данни от DESFA (Гърция) и SNTGN Transgas (Румъния);
- 144 ГРС (АГРС) и газоизмервателни станции;
- 105 автономни измервателни станции, разположени по линейни кранове.

Общ брой на микропроцесорните устройства, в т.ч. специализирани измервателни прибори, RTU устройства, програмируеми контролери и други:

- около 620 броя.

Информационни параметри, постъпващи от обектите:

- около 44 000 аналогови;
- 8600 цифрови; и
- 2630 разчетни.

Локалните информационни системи, обслужващи компресорните станции, с които диспечерската информационна система има информационни връзки, използват програмно-технически средства на Siemens, ABB, GE, Honeywell, Modicon, CCC и ЭСУД на руски производител.

Всички данни се съхраняват в MySQL 3.23.58 (предвижда се мигриране към версия MySQL 5.5) система за управление на бази данни, организирана за работа в режим - реално време и със съхранение на данните по различни базови времеви интервали (секунди, минутни и часови), и на тяхна основа се формират дневни и месечни нива на параметрите.

База данни се поддържа, както в районните сървъри, така и в централния сървър, разположен в Централната диспечерска служба - гр. София.

Данните се визуализират на мнемосхеми в цифров и графичен /тренд/ вид и като анимация.

Системното и приложно програмно осигуряване е инсталирано върху 11 сървърни конфигурации, към които се свързват около 12 мобилни компютъра чрез 3G/EDGE/GPRS връзка и около 60 работни станции.

В централна диспечерска служба информационната диспечерска система „WPS32“ е инсталирана върху два броя сървъри със сървърна операционна система MS Windows Server 2008 R2 Standard.

Във всяка от районните диспечерски служби са инсталирани по две работни станции с операционна система MS Windows 7, 64 bit, върху които оперира информационната диспечерска система „WPS32“.

За балансиране и управление на газопреносната система се извършват хидравлични изчисления и симулации в реално време, както следва:

- „Лайнпек“ - изчислява се ежечасно, въз основа на динамични параметри, постъпващи от часовата база данни на „WPS32“, като се използват статичните технически параметри на системата;
- „Капацитет“ на входните и изходните точки, и на всички участъци и отклонения от газопреносната система – изчислява се на базата на статични данни за даден период, т.е. не се изчислява в реално време с използване на базата данни за физическите параметри.

Хидравличните модели, които в момента се използват за изчисляване на капацитет, са разработени от Главно Диспечерско Управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД, съгласно AGA8 и NX-19-mod.

Информация за производителя на информационната диспечерска система „WPS32“, ЕТ „ИСТА – Юлий Панков“:

web-site: [www.istabg.net](http://www.istabg.net)

## 2. ИТ ИНФРАСТРУКТУРА

### 2.1. WAN, LAN:

„Булгартрансгаз“ ЕАД оперира със собствена високоскоростна Ethernet мрежа, обхващаща основните технологични обекти на Дружеството.

„Булгартрансгаз“ ЕАД използва основно TCP/IP протокол в своите LAN/WAN мрежи.

В локалните мрежи на ЦУ и териториалните поделения се използват частни IP адреси (RFC 1918). Мрежовият трафик се маршрутизира посредством активно оборудване на фирмата Cisco Systems.

### 2.2. Active directory:

В „Булгартрансгаз“ ЕАД е внедрена и функционира директорийна структура – MS Active Directory, базирана на сървърни операционни системи MS Windows Server 2000 и MS Windows Server 2008 R2, и потребителски операционни системи MS Windows XP и MS Windows 7, 64 bit.

### 2.3. Office пакети:

В „Булгартрансгаз“ ЕАД се използва MS Office – версии (32 bit): MS Office XP, MS Office 2007, MS Office 2010, MS Office 2013.

„Булгартрансгаз“ ЕАД използва MS Office Project Standard 2007, MS Office Project Standard 2010 и MS Office Visio Standard 2010.

### 2.4. Интернет достъп:

Достъпът до Интернет се осъществява посредством оптична връзка, между Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД и Интернет доставчика.

Скоростта на достъп до Интернет е 60Mbit/s, съответно:

- 30Mbit/s - на международния трафик;
- 30Mbit/s - на локалния трафик.

„Булгартрансгаз“ ЕАД ползва 32 реални IP адреса.

### 2.5. Email:

„Булгартрансгаз“ ЕАД има закупен Lotus Domino Enterprise Server и използва следните услуги:

- Корпоративната електронна поща Lotus Domino;
- Domino WEB Application Server;
- BlackBerry Enterprise Server for IBM Lotus Domino.

**2.6. Анти-вирусен софтуер:**

Анти-вирусната защита на клиентските станции и сървърното оборудване в „Булгартрансгаз“ ЕАД се осъществява чрез използване на McAfee VirusScan Enterprise edition, v. 8.5, 8.7, 8.8, perpetual license.

**2.7. Анти-спам филтър:**

В „Булгартрансгаз“ ЕАД е внедрен и функционира анти-спам сървър: Cisco Email Security Appliance C170.

**2.8. Time server:**

За синхронизиране на времето във вътрешната си мрежа „Булгартрансгаз“ ЕАД използва NTP network time server, модел: Time Tools SR 9750-10.

**РАЗДЕЛ II: ЦЕЛИ, ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, ОБХВАТ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА****I. ЦЕЛИ НА ПОРЪЧКАТА**

Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводи, наричан за краткост по долу *RIMS Софтуер*, чрез който да се извършва събиране, интегрирана обработка и анализ на данни за газопроводи от всички етапи на процеса на управление интегритета на газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

*RIMS Софтуерът* ще бъде използван за подпомагане на ефективното управлението на интегритета на газопроводната мрежа на Възложителя, което управление се основава на международно възприети стандарти и насоки като EN 16348:2013, ASME B31.8S:2012.

## II. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ И ПОЛЗВАТЕЛИ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

### 1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

Предназначението на *PIMS софтуера* е извършване интегрирана обработка на данни за газопроводи, обхващаща всички етапи на управление интегритета на газопровода, с цел поддържане на активите и дейността на „Булгартрансгаз“ ЕАД в надеждно, сигурно и високоефективно състояние. Софтуерът следва да съдържа функционалности, които да позволяват ефикасен, подлежащ на оценка и добре структуриран процес на интегритет, които да поддържат процеса на вземане на управленски решения свързани с:

- Установяване и характеризирание на съответните опасности за газопроводите;
- Намаляване на рисковете, свързани с експлоатацията на газопроводите, здравето и безопасността на служителите на Дружеството и населението, опазване на околната среда, осигуряване на икономическа ефективност на експлоатацията и поддръжката на съоръженията;
- Прилагане на ефикасни технологии и техники за осигуряване на интегритета на газопроводите;
- По-ефективно планиране на бюджет и оптимизиране на разходването на средства за експлоатация и поддръжка на газопроводите, обхващащи целия жизнен цикъл на газопреносната система.

### 2. ПОЛЗВАТЕЛИ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

Софтуерът за интегрирано управление на газопроводи ще бъде използван от специалистите на Главно управление техническа експлоатация на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

Потребители на софтуера ще бъдат:

- Специалисти, отговорни за управление на интегритета и/или експлоатацията на газопреносните мрежи на „Булгартрансгаз“ ЕАД

### 3. ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА - ИЗИСКУЕМИ ДЕЙНОСТИ И ОБЕМ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на поръчката „Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводи и процесът по внедряването на *PIMS Софтуера* в „Булгартрансгаз“ ЕАД трябва да обхване минимум, разписаните в следващия списък дейности.

Разделението, разпределението и наименованието на етапите е условно.

*Списъкът не е окончателен от гледна точка на последователност и изчерпателност на дейностите, които ще бъдат осъществени във връзка с изпълнение на поръчката. Конкретните етапи и съставлящите ги дейности ще зависят от методологията за управление на проекти и практиката на Изпълнителя.*

#### ЕТАП I: ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

1. Извършване на преглед и анализ (одит) на съществуващото положение по отношение на налични данни за газопровода и ИТ инфраструктура; регулаторна рамка: стандарти, вътрешни правила и процедури за експлоатация, поддръжка и инспекции на газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД и т.н., с цел разработване на план за изпълнение на поръчката и внедряване на софтуера за управление интегритета на газопроводи.

#### ЕТАП II: ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

2. Доставка на софтуер за управление интегритета на газопроводи.
3. Доставка на техническо оборудване и системен софтуер, необходими за изграждане на техническата инфраструктура за функциониране на софтуера за управление интегритета на газопроводи.
4. Изграждане на техническата инфраструктура необходима за функциониране на софтуера за управление интегритета на газопроводи.
5. Инсталиране и първоначално конфигуриране на сървърната част на софтуера за управление интегритета на газопроводи.
6. Инсталиране и първоначално конфигуриране на клиентските части на софтуера за управление интегритета на газопроводи.

7. Разработване и имплементиране на програмен интерфейс за обмен на данни между софтуера за управление интегритета на газопроводи и информационната система за диспечерско управление – ИС "WPS 32", внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД.
8. Тестване на програмния интерфейс за обмен на данни между софтуера за управление интегритета на газопроводи и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS 32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД.
9. Разработване (в случай на необходимост), имплементиране и тестване на възможностите за обмен на данни между софтуера за управление интегритета на газопроводи и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции.
10. Настройване на софтуера за управление интегритета на газопроводи в съответствие с изискванията на внедрената от „Булгартрансгаз“ ЕАД „Система за управление интегритета на газопрееносната мрежа“.
11. Въвеждане и импорт на наличните данни за газопрееносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата на софтуера за управление интегритета на газопроводи.
12. Тестване на системата за използване на *PIMS Софтуера*.
13. Изготвяне и предоставяне на необходимата документация.
14. Обучение на персонала на Възложителя за администриране, конфигуриране и поддържане на софтуер за управление интегритета на газопроводи.

#### ЕТАП III: ПИЛОТНО ПРИЛАГАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

15. Пилотно прилагане на софтуера за управление интегритета на газопроводи за два участъка от газопрееносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД.
16. Обучение на персонала на Възложителя за практическо прилагане на *PIMS Софтуера*.

#### ЕТАП IV: ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

17. Гаранционна поддръжка на софтуер за управление интегритета на газопроводи.

*В техническото си предложение Участникът трябва да:*

- a) *Посочи етапите и последователността им при изпълнение на поръчката/проекта;*
- b) *Посочи дейностите, които ще изпълни през всеки от етапите на изпълнение на проекта;*
- c) *Посочи очакваните резултати от изпълнение на всеки от етапите;*
- d) *Посочи очаквана продължителност на всеки от етапите;*
- e) *Приложи допълнителна информация относно изпълнение на проекта, в случай че счита за необходимо.*

#### 4. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

В резултат на изпълнението на поръчката, се очаква да бъдат постигнати следните резултати:

1. Доставен, внедрен, функциониращ, ефективно взаимодействащ и обменящ данни със свързаните информационни системи – софтуер за управление интегритета на газопроводи, настроен според изискванията на „Системата за управление интегритета на газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД“.
2. Проведено и финализирано пилотно прилагане на софтуера за управление интегритета на газопроводи за два участъка от газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

Предадени документи, като резултат от пилотното прилагане на *PIMS Софтуера* за два участъка от газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД относно:

- Процедура за събиране и въвеждане на данни;
  - Оценка на риска на пилотните участъци. Класифициране на сегментите от пилотните участъци, съгласно потенциални рискове и последици;
  - Описание на всички използвани алгоритми за оценка в модулите/приложенията на Софтуера;
  - План за управление интегритета на пилотните газопреносни участъци.
3. Проведено ефективно обучение на персонала на Възложителя за използване, прилагане, поддръжка и администриране на софтуер за управление интегритета на газопроводи.
  4. Доставена пълна и актуална документация – проектна, техническа/продуктова, тестова и лицензна документация.

След изпълнение на дейностите по доставка, внедряване и успешното пускане на софтуер за управление интегритета на газопроводи в експлоатация, се очаква осъществяване на:

5. Гаранционна поддръжка на софтуер за управление интегритета на газопроводи.

## 5. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Мястото на изпълнение на дейностите, включени в обхвата на поръчката е:

### 1. Инсталиране и внедряване на сървърната част на софтуера:

Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД:  
Република България,  
гр. София, 1336  
бул. „Панчо Владигеров“ № 66

### 2. Инсталиране и внедряване на клиентската част на софтуера:

Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД:  
Република България,  
гр. София, 1336  
бул. „Панчо Владигеров“ № 66

Югозападен експлоатационен район Ихтиман  
Република България,  
Землище на село Стамболово, община Ихтиман

Югоизточен експлоатационен район Стара Загора  
Република България,  
Землище на село Загоре, община Загоре

Североизточен експлоатационен район Вълчи дол  
Република България,  
гр. Вълчи дол

Северозападен експлоатационен район Ботевград  
Република България,  
гр. Ботевград

**РАЗДЕЛ III: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ****I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ И ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР****1. СЕРТИФИКАТИ**

PD\_CRT 1: Участникът трябва да притежава внедрена сертифицирана система за управление на качеството, съгласно изискванията на стандарт ISO 9001:2008, или еквивалент на система за управление на качеството.

*Съответствие с изискването се удостоверява чрез представяне на:*

*Копие от валиден сертификат, заверено с подпис и гриф „Вярно с оригинала“, удостоверяващо, че съответния Участник притежава внедрена система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент.*

*Сертификатът трябва да е с обхват - услуги, свързани с интегритет на газопроводи и/или дейности свързани с разработване, внедряване и поддръжка на софтуер. Документът се прилага към офертата на Участника, в Плик №1 „Документи за подбор“.*

**2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ОПИТ И КВАЛИФИКАЦИЯ**

PD\_EXP 1: Участниците трябва да разполагат с екип от специалисти, които ще използват за извършване на услугите по предмета на поръчката, със следните квалификации и опит:

- Ръководител на проекта – с опит в управлението на минимум един проект, свързан с внедряване на подобни решения;
- Специалист/и с опит във внедряване на минимум едно подобно решение в газопрееносни мрежи и с опит в събиране и анализ на изисквания, свързани с изпълнение на проекти за внедряване на подобни решения;
- Програмист/и - с опит в разработването на подобен софтуер и програмни интерфейси за връзка и обмен на данни между *PIMS Софтуер* и програмни продукти/информационни системи, производство на трети лица като SCADA и ГИС системи;
- Специалист/и по системна администрация – с опит в областта на системната и мрежова администрация, изграждането и обслужването на техническа инфраструктура за обезпечаване функционирането на *PIMS Софтуер*;
- Специалист/и по тестване – с опит в разработването на тестови сценарии и тестване на подобни решения;
- Специалист/и по поддръжка – с опит в осъществяването на гаранционна поддръжка и сервизно обслужване на подобни решения;
- Инструктор, който ще проведе обучението за администриране, конфигуриране и поддръжка на *PIMS Софтуер* – с опит в обучението за администриране и обслужване на подобни решения;
- Инструктор, който ще проведе обучение за оперативна употреба на *PIMS Софтуер* – с опит в практическото прилагане и обучението за използване на *PIMS Софтуера*.

*В конкретното изискване под „подобни информационни системи“, „подобен продукт“ и „подобен софтуер“ трябва да се разбира - PIMS Софтуер, включително програмните му интерфейси за връзка и обмен на данни със свързани програмни продукти/информационни системи.*

*В конкретното изискване под „подобни решения“ се разбира - PIMS Софтуер, включително програмните му интерфейси за връзка и обмен на данни със свързани програмни продукти/информационни системи и техническата инфраструктура за обезпечаване работата на PIMS Софтуер.*

*За удостоверяване квалификацията и опита на специалистите си е необходимо всеки от участниците да посочи имената, броя и специализацията на служителите си, които предвижда да бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката. Доказването на квалификацията и опита на горепосочените специалисти се удостоверява чрез попълване на Образец PD\_EXP 1 с прилагане на документ, съдържащ информация за следните обстоятелства:*

- *Квалификацията, опита и длъжността на всеки от експертите;*
- *Най-значимите проекти, в които специалистът е участвал, и в които е извършвал дейности, идентични с тези, които ще осъществява в изпълнение на настоящата поръчка.*

*Попълва се Образец PD\_EXP 1 от документацията към поръчката и се прилага към офертата на Участника, в Плик №1 „Документи за подбор“.*

PD\_EXP 2: Участникът трябва да притежава умения, ефективност и опит за услуга по внедряване и поддръжка на *PIMS Софтуер в оператор на газопреносна мрежа.*

*Съответствие с изискването се доказва чрез представяне на:*

- *Оригинал на декларация PD\_EXP 2, Част I, придружена от удостоверение от посочените в декларацията получатели – оператор на газопреносна мрежа, в което се потвърждава предоставянето на услугите.*
- *Кратко описание на минимум 1 /един/ от посочените проекти (но, не повече от 3 проекта) – включително описание на основните модули и функционалности, и изброяване на интерфейсите към информационни системи, производство на трети лица (в случай че е приложимо).*

*В предложението по конкретното изискване, за всеки от приложените документи (препоръки, описания и т.н.), трябва да бъдат посочени заглавие, номер на приложението и страница от документацията/предложението на Участника, на която се намира съответния документ.*

*Изброените документи се прилагат към офертата на Участника, в Плик №1 „Документи за подбор“.*

PD\_EXP 3: Участникът трябва да притежава умения, ефективност и опит в разработването и внедряването (имплементиране) на програмен/и интерфейс/и за връзка и обмен на данни между *PIMS Софтуер* и SCADA системи.

*Съответствие с изискването се доказва чрез представяне на:*

- *Оригинал на декларация PD\_EXP 2, Част II, придружена от удостоверение от посочените в декларацията получатели – оператор на газопреносна мрежа, в което се потвърждава предоставянето на услугата;*
- *Кратко описание на едно от решенията за разработване и внедряването (имплементиране) на програмен/ни интерфейс/и за връзка и обмен на данни между PIMS Софтуер със SCADA система.*

*В предложението по конкретното изискване, за всеки от приложените документи (препоръки, описания и т.н.), трябва да бъдат посочени заглавие, номер на приложението и страница от документацията/предложението на Участника, на която се намира съответния документ.*

*Изброените документи се прилагат към офертата на Участника, в Плик №1 „Документи за подбор“.*

**РАЗДЕЛ IV: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ) И ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕСТАВЕНИ КЪМ НЕГО**

PD\_DOC 1: Предложението за изпълнение на поръчката (Техническото предложение) следва да бъде изготвено чрез попълване на приложения образец (*оригинал на Образец О11*) при съблюдаване на изискванията на Пълното описание на предмета на поръчката, Техническата спецификация на изискванията и Указанията за подготовка на офертата.

Техническото предложение трябва да съдържа отговор/описание/обяснение за начина на изпълнение/реализиране/съответствие на всяко от изискванията, разписани в Техническата спецификация на изискванията и Пълното описание на предмета на поръчката и идентифицирани чрез код от вида: *RS\_XXX №* или *PD\_YYY №*.

Отговорът/описанието/обяснението за начина на изпълнение/реализиране/съответствие на конкретно изискване трябва да бъде номериран/идентифициран чрез кода на изискването (*RS\_XXX №* или *PD\_YYY №*).

Ако при попълване на техническото предложение, във връзка с посочване на начина на изпълнение на конкретно изискване, Участникът реферира или препраща към други документи от офертата си, е задължително да бъде посочено точното заглавие на документа, към който се препраща и страницата от офертата, на която документът се намира.

Предложението за изпълнение на поръчката (Техническото предложение) на всеки от участниците трябва да съдържа още:

PD\_DOC 2: Описание на предлагания *PIMS Софтуер*, описание на основните му модули и функционалности.

PD\_DOC 3: Списък на необходимия брой и специализация на служители на „Булгартрансгаз“ ЕАД, които ще бъдат ангажирани с процеса по изпълнение на поръчката, включително етапа и периода от време, през който ще бъдат ангажирани, и дейностите, които се очаква да изпълняват.

*Попълва се Образец PD\_DOC 3 от документацията към поръчката и се прилага към „Техническото предложение“, в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ от офертата на Участника.*

PD\_DOC 4: Описание, списък с изисквания към инфраструктурата и ресурсите, (електрозахранване, интернет достъп – параметри, технически средства, оборудване - количество и т.н.), които трябва да бъдат осигурени на място при Възложителя във връзка с протичане на процеса по имплементиране, провеждане на обучението на място, както и обезпечаване функционирането на *PIMS Софтуера*.

Информация, относно необходимите ресурси от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД и други изисквания, които трябва да бъдат организирани или реализирани на място (при Възложителя) във връзка с изпълнение на поръчката (prerequisites),

включително количество, качество, график и срокове за предоставяне на съответните ресурси от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

*(Забележка – Списъкът не трябва да включва хардуера, софтуера и лицензиите, необходими за обезпечаване функционирането на системата за използване PIMS Софтуера. Доставката на всички компоненти и програмни продукти необходими за осъществяване на поръчката, вкл. такива произведени от трети лица, трябва да бъдат включени в офертата на Участника и доставени от Изпълнителя на поръчката.)*

*Попълва се Образец PD\_DOC 4 от документацията към поръчката и се прилага към „Техническото предложение“, в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ от офертата на Участника.*

PD\_DOC 5: Участникът трябва да има възможност да осъществява гаранционно обслужване на PIMS Софтуера чрез минимум 1 /един/ център за разработване, развитие и/или гаранционно и сервизно обслужване, разположен в страна от Европа, с достатъчен ресурс и възможност да удовлетворява изискванията за гаранционно PIMS Софтуера.

*Съответствие с изискването се удостоверява чрез представяне на:*

- *Списък с адресите на център/центрове за разработване, развитие и/или гаранционно и сервизно обслужване на съответния участник и/или деклариран подизпълнител в страна/и от Европа, с достатъчен ресурс и възможност да осъществяват гаранционната и сервизна поддръжка на PIMS Софтуера, с които участникът ще осъществява тези дейности.*

*Попълва се Образец PD\_DOC 5 от документацията към поръчката и се прилага към „Техническото предложение“, в Плик №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ от офертата на Участника.*

PD\_DOC 6: Участникът трябва да притежава интелектуална собственост върху предлагания PIMS Софтуер или да бъде оторизиран (да притежава право, дадено му) от производителя на предлагания PIMS Софтуер да модифицира и развива предлагания PIMS Софтуер.

*Съответствие с изискването се удостоверява чрез:*

*Попълване на т. 4 от Образец O11 – Техническо предложение за изпълнение на поръчката.*

## РАЗДЕЛ V: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

### I. УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

PD\_PER 1: Обхватът на поръчката включва всички дейности по доставка и внедряване на *PIMS Софтуера*; разработване на интерфейси към свързаните информационни системи; доставка на техническо оборудване и изграждане на необходимата техническа инфраструктура; интеграция на решението за използване на *PIMS Софтуера* със съществуващата ИТ инфраструктура на „Булгартрансгаз“ ЕАД; тестване; документиране; обучение; пилотно прилагане на два участъка от газопреносната система на Възложителя; гаранционно обслужване на *PIMS Софтуера*, съгласно Пълно описание на предмета на поръчката и Техническата спецификация на изискванията.

PD\_PER 2: За целите на управление на проекта/проектите се изисква провеждане на редовни срещи между отговорниците за изпълнение на поръчката от страна на Изпълнителя и Възложителя.

### II. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

PD\_PER 3: Изпълнителят трябва да притежава или да си осигури всички необходими права, лицензи и други видове разрешения за осъществяване изискуемите за изпълнение на поръчката дейности, съгласно изискванията на националното му законодателство, българското законодателство и европейската правна рамка (в случай че такива са необходими).

PD\_PER 4: Всички разходи за служителите на Изпълнителя, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката по отношение на заплащане, осигуровки, застраховки, обезщетения, транспортни, логистични разходи и др. са за сметка на Изпълнителя.

## РАЗДЕЛ VI: СОБСТВЕНОСТ, ПРАВА НА ПОЛЗВАНЕ НА ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ И ЛИЦЕНЗИ

### I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ НА ПРОГРАМНИТЕ ПРОДУКТИ

PD\_IP 1: „Булгартрансгаз“ ЕАД трябва да получи всички документи, уреждащи правата на ползване и интелектуалната собственост на всички програмни продукти доставени, разработени и/или модифицирани, във връзка с изпълнение на поръчката.

PD\_IP 2: „Булгартрансгаз“ ЕАД трябва да получи права за ползване на всички програмни продукти, приложен и системен софтуер, произведени от трети лица, и доставени във връзка с изграждането на ИТ инфраструктурата и обезпечаване функционирането на *PIMS Софтуера*.

PD\_IP 3: Продуктите, изискващи лицензиране в зависимост от броя работни места или потребители, трябва да бъдат съпроводени от съответния брой лицензи за клиентски достъп (user CALs).

PD\_IP 4: Предоставените лицензи (за софтуер, произведен от други производители – трети лица) трябва да осигуряват право на ползване на съответните програмни продукти без ограничение във времето (да са безсрочни).

PD\_IP 5: В случай че лицензната политика на производител (трето лице) на някой от програмните продукти не предвижда лиценз за неограничен период от време, то тогава лицензът за конкретния продукт (продукти) трябва да позволява право на ползване за срок не по-кратък от 3 години.

**II. ЛИЦЕНЗИ, ПРАВА ЗА ПОЛЗВАНЕ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ ЗА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ**

По отношение на *PIMS Софтуера*, Възложителят трябва да получи следните лицензи и права на интелектуална собственост:

PD\_IP 6: Лиценз/и за използване на функционалностите на софтуера за управление на интегритета на газопроводи, който/които обезпечават функционирането на сървърната част на *PIMS Софтуера* и използването му от клиентите (потребителите) на *PIMS Софтуера*.

Предвижда се сървърната част на *PIMS Софтуера* да бъде инсталирана върху един сървър.

Изисква се лиценз за използване на *PIMS Софтуера*, който да бъде инсталиран върху един сървър и който да осигурява обработката на всички данни.

PD\_IP 7: Лицензи за клиентски достъп до *PIMS Софтуера*:

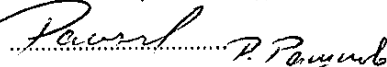
- Лицензи за използване на софтуера за управление на интегритета на газопроводи" от работни места с пълен достъп до определени от администратор модули/функционалности.

Изискват се 17 /седемнадесет/ броя лицензи, включително за един администратор – super user на приложението, работещи едновременно, безсрочни.


Изготвил:



Мария Герова – ръководител ИТ проекти, управление „ИТО“, притежаваща професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП, а именно: Диплома серия: ТУ-СФ-2001, №001837, за висше образование на образователно-квалификационна степен Магистър по специалност „Компютърни системи“, с професионална квалификация „Инженер по компютърни системи“, както и умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста, съгласно длъжностната му характеристика.



Атанас Линева – р-л отдел Линейна експлоатация, притежаващ професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП, а именно Диплома № ID 001759, специалност „Уреди и системи за безразрушителен контрол“, както и умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста, съгласно длъжностната му характеристика.



Жулиета Пенчовска – главен специалист в управление Техническа експлоатация, притежаваща професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП, а именно умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста, съгласно длъжностната му характеристика.

# **ДОСТАВКА И ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕР ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИТЕ (PIMS СОФТУЕР)**

Идентификационен номер: 150-081

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ИЗИСКВАНИЯТА**

**СЪДЪРЖАНИЕ**

<b>РАЗДЕЛ I: ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ</b>	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ II: ИНТЕГРИРАНЕ И ИНТЕРФЕЙСИ С ДРУГИ СИСТЕМИ</b>	<b>15</b>
<b>РАЗДЕЛ III: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЦЕНЗИИТЕ И ДОКУМЕНТИТЕ, УРЕЖДАЩИ ПРАВАТА НА ПОЛЗВАНЕ И ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ПРОГРАМНИ ПРОДУКТИ</b>	<b>17</b>
<b>РАЗДЕЛ IV: ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ</b>	<b>18</b>
<b>РАЗДЕЛ V: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБУЧЕНИЕТО</b>	<b>21</b>
<b>РАЗДЕЛ VI: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕСТВАНЕТО</b>	<b>24</b>
<b>РАЗДЕЛ VII: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА</b>	<b>26</b>
<b>РАЗДЕЛ VIII: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА</b>	<b>31</b>
<b>РАЗДЕЛ IX: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВНЕДРЯВАНЕТО НА СОФТУЕРА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>	<b>36</b>

Този документ описва основните изисквания към софтуера за „Управление интегритета на газопроводи“, както и условията, и изискванията към необходимите за внедряването, използването и гаранционното му обслужване услуги.

За краткост по-долу, софтуера за управление интегритета на газопроводи, ще бъде наричан: PIMS софтуер, PIMS или Софтуер.

## РАЗДЕЛ I: ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

### 1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

- RS\_GR 1: *PIMS Софтуерът*, предмет на настоящата поръчка, трябва да бъде програмен продукт за интегрирана обработка на данни за газопроводи от всеки етап на процеса по управление интегритета на газопреносната система.
- RS\_GR 2: *PIMS Софтуерът* трябва да бъде реализиран като интегрирана отворена модулна система, която притежава възможност за изпълнение на минимум следните функции:
- RS\_GR 2.1: Управление на данни;
  - RS\_GR 2.2: Сравнение на данни от вътрешнотръбни инспекции;
  - RS\_GR 2.3: Оценка на дефекти;
  - RS\_GR 2.4: Оценка на огъващи деформации;
  - RS\_GR 2.5: Оценка на аномалии в геометрията/овалността на газопровода;
  - RS\_GR 2.6: Оценка и анализ на състоянието и работата на системата за катодна защита;
  - RS\_GR 2.7: Оценка на риска.
- RS\_GR 3: *PIMS Софтуерът* трябва да позволява развитие – добавяне/активиране на нови функционалности/функционални модули, като например:
- Модул за управление на активи – компресорни станции;
  - Модул за симулиране/откриване на пропуски на природен газ;
  - Модул управление – проектиране, строителство.
- Забележка:* Функционалностите, описани в т. RS\_GR 3 не са предмет и не попадат в обхвата на настоящата поръчка.
- RS\_GR 4: Функционирането (анализът, обработката на данните и генерирането на изходяща информация) на *PIMS Софтуера* трябва да се осъществява съгласно изискванията на цялостната „Система за управление на интегритета на газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД“, разработвана съгласно изискванията на БДС EN 16348:2013.
- RS\_GR 5: *PIMS Софтуерът* трябва да използва стандартизирана база данни, чийто физически модел да бъде съвместим с Pipeline Open Data Standard (PODS) версия 6.0, като позволява допълване и връзка с други бази данни.
- RS\_GR 6: Всички функционални модули/приложения на *PIMS Софтуера* трябва да използват единна обща база данни.
- RS\_GR 7: *PIMS Софтуерът* трябва да притежава интерфейс на български и английски език.
- RS\_GR 8: *PIMS Софтуерът* трябва да притежава вградена помощна система на български или английски език (документация и F1 система за помощ). Помощната система трябва да съдържа индекс на темите, да позволява

търсене по ключова дума и предоставя инструкции за извършване на определени действия/операции (how to do, wizard).

## 2. ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ

RS\_FR 1: *PIMS Софтуерът* трябва да има възможности за изпълнение на следните функции:

RS\_FR 1.1: Обработване на технологични и експлоатационни данни (данни от вътрешнотръбни инспекции, обследвания, проектни и екзекутивни данни, експлоатационни данни и др.) за газопреносната система, необходими за осигуряване на интегритета ѝ - въвеждане, преобразуване, подравняване, интегриране, съхранение и др.

RS\_FR 1.2: Генериране на времеви графици, с цел планиране на поддръжка, ремонти, вътрешнотръбни инспекции и обследвания на газопреносната система.

RS\_FR 1.3: Генериране на интегрирани данни за вземане на управленски решения за оптимизиране на разходите по поддръжка.

RS\_FR 1.4: Генериране на справки, доклади, планове за изпълнение и др.

RS\_FR 2: *PIMS Софтуерът* трябва да притежава функционални възможности, които да позволяват на Възложителя да извършва минимум:

RS\_FR 2.1: Анализирани на интегрирани данни за вземане на ефективни управленски решения за осигуряване безопасната експлоатация на газопроводите.

RS\_FR 2.2: Оценка на събития за всеки газопроводен участък.

RS\_FR 2.3: Оценка на риска - индивидуален, обществен и влияние върху околната среда.

RS\_FR 3: *PIMS Софтуерът* следва да съдържа основен модул/приложение, който да контролира всички задачи, свързани с интегритета на газопроводите. Основното приложение следва да организира в йерархичен вид цялата система на газопроводите на базата на зададените от „Булгартрансгаз“ ЕАД параметри. Средствата за администриране и управление на *PIMS Софтуера* трябва да позволяват:

RS\_FR 3.1: Въвеждане, съхраняване, представяне (графично изобразяване, справки, доклади, визуализиране), добавяне и обновяване на данни за газопреносната система, свързани с интегритета. Импортиране или свързване на данните за газопроводите и асоциирането им с отделни участъци на газопроводите.

RS\_FR 3.2: Групиране и филтриране на активи по зададени критерии.

- RS\_FR 3.3: Създаване и описване на нови газопроводни сектори/участъци.
- RS\_FR 3.4: Конфигуриране на процеса по извличане на данни от различни външни източници и импортирането им в основната база данни на *PIMS Софтуера*.
- RS\_FR 3.5: Генериране, организиране, съхранение и достъп до различен формат данни като документи от проекти, инспекции, ремонти, поддръжка, снимки и други.
- RS\_FR 3.6: Групиране, филтриране и търсене на данни по зададен критерий, преглед, визуализиране и разпечатване на диаграми и доклади.
- RS\_FR 3.7: Изобразяване и навигация на и през цялата структура на системата от газопроводи.
- RS\_FR 3.8: Организиране на и достъп до външни документи като политики, полеви доклади, изображения, доклади от инспекции и др. *PIMS Софтуера* следва да разполага с възможност за асоциирането на документи към конкретен газопроводен участък, както и асоциирането на активи в йерархично дефинирана система, посредством използването на зададена структура или подредба. В рамките на геопространствена среда Софтуерът следва да позволява на потребителите да прикачват различни документи и да ги визуализират при поискване. *PIMS Софтуера* следва да разполага с възможност за споделяне и извличане на прикачените документи в рамките на съществуващите модули/приложения.

## 2.1. УПРАВЛЕНИЕ НА ДАННИ

Функционалните възможности на *PIMS Софтуера*, свързани с управление на данни трябва да включват като минимум:

- RS\_DM 1: Въвеждане и обработване на различни видове данни, обхващащи целия жизнен цикъл на газопровода, необходими за целите на осигуряване целостта на газопровода като минимум без да се ограничава само до тях:
- Данни от вътрешнотръбни инспекции;
  - Данни за катодната защита;
  - CIS данни;
  - Данни за градиента на пряко текущо напрежение (DCVG);
  - Данни за устойчивостта на почвите;
  - Данни от други източници на инспекции на газопроводите;
  - Информация за активи;
  - Оперативни измервания (напр. налягане, температура).
- RS\_DM 2: Подравняване на въведените данни от различен тип по разстояния към

**обща референтна система.** Подравняване на релевантните източници на данни към обща система (инспекция, мониторинг, състояние на газопровода и др.) с функционалност за създаване на таблици за подравняване при поискване. Функционалност за преглед на подравнените данни графично и в табличен вид.

- RS\_DM 3: При подравняване на данните да има функции за сегментиране на тръбопроводите по зададени критерии.
- RS\_DM 4: Извличане, трансформиране и зареждане на данни в централна база данни.
- RS\_DM 5: Графично представяне на данните в диаграми.
- RS\_DM 6: Генериране на списъци, таблици и диаграми по критерии дефинирани от потребителя.

## 2.2. ОЦЕНКА НА ДЕФЕКТИ

- RS\_AF 1: *PIMS Софтуерът* трябва да има приложение/модул, който да позволява на Възложителя да извършва оценки на регистрирани дефекти от вътрешнотръбни инспекции, обследвания, директни оценки и др., като посочените по-долу дефекти, но без да се ограничава само с тях:
- RS\_AF 1.1: Външна и вътрешна корозия - например ASME B31.G, Модифициран B31.G, RSTRENG – Ефективна площ, DNV RP F101 A, DNV RP F101 B).
- RS\_AF 1.2: Напукване в следствие корозия под напрежение, стрескорозионно напукване на основен метал - например съгласно BS 7910 2013 Ниво 1.
- RS\_AF 1.3: Заводски и монтажни дефекти (заводски аномалии, дефекти по напречните заваръчни шевове).
- RS\_AF 1.4: Дефекти в геометрията на газопроводите - например по критериите на ASME B31.4, ASME B31.8.
- RS\_AF 1.5: Механични повреди - например по критериите на ASME B31.4, ASME B31.8.
- RS\_AF 1.6: Напрежения на огъване в тръбопроводи с възможности за:
- Изчисление на цикличното натоварване на газопровод в определен отрязък от време на основата на реални данни, отчетени от SCADA системата на „Булгартрансгаз“ ЕАД;
  - Изчисление на напрежение на огъване на базата на XYZ данни, отчетени от вътрешнотръбни инспекции (бутала);
  - Осигуряване възможност на „Булгартрансгаз“ ЕАД за използване на подробни XYZ и SCADA данни чрез възможност на потребителя на Софтуера за достъп до информация по отношение въздействието/влиянieto на тези външни фактори.
- RS\_AF 1.7: Напрежения в побитости - например ASME B31.8.
- RS\_AF 1.8: Да има възможност за изчисляване степента на нарастване на корозия.

В рамките на софтуерната среда, изчисляването на степента на нарастване на корозията следва да се използва за създаването на годишен списък за ремонти за следващ период от поне 5 години.

Модулът/приложението за изчисляване на степента на нарастване на корозия трябва да има функционални възможности за обработка на информация, свързана с две различни вътрешнотръбни инспекции, с резултати отчетени по различно време и да отчита промените в дълбочина на регистрираните дефекти, настъпили с течение на времето.

*PIMS Софтуерът* трябва да има функционални възможности за изчисление на вътрешната степен на нарастване на корозия, причинена от въглероден диоксид, чрез използването на данни за дизайна и функционирането на газопроводите. Възможност за изчисляване на степента на нарастване на корозия въз основа на данни от единична вътрешнотръбна инспекция в сравнение с параметрите на проектиране на газопровода.

*PIMS Софтуерът* трябва да има функционални възможности за изчисляване степента на нарастване на вътрешната и външна корозия въз основа на мониторинг на купони за измерване на корозия.

RS\_AF 1.9: *PIMS Софтуерът* трябва да има функционални възможности да отчита момента, когато определени събития/дефекти се превръщат в критични за безопасната експлоатация на участък от газопрееносната мрежа, както и да съставя и/или актуализира списъка с необходими превантивни дейности.

RS\_AF 2: *PIMS Софтуерът* трябва да има минимум следните функционални възможности за оценка и анализ на дефекти:

RS\_AF 2.1: Определяне на дефекти, които са потенциална заплаха за интегритета на газопрееносната система и изискват обследване и ремонт, както и групиране по видове и приоритет.

RS\_AF 2.2: Възможности за извършване на оценка, въз основа на различни стандарти и критерии на оценка при анализ на дефектите, като ASME B31-G, RSTRENG, DNV; Shanon или еквивалентни стандарти.

RS\_AF 2.3: Изчисляване взаимодействието на дефекти, въз основа на критерии, използвани в промишлеността или специфицирани от Възложителя.

RS\_AF 2.4: Изчисление на стойностите на коефициента на ремонт и безопасното работно налягане.

RS\_AF 2.5: Генериране на страници за локализиране на дефекти, с цел верифициране, обследване и ремонт.

- RS\_AF 2.6: Възможности за промяна и допълване на информацията за дефекти, група дефекти и/или участъци с данни от поддръжка и обследвания, като съхранява историята и източника на промените.
- RS\_AF 2.7: След промяна параметрите за оценка, получените изчисления и резултати за индивидуалните дефекти или групи дефекти трябва да се актуализират автоматично.
- RS\_AF 2.8: Оценката на дефектите трябва да предоставя информация за „горещи сегменти“ за оценка и локализиране на заплахи за интегритета на газопреносните мрежи, с цел по-нататъшно използване при оценка на риска.
- RS\_AF 3: Софтуерът трябва да има възможност за генериране на ремонти програми за зададен период, участък, сегмент. При генериране на ремонтните програми, софтуерът трябва да предлага на потребителите си препоръчителни и приложими методи за ремонт според типа дефекти на конкретния участък/сегмент. Приложимите методи за ремонт трябва да бъдат предложени въз основа на стандарти като ASME B31.8 или еквивалентни, които предоставят препоръки за методи на ремонт на различни типове дефекти.

### 2.3. ОЦЕНКА И АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО И РАБОТАТА НА СИСТЕМАТА ЗА КАТОДНА ЗАЩИТА

- RS\_CP 1: *PIMS Софтуерът* трябва да притежава следните функционални възможности за оценка и анализ на състоянието и работата на системата за катодна защита:
- RS\_CP 1.1: Определяне на рискови зони от гледна точка на катодната защита.
- RS\_CP 1.2: Определяне на минимален и максимален защитен потенциал.
- RS\_CP 1.3: Определяне на оптимални режими на работа на станциите за катодна защита.
- RS\_CP 1.4: Анализ на потенциалните нива на катодна защита с използването на изчисления от катодната защита и CIS изчисления.
- RS\_CP 1.5: Анализ на устойчивостта на почвите с използването на изчисления, свързани с устойчивостта на почвите.
- RS\_CP 1.6: Оценка на агресивността на почвите, посредством използването на предварително добита информация за почвите.

- RS\_CP 1.7: Анализ на дефекти в изолацията посредством използването на DCVG измервания.
- RS\_CP 1.8: Оценка на ефективността на СКЗ чрез използване на данни и измервания от тях.
- RS\_CP 1.9: Всички изчисления следва да се базират на международно възприети стандарти (като NACE RP 0169-2007, ISO 15589-2, ISO 15589-1, DNV-OS-101, DNV-RP-B401).
- RS\_CP 1.10: Възможност за промяна или конфигуриране на допълнителни критерии, като такива, произтичащи от промени в регулаторната рамка или стандарти.
- RS\_CP 2: Приложението/Модулът за анализ и оценка на състоянието на катодна защита следва да анализира и обработва информация, свързана с катодната защита и да предоставя информация за актуалния статус на работата на системите за катодна защита по протежението на целия газопровод.

#### 2.4. ОЦЕНКА НА РИСКА

- RS\_RM 1: Приложението/модулът за оценка на риска трябва да бъде разработено въз основа на приложими стандарти, наредби и най-добри практики в тази област като API 1160, ASME B31.8S или еквивалентни. Приложението/модулът за оценка на риска трябва да позволява на потребителя да създава и променя риск алгоритми. Изпълнителя следва да предложи алгоритъм за оценка на риска, отчитайки конкретните работни нужди на „Булгартрансгаз“ ЕАД, всички приложими заплахи/фактори, оказващи влияние върху цялостта на газопреносната мрежа/участък/сегмент, които ще бъдат установени на етап „Одит“ и да притежава функции за:
- RS\_RM 1.1: Определяне и оценка на заплахите/факторите влияещи върху интегритета на газопреносната мрежа.
- RS\_RM 1.2: Сегментиране по участъци и приоритизиране на риска.
- RS\_RM 1.3: Определяне на превантивни дейности и планове за намаляване на риска.
- RS\_RM 2: Приложението/модулът за оценка на риска трябва да позволява минимум:

- RS\_RM 2.1: Извършване на оценка на риска по модел на риска, приложим към газопроводи, пригодени и непригодени за вътрешно-тръбни инспекции.
- RS\_RM 2.2: Моделът на риска трябва да представя резултати, дори при ограничени данни.
- RS\_RM 2.3: Моделът на риска да се основава на различни методи за оценка състоянието на газопреносната мрежа (вътрешно-тръбни инспекции, директната оценка, обследвания на катодната защита и т.н.).
- RS\_RM 2.4: Моделът на риска да дава възможност за определяне и оценка на заплахи за интегритета, приоритизиране, определяне на „горещи зони“, както и оценка на вероятността за настъпване на заплахи.
- RS\_RM 2.5: Моделът на риска да дава възможност за изчисляване границата на риска за всяка заплаха или група заплахи за всеки сегмент на газопроводната система.
- RS\_RM 2.6: Моделът на риска да дава възможност за сравнение на резултатите от оценката на риска на различните участъци от газопровода.
- RS\_RM 2.7: Анализ на рисковите фактори за всяка заплаха и за всеки динамичен рисков сегмент.
- RS\_RM 2.8: Моделът на риска да дава възможност за оценка последствията от евентуални аварии за всеки сегмент от тръбопровода по отношение на категории като: околна среда; здраве и живот на хората; икономика; правни аспекти и др. Анализът да може да се извършва за няколко показателя, като се отчита въздействие върху околната среда и икономически последствия.
- RS\_RM 3: Модулът/приложението за оценка на риска трябва да дава възможност за извършване на анализ въз основа на матрична диаграма на риска. Тази възможност следва да включва като пример диаграми за изобразяване на възможностите за аварии, последствията от аварии и резултатите от изследването на риска (например матрични диаграми, обобщени таблици и доклади).

- RS\_RM 3.1: Модулът/приложението за оценка на риска трябва да позволява генериране на доклади, схеми и диаграми за оценка на риска, посочващи използваните параметри, най-критични и значими заплахи, за вземане на решения и оптимизиране на разходите за поддръжка. Дефиниране и генериране на доклади за оценка на риска, включващи резултати от оценката и диаграми, базирани на възприетите добри практики в областта.
- RS\_RM 3.2: Модулът/приложението за оценка на риска трябва да дава възможност за моделиране на анализ „Какво, ако“ (What if scenario analysis) и за вземане на управленско решение.
- RS\_RM 4: Приложението/модулът за оценка на риска трябва да дава възможност за:
- RS\_RM 4.1: Промяна на рисковите модели чрез промяна на входящите параметри или алгоритми.
- RS\_RM 4.2: Възможност за асоцииране на входящите параметри с данни от различни източници.
- RS\_RM 5: По отношение на заплахите за безопасната експлоатация на газопроводите приложението/модулът за оценка на риска трябва да дава възможност за:
- RS\_RM 5.1: Динамично сегментиране на входящите параметри за заплахи и последствията от тях.
- RS\_RM 5.2: Изчисление на рискови резултати по отношение на всяка заплаха за всеки участък от газопровода.
- RS\_RM 5.3: Анализ на заплахите, определяне на групи заплахи и причиняващи ги събития, идентификация на факторите за възникване на заплахите и за намаляване на риска от тях.
- RS\_RM 6: Моделът на риска да дава възможност за оценка последствията от евентуални аварии за всеки сегмент от тръбопровода по отношение на категории като: околна среда; здраве и живот на хората; икономика; правни аспекти и др. Приложението/модулът трябва да дава възможност като минимум за:
- RS\_RM 6.1: Анализ на вероятността от авария за всеки динамичен сегмент.
- RS\_RM 6.2: Анализ и оценка на последствията от аварията за всеки сегмент и за всеки вид авария.
- RS\_RM 6.3: Анализът да може да се извършва за няколко показателя, като се отчита въздействие върху околната среда и икономически последствия.

RS\_RM 7: По отношение на превантивните дейности приложението/модулът за оценка на риска трябва да има функционални възможности за:

RS\_RM 7.1: Управление на данни по извършени дейности за намаляване на риска по активни заплахи.

RS\_RM 7.2: Отчитане на резултати от предприетите дейности.

RS\_RM 8: Модулът/приложението за оценка на риска трябва да позволява експорт на резултатите по оценка на риска в XLS или XLSX формат.

## 2.5 ПРИЛОЖЕНИЕ/МОДУЛ С ГИС ФУНКЦИОНАЛНОСТИ

RS\_GM 1: Приложението/модулът трябва да дава възможност за преглед на статуса на интегритета на газопроводите за нуждите на мениджмънта и на обикновените потребители на системата. Модулът/приложението следва да предлага следните ключови функционални възможности:

RS\_GM 1.1: Функционални възможности за анализ на рисковите фактори за всяка заплаха и за всеки динамичен рисков сегмент.

RS\_GM 1.2: Използване на стандартни Esri ArcGIS сървърни компоненти.

RS\_GM 1.3: Възможност за визуализация в 2-D режим на маршрута на газопроводите, пресичанията, ориентирите в местността и на газопроводите върху карта, позволяваща приближение от ниво „страна“ до ниво „отделно селище“ или до конкретно избрана точка.

RS\_GM 1.4: Идентификация/заявка за информация за газопроводите като параметри на проектирането, съоръжения по маршрута на газопроводите.

RS\_GM 1.5: Възможност за изобразяване на статуса на заплахите и риска по отношение на различните газопроводи посредством използването на различна цвятова кодировка за представянето на параметрите и приоритизацията на риска.

RS\_GM 1.6: Възможност за достъп до резултатите за статуса на интегритета и резултатите от инспекции като оставащ живот/резултати за корозия, риск, стрес резултати, които се подават от системата за управление на интегритета.

RS\_GM 1.7: Възможност за създаване на обобщени доклади.

RS\_GM 1.8: Възможност за достъп до ГИС функционалностите/модула чрез компютърни и мобилни устройства чрез уеб браузър.

RS\_GM 1.9: Възможност за генериране на доклади и ключови показатели за изпълнение като разходи за риск на метър на година, брой на дефектите, графики на катодната защита и сравнение между минимални и максимални стойности, анализ на

нарастването на корозията, извършени ремонтни дейности, доклади.

RS\_GM 2: ГИС модулът на *PIMS Софтуера* трябва да притежава приложение/модул за преглед на карти:

RS\_GM 2.1: Приложението за преглед на карти следва да предоставя възможност за изобразяване на данни върху географски карти, включително резултати от оценка на риска, данни от инспекции и друга географски съотнесена информация за газопроводите (например маршрут на газопроводите, разположение на оборудването и т.н.).

RS\_GM 2.2: Приложението за преглед на карти следва да позволява зареждането на векторни и растерни данни и да разполага с възможност за свързване с географски бази данни и уеб базирани картови услуги.

RS\_GM 2.3: Функционалните възможности на приложението за преглед на карти следва да включват:

- Визуализиране на данни върху географска карта, включително резултати от оценка на риска, данни от инспекции (например от вътрешнотръбни инспекции) и друга географски съотнесена информация за газопроводите (например траектория на газопроводите, разположение на инсталации и т.н.);
- Функционалности по измерване и визуализация на подробна информация за отделни обекти;
- Поддръжка на идентификацията на области с висок риск от последици чрез наслагване на картова информация върху маршрута на газопроводите (например сателитни изображения, *shapefile* формати);
- Възможност за директна сегментация на газопроводите чрез по-нататъшен анализ на последиците в контекста на оценката на риска;
- Възможност за качване на документи към различните активи в гео-пространствената среда.

## РАЗДЕЛ II: ИНТЕГРИРАНЕ И ИНТЕРФЕЙСИ С ДРУГИ СИСТЕМИ

Софтуерът за управление на интегритета на газопроводи трябва да притежава интерфейси за връзка и да има възможност да обменя информация със следните системи:

### 1. ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА ЗА ИЗМЕРВАНЕ, ДИСПЕЧЕРИРАНЕ, НАБЛЮДЕНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ГАЗОПРЕНОСНАТА СИСТЕМА – „WPS32“

RS\_INTR 1: Софтуерът за управление на интегритета на газопроводи трябва да обменя данни с информационната система за измерване, диспечериране, наблюдение и управление на газопреносната система – „WPS32“.

ИС „WPS32“ е информационна система за измерване, диспечериране, наблюдение и управление на газопреносната система (SCADA and metering system), внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД. Описание на ИС „WPS32“ е приложено в документа „Пълно описание предмета на поръчката“, раздел – „Съществуващо положение“.

Интерфейсът между *PIMS Софтуера* и информационната система „WPS32“ ще служи за получаване на текущи и исторически стойности на параметри от контролните точки в газопреносната система (налягане, температура, състав на газа и други).

Всички дейности, свързани с реализацията на интерфейса (разработване, изграждане, настройване и т.н., включително, в случай на необходимост - доставка на софтуерни или хардуерни средства за реализация на интерфейса) между *PIMS Софтуера* и информационната система „WPS32“, са задължение на Изпълнителя.

### 2. ГЕОГРАФСКА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА

RS\_INTR 2: „Булгартрансгаз“ ЕАД е в процес на внедряване на географска информационна система за газопреносни мрежи. Предлаганият *PIMS Софтуер* трябва да има възможност за интегриране и обмен на информация с географска информационна система за газопреносни мрежи.

*Забележка:* Интегрирането на *PIMS Софтуера* с Географска информационна система не е предмет и не попада в обхвата на настоящата поръчка.

### 3. СОФТУЕРНИ ПРОДУКТИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДАННИ ОТ ВЪТРЕШНОТРЪБНИ ИНСПЕКЦИИ

RS\_INTR 3: Софтуерът за управление на интегритета на газопроводи трябва да позволява импорт на данни от софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции (ROSOFT, PIPE IMAGE и др.).

Всички дейности, свързани с реализацията на възможността за импорт на данни/реализацията на интерфейса (разработване, изграждане, настройване и т.н., включително, в случай на необходимост - доставка на софтуерни или хардуерни средства за реализация на интерфейса) между

*PIMS Софтуера* и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции, са задължение на Изпълнителя.

#### 4. ДРУГИ ПРОГРАМНИ ПРОДУКТИ

- RS\_INTR 4: Софтуерът за управление на интегритета на газопроводи трябва да позволява импорт на данни от файлове със следните формати: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF, JPG, PODs, DHF.
- RS\_INTR 5: Софтуерът за управление на интегритета на газопроводи трябва да позволява експорт на данни във файлове със следните формати: DOC, DOCX, XLS, XLSX, PDF, JPG, PODs, DHF.

#### 5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА НА ИНТЕРФЕЙСИТЕ СЪС СВЪРЗАНИТЕ ИНФОРМАЦИОННИ СИСТЕМИ

- RS\_INTR 6: Възложителят изисква пълна и подробна документация, описваща интерфейсите, разработени във връзка с изпълнение на поръчката, и начина на взаимодействие и обмен на *PIMS Софтуера* и свързаните информационни системи. Документите трябва да бъдат предадени при финализиране изпълнението на поръчката – преди старта на гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуера*.  
Документацията за описание на интерфейсите модули трябва да включва и Activity diagrams, Sequence Diagrams и State Diagrams, онагледяващи функционирането на интерфейсите модули/програмни интерфейси (ако е приложимо).

**РАЗДЕЛ III: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЦЕНЗИИТЕ И ДОКУМЕНТИТЕ,  
УРЕЖДАЩИ ПРАВАТА НА ПОЛЗВАНЕ И ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА  
СОБСТВЕНОСТ НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ПРОГРАМНИ ПРОДУКТИ**

Във връзка с изпълнение на поръчката, Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя следните лицензи и документи, уреждащи правата на ползване и интелектуалната собственост на програмните продукти:

**RS\_LICR 1:** Лиценз/и за използване на функционалностите на софтуера за управление на интегритета на газопроводи, който/които обезпечава/т функционирането на сървърната част на *PIMS Софтуера* и използването му от клиентите (потребителите) на *PIMS Софтуера*.

**RS\_LICR 1.1:** Предвижда се сървърната част на *PIMS Софтуера* да бъде инсталирана върху един сървър.  
Изисква се лиценз за използване на *PIMS Софтуера*, който да бъде инсталиран върху един сървър и който да осигурява обработката на всички данни.

**RS\_LICR 1.2:** Лицензи за клиентски достъп до *PIMS Софтуера*:  
Лицензи за използване на софтуера за управление на интегритета на газопроводи от работни места с пълен достъп до всички или отделни модули/функционалности.

Изискват се 17 /седемнадесет/ броя лицензи, включително за един администратор – super user на приложението, работещи едновременно, безсрочни.

**RS\_LICR 2:** Лицензи за използване на системен софтуер (операционни системи, включително необходимия брой client access licences – user CALs, СУБД) и други програмни продукти, в случай че са необходими, доставени във връзка с функциониране и използване на *PIMS Софтуера* и изграждане на техническата инфраструктура.

Предоставените лицензи трябва да осигуряват право на ползване на съответните програмни продукти без ограничение във времето (да са безсрочни).

В случай че лицензната политика на производител (трета страна) на някой от програмните продукти не предвижда лиценз за неограничен период от време, то тогава лицензът за конкретния продукт (продукти) трябва да позволява право на ползване за срок не по-кратък от 3 години.

Продуктите, изискващи лицензиране в зависимост от броя работни места или потребители, трябва да бъдат съпроводени от съответния брой лицензи за клиентски достъп (user CALs).

Изисква се Участникът да посочи софтуерните продукти, производство на трети лица, които ще достави във връзка с изпълнение на поръчката в приложение RS\_LICR 2 към Техническото си предложение.

**RS\_LICR 3:** Всички програмни продукти и информационни системи, разработени и/или доставени във връзка с изпълнение на поръчката, трябва да бъдат предоставени и в инсталационен вариант върху непроменяем носител - DVD.

**РАЗДЕЛ IV: ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ****1. КЛАСОВЕ ПОТРЕБИТЕЛИ И ХАРАКТЕРИСТИКИ**

- RS\_UM 1: *PIMS Софтуерът* трябва да позволява дефиниране и поддържане на различни класове потребители, в зависимост задачите, които ще изпълняват.
- RS\_UM 2: *PIMS Софтуерът* трябва да позволява на потребител с административни права (роля на администратор) да управлява всички приложения/модули, както и правата, и правилата за достъп на всички потребители до *PIMS Софтуера* и неговите приложения/модули.
- RS\_UM 3: Потребителите на софтуера следва да имат достъп до информация и модули/приложения на *PIMS Софтуера*, участващи от газопроводната мрежа, определени от администратора/ите на Софтуера.
- RS\_UM 4: *PIMS Софтуерът* трябва да поддържа протокол на сесиите на работата на ползвателите.
- RS\_UM 5: *PIMS Софтуерът* трябва да позволява проследимост на действията на потребителите и администратора му.

**2. ТЕХНИЧЕСКА ИНФРАСТРУКТУРА**

- RS\_TI 1: Клиентската част на *PIMS Софтуера* трябва да функционира върху MS Windows платформи.
- RS\_TI 1.1: Клиентската част на предлагания *PIMS Софтуера* да бъде съвместима и да може да функционира върху компютри (удовлетворяващи оптималните технически изисквания на *PIMS Софтуера*) с операционни системи MS Windows XP (32 bit) и MS Windows 7 (64 bit).
- RS\_TI 1.2: Използването на Клиентската част на предлагания *PIMS Софтуер* трябва да бъде възможно от потребители с права на Standard user (User group members) за операционни системи MS Windows XP (32 bit) и MS Windows 7 (64 bit).
- RS\_TI 2: Изпълнителят трябва да извърши инсталирането и първоначалното конфигуриране на модулите/функционалностите на клиентската част на *PIMS Софтуера* на - 16 бр. работни места, Компютърната техника, върху която ще бъдат инсталирани и използвани клиентите на *PIMS Софтуера*, ще бъде предоставена от Възложителя.
- RS\_TI 3: Изпълнителят трябва да извърши инсталирането и първоначалното конфигуриране на сървърната част на *PIMS Софтуера* и на интерфейсите модули за връзка със свързаните информационни системи.
- RS\_TI 4: Доставка на оборудването и програмните продукти, както и изграждането

на техническа инфраструктура, необходима за инсталиране и функциониране на сървърната част на *PIMS Софтуера*, е задължение на Изпълнителя.

RS\_TI 5: Изпълнителят трябва да достави техническото оборудване (сървърна техника) за изграждане на техническа инфраструктура, необходима за инсталиране и функциониране на сървърната част на *PIMS Софтуера*.

Изисква се Участникът да посочи техническото оборудване, което ще достави във връзка с изпълнение на поръчката в приложение RS\_TI 5 към Техническото си предложение.

Не се изисква доставка на монитори, дисплеи, KVM суичове, мишки и клавиатури.

Техниката трябва да бъде предназначена за монтаж в сървърен шкаф и да включва необходимите за монтажа аксесоари.

Възложителят ще предостави до 10 U пространство от свой сървърен шкаф за монтажа на оборудването.

RS\_TI 6: Изпълнителят трябва да достави необходимия системен софтуер (операционни системи, СУБД и др., вкл. необходимия брой лицензи за клиентски достъп - user CALs), програмни продукти и лицензи за ползването им, за обезпечаване работата на сървърното оборудване, както и функционирането и използването на *PIMS Софтуера*.

Изисква се Участникът да посочи софтуерните продукти, производство на трети лица, които ще достави във връзка с изпълнение на поръчката в приложение RS\_LICR 2 към Техническото си предложение.

RS\_TI 7: Доставеното оборудване трябва да бъде в редовно производство, да присъства в актуалната към крайната дата за подаване на оферти производствена листа на производителя му и да бъде произведено не по-рано от 1 месец преди датата на сключване на договор.

RS\_TI 8: Предлагащата сървърна техника трябва да бъде изцяло произведена и окомплектована (всички модули и детайли) от един производител. Този производител трябва да присъства сред първите 5 /пет/ за 2014 г. в класацията на международна анализаторска организация в технологичния сектор (Gartner Group, IDC или друга аналогична) за пазара на сървърно оборудване (server vendor shipments).

RS\_TI 9: Където това е приложимо, техниката трябва да бъде съпътствана от CD/DVD носители с документация, драйвери и софтуер за инсталирането ѝ, включително - носители за възстановяване на операционната система. Техниката трябва да бъде съпроводена от подробна техническа и експлоатационна документация.

RS\_TI 10: Производителят на сървърната техниката трябва да има поне 2 /два/ оторизирани сервизни партньора на територията на Република България, за извършване на гаранционно и извънгаранционно обслужване на сървърно оборудване, произведено от него.

- RS\_TI 11: Гаранционната поддръжка на доставеното оборудване трябва да бъде обезпечена чрез worldwide гаранция от производителя ѝ, удостоверена с партиден номер на гаранцията от производителя на оборудването.
- RS\_TI 12: Предлаганата техника трябва да удовлетворява изискванията на приложимите европейски и български стандарти по отношение на безопасност, параметри за електрозахранване, електромагнитна съвместимост, електромагнитни смущения и други.

### 3. БАЗИ ДАННИ

- RS\_DB 1: *PIMS Софтуерът* трябва да използва стандартизирана база данни Pipeline Open Data Standard (PODS) версия 6.0, <http://www.pods.org/>, която следва да бъде използвана като модел по подразбиране за съхранение на информацията за системата от газопроводи в цифров вид, която ще бъде качена в базата данни.
- RS\_DB 1.1: Доставката и внедряването на стандартизирана база данни Pipeline Open Data Standard (PODS) версия 6.0 за нуждите на *PIMS Софтуера* е задължение на Изпълнителя.
- RS\_DB 2: Всички функционални модули/приложения на *PIMS Софтуера* трябва да използват единна обща база данни.
- RS\_DB 3: Изпълнителят трябва да предостави на Възложителя пълна документация за структурата на базите данни на *PIMS Софтуера*, в които ще се съхранява информацията. Документацията на базите данни на *PIMS Софтуера* трябва да е в обем и детайлност, позволяващи на специалистите на Възложителя самостоятелно, без намеса на Производителя, да формират справки и формират отчети.
- RS\_DB 4: Възложителят трябва да има пълен достъп до базите данни на системата. Негови специалисти трябва да могат да ги администрират, модифицират и променят в зависимост от текущите нужди.

## РАЗДЕЛ V: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБУЧЕНИЕТО

### 1. МЯСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО

- RS\_KNTR 1: Обучението трябва да се проведе на място при Възложителя по предварително предложени от Изпълнителя и утвърдени от двете страни график и програма.  
Обучението трябва да бъде проведено на български или английски език.
- RS\_KNTR 2: Обучението трябва да бъде профилирано според ролята на потребителите на *PIMS Софтуера*.
- RS\_KNTR 3: Обучението трябва да бъде с практическа насоченост като комбинира лекционен курс с практически упражнения.

Изпълнителят трябва да изготви и предостави учебни материали, съобразени с ролята на потребителите и предварително разработената програма за обучение. Учебните материали трябва да бъдат изпратени на Възложителя не по-късно от една седмица преди началото на обучението в електронен формат. Непосредствено преди започване на всеки курс, на участниците в него трябва да бъдат предоставени учебни материали и на хартиен носител. Броят екземпляри на хартиен носител трябва да бъде съобразен с броя курсисти, предвидени за обучение в съответния курс – изисква се комплект учебни материали за всеки курсист.

- RS\_KNTR 4: Изисква се провеждане на обученията за:

RS\_KNTR 4.1 Администриране, конфигуриране и поддръжка на *PIMS Софтуера*, след доставката и внедряването му.

RS\_KNTR 4.2 Работа с и използване на *PIMS Софтуера* от потребителите.

- RS\_KNTR 5: Изпълнителят не трябва да възпрепятства възможността „Булгартрансгаз“ ЕАД да извършва видео-записи на курсовете за обучение, като единствената цел и предназначение на тези записи ще бъде използването им за последващо обучение на служители на Възложителя.

### 2. РОЛИ И БРОЙ ПОТРЕБИТЕЛИ ЗА ОБУЧЕНИЕ

Изисква се обучение минимум на следните категории/роли потребители на *PIMS Софтуера*:

- RS\_KNTR 6: Обучение за инсталиране, администриране, конфигуриране и поддръжка на *PIMS Софтуера*, за всеки от модулите/приложенията му и базата данни – изисква се обучение на 2 /двама/ служители на „Булгартрансгаз“ ЕАД.
- RS\_KNTR 7: Обучение на служители на „Булгартрансгаз“ ЕАД за работа с/използване на *PIMS Софтуера* - подробно запознаване с работната среда (менюта, бутони, функционалности и т.н.); обучение за използване на всеки от модулите/приложенията; обучение за въвеждане на информация – ръчно и

чрез автоматичен импорт; обучение за генериране на планове, справки, отчети; обучение за настройки; корекция на технически данни; използване и начин на работа при възникване на събития; извеждане и използване на резултатите; визуализиране чрез ГИС модул/приложение, експорт на данни в различни формати и т.н.

Изисква се обучение на 20 /двадесет/ служители на „Булгартрансгаз“ ЕАД. Обучението следва да се фокусира върху подходящи и приложими теми по управление на интегритета с цел повишаване на значимостта му в рамките на работната среда на Възложителя като:

- Преглед на приложими разпоредби и стандарти (API 1160, ASME B31.8S, Стандартизирана PODS база данни);
- Анализ на изчисленията от инспекции и общ преглед на управлението на интегритета на газопроводите;
- Цели и процеси на системата за управление на интегритета на газопроводите;
- Програма за оценка на интегритета;
- Оценка на риска (съобразно приложимите стандарти);
- Осигуряване на качеството и качествен контрол върху свързаните с интегритета набори от данни;
- Варианти за намаляване на риска;
- Препоръки за ремонт на газопроводи.

### 3. УЧЕБНИ МАТЕРИАЛИ И ДОКУМЕНТАЦИЯ, СВЪРЗАНА С ОБУЧЕНИЕТО

Преди провеждане на обучението се изисква предаване на ръководства и инструкции за използване и поддръжка на *PIMS Софтуера*.

Задължителният изискуем минимален набор ръководства включва:

RS\_KNTR 8: Ръководство за потребителите (на български или английски език) с подробно описание на всички действия, които трябва да бъдат изпълнявани от потребителя.

RS\_KNTR 9: Документация за администриране и поддръжка на *PIMS Софтуера* (на български или английски език), която задължително съдържа:

RS\_KNTR 9.1: Инструкции за инсталиране и конфигуриране – стъпки, последователност, включително метод за верифициране коректността на инсталационния процес.

Ръководството трябва да съдържа като минимум следната информация:

- описание в хронологичен ред от тип „стъпка по стъпка“ на всяко действие, което администраторът трябва да извърши;
- описание на всички зависимости, параметри, номенклатури, настройки и конфигурации за инсталиране и пускане в експлоатация на *PIMS Софтуера*.

RS\_KNTR 9.2: Списък със съобщенията за грешки (error messages) – за всяка грешка трябва да бъдат обяснени потенциалните причини за възникване и разписани инструкции от тип „стъпка по стъпка“, за разрешаване на проблема.

RS\_KNTR 9.3: Ръководство за администриране и техническа поддръжка, съдържащо информация за конфигуриране на приложението, процедури за backup and restore, и др.

Ръководството трябва да съдържа като минимум следната информация:

- минимални технически изисквания към хардуера и софтуера, необходими за инсталиране и функциониране на *PIMS Софтуера*;
- специфични настройки на техническата среда (операционна система и др.);
- изисквания и инструкции тип „стъпка по стъпка“ за настройки на конфигурационни файлове и скриптове за стартиране, спиране и опресняване;
- инструкции за управление на достъпа до *PIMS Софтуера*;
- описание на всички ежедневни и периодични действия по поддръжка и профилактика на *PIMS Софтуера* и т.н.

Документация за курсовете на обучение:

RS\_KNTR 10: Във връзка с провеждане на обучението е необходимо да бъдат разработени и предоставени на Възложителя учебни материали. Не е допустимо използването на функцията „Помощ“ на *PIMS Софтуера* като единствено средство за обучение.

Необходимо е да бъдат предоставени специализирани учебни материали за всеки от предвидените курсове и за всяка категория обучаеми.

Изисква се учебните материали за курсовете за използване, поддръжка и администриране на *PIMS Софтуера* да бъдат на български или английски език.

## РАЗДЕЛ VI: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕСТВАНЕТО

RS\_TST 1: В обхвата на поръчката се включват всички дейности по тестване във връзка с установяване на евентуални дефекти или несъответствия спрямо изискванията към *PIMS Софтуера*, както и валидиране на правилното конфигуриране и функциониране на *PIMS Софтуера*.

Изисква се провеждане на минимум следните тестове:

- Тестване на всяка от клиентските инсталации *PIMS Софтуера*;
- Тестване на сървърната инсталация на *PIMS Софтуера*;
- Тестване на интерфейсите, взаимодействието и обмяна на информация между *PIMS Софтуера* и свързаните информационни системи;
- Тестване на настройките и функционирането на *PIMS Софтуера* спрямо изискванията на „Системата за управление на интегритета на газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД“;
- Отстраняване на откритите по време на тестовете недостатъци и проблеми;
- Оптимизиране на функционирането и взаимодействието на *PIMS Софтуера* със свързаните информационни системи.

RS\_TST 2: Тестовете, които се предвижда да бъдат проведени на място при Възложителя, трябва да бъдат осъществени съгласно предварително предложени и утвърдени от Възложителя график и план за тестване с тестови сценарии.

Във връзка с това се изисква разработване на методика за тестване и тестови планове, описание на видовете тестове, които ще бъдат проведени и сценариите, спрямо които ще се извършат тестовете.

Резултатите от отделните тестове се отчитат чрез тестови протоколи.

RS\_TST 3: Изпълнителят е отговорен за провеждане на тестовете и осигуряване успешното опериране на *PIMS Софтуера* и взаимодействието му със свързаните информационни системи.

Изпълнителят е длъжен да отстрани и коригира всички недостатъци, проблеми и несъответствия, констатирани и проявени при провеждане на тестовете.

Преработените компоненти и/или документация са обект на повторни изпитания и приемане.

RS\_TST 4: Изисква се тестването на *PIMS Софтуера* от страна на Възложителя, по отношение на коректност на настройките, пълнота и коректност на функционалностите, обмен на данни със свързаните информационни системи и др., да продължи и по време на етапа на пилотно прилагане на *PIMS Софтуера* за два участъка от газопреносната система на Възложителя.

В тази връзка, по време на етапа на пилотно прилагане на *PIMS Софтуера*, Изпълнителят е длъжен да:

- отстрани и коригира всички проявени недостатъци, проблеми, констатирани дефекти и несъответствия;
- осъществява настройки и конфигурации на *PIMS Софтуера* във връзка с коректното му функциониране и изискванията на Възложителя;
- осъществява помощ и консултации на потребителите на *PIMS Софтуера* във връзка с използването му;

- осъществява помощ и консултации на представителите за Възложителя, които ще осъществяват поддръжката на системата;
- актуализира документацията (ако е приложимо).

RS\_TST 5: Критериите за приемане на резултатите от тестовете *PIMS Софтуера* и финализиране изпълнение на поръчката са:

- *PIMS Софтуерът* удовлетворява изцяло заложените изисквания (от документацията за провеждане на процедурата, техническата спецификация на изискванията и договора);
- *PIMS Софтуерът* е конфигуриран, настроен и функционира спрямо изискванията на „Системата за управление на интегритета на газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД“;
- *PIMS Софтуерът* не произвежда неправилни резултати и не изпадат в състояние на не-произвеждане на резултат при коректни входни данни;
- *PIMS Софтуерът* не нарушава целостта си и целостта на съхраняваната информация в следствие на некоректни входни данни, програмни или други грешки;
- *PIMS Софтуерът* не изпада в неопределени състояния („блокиране“, „зависване“) в следствие на некоректни входни данни, програмни и други грешки или продължителна експлоатация;
- Няма синтактични и логически грешки;
- Няма грешки, зависещи от настъпването и взаимодействието на асинхронно възникващи събития, както и от забавянето отговора/реакцията на свързаните информационни системи/програмни продукти;
- *PIMS Софтуерът* използва ефективно техническите ресурси и произвеждат резултат в очакваното време за отговор;
- Успешно са преминати всички предвидени тестове;
- Приключени са дейностите по пилотно прилагане на *PIMS Софтуера* за два участъка от газопреносната система на Възложителя и са отстранени всички проявени дефекти и констатирани несъответствия;
- Предадени са носители с инсталационен вариант на всички доставени и инсталирани програмни продукти, системен софтуер и т.н., включително инсталационен вариант на *PIMS Софтуерът* за инсталациите на клиентската част и сървърната част, с отразени всички промени и доработки до датата на приемане;
- Предадени са носители с драйвери и софтуер за инсталиране на доставената техника и носители за възстановяване на операционната система, където това е приложимо;
- Предадена е цялата изисквана документация – без грешки и неточности, актуална и адекватно отразяваща състоянието на системата;
- Изпълнени са всички договорени дейности и услуги;
- Предадени са всички договорени продукти и документи.

При удовлетворяване на тези критерии се подписва протокола по точка - RS\_DOCR 4, след което стартира периода за гаранционна поддръжка на *PIMS Софтуера*.

**РАЗДЕЛ VII: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА****1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА**

RS\_DOCR 1: Изпълнението на поръчката трябва да бъде съпътствано от подробна документация.

Изисква се изготвяне на документацията относно:

- детайлна продуктова/техническа документация (техническа документация; спецификации; описания на продукта; схеми на свързване; инструкции за използване, за инсталиране, за поддръжка; други технически документи); и
- тестова документация (методика за тестване, план за тестване и т.н.).

RS\_DOCR 2: В случай, че по време на периодите за пилотно прилагане и/или гаранционна поддръжка, в резултат на актуализиране на *PIMS Софтуера* и/или интерфейсите модули за връзка със свързаните информационни системи, настъпят изменения от административна (относно инсталиране, техническо обслужване и т.н.) или потребителска гледна точка (нова функция или изменение при изпълнение на операция или процес и др.), е необходимо своевременно актуализиране на техническата документация.

В такъв случай, се изисква Изпълнителят да предостави на Възложителя описание на промените в електронен вариант на български и английски език, веднага след имплементирането им.

В края на периода за гаранционна поддръжка се изисква предаване на актуализирана цялостна техническа документация, с отразени всички промени – в електронен вариант и на хартиен носител (ако е приложимо).

RS\_DOCR 3: Финализирането на всеки етап от изпълнение на поръчката, трябва да бъде удостоверено от представяне и подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи - на български език. Тези протоколи трябва да удостоверяват изпълнението на всички изискуеми дейности за съответния етап, доставката на всички изискуеми софтуерни и хардуерни продукти за съответния етап (ако е приложимо) и предаването на цялата изискуема документация за съответния етап.

RS\_DOCR 4: Изпълнението на поръчката (до старта на периода за гаранционна поддръжка) се удостоверява с подписване на окончателен двустранен приемо-предавателен протокол.

Протоколът се подписва след изпълнението на всички дейности от етапа на пилотно прилагане на *PIMS Софтуера* за два участъка от газопреносната система на Възложителя, отстраняване на всички проявени дефекти и констатирани недостатъци, извършване на всички изискуеми дейности по поръчката, доставка на всички изискуеми по поръчката продукти, провеждане на всички предвидени курсове за обучение, успешно изпълнение и приемане на резултатите от всички тестове и предаване на цялата изискуема по поръчката документация.

**2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА ДА БЪДЕ ПРЕДАВЕНА СЛЕД ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Изисква се след подписване на договора, Изпълнителят да предостави на Възложителя следната документация:

- RS\_DOCR 5: Информация за лицето/ата за контакт от страна на Изпълнителя, отговорно/и за изпълнението на поръчката и съставлящите я проекти (ако е приложимо).
- RS\_DOCR 6: Списък със специалистите на Изпълнителя, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката, длъжностите им и дейността, в чието изпълнение ще участват.
- RS\_DOCR 7: Списък със специалистите на Изпълнителя, които ще извършват дейности на място, при Възложителя, във връзка с изпълнение на поръчката.
- RS\_DOCR 8: Документ, съдържащ информация, относно необходимите ресурси от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД и други изисквания, които трябва да бъдат организирани или реализирани на място при Възложителя във връзка с изпълнение на дейностите от Етап 1 – „Одит на съществуващото положение“.

Изпълнителят може да представи допълнителни документи, в случай че практиката и/или методиката за управление на проекти, която използва, изискват разработване и използването на такива.

### **3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА ДА БЪДЕ ПРЕДСТАВЕНА СЛЕД ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЕТАП 1 – ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ**

- RS\_DOCR 9: Подробен план за изпълнение на дейностите по поръчката – описание на предвидените за изпълнение етапи, дейности, последователност, участници, място на провеждане/изпълнение на съответните дейности и т.н.
- RS\_DOCR 10: График за изпълнение на поръчката – графикът трябва да бъде максимално детайлен. Графикът трябва да отразява продължителността на планираните фази/етапи и основните дейности от изпълнение на поръчката и съставлящите я проекти (или проект).
- RS\_DOCR 11: Спецификация на изискванията по отношение на интерфейсите със свързаните информационни системи.
- RS\_DOCR 12: Предварителен график и програма за провеждане на обучението.
- RS\_DOCR 13: Дизайн на техническата инфраструктура, необходима за функциониране *PIMS Софтуера* – схема, начин на свързване с наличната при Възложителя ИТ инфраструктура.
- RS\_DOCR 14: Методика за тестване.
- RS\_DOCR 15: Документ, съдържащ информация, относно необходимите ресурси от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД и други изисквания, които трябва да бъдат организирани или реализирани на място при Възложителя във връзка с

изпълнение на поръчката и внедряването на *PIMS Софтуера* (prerequisites), включително количеството, качеството и сроковете за предоставяне на съответните ресурси от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

Изпълнителят трябва да посочи изискванията към инфраструктурата и ресурсите (електрозахранване, интернет достъп, техника – параметри, човешки ресурси – специализация, брой и т.н.), които трябва да бъдат осигурени на място при Възложителя във връзка с протичане на процеса по имплементиране, провеждане на обучението на място, както и обезпечаване функционирането на *PIMS Софтуера*.

За изпълнението на всяка от предложените дейности трябва да бъде посочен необходимия брой и специализация на служители на Възложителя, които ще бъдат ангажирани с процеса, включително периода от време, през който ще са ангажирани за изпълнение на всяка от дейностите.

Изпълнителят може да представи допълнителни документи, в случай че практиката и/или методиката за управление на проекти, която използва, изискват разработване и използването на такива.

#### 4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА СЪПЪТСТВА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП 2 – ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

RS\_DOR 16: График и програма на дейностите по внедряване на *PIMS Софтуера*.

RS\_DOR 17: График на доставките.

RS\_DOR 18: Доставката и внедряването на хардуерни продукти трябва да бъдат съпътствани от предоставяне на следните документи:

RS\_DOCR 18.1: Предварително писмено уведомление за извършване на съответната доставка – изпраща се поне 2 дни преди извършване на доставката на e-mail: [btg@bulgartransgaz.bg](mailto:btg@bulgartransgaz.bg) или друг определен след подписване на договора;

RS\_DOCR 18.2: Списък на продуктите, включени в съответната доставка, точно наименование, предназначение, както и серийните им номера – изпраща се в електронен вид на e-mail: [btg@bulgartransgaz.bg](mailto:btg@bulgartransgaz.bg) или друг определен след подписване на договора, поне 2 дни преди извършване на доставката;

RS\_DOCR 18.3: Техническа документация от производителя на оборудването за експлоатация, монтаж, поддръжка; драйвери и друга приложима техническа документация;

RS\_DOCR 18.4: Гаранционни карти и документация (warranty care packs, инструкции за подаване на заявки, условия за валидност на гаранцията, срокове, права и задължения на страните и т.н.) за обезпечаване гаранционното обслужване на доставеното оборудване.

RS\_DOCR 19: Доставките и внедряването на софтуерни продукти (*PIMS Софтуера* и

съпътстващ системен и/или приложен софтуер), във връзка с изпълнение на поръчката, трябва да бъде съпроводено от представяне съпътстваща техническа документация за използване, поддръжка и експлоатация (инструкции; спецификации; описания на продукта; инструкции за използване, за инсталиране, за поддръжка; други технически документи);

RS\_DOCR 19.1: Изисква се да бъде предаден Наръчник на потребителя, съдържащ подробно описание на *PIMS Софтуера* и функционалните му модули/приложения;

RS\_DOCR 19.2: Изисква се да бъде предадено Ръководство за инсталиране и администриране на *PIMS Софтуера*;

RS\_DOCR 19.3: Изисква се да бъде предадена документация, описваща структурата на базата данни на *PIMS Софтуера*, ако е приложимо.

RS\_DOCR 20: Доставките и внедряването на софтуерни продукти трябва да бъде съпътствано от представяне и предаване на лицензи и/или документи, уреждащи правата за ползване и интелектуалната собственост върху програмните продукти.

RS\_DOCR 21: Изпълнението на доставките и внедряването на софтуерни и хардуерни продукти, трябва да бъде удостоверено от представяне и подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи за всяка от доставките - на български език.

RS\_DOCR 22: Тестването на изградената система за функциониране и използване на *PIMS Софтуера* и на внедрения и къстамизиран, според изискванията на Възложителя *PIMS Софтуер*, трябва да бъде съпътствано от следната документация:

RS\_DOCR 22.1: Методика и план за тестване - тестови сценарии и план за изпълнение на тестовете (вкл. график, участници, отговорности), план за тестване на интерфейсите и взаимодействието и обмена на информация със свързаните информационни системи;

RS\_DOCR 22.2: Контролни листове от извършените тестове и тестови протоколи с резултати от отделните тестове, съдържащи описание на начина, по който е проведен всеки от тестовете, резултатите от съответния тест и съответствието на получените резултати, спрямо изискванията към системата; констатирани проблеми – категория, въздействие върху функционирането на системата; методи, срокове и отговорни за отстраняване на проблемите и др.

## 5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА ДА СЪПЪТСТВА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП 3 – ПИЛОТНО ПРИЛАГАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

RS\_DOCR 23: Преди стартиране изпълнението на етапа на пилотно прилагане на *PIMS Софтуера*, се изисква Изпълнителят да предаде на Възложителя график и програма на дейностите по пилотно прилагане, които ще бъдат изпълнени.

RS\_DOCR 24: След пилотното прилагане на *PIMS Софтуера*, се изисква предаване на следната документация за всеки от пилотните участъци от газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД:

- Процедура за събиране и въвеждане на данни;
- Оценка на риска на пилотните участъци. Класифициране на сегментите от пилотните участъци, съгласно потенциални рискове и последици;
- Описание на всички използвани алгоритми за оценка в модулите/приложенията на Софтуера.
- План за управление интегритета на пилотните газопреносни участъци.

## РАЗДЕЛ VIII: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА

### 1. ПЕРИОД И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

RS\_WAR 1: Периодът за гаранционна поддръжка на *PIMS Софтуера* и доставените програмни продукти трябва да бъде минимум 12 /дванадесет/ месеца.

Периодът на гаранционна поддръжка на системата за използване на *PIMS Софтуера*, с продължителност не по-малка от 12 месеца, започва да тече от датата на подписване на двустранния окончателен приемо-предавателен протокол, съгласно изискване RS\_DOCR 4.

RS\_WAR 2: Гаранцията трябва да покрива всички организационни, логистични, пътни и транспортни разходи, извършени от Изпълнителя и/или негов подизпълнител, във връзка с изпълнение на дейности, свързани с осъществяването на гаранционната поддръжка.

### 2. ДЕЙНОСТИ, КОИТО СЕ ИЗИСКВА ДА ПОПАДАТ В ОБХВАТА НА ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“

*В техническото си предложение Участникът трябва да:*

- a) Потвърди, че посочените дейности в изисквания RS\_WAR 3 до RS\_WAR 15 ще попадат в обхвата на гаранционната поддръжка;
- b) В случай че предвижда такива - да посочи допълнителните дейности, които предлага да попадат в обхвата на гаранционната поддръжка и които предлага да осъществява през периода на гаранционна поддръжка;
- c) Да изброи всички дейности, които предлага да попадат в обхвата на гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуера*;
- d) Представи допълнителна информация относно реализиране на всяко от изискванията, в случай че счита за необходимо.

Гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуера* трябва да покрива:

RS\_WAR 3: Извършване на диагностика на всяка заявка за гаранционно обслужване/ всеки регистриран проблем и отстраняване за своя сметка на всички възникнали дефекти.

RS\_WAR 4: Отстраняване на всички констатирани през периода за гаранционна поддръжка недостатъци и несъответствия спрямо договорените функционалности и възможности на *PIMS Софтуера*.

RS\_WAR 5: Наблюдение на работоспособността и натовареността на системата, както и предприемане на необходимите коригиращи действия при открити проблеми и нередности.

RS\_WAR 6: Отстраняване на проблеми свързани със сривове, включително

преинсталиране и възстановяване на *PIMS Софтуера* в следствие на хардуерен проблем (проблем с хардуера, доставен във връзка с изпълнение на поръчката).

- RS\_WAR 7: Отстраняване на проблем и възстановяване работоспособността на *PIMS Софтуера* в случай на хардуерен проблем (проблем с хардуера, доставен във връзка с изпълнение на поръчката).
- RS\_WAR 8: Отстраняване на проблем и възстановяване работоспособността на системата за използване на *PIMS Софтуера*, в случай на проблем с базата данни.
- RS\_WAR 9: Техническа помощ и консултации за поддръжка и администриране на *PIMS Софтуера*, в случай на необходимост.
- RS\_WAR 10: Отстраняване на проблеми, свързани с интерфейсите и обмена на данни между *PIMS Софтуера* и свързаните информационни системи.
- RS\_WAR 11: Методическа помощ при прилагане на *PIMS Софтуера* за участъци от газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД, извън пилотния проект.
- RS\_WAR 12: Помощ и потребителски консултации за работа с и използване на *PIMS Софтуера*.
- RS\_WAR 13: Предоставяне и имплементиране на актуализации на *PIMS Софтуера*, свързани с отстраняване на констатиран проблем. Имплементирането на актуализациите трябва да включва миграция на данните и настройване на *PIMS Софтуера*, в случай на необходимост.
- RS\_WAR 14: Предоставяне и имплементиране на актуализации на *PIMS Софтуера*, които попадат в плана на производителя му за развитие на продукта. Имплементирането на актуализациите трябва да включва миграция на данните и настройване на *PIMS Софтуера*, в случай на необходимост.
- RS\_WAR 15: Актуализация и предаване на Възложителя на актуализирана документация на *PIMS Софтуера* и интерфейсите за връзка на *PIMS Софтуера* със свързаните информационни системи, в случай на настъпили промени в резултат от дейности и коригиращи действия, извършени по време на гаранционната поддръжка.

### 3. НАЧИНИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА

- RS\_WAR 16: Гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуера* трябва да се осъществява от център за разработване, развитие, и/или гаранционно и сервизно обслужване, разположен в Европа.
- RS\_WAR 17: Гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуер* трябва да се осъществява чрез:
- RS\_WAR 17.1: Отдалечен достъп - мониторинг, диагностика и поддръжка чрез интерфейс, гарантиращ високо ниво на сигурност.

RS\_WAR 17.2: Техническа помощ и предоставяне на инструкции чрез телефон, с работен език английски или български.

RS\_WAR 17.3: Техническа помощ и предоставяне на инструкции чрез електронна поща, с работен език английски или български.

RS\_WAR 17.4: Посещения на място в офиса на Възложителя от специалисти на Изпълнителя в случай на проблем, попадащ в обхвата на гаранционната поддръжка, за чието отстраняване дистанционната намеса е неефективна и компетенциите на поддържащия персонал от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД са недостатъчни.

#### 4. СРОКОВЕ ЗА РЕАКЦИЯ И РАЗРЕШАВАНЕ НА ПРОБЛЕМ ПО ВРЕМЕ НА ПЕРИОДА ЗА ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

RS\_WAR 18: Гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуера* трябва да се осъществява съгласно следните изисквания за контролни срокове:

RS\_WAR 18.1: Ниво на обслужване:

9x5 - от понеделник до петък (с изключение на официални и национални празници), през работно време от 8:00 - до 17:00 ЕЕТ.

RS\_WAR 18.2: Изисквания към сроковете за осъществяване на гаранционна поддръжка на *PIMS Софтуера*:

Категория проблем	Срок за реакция	Срок за решаване на проблема
Urgent – Критични проблеми, водещи до прекъсване работата на системата/неработоспособност на системата	1 час	24 часа
High priority – Проблеми с висок приоритет с критично въздействие върху работоспособността и функционалностите на системата	1 час	48 часа
Medium priority – Некритични проблеми, затрудняващи работата на системата, но не водещи до спиране на работата ѝ	4 часа	5 работни дни
Low priority - Маловажни проблеми с несъществено влияние върху работата на системата	1 работен ден	12 работни дни
Отговор на заявки за методическа помощ, техническа помощ, консултации за използване и поддръжка на <i>PIMS Софтуера</i>	1 час	1 работен ден

Категорията и приоритетът на заявките за гаранционно обслужване трябва да се определят от Възложителя в зависимост от въздействието на конкретния проблем върху бизнес процесите му.

Начинът и редът на обслужване на заявките/отстраняване на проблемите трябва да се определят в зависимост от категорията/приоритета им.

## 5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА НА ДОСТАВЕНОТО ОБОРУДВАНЕ

RS\_WAR 19: Гаранционната поддръжка на доставеното оборудване трябва да бъде обезпечена чрез worldwide гаранция от производителя му, удостоверена с партиден номер на гаранцията от производителя на оборудването (посочват се в техническото предложение).

RS\_WAR 20: Гаранционната поддръжка на доставеното оборудване трябва да се осигурява от производителя или негов оторизиран, сертифициран за поддръжка на съответната продуктова категория (сървъри) сервизен партньор за територията на Република България.

Гаранционната поддръжка на доставеното оборудване трябва да отговаря на следните изисквания:

RS\_WAR 21: Гаранционен срок на доставеното оборудване:

Минимум 36/тридесет и шест/ месеца, считано от датата на доставка в ЦУ на „Булгартрансгаз“ ЕАД, удостоверено с подписване на приемо – предавателен документ.

RS\_WAR 22: Метод и място на осъществяване на гаранционната поддръжка:

Гаранционната поддръжка трябва да се осъществява на място при Възложителя и да включва всички разходи за труд, транспорт и резервни части.

RS\_WAR 23: Ниво на обслужване:

9x5 - от понеделник до петък (с изключение на официални и национални празници), през работно време от 8:00 - до 17:00 ЕЕТ.

RS\_WAR 24: Срок за реакция:

Срок за пристигане на сервизен специалист на място при Възложителя - най-късно на следващия работен ден след подаване на заявката.

RS\_WAR 25: Срок за отстраняване на проблем – време за ремонт:

Под срок за отстраняване на проблем – време за ремонт - трябва да се разбира периода между подаване на заявката за отстраняване на проблем до момента на възстановяване на повредената машина – сървър – в добро работно състояние, в съответствие със спецификациите ѝ (му).

Изискваният срок за отстраняване на проблема – време за ремонт на доставената техника е максимум 2 работни дни, считано от датата на подаване на заявката за отстраняване на проблема.

В случай че отстраняването на проблема изисква по-продължителен ремонт от времето – повече от 2 работни дни, то сервизът, осъществяващ гаранционното обслужване, трябва да временно да замени ремонтиращото се устройство или дефектирал компонент със свое обратно устройство от същия функционален тип, което да бъде използвано през времето до завършване на ремонта.

Ако се установи, че дефектът не може да бъде отстранен в срок до 5 работни дни от подаване на сервизната заявка, сервизът, осъществяващ гаранционното обслужване е длъжен да подмени дефектиралото устройство или компонент с нов, аналогичен, от същия клас и функционален тип, чиито параметри повтарят или надвишават тези на дефектиралото устройство и удовлетворяват техническите изисквания на *PIMS Софтуера*.

RS\_WAR 26: Резервни части:

Резервните части и оборудването за замяна на дефектирал компонент/устройство трябва да са нови или с гаранция за функциониращи като нови.

Дефектиралите и заменени в следствие на ремонт носители на информация (HDD, SSD, flash memories и други) трябва да остават при Възложителя.

## РАЗДЕЛ IX: ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВНЕДРЯВАНЕТО НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

### I. ОБХВАТ НА РАБОТА - ИЗИСКУЕМИ ДЕЙНОСТИ И ОБЕМ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Изпълнението на поръчката „Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводи“ и процесът по внедряването на *PIMS Софтуера* в „Булгартрансгаз“ ЕАД трябва да обхване минимум, разписаните в следващия списък дейности.

Разделението, разпределението и наименованието на етапите е условно.

Списъкът не е окончателен от гледна точка на последователност и изчерпателност на дейностите, които ще бъдат осъществени във връзка с изпълнение на поръчката. Конкретните етапи и съставлящите ги дейности ще зависят от методологията за управление на проекти и практиката на Изпълнителя.

#### ЕТАП I: ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

- Извършване на преглед и анализ (одит) на съществуващото положение по отношение на налични данни за газопровода и ИТ инфраструктура; регулаторна рамка: стандарти, вътрешни правила и процедури за експлоатация, поддръжка и инспекции на газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД и т.н., с цел разработване на план за изпълнение на поръчката и внедряване на софтуера за управление интегритета на газопроводи.

#### ЕТАП II: ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

- Доставка на софтуер за управление интегритета на газопроводи;
- Доставка на техническо оборудване и системен софтуер, необходими за изграждане на техническата инфраструктура за функциониране на софтуера за управление интегритета на газопроводи;
- Изграждане на техническата инфраструктура необходима за функциониране на софтуера за управление интегритета на газопроводи;
- Инсталиране и първоначално конфигуриране на сървърната част на софтуера за управление интегритета на газопроводи;
- Инсталиране и първоначално конфигуриране на клиентските части на софтуера за управление интегритета на газопроводи;
- Разработване и имплементиране на програмен интерфейс за обмен на данни между софтуера за управление интегритета на газопроводи и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS 32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;
- Тестване на програмния интерфейс за обмен на данни между софтуера за управление интегритета на газопроводи и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS 32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;

- Разработване (в случай на необходимост), имплементиране и тестване на възможностите за обмен на данни между софтуера за управление интегритета на газопроводи и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции;
- Настройване на софтуера за управление интегритета на газопроводи, в съответствие с изискванията на внедрената от „Булгартрансгаз“ ЕАД „Система за управление интегритета на газопреносната мрежа“;
- Въвеждане и импорт на наличните данни за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата на софтуера за управление интегритета на газопроводи;
- Тестване на системата за използване на *PIMS Софтуера*;
- Изготвяне и предоставяне на необходимата документация;
- Обучение на персонала на Възложителя за използване (оперативна употреба), администриране, конфигуриране и поддържане на софтуер за управление интегритета на газопроводи.

#### ЕТАП III: ПИЛОТНО ПРИЛАГАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

- Пилотно прилагане на софтуера за управление интегритета на газопроводи за два участъка от газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД;
- Обучение на персонала на Възложителя за практическо прилагане на *PIMS Софтуера*.

#### ЕТАП IV: ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

- Гаранционна поддръжка на софтуер за управление интегритета на газопроводи.

## II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЕТАП I - ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

Изпълнителят следва да стартира изпълнението на поръчката с преглед на съществуващата система на Възложителя и с отчитането на местни разпоредби, регулации и вътрешни стандарти, като:

- Закон за енергетиката;
- Наредба за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи, на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ;
- Наредба № 6 от 25 ноември 2004 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за пренос, съхранение, разпределение и доставка на природен газ.

### 1. ЦЕЛ НА ПЪРВОНАЧАЛНИЯ ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ

RS\_AUD 1: Възложителят изисква преди стартиране на дейностите по доставка и

внедряване на *PIMS Софтуера*, Изпълнителят да извърши преглед и анализ (одит) на съществуващото положение по отношение на ИТ инфраструктура, стандарти, налични данни за газопровода; регулаторна рамка, вътрешни правила и процедури за експлоатация, поддръжка и инспекции на газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД и т.н., с цел разработване на план за изпълнение на поръчката и внедряване на софтуера за „Управление интегритета на газопроводи“.

## 2. ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОТНОШЕНИЕ НА ИТ РЕСУРСИТЕ И ВЪЗМОЖНОСТТА ЗА ВНЕДРЯВАНЕ НА *PIMS СОФТУЕРА*

RS\_AUD 2: Одитът на съществуващото положение по отношение на ИТ ресурсите и възможността за внедряване на *PIMS Софтуера*, трябва да обхване минимум следните дейности:

RS\_AUD 2.1: Преглед на наличните ИТ ресурси и системи и оценка на наличната ИТ инфраструктура по отношение възможността за внедряване на *PIMS Софтуера*.

RS\_AUD 2.2: Определяне на необходимите дейности във връзка с внедряване на *PIMS Софтуера* и изпълнение обхвата на поръчката.

## 3. ОДИТ НА НАЛИЧНАТА ИНФОРМАЦИЯ И ПРИЛОЖИМИ НОРМИ, СВЪРЗАНИ И УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРЕНОСНАТА СИСТЕМА НА „БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД

RS\_AUD 3: Одитът на съществуващото положение по отношение на наличната информация и приложими регулативни норми, свързани и управление интегритета на газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД, трябва да обхване минимум следните дейности:

RS\_AUD 3.1: Интервюта с цел обмен на информация за съществуващите процеси на управление на интегритета.

RS\_AUD 3.2: Преглед и анализ на приложимите стандарти и законодателство за проектиране, експлоатация и поддръжка на газопреносни системи.

RS\_AUD 3.3: Преглед и анализ на текущи (прилаганите в момента) методи на експлоатация и вътрешни инструкции.

RS\_AUD 3.4: Преглед и анализ на прилаганите в „Булгартрансгаз“ ЕАД процедури за поддръжка и инспекции.

RS\_AUD 3.5: Преглед на наличните данни, необходими за функциониране на *PIMS Софтуера* относно цялост, изчерпателност, вид, формат, форма на наличност (електронен формат или на хартиен носител)

**4. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОДИТА НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ**

- RS\_AUD 4: Изисква се след изпълнение на дейностите, свързани с одит на съществуващото положение, Изпълнителят да изготви и предостави на Възложителя:
- Подробен план за изпълнение на дейностите по поръчката;
  - График за изпълнение на поръчката – графикът трябва да бъде максимално детайлен и да отразява продължителността на планираните етапи и дейности по изпълнение на поръчката;
  - Необходим брой специалисти.

**III. ИЗИСКВАНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП II - ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“**

Обхватът на етапа по внедряване на *PIMS Софтуера* трябва да включва всички дейности, свързани с:

- RS\_IMP 1: Доставка на софтуер за „Управление интегритета на газопроводи“ – *съгласно изискванията на Възложителя, разписани в Раздел I и Раздел III от настоящия документ.*
- RS\_IMP 2: Доставка на техническо оборудване и системен софтуер, необходими за изграждане на надеждна и резервирана техническа инфраструктура за функциониране на софтуера за „Управление интегритета на газопроводи“ - *съгласно изискванията на Възложителя, разписани в Раздел III и Раздел IV от настоящия документ.*
- RS\_IMP 3: Изграждане на техническата инфраструктура необходима за функциониране на софтуера за „Управление интегритета на газопроводи“ - *съгласно изискванията на Възложителя, разписани в Раздел IV от настоящия документ.*
- RS\_IMP 4: Инсталиране и първоначално конфигуриране на сървърната част и клиентските части на софтуера за „Управление интегритета на газопроводи“ *съгласно изискванията на Възложителя, разписани в Раздел III и Раздел IV от настоящия документ.*
- RS\_IMP 5: Разработване, имплементиране и тестване на програмни интерфейси за обмен на данни със свързаните информационни системи – *съгласно изискванията на Възложителя, разписани в Раздел II от настоящия документ.*
- RS\_IMP 6: Настройване на софтуера за „Управление интегритета на газопроводи“ в съответствие с изискванията на внедрената от Възложителя „Система за управление интегритета на газопровода“:
- RS\_IMP 6.1: Целта на дейностите по настройване на *PIMS Софтуера* в съответствие с изискванията на „Системата за управление на интегритета на газопреносната система на „Булгартрансгаз“

ЕАД" е, в резултат от функционирането и използването на *PIMS Софтуера*, персоналът на Възложителя да може да:

- Дефинира и определи характеристиките на съответните заплахи за газопровода;
- Предприеме действия за намаляване на рисковете, свързани с експлоатацията на газопроводите; здравето и безопасността на служителите на Дружеството; населението и негативното въздействие върху околната среда;
- Вземе решения и предприеме действия по внедряване на съвременни, ефективни технологии и техники за осигуряване на интегритета на газопроводната система;
- Осъществява ефективно планиране на разходите за експлоатация и поддръжка на газопреносната система на Възложителя.

RS\_IMP 6.2: Като част от изпълнение на дейностите по настройване на *PIMS Софтуера*, Изпълнителят трябва да определи, разработи и предложи необходимите алгоритми и променливи на риска и ответните реакции.

Алгоритмите и променливите по отношение на риска и ответните действия трябва да покриват като минимум следните елементи:

- Контролни/количествени параметри на целите и изпълнението;
- Критерии за сегментиране, категории заплахи и класове на последствия;
- Претегляне на риска и алгоритми;
- Варианти на ответни действия при различни сценарии „Какво ще стане, ако“;
- Въвеждане на данни при управление на интегритета и критерии за актуализиране;
- Одити и тяхната честота.

RS\_IMP 7: Въвеждане и импорт на наличните данни за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата на софтуера за „Управление интегритета на газопроводи“.

Въвеждането на данни за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД включва всички дейности по:

RS\_IMP 7.1: Импортиране на наличната информация в електронен формат, вкл. допълнителни обработки и структуриране на данните (в използваем вид, ако е необходимо).

RS\_IMP 7.2: Въвеждане на наличната нецифровизирана информация за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД, вкл. всички дейности по преобразуването на данните в електронен формат, въвеждането им в базата данни на *PIMS Софтуера*, допълнителни обработки и структуриране на данните (в използваем вид, ако е необходимо).

RS\_IMP 8: Изготвяне и предоставяне на необходимата съгласно изискванията на

Възложителя документация.

RS\_IMP 9: Обучение на персонала на Възложителя за използване (оперативна употреба), администриране, конфигуриране и поддържане на софтуер за „Управление интегритета на газопроводи“, съгласно изискванията на Възложителя, разписани в Раздел V от настоящия документ.

#### IV. ИЗИСКВАНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП III - ПИЛОТНО ПРИЛАГАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ

Данните представляват основополагащия компонент на системата за управление на интегритета. Когато не бъдат използвани данни, или използваните такива са недостатъчни, не могат да бъдат взети правилни решения по отношение интегритета на системата. Ето защо осъществяването на дейности по осигуряване на качеството и качествен контрол на данните за активите е от изключителна важност за постигането на интегритет на данните от страна на Възложителя.

Изпълнителят следва да извърши качествен контрол на постъпващите данни и да се увери, че същите не са подложени на промяна след извършеното извличане, конвертиране и др.

Изпълнителят следва да извърши дейност по осигуряване на качеството на данните и да се увери, че източниците на информация и обработената информация са рационални и последователни.

В обхвата на този етап Изпълнителят трябва да извърши пилотно внедряване и прилагане на *PIMS Софтуера* в два участъка от газопреносните мрежи на Възложителя и извърши обучение на персонала на Възложителя за практическо прилагане на *PIMS Софтуера*.

Пилотното внедряване и прилагане на *PIMS Софтуера* трябва бъде в съответствие със следните изисквания:

RS\_PIL 1: За пилотно прилагане на *PIMS Софтуера* Възложителят е определил два участъка от газопреносната мрежа:

- ОС Беглеж – ОС Нови Искър от националната газопреосна мрежа с Ду 700 и дължина 125 км;
- ОС Пиперево – ОС Петрич от газопреосната мрежа за транзитен пренос с Ду 700 и дължина 112 км.

*Забележка:* Възложителят си запазва правото да промени участъците за пилотно прилагане на Софтуера с аналогични, за което Изпълнителят ще бъде уведомен при сключване на договора.

RS\_PIL 2: Всички дейности, свързани с пилотното прилагане на софтуера за двата участъка от газопреосната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД трябва да се управляват и изпълняват от Изпълнителя, съвместно с участието на специалисти на Възложителя. Специалистите на Възложителя трябва да бъдат включени в изпълнение на всички дейности от пилотните проекти и да получават методически указания за осъществяването им, с цел усвояване на реално приложими практически умения във всички аспекти по управление интегритета на газопровода на „Булгартрансгаз“ ЕАД чрез прилагане на *PIMS Софтуера*.

RS\_PIL 3: Преглед на данни за пилотното изпълнение.

За всеки от пилотните газопроводни участъци се изисква, Изпълнителят, съвместно със специалисти на Възложителя, да извърши преглед на наличните данни и определи задачите, свързани с оценка на риска и избора на ответни действия и решения, свързани с интегритета за тези участъци.

При изпълнението на тези задачи, специалистите на Възложителя трябва да бъдат практически обучени за:

- извършване на преглед на съществуващи данни и документация за конкретен газопроводен участък;
- въвеждане/импортиране на наличните данни за конкретен газопреносен участък в *PIMS Софтуера*;
- използване на модула/функционалностите за управление на данни на *PIMS Софтуера*;
- използване на всички модули/функционалности на *PIMS Софтуера*, свързани с управление на данни (въвеждане, обработка, филтриране, анализ, генериране на отчети, създаване на шаблони за справки и т.н.).

RS\_PIL 4: Набиране и уеднаквяване на данни, сегментиране на пилотните участъци.

Изисква се изпълнение на дейности и практическо обучение по:

- сегментиране на газопреносните мрежи на Възложителя;
- определяне на известните и възможни заплахи за газопровода и евентуалните последици, отнасящи се за всяко местоположение;

Обучението трябва да определи начина, по който последващите задачи могат да бъдат приоритизирани по време на изпълнение на Плана за управление на интегритета (когато Възложителя ще обработва много повече активи); насочване към информацията, необходима за оценка на риска и избор на подходящите реакции и решения, свързани с интегритета.

RS\_PIL 5: Оценка на риска на пилотните участъци. Класифициране на сегментите съгласно потенциални рискове и последици:

След предоставяне от Изпълнителя на процедура за събиране и интегриране на данни, Изпълнителят, съвместно със специалисти на Възложителя, трябва да определи най-подходящия метод за оценка на риска, спрямо нивата на информацията, която ще се обработва и разработените алгоритми в *PIMS Софтуера*.

Тъй като е възможно тези методи да се подобряват с времето, Изпълнителят трябва ясно да посочи начина на документиране и утвърждаване на избрания метод, както и изискванията за утвърждаване след като бъде изпълнен.

Изпълнителят трябва да представи степента на последиците от риск за сегментите на пилотния проект по начин, съответстващ на признатите практики и улесняващ оценката на риска и избора на подходяща реакция и решение.

RS\_PIL 6: Генериране на План за управление интегритета на пилотните газопреносни участъци:

По време на този етап Изпълнителят, съвместно със специалисти на Възложителя, трябва да генерира план за управление на интегритета на

пилотните газопреносни участъци, като извърши минимум следните дейности и представи доклад за тях в писмен вид:

- сегментиране на пилотните газопреносни участъци, включително необходимата продължителност на живот на активите;
- отрази в Доклада резултатите от сегментирането и оценката на риска;
- обобщи приложимите инженерни дисциплини, за проверка пригодността на газопровода (като дефектоскопия, вътрешнотръбни инспекции, оценка побитости и т.н.);
- направи оценка на резултатите и определи ответните дейности;
- верифицира дефинирания алгоритъм за определяне на риска в софтуерната програма и визуализира събраните данни и резултати върху географска карта чрез ГИС приложението/модула.

RS\_PIL 7: След изпълнение на всички изискуеми дейности във връзка с пилотното прилагане на *PIMS Софтуера* за два участъка от газопреносната система на Възложителя и предаване на изискуемата информация във връзка с пилотното прилагане, специалистите на Възложителя и Изпълнителя трябва да извършат съвместно преглед/проверка:

- относно изпълнението на всички изискуеми и предвидени във връзка с изпълнение на поръчката дейности;
- наличието на цялата изискуема документация;
- изпълнението на всички изискуеми настройки;
- наличието и коректното функциониране на всички изискуеми функционалности;
- коректния обмен на информация със свързаните информационни системи.

След коригиране на всички липси, проблеми или несъответствия и при успешно приключване и верифициране на всички проверки се подписва окончателен двустранен приемо-предавателен протокол, съгласно изискване RS\_DOCR 4 с който се финализира изпълнението на поръчката и след който започва да тече периода за гаранционна поддръжка.

## V. ИЗИСКВАНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП IV: ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА

Гаранционната поддръжка на *PIMS Софтуера* и доставените съпътстващи програмни продукти и хардуер, трябва да се осъществяват съгласно изискванията на Възложителя, разписани в Раздел VIII от настоящия документ.

## VI. СРОКОВЕ

RS\_TL 1: Максималният срок за изпълнение на поръчката по доставка и внедряване на *PIMS Софтуера* е 2 /две/ години, считано от датата на подписване на договор между Възложителя и Изпълнителя.  
В горепосочения срок от две години се включва и изпълнението на Етап III - Пилотно прилагане на *PIMS Софтуера*.  
В този срок не се включва периодът за гаранционна поддръжка на *PIMS Софтуера*.

RS\_TL 2: В Техническо предложение всеки от Участниците трябва да посочи:

- Максимален срок за внедряване на *PIMS Софтуера*, считано от датата на подписване на договор;
- Описание на начина на изпълнение на поръчката – като посочи обхвата на дейностите, които ще изпълни;
- План за изпълнение на дейностите по поръчката;
- График на дейностите, които ще бъдат извършени в изпълнение на поръчката, отразяващ продължителността на планираните етапи и дейности по изпълнение на поръчката, със срокове в относително време.

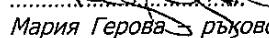
Изисква се Описанието на начина на изпълнение на поръчката, Планът за изпълнение на дейностите по поръчката; и Графикът на дейностите за изпълнение на поръчката – да бъдат максимално детайлни, според информацията и възможностите, които предоставя настоящата документация и опита на Участника от предишни проекти по внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводи.

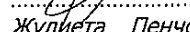
RS\_TL 3: Изисква се преди стартиране на всеки от етапите на изпълнение на поръчката, Изпълнителят да информира и съгласува с Възложителя обхвата от дейности, които предвижда да извърши (през съответния етап) и сроковете им за изпълнение (план и график за изпълнение на дейностите).

Изготвили,



Атанас Линев – р-л отдел Линейна експлоатация, притежаващ професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП, а именно Диплома № ID 001759, специалност „Уреди и системи за безразрушителен контрол“, както и умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста, съгласно длъжностната му характеристика.

  
Мария Герова – ръководител ИТ проекти, управление „ИТО“, притежаваща професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП, а именно: Диплома серия: ТУ-СФ-2001, №001837, за висше образование на образователно-квалификационна степен Магистър по специалност „Компютърни системи“, с професионална квалификация „Инженер по компютърни системи“, както и умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста, съгласно длъжностната му характеристика.

  
Жулиета Пенчовска – главен специалист в управление Техническа експлоатация, притежаваща професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП, а именно умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста, съгласно длъжностната му характеристика.

**ДОГОВОР**

№ .....

Днес, .....2015 г. в град София, между:

**„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: 1336 гр. София, район Люлин, ж.к. „Люлин 2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 175203478, представлявано от Георги Кирилов Гегов - Изпълнителен директор, наричано по-долу в настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

„.....“ със седалище и адрес на управление гр. ...., ул. „.....“ № ....., регистрирано по ф.д. .... по описа на ..... съд, с ЕИК : ..... и инд. № ....., представлявано от ..... - управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

на основание чл. 41 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и във връзка с Решение № ..... г. на изпълнителния директор „Булгартрансгаз“ ЕАД за определяне на изпълнител на открита процедура с предмет: **Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)** с идент. номер 150-081, се сключи настоящия договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение доставка и внедряване на **софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)**, включващо следните етапи и дейности:

**1.1. Етап I** – Одит на съществуващото положение;

**1.2. Етап II** – Внедряване на софтуера за управление интегритета на газопроводи (PIMS Софтуер), което включва:

1.2.1. Доставка на PIMS Софтуер;

1.2.2. Доставка на техническо оборудване и системен софтуер, необходими за изграждане на техническата инфраструктура за функциониране на PIMS Софтуера;

1.2.3. Изграждане на техническата инфраструктура необходима за функциониране на PIMS Софтуера;

1.2.4. Инсталиране и първоначално конфигуриране на сървърната част на PIMS Софтуера;

1.2.5. Инсталиране и първоначално конфигуриране на клиентските части на PIMS Софтуера;

1.2.6. Разработване и имплементиране на програмен интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;

1.2.7. Тестване на програмния интерфейс за обмен на данни между PIMS Софтуера и информационната система за диспечерско управление – ИС „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД;

- 1.2.8. Разработване (в случай на необходимост), имплементиране и тестване на възможностите за обмен на данни между PIMS Софтуера и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции;
- 1.2.9. Настройване на PIMS Софтуера в съответствие с изискванията на внедрената от „Булгартрансгаз“ ЕАД „Система за управление интегритета на газопреносната мрежа“;
- 1.2.10. Въвеждане и импорт на наличните данни за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата на PIMS Софтуера.

1.2.11. Тестване на внедрения PIMS Софтуер.

1.2.12. Изготвяне и предоставяне на необходимата документация;

1.2.13. Обучение на персонала на Възложителя за ползване (оперативна употреба), администриране, конфигуриране и поддържане на PIMS Софтуера;

**1.3. Етап III** – Пилотно прилагане на PIMS Софтуера, което включва:

1.3.1. Пилотно прилагане на PIMS Софтуера за два участъка от газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

1.3.2. Обучение на персонала на Възложителя за практическо прилагане PIMS Софтуера.

**1.4. Етап IV** - Гаранционна поддръжка, която включва:

1.4.1. Гаранционна поддръжка на PIMS Софтуера;

1.4.2. Гаранционна поддръжка на доставеното техническо оборудване, във връзка с изпълнение на поръчката.

**1.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши доставките и услугите съгласно условията на настоящия договор и следните приложения, които са неразделна част от него:

Приложение № 1 – Пълно описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация на изискванията на Възложителя;

Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – График за изпълнение на поръчката;

Приложение № 4 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**1.6.** Всички участници в Обединението изпълнител са солидарно отговорни за изпълнението на настоящия договор към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. (Настоящата разпоредба е приложима само в случай, че участникът е обединение по ЗЗД или обединение, което няма правна форма).

## **II. СРОКОВЕ, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА**

**2.1.** Общият срок за изпълнение на дейностите по т.1.1., т.1.2. и т. 1.3. от предмета на договора е до ..... (не повече от 24 (двадесет и четири)) месеца от датата на сключването му, разпределен съгласно Приложение № 3 от настоящия договор.

**2.2.** Периодът за гаранционната поддръжка на PIMS Софтуера по т. 1.4.1. от настоящия договор и доставените програмни продукти е ..... (не по-малко от 12 (дванадесет)) месеца, като изискванията към осъществяването на гаранционната поддръжка са съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2 към настоящия договор.

**2.3.** Периодът на гаранционна поддръжка на доставеното техническо оборудване, във връзка с изпълнение на поръчката по т. 1.4.2. от настоящия договор е .....(не по-малко от 36 (тридесет и шест)) месеца, като изискванията към осъществяването на гаранционната поддръжка са съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2 към настоящия

договор.

**2.4.** Мястото за изпълнение на дейностите по предмета на договора без т. 1.2.5. е Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД с адрес: гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66.

**2.5.** Местата за изпълнение на дейностите по т. 1.2.5. от предмета на договора са:

2.5.1. Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД с адрес: гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66.

2.5.2. Югозападен експлоатационен район Ихтиман, землище на село Стамболово, община Ихтиман, Софийска област, Република България.

2.5.3. Югоизточен експлоатационен район Стара Загора, землище на село Загоре, община Стара Загора, област Стара Загора, Република България.

2.5.4. Североизточен експлоатационен район Вълчи дол, гр. Вълчи дол, община Вълчи дол, област Варна, Република България.

2.5.6. Северозападен експлоатационен район Ботевград, гр. Ботевград, община Ботевград, Софийска област, Република България.

### **III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**3.** Общата цена на изпълнението на всички дейности по т. 1. от настоящия договор е в размер на ..... (.....) лева /евро без ДДС и се формира, както следва:

**3.1.** Цената за извършване на дейностите по т. 1.1., т.1.2. и т. 1.4 от предмета на договора, съгласно Приложение № 1 към Предлагана цена от Приложение № 4 е в размер на ..... (.....) лева /евро без ДДС.

**3.2.** Цената за извършване на дейностите по т. 1.3. от предмета на договора, съгласно Приложение № 1 към Предлагана цена от Приложение № 4 е в размер на ..... (.....) лева /евро без ДДС.

**3.3.** Цената по т. 3. е определена при условия на доставка DDP/DAP по Incoterms - 2010, с място на доставка и извършване на дейностите, съгласно т. 2.4. и т. 2.5.

**3.4.** Цената по 3. включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнение предмета на договора и е окончателна и валидна до пълното изпълнение на предвидения обем доставки и услуги и не подлежи на промяна, с изключение на хипотезите на чл. 43, ал. 2, т. 1, б. „б“, „в“, „г“ и т. 4 от ЗОП.

#### **Начин на плащане:**

**3.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 3., както следва:

3.5.1. .... % (не повече от 20%) от цената по т. 3 в срок до 10 работни дни от представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:

а) Банкова гаранция съгласно условията на образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, открита в полза на „Булгартрансгаз“ ЕАД за сума, в размер на авансовото плащане. Банковата гаранция следва да бъде открита и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на договора.

б) оригинална фактура за дължимата сума, представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока за представяне на банковата гаранция.

3.5.2. .... % (не повече от 60 %) от цената по т. 3.1., до 10 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 1.1., по т. 1.2.1. до 1.2.12., включително от предмета на договора и

представяне на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:

а) оригинална фактура за дължимата сума;

б) приемно-предавателен протокол за удостоверяване на извършване на дейностите по т. 1.1., по т. 1.2.1. до 1.2.12. от предмета на договора.

3.5.3. .... % (не повече от 60%) от цената по т. 3.2. до 10 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 1.3.1. от предмета на договора и представяне на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:

а) оригинална фактура за дължимата сума;

б) двустранно подписан протокол за удостоверяване на извършване на съответните дейности по т. 1.3.1. от предмета на договора.

3.5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща остатъка от дължимата обща цена по т.3. (но не по-малко от 20% от същата), в срок до 10 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 1.2.13. и т. 1.3.2. от предмета на договора и представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:

а) оригинална фактура за дължимата сума;

б) окончателен двустранен протокол удостоверяващ изпълнението на всички изискуеми дейности по т. 1.1. до 1.3., включително от предмета на договора.

**3.6.** Банковата гаранция по т. 3.5.1. следва да бъде със срок на валидност – 1 (един) месец след подписване на окончателен двустранен протокол удостоверяващ изпълнението на всички изискуеми дейности по т. 1.1. до 1.3. от предмета на договора.

**3.7.** Гаранцията трябва да бъде неотменяема, безусловна и с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане на бенефициента, деклариращо, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по договора не е успял да изпълни частично или изцяло дейности, съответстващи на стойността на авансовото плащане.

**3.8.** Банковите разходи по откриването, обслужването, както и по евентуалното усвояване на гаранцията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**3.9.** В случай че банковата гаранция за авансово плащане и/или фактурата за авансовото плащане не бъдат представени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока на т. 3.5.1., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането на аванса по т. 3.5.1., като в този случай плащането се извършва при заплащане на съответните суми по т. 3.5.2.-3.5.4. от настоящия договор.

#### **Когато Изпълнителят не е местно лице за Р България.**

**3.10.** В случай на непредставяне от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изискуемите документи в установения за това срок, съгласно действащата Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа 10% данък при източника при плащане на всички услуги, които са технически услуги по смисъла на т. 9 от параграф 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното и подоходно облагане, действащ в Република България.

**3.11.** Преди извършване на дължимо плащане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изискуемите, съгласно действащата Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане, документи, а именно:

а) удостоверение от данъчната администрация на страната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие с нейната практика и компетентност, че .....(попълва се името на фирмата) е местно лице за .....

се името на страната).

б) Декларация от .....(попълва се името на фирмата), че същата е притежател на дохода от настоящия договор от източник в Р. България и .....(попълва се името на фирмата) не притежава място на стопанска дейност или определена база на територията на Р. България, с които съответните доходи са действително свързани.

**3.12.** Всяко плащане на техническите услуги по този Раздел от договора ще бъде извършено на два транша, както следва:

- Първи транш в размер на 90 % (деветдесет процента) от дължимото плащане, съгласно разпоредбите, посочени в този Раздел за съответното плащане.

- Втори транш в размер на 10 % (десет процента) от дължимото плащане в срок до 40 (четиридесет) дни от датата на плащането по Първия транш и след представяне на документите по т.3.11., което настъпи последно. Ако на база представените документи, Националната агенция по приходите излезе със становище, че следва да бъде удържан данък при източника, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще удържи съответните суми за този данък от Втория транш и ще ги преведе по сметка на Държавния бюджет на Р. България, за което на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се предоставя официален документ за платения данък.

**3.13.** В случай, че при изпълнение на договора ще участва/т подизпълнител/и при последното дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя и:

- протокол, подписан от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ, удостоверяващ приемането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на извършените доставки и предоставените услуги от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ с договорените изисквания, с приложени доказателства от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че същият е заплатил на подизпълнителя/ите всички извършени от него дейности по сключения между тях договор за подизпълнение.

или

- доказателства от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

#### **IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ**

**4.1.** Изпълнението на дейностите по предмета на договора се удостоверява с подписването на двустранни протоколи от представители на страните, за всеки от съответните етапи на изпълнение, съгласно Техническата спецификацията на изискванията на Възложителя от Приложение 1 към договора.

**4.2.** В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има забележки по изпълнението на съответния етап, той има право да откаже да подпише съответния двустранен протокол. В този случай, приемането се извършва след отстраняването на забележките.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**5.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ нормални условия за работа, като му оказва необходимото съдействие във връзка с изпълнението предмета на договора;

5.1.2. Да осигури достъп до всички помещения, данни и документи, необходими за успешното извършване на дейностите по предмета на договора;

5.1.3. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение в срокове, размер и при условията, определени с настоящия договор;

**5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

5.2.1. Да изисква информация за хода по изпълнение предмета на договора.

5.2.2. По време на изпълнението на договора да извършва проверка относно качеството на извършваната работа, без да пречи на работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**6.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение за изпълнените дейности по предмета на договор в размера, по начина и в срока, определени в настоящия договор.

**6.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

6.2.1. Да извършва дейностите по предмета на договора качествено и в договорените срокове, осигурявайки квалифициран персонал, съгласно приложенията към настоящия договор;

6.2.2. При наличие на обективна невъзможност на специалист на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включен в офертата му, да изпълнява възложената му дейност, то той може да бъде заменен от друг служител, чиито опит, образование и квалификация са аналогични на предложения в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ специалист, след писмено одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6.2.3. Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на пречки от административен или друг характер, които могат да забавят или да направят невъзможно изпълнението на този договор;

6.2.4. При посещения на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължават да спазват стриктно вътрешния ред в сградата на Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

6.2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази като поверителна информацията, предоставена му при изпълнение на настоящия договор.

6.2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да запознае служителите си със задължението по т. 6.2.4.

**VII. ПРАВО ВЪРХУ ИНТЕЛЕКТУАЛНИ ПРОДУКТИ.**

**7.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ трябва да получи всички документи, уреждащи правата на ползване и интелектуалната собственост на всички програмни продукти доставени, разработени, и/или модифицирани, във връзка с изпълнение на поръчката, съгласно приложенията към настоящия договор.

**7.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ права за ползване на всички програмни продукти, приложен и системен софтуер, произведени от трети лица, и доставени във връзка с изграждането на ИТ инфраструктурата и обезпечаване функционирането на PIMS Софтуера, съгласно приложенията към настоящия договор.

**7.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема неотменимо задължение да защитава за своя сметка „Булгартрансгаз“ ЕАД срещу всякакви претенции, искове, жалби и обвинения от трети лица за нарушение на патентни права и интелектуална собственост във връзка с изпълнението на поръчката и използването на PIMS Софтуера.

**7.4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да защитава и обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на искове, претенции, жалби, процедури, щети, разходи и други последствия, произтичащи от нарушение или обвинение за нарушение на патентни права и интелектуална собственост на трети лица, във връзка с изпълнение на поръчката и/или използване на PIMS Софтуера, и/или инсталиран от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ програмен продукт при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**7.5.** В случай, че за изграждане на решението за функциониране на PIMS Софтуера се изисква използване на решения/технологии със специален режим за разрешаване на употребата им (например с двойна употреба), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да си осигури и представи необходимите официални документи за получени разрешения, съгласно съответното законодателство.

## **VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**8.1.** При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него в съответствие с договореното в една от следните форми:

8.1.1. Депозит на парична сума в размер на 5 % от сумата по т. 3. по банкова сметка на „БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК - Централна, IBAN в лева: BG52 UNCR 7630 1078 4357 01, IBAN в евро: BG88 UNCR 7630 1476 0610 42, SWIFT (BIC): UNCRBGSF, или

8.1.2. Банкова гаранция в лева/евро в размер на 5 % от сумата по т. 3. със срок на валидност един месец след изтичане на срока по т.2. от договора.

**8.2.** Гаранцията по т. 8.1.2. трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на Банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от Възложителя, с което последният заявява, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него.

**8.3.** Гаранцията за изпълнение на дейностите от предмета на договора, с изключение на дейностите по гаранционната поддръжка, е в размер на 4 % от сумата по т.3 и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ я освобождава след завършване изпълнението на етап II и на етап III.

**8.4.** За обезпечаване задълженията за гаранционната поддръжка на PIMS Софтуера, както и за гаранционната поддръжка на доставеното оборудване, е предназначена част от гаранцията за изпълнение на договора, в общ размер на 1 % от сумата по т. 3 от договора, която се освобождава пропорционално на стойността на съответната част от предмета на договора, за която се осъществява гаранционната поддръжка, след изтичане на съответния гаранционен период за поддръжка на PIMS Софтуера и на доставеното оборудване.

**8.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възстановява гаранцията за изпълнение съгласно т.8.3. и 8.4. в срок до 1 месец след завършване съответно изпълнението на посочените етапи и съответно изтичане на съответния гаранционен период, освен в случаите по т.8.6., като в случай че гаранцията е под формата на банкова гаранция ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща до съответната банка писмено потвърждение, указващо точния размер на сумата, с която следва да бъде редуцирана гаранцията.

**8.6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои/задържи гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изцяло или частично при неизпълнение от негова страна на някое от задълженията му по този Договор в съответствие с договореното.

**8.7.** Разходите по откриване на депозита или банковата гаранция по този Раздел, както и тези по евентуалното им усвояване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**8.8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви за времето, през което сумата по гаранцията за изпълнение под формата на депозит на парична сума е законно престояла при него.

## **IX. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ**

**9.1.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши дейностите по т.1.1. до т.1.3. от предмета на договора

в общия срок по т.2.1. от договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1 % от цената по т. 3 от договора, за всеки ден закъснение, но не повече от 15 % от цената по т.3. от договора.

**9.2.** При неизпълнение на дейностите от предмета на договора, свързани с гаранционната поддръжка на PIMS софтуера, на доставеното техническо оборудване и системния софтуер, в установените за това срокове в Приложение № 1 и Приложение № 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 200 лева, без ДДС за всеки ден закъснение и 50 лева, без ДДС за всеки час закъснение в зависимост от това, как е посочен конкретният срок за извършване на дейността.

**9.3.** При забава на плащането по договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва, калкулирана за периода на забавата върху стойността на дължимата сума, но не повече от 15 % от неплатената в срок сума.

**9.4.** При начислена неустойка за забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне и удържи начислена неустойка от дължимо плащане или от гаранцията за изпълнение или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати размера на неустойката, в десетдневен срок от получаване на покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това, като плащането се извършва по посочената в поканата банкова сметка.

**9.5.** Всяка от страните може да претендира по общия ред обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техният размер надвишава неустойката по този Раздел.

## **X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**10.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

**10.2.** При подписване на договора всеки член от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ подписва декларация за конфиденциалност.

**10.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

**10.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица, освен ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

## **XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**11.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила по смисъла на Търговския закон. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолимата сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на Договора и намиращо се в пряка причинна връзка с неизпълнението или забавата.

**11.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от седем дни от настъпването на събитието уведомява другата за това обстоятелство. В 15 дневен срок от настъпване на събитието, с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати писмено потвърждение, изходящо от официален орган /БТПП/, в което да се посочи причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение. Уведомление следва

да се изпрати и при прекратяването действието на непреодолимата сила, в седемдневен срок от прекратяването ѝ. При неуведомяване не може да има позоваване на непреодолима сила.

**11.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**11.4.** Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати Договора с 15 (петнадесет) дневно писмено уведомление до другата страна.

## **XII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**12.1.** Предвиденият/те подизпълнител/и в офертата ..... (наименование и правноорганизационна форма и индивидуализираща информация) извършва/т:

12.1.1. .... (посочват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител);

12.1.2. .... % (посочва се съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).

**12.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение с обявения в офертата си подизпълнител/и, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

12.2.1. Сключваният договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ от отговорността му за изпълнение на предмета на настоящия договор.

**12.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ нямат право да:

12.3.1. Сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

12.3.2. Възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

12.3.3. Заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложения подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) Предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) Договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по т. 12.7.

**12.4.** В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в настоящия договор подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по т. 12.3.

**12.5.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**12.6.** Не е нарушение на забраната по т. 12.3.2. и по т.12.5 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част

от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

**12.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по т. 12.5. в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на т. 12.2 – 12.5.

**12.8.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

### **XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**13.1.** Договорът се прекратява при изпълнение на неговия предмет.

**13.2.** Договорът може да бъде прекратен и в следните случаи:

13.2.1. По взаимно писмено споразумение на страните;

13.2.2. При неизпълнение на задължения по настоящия договор, повече от 30 дни след изтичане на договорените за това срокове, изправната страна има право да прекрати договора едностранно, чрез писмено предизвестие до другата страна;

13.2.3. Ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения.

13.2.4. В случаите по т. 11.4. от настоящия договор.

### **XIV. ПОДСЪДНОСТ**

**14.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор по неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните следва да решат по пътя на договарянето и взаимно съгласие.

**14.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, същите подлежат на разглеждане по съдебен ред от компетентния съд на територията на Р. България.

**14.3.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

### **XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**15.1.** Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с Договора се извършват в писмена форма /факс, препоръчана поща с обратна разписка, куриерска служба/.

Всяка писмена информация, отнасяща се до този договор между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да посочва номера на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти, както следва:

#### **Лице за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Име: ..... - ..... (длъжност), тел: ....., факс:.....

e-mail: .....

#### **Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Име: ..... - ..... (длъжност), тел: ....., факс:.....

e-mail: .....

**15.2.** При промяна на посочените адреси, телефони и други данни, съответната страна е длъжна да уведоми другата страна в писмен вид.

**15.3.** Договорът влиза в сила от деня на неговото подписване от двете страни.

**15.4.** Настоящият договор е подписан в 6 /шест/ екземпляра – 3 /три/ на български и 3 /три/ на .....език (в случай на чуждестранен изпълнител) – два на български и два на .....език за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един на български и един на ..... език за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При противоречие между текстовете на различните езици, за валидни се считат текстовете на български език.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**Георги Гегов**

*Изпълнителен директор*

.....

.....

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква "а", "б" и "в" от ЗОП

съдържаща представяне на участника и приложенията към нея

**Наименование на поръчката: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)****Идент. номер: 150-081****Наименование на участника:** \_\_\_\_\_*(Посочва се:*

- фирмата (наименованието на дружеството) и правно организационна форма.
- когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава)

**Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър:**

\_\_\_\_\_

**или БУЛСТАТ** \_\_\_\_\_**или друга идентифицираща информация** (идентифициращ номер на регистрация и съответен регистър и/или информация от удостоверение за актуално състояние, или от еквивалентен документ на съдебен или административен орган) **в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен:** \_\_\_\_\_**Адрес, включително електронен адрес за кореспонденция при провеждането на процедурата:** \_\_\_\_\_**Факс номер:** \_\_\_\_\_

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, се посочва разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите предмет на поръчката, както и конкретния участник, който ще изпълнява дейности, свързани с услугите, предмет на поръчката:

**1. Участник в обединение** .....**2. Участник в обединение** .....

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма .....

Представляващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

#### **Приложения:**

1. .... (удостоверение за актуално състояние или еквивалентен документ на съдебен или административен орган в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, в случай че се представя такъв документ);
2. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП от съответните лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП (Образец О2).

**ДЕКЛАРАЦИЯ****по чл. 47, ал. 9 от ЗОП****за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП**

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

Не съм осъден с влязла в сила присъда:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2.

.....

.....

*(Ако участник е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, е необходимо да се декларира, дали в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата за осъждане на лицето, посочени в разпоредбата чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП състави на престъпления в съответствие с съответния национален наказателен закон)*

*В случай, че лицето е реабилитирано, то следва да се декларира и това обстоятелство в настоящата декларация.*

\_\_\_\_\_ г.

(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_

(име и фамилия)

*Обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се декларират от всяко лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, като горепосоченият текст се използва (копира) в настоящата декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП толкова пъти, колкото са представляващите лица (в т. ч. прокуристите), съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на

..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), представляващ ..... (посочва се участник юридическо лице, участник в обединение, което е юридическо лице), участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП:

Представявано от мен юридическо лице:

- а) не е обявено в несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

*Обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП се декларират от представляващ по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, като горепосоченият текст се използва (копира) в настоящата декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП толкова пъти, колкото са представляващите лица, съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП:

.....

*(няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и няма*

*задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен*

*или*

*има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, като е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община)*

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

Обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП се декларират от представляващ по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, като горепосоченият текст се използва (копира) в настоящата декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП толкова пъти, колкото са представляващите лица, съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

### за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма, участник в обединение), участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

1. Не съм свързано лице с възложителя „Булгартрансгаз“ ЕАД или със служители на ръководна длъжност в организацията на възложителя.
2. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

Обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се декларират от всяко лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, като горепосоченият текст се използва (копира) в настоящата декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП толкова пъти, колкото са представляващите лица (в т. ч. прокуристите), съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя ако има такива.

**Съгласно чл. 47, ал. 9 от ЗОП, участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника, която да съдържа цялата информация в хронологичен ред.**

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ РЕФ. №.....**  
**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ДО

„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД  
ГР.СОФИЯ, Ж.К. „ЛЮЛИН“ 2,  
БУЛ. „ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ“ № 66,  
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР  
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА  
с ЕИК 175203478

Известени сме от нашият Клиент, ..... (посочва се наредителя по банковата гаранция), че участник ..... (посочва се наименование на участника и правно организационна форма. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната им форма в случай, че има такава) ще участва в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществените поръчки с предмет: ..... (описва се предмета и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива), открита с Ваше решение № ...../ ..... г. (посочва се № и дата на Решението за откриването на процедурата).

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, УЧАСТНИКЪТ трябва да представи в офертата си банкова гаранция за участие в процедурата, открита във Ваша полза, за сумата в размер на ..... (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията съгласно обявлението по процедурата).

Във връзка с гореизложеното, ние ..... [наименование и адрес на Банката], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да заплатим по посочената от Вас банкова сметка, сумата в размер на ..... [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено искане, съдържащо Вашата декларация, че УЧАСТНИКЪТ е извършил едно от следните действия:

- а) оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
- б) е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка;
- в) не е представил в срок до три дни преди изтичане на настоящата банкова гаранция, добавък или нова банкова гаранция със срок на валидност до сключване на договор за възлагане на горепосочената обществена поръчка, с условия както в настоящата гаранция, с което не изпълнява задължението си, като класиран на първо или второ място участник да поддържа валидност на банковата гаранция за участие до сключване на договор за възлагане на поръчка на основание чл. 61, ал. 2, т. 2 и чл. 62, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифрирано телексно или SWIFT съобщение от централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила, от ..... часа на ..... г. (*посочва се датата и часа на крайния срок за представяне на офертите*).

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в ..... часа на .....г. (*посочва се дата и час съобразени с валидността на офертата участника*), в случай че искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ..... (Банка, адрес). След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че участникът има задължение, като класиран на първо или второ място участник да поддържа валидност на банковата гаранция за участие до сключване на договор за възлагане на поръчка на основание чл. 62, ал. 1, т. 2 и чл. 61, ал. 2, т. 2 от ЗОП.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ..... (Банка, адрес).

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

ЗА БАНКА

Подписи: .....  
.....

**СПИСЪК НА**

на техническите лица, които участникът ще използва за извършване на услугите по предмета на поръчката, с посочване на образование, професионална квалификация и професионалния опит на ръководните служители на участника, включително на лицата, които отговарят за извършването на услугите

Долуподписаният/ната ..... с ЕГН ....., с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., в качеството ми на ..... на .....

**Участник** в процедура за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

№ по ред	Име, Фамилия на техническото лице	Длъжност	Посочване на образование и професионална квалификация	Професионален опит (посочват се конкретните *проекти, по които същият е придобил)	За включени в Списъка собствени технически лица, които се използват	За включени в Списъка технически лица, за които се използват възможностите на Трети лица, съгласно <b>чл. 51а, ал. 1 и 2 от ЗОП</b>			
					Собствени технически лица	Посочване на наименованието и правно-организационната форма на Подизпълнителя	Посочване на наименованието и правно-организационната форма на свързаното предприятие	Посочване на наименованието на други лица, независимо от правната връзка на Участника с тях	Опис на документи, представляващи доказателства, че участникът при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица, посочени в поредна Колона № 7,8 и 9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Ръководител на проекта</b>									
		.....							
<b>Бизнес анализатори</b>									

		.....							
		.....							
<b>Програмисти</b>									
		.....							
		.....							
<b>Специалисти по системна администрация</b>									
		.....							
		.....							
<b>Специалисти по тестване</b>									
		.....							
		.....							
<b>Специалисти по поддръжка</b>									
		.....							
		.....							
<b>Инструктори, които ще проведат обучението за администриране, конфигуриране и поддръжка на PIMS Софтуера</b>									
		.....							
		.....							
<b>Инструктори, които ще провеждат обучение за оперативна употреба на PIMS Софтуера</b>									
		.....							
		.....							

**Забележки:**

*\*Под проекти се разбират описание на дейности, идентични с тези, които се изискват към всеки специалист от списъка и посочени в точки от 1 до 8 към т. 14.1. от Указанията за подготовка на оферти, които същият ще осъществява в изпълнение на настоящата поръчка;*

- 1. Изискванията за включените в Списъка технически лица, които са собствени Участникът доказва с информацията, посочена в колона № 6.**
- 2. Изискванията за включените в Списъка технически лица, като трети лица, съгласно чл. 51а, ал. 1 и ал.2 от ЗОП, Участникът доказва с информацията, посочена в колони № № 7 -10, като документите описани в колона №10 се прилагат**

***към Списъка, като доказателствата трябва да изхождат от тези лица, на които се използват възможностите като трети лица, че при изпълнението на поръчката участникът ще има на разположение ресурсите на третите лица.***

### 3. Когато Участник в процедурата е Обединение, което не е юридическо лице:

- Списъкът се представя само за Участниците, чрез които Обединението доказва съответствието си с Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;
- Когато Участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, списъкът и доказателствата, приложени към списъка, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.
- В случай че Участник доказва съответствието си с изискванията за технически възможности чрез настоящия Списък с възможностите на едно или повече трети лица, съгласно чл. 51а, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, същият **посочва тези обстоятелства в Списъка за доказване на съответните възможности, както и представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица, които следва да се приложат към Списъка.**

Когато Участник е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на Участника и посочване на правно-организационната му форма .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Списъкът се подписва от представляващия/ ите Участника (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Наименование на участник в Обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)

и посочване на правно-организационната му форма .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\* Списъкът се подписва от представляващия/ ите участник .....в Обединение по ЗЗД, което не е юридическо лице.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... *(име и фамилия - изброяват се всички физически лица, които участват в обединението)*

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... *(име и фамилия на представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правно-организационната им форма)*

Подпис/и .....

Дата .....

*\* Списъкът се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в Обединението.*

Упълномощено лице ..... *(име и фамилия)*

Подпис .....

Дата .....

Представяващ/и ..... *(име и фамилия на представляващия участника ..... посочване на наименованието и правноорганизационната форма) в Обединение по ЗЗД, което не е юридическо лице, ..... (посочване на наименованието на обединението по ЗЗД)*

Подпис/и .....

Дата .....

**ДЕКЛАРАЦИЯ ПО ЧЛ. 51, АЛ. 2 ОТ ЗОП  
ЗА УМЕНИЯТА, ЕФЕКТИВНОСТТА И ОПИТА НА УЧАСТНИЦИТЕ**

**ЧАСТ I**

№	Предмет на договора	Година на изпълнение на проекта	Основни функционалности, модули на продукта, изброяване на интерфейсите към информационни системи, производство на трети страни (в случай, че е приложимо).	Описание на основните дейности (напр.: разработване, внедряване, поддръжка и т.н.)	Производител на PIMS софтуера	Оператор на газопреносна мрежа – получател на услугата,  Наименование, адрес, лице за контакт – e-mail, телефон	Място на изпълнение	Допълнителни бележки
1								
2								
3								

**Приложения:**

1. Удостоверение от посочените в декларацията получатели, в което се потвърждава предоставянето на услугите.
2. Кратко описание на минимум 1 /един/ от посочените проекти (но, не повече от 3 проекта) – включително описание на основните модули и функционалности, и изброяване на интерфейсите към информационни системи, производство на трети страни (в случай, че е приложимо).
3. Участникът може да приложи към настоящата декларация материали с допълнителна обяснителна и/или доказателствена информация.

**ЧАСТ II**

№	Предмет на договора	Година на изпълнение на проекта	Основни функционалности, модули на продукта	Описание на основните дейности (напр.: разработване, внедряване, поддръжка и т.н.)	Производител на PIMS софтуера	Оператор на газопреносна мрежа - получател на услугата,  Наименование, адрес, лице за контакт – e-mail, телефон	SCADA система, с която PIMS софтуер е свързан и с която обменя данни посредством програмен интерфейс	Място на изпълнение	Допълнителни бележки
1									

2									
3									

**Приложения:**

1. Удостоверение от посочените в декларацията получатели, в което се потвърждава предоставянето на услугите.
2. Кратко описание на едно от решенията за разработването и внедряването (имплементиране) на програмен/ни интерфейси за връзка и обмен на данни между на PIMS Софтуер със SCADA система.
3. Участникът може да представи допълнителна информация относно реализираните интегрирани решения, в случай че счита за необходимо.

**Забележка:**

**Удостоверяването и доказването на притежаването на умения, ефективност и опит посочени в част I и част II е единствено от участника, което не може да се доказва с умение, ефективност и опит от трети лица по смисъла на чл. 51а, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП.**

Когато Участник е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на Участника и посочване на правно-организационната му форма .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ ите Участника (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Наименование на участник в Обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)

и посочване на правно-организационната му форма .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ ите участник .....в Обединение по ЗЗД, което не е юридическо лице.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (име и фамилия - изброяват се всички физически лица, които участват в обединението)

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правно-организационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в Обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия участника ..... посочване на наименованието и правноорганизационната форма) в Обединение по ЗЗД, което не е юридическо лице, ..... (посочване на наименованието на обединението по ЗЗД)

Подпис/и .....

Дата .....



**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП**

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (представляващ участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в обединение, което няма правна форма, физическо лице), представляващ ..... (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение, в т. ч. обединение, което няма правна форма), участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

**ДЕКЛАРИРАМ, че**

Не съм свързано лице и участника/ участника в обединение, което няма правна форма, когото представлявам не е свързано лице и не е свързано предприятие по смисъла на § 1, т. 23а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг самостоятелен участник в настоящата процедура.

По отношение на представявания от мен участник, в т. ч. предвидените подизпълнители, не са налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, тъй като няма участвали лица като външни експерти от списъка по чл. 19, ал. 2, т. 8 от ЗОП при подготовката на документите по чл. 8, ал. 7 от ЗОП.

..... (в случай че лице/лица са участвали в изработването на документите по чл. 8, ал. 7 от ЗОП, но същите са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата, това обстоятелство се декларира от участника)

**Забележка:**

*Декларацията за липса на свързаност по чл. 56, ал. 1, т. 6 ЗОП се подписва и представя от лицата, които представляват участника и участниците в обединение, което няма правна форма.*

*Декларации за липса на свързаност по чл. 56, ал. 1, т. 6 ЗОП не могат да бъдат представяни от упълномощено лице.*

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма .....

Представляващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители**

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (представляващ участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в обединение, което няма правна форма, физическо лице), представляващ ..... (посочва се участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в обединение, което няма правна форма, физическо лице) участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на система за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

**ДЕКЛАРИРАМ, че няма да ползвам подизпълнител/и** (текстът е приложим само в случай, че не са посочени предвидени подизпълнители)

**Или**

**ДЕКЛАРИРАМ** предвиден подизпълнител:

1. .... (наименование и правноорганизационна форма);
  - ..... (посочва се Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, а когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, подизпълнителите - юридически лица или еднолични търговци, прилагат удостоверения за актуално състояние, а чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени: БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация, в случай, че подизпълнителят е обединение по ЗЗД, или в съответствие със законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен);
  - ..... (посочват се видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на конкретния подизпълнител);
  - ..... % (посочва се съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка).
2. ....
3. ....

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма  
.....

Представляващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 47, ал. 8 от ЗОП за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП**

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), на подизпълнителя .....

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

Не съм осъден с влязла в сила присъда:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2.

.....  
 .....

*В случай, че лицето е реабилитирано, то следва да се декларира и това обстоятелство в настоящата декларация.*

\_\_\_\_\_ г.  
 (дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
 (име и фамилия)

*Обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се декларират от всяко лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), на подизпълнителя .....

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП:

Представявано от мен юридическо лице:

а) не е обявено в несъстоятелност;

б) не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

*Обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП се декларират от представляващия/ представляващите.*

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), на подизпълнителя .....

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП:

.....

*(няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и нямам*

*задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която подизпълнителят е установен*

*или*

*има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, като е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община)*

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

*Обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП се декларират от представляващия/ представляващите.*

**за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП**

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочва се съответното качество на лицето по чл. 47, ал. 4 от ЗОП), на подизпълнителя .....

Декларирам, следните обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

1. Не съм свързано лице с възложителя „Булгартрансгаз“ ЕАД или със служители на ръководна длъжност в организацията на възложителя.
2. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

*Обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се декларират от всяко съответно лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

**по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора**

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (представляващ участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в обединение, което няма правна форма, физическо лице), представляващ ..... (посочва се участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в обединение, което няма правна форма, физическо лице) участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

**Д Е К Л А Р И Р А М, че приемам условията в приложения към документацията за участие проект на договор.**

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма .....

Представляващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представляващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици  
(ЗИФОДРЮПДРС)**

Долуподписаният/-та ....., ЕГН ....., ЛК № ....., издадена на ..... Г. от ....., с постоянен адрес: ....., в качеството си на ..... на ..... - участник/участник в обединение/подизпълнител (*ненужното се зачертава*) в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

**Декларирам:**

За представляваното от мен дружество по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (*ЗИФОДРЮПДРС*)

1. Е регистрирано / Не е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане. Юрисдикцията с преференциален данъчен режим е ..... (*попълва се в случай на регистрация в такава юрисдикция*)
2. Е свързано / Не е свързано лице по смисъла на § 1 от Допълнителните Разпоредба на Търговския закон с дружества, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
3. Попада в изключението на чл. 4, т. .... от ЗИФОДРЮПДРС. (*попълва се в случай, че дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим*)
4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от ЗИФОДРЮПДРС и § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на ЗИФОДРЮПДРС.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_ г.      Декларатор \_\_\_\_\_  
(подпис)

Име, длъжност: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Забележки:*

1. *По смисъла на § 1, т. 1 от ДР на ЗИФОДРЮПДРС „дружество“ е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.*
2. *Декларацията се попълва от всички участници и подизпълнители. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се попълва за всяко юридическо лице, включено в обединението.*
3. *Достатъчно е подаването на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват съответния участник/ подизпълнител/ участник в обединение.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ \*****по чл. 81ж, ал. 10 от Закона за енергетиката (ЗЕ)**

Долуподписаният/ната ..... с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (представляващ участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в обединение, което няма правна форма, физическо лице), представляващ ..... (посочва се участник юридическо лице, едноличен търговец, обединение по ЗЗД, участник в обединение, което няма правна форма, физическо лице, трето лице съгласно чл. 51а, ал. 2 от ЗОП) участник в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081

**ДЕКЛАРИРАМ, следното:**

Не извършвам консултантски услуги и не съм изпълнител на дейности, свързани със системи или оборудване за информационни технологии и системи за сигурност по отношение на достъпа на вертикално интегрираното предприятие - „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него, изпълняващо дейности по доставка или производство на природен газ.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

*\* В случай, че от съдържанието на декларацията е видно, че участникът/участник в обединение/трето лице съгласно чл. 51а, ал. 2 от ЗОП, което ще участва при изпълнение на предмета на поръчката, изпълнява дейности, посочени в чл. 81ж, ал. 10 от Закона за енергетиката на вертикално интегрираното предприятие „Български енергиен холдинг“ ЕАД или на други негови части, участникът се отстранява от процедурата, на основание чл. 69, ал. 1, т. 3 от ЗОП.*

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма .....

Представляващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представляващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Наименование на ..... трето лице по чл. 51а, ал. 2 от ЗОП и посочване на правноорганизационна форма .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ите трето лице по чл. 51а, ал. 2 от ЗОП.*

**Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата**

ПЛИК № 1 „Документи за подбор“, съдържащ:

1. ....
2. ....
3. ....

ПЛИК № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“, съдържащ:

1. ....
2. ....
3. ....

ПЛИК № 3 „Предлагана цена“, съдържащ:

1. ....
2. ....
3. ....

**Изброяват се документите и информацията, съдържащи се в офертата, като за всеки от документите се посочва вид и количество на документите (оригинал или заверено копие и общ брой страници), както и пореден № на страницата в офертата.**

*Когато документи и информация, съдържащи се в плик № 1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плик № 1 по обособената позиция с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликове № 1 на останалите обособени позиции.*

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма  
.....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*\*Декларацията се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

**Наименование на участника:**

Посочва се:

- фирмата (наименованието на дружеството) и правно организационна форма.
- когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**Наименование на поръчката:** Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)

**Идент. номер 150-081**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на горепосочената обществена поръчка и декларираме, че ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с изискванията и условията на възложителя, посочени в документацията за участие, в т.ч. пълното описание на предмета на поръчката и приложенията към него и техническата спецификация.

**1. Ще изпълним от предмета на поръчката следното:**

- Техническото ни предложение за изпълнение на поръчката е посоченото в настоящото и съгласно Приложение № 1 към Техническото предложение – където сме посочили предложението ни за изпълнение на предмета на поръчката (в което съответно са посочени нашите отговор/описание/обяснение за начина на изпълнение/реализиране/съответствие на всяко от изискванията, разписани в Пълното описание на предмета на поръчката и Техническата спецификация на изискванията и идентифицирани чрез код от вида: RS\_XXX № или PD\_YYY №.

*Забележка: Ако при попълване на техническото предложение, във връзка с посочване на начина на изпълнение на конкретно изискване, Участникът реферира или препраща към други документи от офертата си, е задължително да бъде посочено точното заглавие на документа, към който се препраща и страницата от офертата, на която документът се намира.*

**2. Общият срок за изпълнение на дейностите по т.1.1., т.1.2. и т. 1.3. от предмета на проекта на договора е до ..... (не повече от 24 (двадесет и четири)) месеца от датата на сключването му, като междинните срокове са съгласно **Приложение № 2 – График за изпълнение на поръчката към настоящото предложение.****

**3. Периодът за гаранционната поддръжка на PIMS Софтуера по т. 1.4.1. от проекта на договор и доставените програмни продукти е ..... (не по-малко от 12 (дванадесет)) месеца, като изискванията към осъществяването на гаранционната поддръжка са съгласно **Приложение № 1 – Таблица на съответствие с техническите изисквания на Възложителя към настоящото техническо предложение.****

**4. Периодът на гаранционна поддръжка на доставеното оборудване, във връзка с изпълнение на поръчката по т. 1.4.2. от проекта на договор е .....(не по-малко от 36 (тридесет и шест)) месеца, като гаранционната поддръжка ще осъществим съгласно посоченото **Приложение № 1 – Таблица на съответствие с техническите изисквания на Възложителя към настоящото техническо предложение.****

- 5.** Предложеният начин на плащане е съобразен с изискванията и ограниченията, посочени в документацията за участие, в т.ч. проекта на договор от документацията за участие и е както следва: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 3. от проекта на договора, както следва:
- 5.1. .... % (не повече от 20%) от цената по т. 3 от проекта на договора в срок до 10 работни дни от представяне от НАС на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:
- а) Банкова гаранция по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, открита в полза на „Булгартрансгаз“ ЕАД за сума, в размер на авансовото плащане. Банковата гаранция ще бъде открита и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10 (десет) работни дни, считано от датата на подписване на договора.
  - б) оригинална фактура за дължимата сума, представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока за представяне на банковата гаранция.
- 5.2. .... % (не повече от 60 %) от цената по т. 3.1. от проекта на договора, до 10 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 1.1., по т. 1.2.1. до 1.2.12., включително от предмета на проекта на договора и представяне на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:
- а) оригинална фактура за дължимата сума;
  - б) приемно-предавателен протокол за удостоверяване на извършване на дейностите по т. 1.1., по т. 1.2.1. до 1.2.12. от предмета на проекта на договора.
- 5.3. .... % (не повече от 60%) от цената по т. 3.2. от проекта на договора до 10 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 1.3.1. от предмета на проекта на договора и представяне на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:
- а) оригинална фактура за дължимата сума;
  - б) двустранно подписан протокол за удостоверяване на извършване на съответните дейности по т. 1.3.1. от предмета на проекта на договора.
- 5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща остатъка от дължимата обща цена по т.3. от проекта на договора (но не по-малко от 20% от същата), в срок до 10 работни дни след изпълнение на дейностите по т. 1.2.13. и т. 1.3.2. от предмета на договора и от представяне от НАС на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД - гр. София 1336, район „Люлин“, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66:
- а) оригинална фактура за дължимата сума;
  - б) окончателен двустранен протокол удостоверяващ изпълнението на всички изискуеми дейности по т. 1.1. до 1.3., включително от предмета на проекта на договора.
- 6.** Банковата гаранция по т. 5.1. ще бъде със срок на валидност – 1 (един) месец след подписване на окончателен двустранен протокол удостоверяващ изпълнението на всички изискуеми дейности по т. 1.1. до 1.3. от предмета на проекта на договора.
- 7.** Гаранцията за авансовото плащане ще бъде неотменяема, безусловна и с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията ще съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане на бенефициента, деклариращо, че НИЕ, като ИЗПЪЛНИТЕЛ по договора не сме успели да изпълним частично или изцяло дейности, съответстващи на стойността на авансовото плащане.
- 8.** Банковите разходи по откриването, обслужването, както и по евентуалното усвояване на гаранцията са за наша сметка.
- 9.** В случай че банковата гаранция за авансово плащане и/или фактурата за авансовото плащане не бъдат представени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срока на т. 5.1., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането на аванса по т. 5.1., като в този случай плащането се извършва при заплащане на съответните суми по т. 5.2.-5.4. от настоящото техническо предложение.

## **Когато Изпълнителя не е местно лице за Р България.**

**10.** В случай на непредставяне от НАША страна на изискуемите документи в установения за това срок, съгласно действащата Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удържа 10% данък при източника при плащане на всички услуги, които са технически услуги по смисъла на т. 9 от параграф 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното и подоходно облагане, действащ в Република България.

**11.** Преди извършване на дължимо плащане, НИЕ сме длъжни да представим на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изискуемите, съгласно действащата Спогодба за избягване на двойното данъчно облагане, документи, а именно:

а) удостоверение от данъчната администрация на НАШАТА страна в съответствие с нейната практика и компетентност, че ..... (попълва се името на фирмата) е местно лице за .....(попълва се името на страната).

б) Декларация от .....(попълва се името на фирмата), че същата е притежател на дохода от настоящия договор от източник в Р. България и .....(попълва се името на фирмата) не притежава място на стопанска дейност или определена база на територията на Р. България, с които съответните доходи са действително свързани.

**12.** Всяко плащане на техническите услуги по Раздел III (начин на плащане) от проекта на договора ще бъде извършено от Възложителя на два транша, както следва:

- Първи транш в размер на 90 % (деветдесет процента) от дължимото плащане, съгласно разпоредбите, посочени в този Раздел за съответното плащане.

- Втори транш в размер на 10 % (десет процента) от дължимото плащане в срок до 40 (четиридесет) дни от датата на плащането по Първия транш и след представяне на документите по т.3.11., което настъпи последно. Ако на база представените документи, Националната агенция по приходите излезе със становище, че следва да бъде удържан данък при източника, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще удържи съответните суми за този данък от Втория транш и ще ги преведе по сметка на Държавния бюджет на Р. България, за което на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се предоставя официален документ за платения данък.

**13.** В случай, че при изпълнение на договора ще участва/т подизпълнител/и при последното дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ плащане, НИЕ ще представим и:

- протокол, подписан от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, НАШИ и на ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ, удостоверяващ приемането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на извършените доставки и предоставените услуги от ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ/ИТЕ с договорените изисквания, с приложени доказателства от НАС, че НИЕ сме заплатили на подизпълнителя/ите всички извършени от него дейности по сключения между тях договор за подизпълнение.

или

- доказателства от НАС, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

## **14. Интелектуална собственост: /Ненужното се зачертава/**

**14.1.** Ние притежаваме правата на интелектуална собственост върху предлагания софтуер за „управление интегритета на газопроводи“ (PIMS Софтуер) или

**14.2.** Ние сме оторизирани да модифицираме и развиваме предлагания софтуер за „управление интегритета на газопроводи“ (PIMS Софтуер) (притежаваме право да модифицираме и развиваме, дадено ни) от:

.....  
(посочват се имената на физическото/ите лице/а или наименованието на юридическото лице, адрес, телефон и имейл за контакт), притежател на правата на

интелектуална собственост на предлагания софтуер за „управление интегритета на газопроводи“ (PIMS Софтуер).

**15.** За изпълнение на предмета на поръчката, с настоящото заявяваме, че е договорена солидарност между всички лица, участващи в обединението спрямо възложителя за изпълнение на задълженията по договора за възлагане на настоящата обществена поръчка и в случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, поемаме задължението всяко лице, участващо в обединението да отговаря в условията на солидарност спрямо възложителя.

*(Настоящата точка е приложима само в случай, че участникът е обединение по ЗЗД или обединение, което няма правна форма)*

**Приложения:**

**Приложение № 1 – Таблица на съответствие с техническите изисквания на Възложителя;**

**Приложение № 2 – График за изпълнение на поръчката** *(изготвя се от участника).*

**Забележка:**

**В случай, че бъдат приложени към техническото предложение документи на чужд език, същите следва да се придружават с превод на български език.**

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*Техническото предложение се подписва от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*Техническото предложение се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1 КЪМ ТЕХНИЧЕСКОТО  
ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ТАБЛИЦА НА СЪОТВЕТСТВИЕ С ТЕХНИЧЕСКИТЕ  
ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Този документ съдържа техническо предложение за изпълнение на изискванията за изпълнение на обществена поръчка

с наименование: **Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), Идентификационен номер: 150-081**

от Участника:.....  
/посочва се наименованието на Участника/

**I. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА, РАЗПИСАНИ В „ПЪЛНОТО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА”**

*Участникът може да представи допълнителна информация относно реализиране на всяко от изискванията, в случай че счита за необходимо.*

*Участникът може да добавя допълнителни редове в таблицата на описание на начина на изпълнение на изискванията на Пълното описание на предмета на поръчката.*

<b>КОД И НОМЕР НА ИЗИСКВАНЕТО</b>	<b>ОПИСАНИЕ И/ИЛИ ОБЯСНЕНИЕ ЗА НАЧИНА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ/РЕАЛИЗИРАНЕ/СЪОТВЕТСТВИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА С ИЗИСКВАНЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ</b>
	/В полето се описва начина, по който Участникът ще изпълни съответното изискване или начина, по който предложението му удовлетворява изискването на Възложителя, или се посочва номер и заглавие на приложението към Техническото предложение и страницата от документацията/предложението/офертата на Участника, на която се намира описанието/обяснението за начина на изпълнение на изискването и/или други обяснителни и доказателствени материали./
<b>РАЗДЕЛ II:</b>	<b>ЦЕЛИ, ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, ОБХВАТ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА</b>
III.	<b>ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА - ИЗИСКУЕМИ ДЕЙНОСТИ И ОБЕМ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ</b>
	Попълване на образци PD_EXP 2 част I и част II
<b>РАЗДЕЛ IV:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА (ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ) И ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ КЪМ НЕГО</b>
PD_DOC 1	
PD_DOC 2	
PD_DOC 3	
PD_DOC 4	
PD_DOC 5	
PD_DOC 6	
<b>РАЗДЕЛ V:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА</b>
I.	<b>УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА</b>
PD_PER 1	
PD_PER 2	
II.	<b>ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА</b>
PD_PER 3	
PD_PER 4	
<b>РАЗДЕЛ VI:</b>	<b>СОБСТВЕНОСТ, ПРАВА НА ПОЛЗВАНЕ НА ИНТЕЛЕКТУАЛНА</b>

<b>СОБСТВЕНОСТ И ЛИЦЕНЗИ</b>	
<b>I.</b>	<b>ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ НА ПРОГРАМНИТЕ ПРОДУКТИ</b>
PD_IP 1	
PD_IP 2	
PD_IP 3	
PD_IP 4	
PD_IP 5	
<b>II.</b>	<b>ЛИЦЕНЗИ, ПРАВА ЗА ПОЛЗВАНЕ И ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ ЗА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>
PD_IP 6	
PD_IP 7	
PD_IP 8	

## II. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИЗИСКВАНИЯТА, РАЗПИСАНИ В „СПЕЦИФИКАЦИЯТА НА ИЗИСКВАНИЯТА“

*Участникът може да представи допълнителна информация относно реализиране на всяко от изискванията, в случай че счита за необходимо.*

*Участникът може да добавя допълнителни редове в таблицата на описание на начина на изпълнение на изискванията на Спецификацията на изискванията.*

<b>КОД И НОМЕР НА ИЗИСКВАНЕТО</b>	<b>ОПИСАНИЕ И/ИЛИ ОБЯСНЕНИЕ ЗА НАЧИНА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ/РЕАЛИЗИРАНЕ/СЪОТВЕТСТВИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА С ИЗИСКВАНЕТО НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ</b>
	<p>/В полето се попълва изискваната информация, описва се начина, по който Участникът ще изпълни съответното изискване или начинът, по който предложението му удовлетворява изискването на Възложителя, или се посочва номер и заглавие на приложението към Техническото предложение и страницата от документацията/предложението/офертата на Участника, на която се намира описанието/обяснението за начина на изпълнение на изискването и/или други обяснителни и доказателствени материали./</p>
<b>РАЗДЕЛ I:</b>	<b>ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ</b>
1.	<b>ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ</b>
RS_GR 1	
RS_GR 2	
RS_GR 2	
RS_GR 2.1	
RS_GR 2.2	
RS_GR 2.3	
RS_GR 2.4	
RS_GR 2.5	
RS_GR 2.6	
RS_GR 2.7	
RS_GR 3	
RS_GR 4	
RS_GR 5	
RS_GR 6	
RS_GR 7	
RS_GR 8	
2.	<b>ФУНКЦИОНАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ</b>
RS_FR 1	



RS_FR 1.1	
RS_FR 1.2	
RS_FR 1.3	
RS_FR 1.4	
RS_FR 2	
RS_FR 2.1	
RS_FR 2.2	
RS_FR 2.3	
RS_FR 3	
RS_FR 3.1	
RS_FR 3.2	
RS_FR 3.3	
RS_FR 3.4	
RS_FR 3.5	
RS_FR 3.6	
RS_FR 3.7	
RS_FR 3.8	
<b>2.1</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ НА ДАННИ</b>
RS_DM 1	
RS_DM 2	
RS_DM 3	
RS_DM 4	
RS_DM 5	
RS_DM 6	
<b>2.2</b>	<b>ОЦЕНКА НА ДЕФЕКТИ</b>
RS_AF 1	
RS_AF 1.1	
RS_AF 1.2	
RS_AF 1.3	
RS_AF 1.4	
RS_AF 1.5	
RS_AF 1.6	
RS_AF 1.7	
RS_AF 1.8	
RS_AF 1.9	
RS_AF 2	
RS_AF 2.1	
RS_AF 2.2	
RS_AF 2.3	
RS_AF 2.4	
RS_AF 2.5	
RS_AF 2.6	
RS_AF 2.7	
RS_AF 2.8	
RS_AF 3	
<b>2.3</b>	<b>ОЦЕНКА И АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО И РАБОТАТА НА СИСТЕМАТА ЗА КАТОДНА ЗАЩИТА</b>
RS_CP 1	
RS_CP 1.1	
RS_CP 1.2	

RS_CP 1.3	
RS_CP 1.4	
RS_CP 1.5	
RS_CP 1.6	
RS_CP 1.7	
RS_CP 1.8	
RS_CP 1.9	
RS_CP 1.10	
RS_CP 2	
<b>2.4</b>	<b>ОЦЕНКА НА РИСКА</b>
RS_RM 1	
RS_RM 1.1	
RS_RM 1.2	
RS_RM 1.3	
RS_RM 2	
RS_RM 2.1	
RS_RM 2.2	
RS_RM 2.3	
RS_RM 2.4	
RS_RM 2.5	
RS_RM 2.6	
RS_RM 2.7	
RS_RM 2.8	
RS_RM 3	
RS_RM 3.1	
RS_RM 3.2	
RS_RM 4	
RS_RM 4.1	
RS_RM 4.2	
RS_RM 5	
RS_RM 5.1	
RS_RM 5.2	
RS_RM 5.3	
RS_RM 6	
RS_RM 6.1	
RS_RM 6.2	
RS_RM 6.3	
RS_RM 7	
RS_RM 7.1	
RS_RM 7.2	
RS_RM 8	
RS_GM 1	
RS_GM 1.1	
RS_GM 1.2	
RS_GM 1.3	
RS_GM 1.4	
RS_GM 1.5	
RS_GM 1.6	
RS_GM 1.7	
RS_GM 1.8	



RS_GM 1.9	
RS_GM 2	
RS_GM 2.1	
RS_GM 2.2	
RS_GM 2.3	
<b>РАЗДЕЛ II:</b>	<b>ИНТЕГРИРАНЕ И ИНТЕРФЕЙСИ С ДРУГИ СИСТЕМИ</b>
RS_INTR 1	
RS_INTR 2	
RS_INTR 3	
RS_INTR 4	
RS_INTR 5	
RS_INTR 6	
<b>РАЗДЕЛ III:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЦЕНЗИИТЕ И ДОКУМЕНТИТЕ, УРЕЖДАЩИ ПРАВАТА НА ПОЛЗВАНЕ И ИНТЕЛЕКТУАЛНАТА СОБСТВЕНОСТ НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ ПРОГРАМНИ ПРОДУКТИ</b>
RS_LICR 1	
RS_LICR 1.1	
RS_LICR 1.2	
RS_LICR 2	
RS_LICR 3	
<b>РАЗДЕЛ IV:</b>	<b>ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ</b>
<b>1.</b>	<b>КЛАСОВЕ ПОТРЕБИТЕЛИ И ХАРАКТЕРИСТИКИ</b>
RS_UM 1	
RS_UM 2	
RS_UM 3	
RS_UM 4	
RS_UM 5	
<b>2.</b>	<b>ТЕХНИЧЕСКА ИНФРАСТРУКТУРА</b>
RS_TI 1	
RS_TI 1.1	
RS_TI 1.2	
RS_TI 2	
RS_TI 3	
RS_TI 4	
RS_TI 5	
RS_TI 6	
RS_TI 7	
RS_TI 8	
RS_TI 9	
RS_TI 10	
RS_TI 11	
RS_TI 12	
<b>3.</b>	<b>БАЗИ ДАННИ</b>
RS_DB 1	
RS_DB 1.1	
RS_DB 2	
RS_DB 3	



RS_DB 4	
<b>РАЗДЕЛ V:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБУЧЕНИЕТО</b>
1.	<b>МЯСТО И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОБУЧЕНИЕТО</b>
RS_KNTR 1	
RS_KNTR 2	
RS_KNTR 3	
RS_KNTR 4	
RS_KNTR 4.1	
RS_KNTR 4.2	
RS_KNTR 5	
2.	<b>РОЛИ И БРОЙ ПОТРЕБИТЕЛИ ЗА ОБУЧЕНИЕ</b>
RS_KNTR 6	
RS_KNTR 7	
3.	<b>УЧЕБНИ МАТЕРИАЛИ И ДОКУМЕНТАЦИЯ, СВЪРЗАНА С ОБУЧЕНИЕТО</b>
RS_KNTR 8	
RS_KNTR 9	
RS_KNTR 9.1	
RS_KNTR 9.2	
RS_KNTR 9.3	
RS_KNTR 10	
<b>РАЗДЕЛ VI:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕСТВАНЕТО</b>
RS_TST 1	
RS_TST 2	
RS_TST 3	
RS_TST 4	
RS_TST 5	
<b>РАЗДЕЛ VII:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА</b>
1.	<b>ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА</b>
RS_DOCTR 1	
RS_DOCTR 2	
RS_DOCTR 3	
RS_DOCTR 4	
2.	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА ДА БЪДЕ ПРЪДСТАВЕНА СЛЕД ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА</b>
RS_DOCTR 5	
RS_DOCTR 6	
RS_DOCTR 7	
RS_DOCTR 8	
3.	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА ДА БЪДЕ ПРЪДСТАВЕНА СЛЕД ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЕТАП 1 – ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ</b>
RS_DOCTR 9	
RS_DOCTR 10	
RS_DOCTR 11	
RS_DOCTR 12	
RS_DOCTR 13	
RS_DOCTR 14	
RS_DOCTR 15	



4.	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА СЪПЪТСТВА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП 2 – ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>
RS_DO CR 16	
RS_DO CR 17	
RS_DO CR 18	
RS_DO CR 18.1	
RS_DO CR 18.2	
RS_DO CR 18.3	
RS_DO CR 18.4	
RS_DO CR 19	
RS_DO CR 19.1	
RS_DO CR 19.2	
RS_DO CR 19.3	
RS_DO CR 20	
RS_DO CR 21	
RS_DO CR 22	
RS_DO CR 22.1	
RS_DO CR 22.2	
5.	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯТА, КОЯТО ТРЯБВА ДА СЪПЪТСТВА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП 3 – ПИЛОТНО ПРИЛАГАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>
RS_DO CR 23	
RS_DO CR 24	
<b>РАЗДЕЛ VIII:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА</b>
1.	<b>ПЕРИОД И ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА</b>
RS_WAR 1	
RS_WAR 2	
2.	<b>ДЕЙНОСТИ, КОИТО СЕ ИЗИСКВА ДА ПОПАДАТ В ОБХВАТА НА ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>
RS_WAR 3	
RS_WAR 4	
RS_WAR 5	
RS_WAR 6	
RS_WAR 7	
RS_WAR 8	
RS_WAR 9	
RS_WAR 10	
RS_WAR 11	
RS_WAR 12	
RS_WAR 13	
RS_WAR 14	
RS_WAR 15	
3.	<b>НАЧИНИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА</b>
RS_WAR 16	
RS_WAR 17	



RS_WAR 17.1	
RS_WAR 17.2	
RS_WAR 17.3	
RS_WAR 17.4	
<b>4.</b>	<b>СРОКОВЕ ЗА РЕАКЦИЯ И РАЗРЕШАВАНЕ НА ПРОБЛЕМ ПО ВРЕМЕ НА ПЕРИОДА ЗА ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА</b>
RS_WAR 18	
RS_WAR 18.1	
RS_WAR 18.2	
<b>5.</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ГАРАНЦИОННАТА ПОДДРЪЖКА НА ДОСТАВЕНОТО ОБОРУДВАНЕ</b>
RS_WAR 19	
RS_WAR 20	
RS_WAR 21	
RS_WAR 22	
RS_WAR 23	
RS_WAR 24	
RS_WAR 25	
RS_WAR 26	
<b>РАЗДЕЛ IX:</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВНЕДРЯВАНЕТО НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>
<b>I.</b>	<b>ОБХВАТ НА РАБОТА - ИЗИСКУЕМИ ДЕЙНОСТИ И ОБЕМ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ</b>
<b>II.</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЕТАП I - ОДИТ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ПОЛОЖЕНИЕ</b>
RS_AUD 1	
RS_AUD 2	
RS_AUD 2.1	
RS_AUD 2.2	
RS_AUD 3	
RS_AUD 3.1	
RS_AUD 3.2	
RS_AUD 3.3	
RS_AUD 3.4	
RS_AUD 3.5	
RS_AUD 4	
<b>III.</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП II - ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>
RS_IMP 1	
RS_IMP 2	
RS_IMP 3	
RS_IMP 4	
RS_IMP 5	
RS_IMP 6	
RS_IMP 6.1	
RS_IMP 6.2	
RS_IMP 7	

RS_IMP 7.1	
RS_IMP 7.2	
RS_IMP 8	
RS_IMP 9	
<b>IV.</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП III - ПИЛОТНО ПРИЛАГАНЕ НА СОФТУЕРА ЗА „УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИ“</b>
RS_PIL 1	
RS_PIL 2	
RS_PIL 3	
RS_PIL 4	
RS_PIL 5	
RS_PIL 6	
RS_PIL 7	
<b>V.</b>	<b>ИЗИСКВАНИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЕТАП IV: ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА</b>
<b>VI.</b>	<b>СРОКОВЕ</b>
RS_TL 1	
RS_TL 2	
RS_TL 3	

**III. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДОКАЗВАНЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ СЪС СПЕЦИФИКАЦИЯТА НА ИЗИСКВАНИЯТА И УСЛОВИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА, ПОСОЧЕНИ В ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ**

.....  
 .....  
 .....

*/Ако е приложимо,*

се попълва информация в свободен текст или се посочва заглавието на приложението и страницата от офертата на Участника, на която се намира посоченото приложение/

**IV. ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

*Участникът може да добавя допълнителни редове в таблицата.*

<b>ПРИЛОЖЕНИЕ НОМЕР / КОД</b>	<b>МЯСТО НА ПРИЛОЖЕНИЕТО В ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА</b>  <i>/В полето се посочва <b>страницата</b> от документацията/предложението/офертата на Участника, на която се намира приложението/</i>
<b>I.</b>	<b>ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЗА ПОПЪЛВАНЕ ОБРАЗЦИ И ПРИЛОЖЕНИЯ</b>
<i>Наименование на образеца:</i>	<i>Страница от офертата на Участника, на която се намира приложението попълнен образец:</i>
Образец PD_DOC 3	
Образец PD_DOC 4	
Образец PD_DOC 5	
<b>II.</b>	<b>ДОПЪЛНИТЕЛНО ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ (АКО Е ПРИЛОЖИМО)</b>
<i>Наименование на документа:</i>	<i>Страница от офертата на Участника, на която се намира приложението документ:</i>

**СПИСЪК НА НЕОБХОДИМИЯ БРОЙ И СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ НА СЛУЖИТЕЛИ НА „БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД, КОИТО ЩЕ БЪДАТ АНГАЖИРАНИ С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

<b>Специалист (сфера на действие, квалификация)</b>	<b>Брой необходими специалисти с конкретната специализация</b>	<b>Етап от изпълнението на поръчката, през който ще бъде необходимо участието на специалиста</b>	<b>Продължителност на очакваната заетост на конкретния специалист</b>	<b>Очаквани действия, описание на начина, по който се очаква да съдейства специалиста</b>	<b>Допълнителни бележки</b>

В случай на необходимост, Участникът може да добави допълнителни полета, редове и колони към таблиците от образците.

Участникът може да приложи към настоящия документ материали с допълнителна информация.

**Подпис:**

**Печат:**



Наименование на  
Участника/подизпълнител/и:

\_\_\_\_\_

Дата:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Представяващ:

\_\_\_\_\_

Име и фамилия:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпис:

Упълномощено лице:

\_\_\_\_\_

Име и фамилия:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпис:

\_\_\_\_\_

**ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИНФРАСТРУКТУРАТА И РЕСУРСИТЕ,  
КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ОСИГУРЕНИ НА МЯСТО, ПРИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪВ ВРЪЗКА С ПРОТИЧАНЕ НА ПРОЦЕСА ПО ИМПЛЕМЕНТИРАНЕ,  
ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО НА МЯСТО, КАКТО И ОБЕЗПЕЧАВАНЕ ФУНКЦИОНИРАНЕТО НА PIMS СОФТУЕРА**

Документът трябва да съдържа описание, списък на необходимите ресурси от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД (електрозахранване, интернет достъп – параметри, технически средства, оборудване - количество и т.н.), и други изисквания, които трябва да бъдат организирани или реализирани на място (при Възложителя) във връзка с изпълнение на поръчката (prerequisites), включително количество, качество, график и срокове за предоставяне на съответните ресурси от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД.

1. Ресурси, необходими във връзка с процеса по изпълнение на поръчката:

Описание на ресурса	Минимални изискуеми параметри	Количество	Предназначение на ресурса	Етап от изпълнението на поръчката, през който ресурсът ще бъде необходим	Очаквана продължителност на използване на ресурса	Допълнителни бележки

2. Ресурси, необходими с цел – обезпечаване функционирането на PIMS софтуера:

Описание на ресурса	Минимални изискуеми параметри	Количество	Предназначение на ресурса	Етап от изпълнението на поръчката, през който ресурсът трябва да бъде осигурен	Допълнителни бележки

В случай на необходимост, Участникът може да добави допълнителни полета, редове и колони към таблиците от образците.

Участникът може да приложи към настоящия документ материали с допълнителна информация.

Подпис и печат:

**СПИСЪК С ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ, КОЕТО ЩЕ БЪДЕ ДОСТАВЕНО ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА С НАИМЕНОВАНИЕ: ДОСТАВКА И ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕР ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИТЕ (PIMS СОФТУЕР), С ИДЕНТ. НОМЕР: 150-081**

Списък с техническото оборудване, което ще бъде доставено във връзка с изпълнение на поръчката с наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)									
Реф. № на продукта	Наименование на компонента/ продукта/ изделието	Модел	Марка, производител	Продуктов номер	Предназначение	Количество	Гаранционен срок, години	Продуктов номер на гаранцията от производителя на техниката	Допълнителни бележки

Описание, технически характеристики на всеки от предлаганите продукти (техническо оборудване):  
Задължително е таблицата да бъде попълнена за всеки продукт.

Референтен № на продукта, Наименование			
Технически параметри (CPU, RAM, Hard drives, RAID Controller, Optical drives, Graphics, Form Factor)	Стойност, характеристика на параметъра	Количество	Допълнителни бележки
Параметър А			
Параметър В			
Параметър С			
Параметър D			
Параметър E			
...			
...			

Задължително е за всеки от предлаганите продукти (хардуерен компонент/изделие) да бъде приложена Техническа Спецификация от производителя за конкретния /предлагания/ модел оборудване (брошура – data sheet, technical specification от производителя).

В случай на необходимост, Участникът може да добави допълнителни полета, редове и колони към таблиците от образците.

Участникът може да приложи към настоящия документ материали с допълнителна информация.

**ПРОГРАМНИ ПРОДУКТИ И ЛИЦЕНЗИ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕТО ИМ, ПРОИЗВОДСТВО НА ТРЕТИ ЛИЦА, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ДОСТАВЕНИ И  
ИЗПОЛЗВАНИ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА С НАИМЕНОВАНИЕ:  
ДОСТАВКА И ВНЕДРЯВАНЕ НА СОФТУЕР ЗА УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕГРИТЕТА НА ГАЗОПРОВОДИТЕ (PIMS СОФТУЕР),  
ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР: 150-081**

**Списък с програмните продукти, производство на трети лица, които ще бъдат доставени и използвани във връзка с изпълнение на поръчката с  
наименование: Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)**

№	Наименование на програмния продукт	Брой лицензи	Вид лицензи	Производител – име, линк към web-site-a на производителя с информация за продукта и начина на лицензиране	Предназначение на софтуера	Срок на предлаганите лицензи	Условия за подновяване/удължаване правата за ползване/срок а на лиценза (ако е приложимо)	Специфични изисквания и условия във връзка с правата на ползване	Допълнителна информация или други особености относно интелектуалната собственост и правата на ползване на продукта, в случай на необходимост

В случай на необходимост, Участникът може да добави допълнителни полета, редове и колони към таблиците от образците.

Участникът може да приложи към настоящия списък материали с допълнителна обяснителна информация.

**Наименование на участника:**

Посочва се:

- фирмата (наименованието на дружеството) и правно организационна форма.
- когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната форма в случай, че има такава

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

**Наименование на поръчката:** Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер)

**Идент. номер 150-081**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на предмета на горепосочената обществена поръчка:

**I. Цена и условия на формирането ѝ.**

Изпълнението на предмета на поръчката ще извършим по **единични цени**, съгласно приложение № 1 (изготвя се от участника и трябва да вкл. всички разходи за извършване на доставката и всички съпътстващи дейности по внедряването, тестване, гаранционно обслужване на софтуер за управление интегритета на газопроводи (PIMS Софтуер) от предмета на договора, съгласно условията и изискванията на договора; транспортните разходи, пътни, дневни, квартирни и застраховки на персонала на участника; всички дължими мита, данъци и такси; лицензии, право на интелектуална собственост – там където е необходимо, предвидени съгласно условията на проекта на договор и приложенията към него; обучението на съответните специалисти на Възложителя, съгласно Приложение № 1 – Пълно описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация на изискванията) към настоящото предложение, при следните условия:

- Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие в процедурата.
- Всички посочени цени са в ..... лева или евро (само за чуждестранните участници) без ДДС.
- **Посочената цена** включва всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.
- Условие за изпълнение на доставката е ..... (DDP или DAP (само за чуждестранните участници) по Incoterms-2010), с място на доставка ..... (изискуемото място е съгласно обявлението)

Ние, долуподписаните, с настоящото предлагаме за изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура **обща цена** без ДДС за изпълнение на предмета на поръчката в размер на:

**Цифром** \_\_\_\_\_ .....валута без ДДС

**Словом:** \_\_\_\_\_ .....валута без ДДС  
 [посочва се цифром и словом стойността и валутата **без ДДС**]

**Разпределена както следва:**

1. Цената за извършване на дейностите по т. 1.1., т.1.2. и т. 1.4 от предмета на проекта на договора и съгласно т. 1 от Приложение № 1 към настоящото предложение е в размер на:

**Цифром** \_\_\_\_\_ .....валута без ДДС

**Словом:** \_\_\_\_\_ .....валута без ДДС  
 [посочва се цифром и словом стойността и валутата **без ДДС**]

2. Цената за извършване на дейностите по т. 1.3. от предмета на проекта на договора и съгласно т. 2 от Приложение № 1 към настоящото предложение е в размер на:

**Цифром** \_\_\_\_\_ .....валута без ДДС

**Словом:** \_\_\_\_\_ .....валута без ДДС  
 [посочва се цифром и словом стойността и валутата **без ДДС**]

Забележки:

➤ В предложената от нас цена за всички услуги, които са технически услуги по смисъла на т. 9 от параграф 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното и подоходно облагане, действащ в Република България е включен дължимият данък при източника (в Р. България) в размер на .....% от дължимото съответно плащане, съгласно действащата спогодба за избягване на двойното данъчно облагане, като се задължаваме да предоставим изискуемите документи за прилагане на спогодбата (когато Участникът не е местно лице за Р. България). При непредставяне на изискуемите документи в установения за това срок, съгласно действащата спогодба, Възложителят удържа 10 % от съответното плащане;

➤ Посочената цена без ДДС включва всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

**II.** Декларираме, че от името на участниците в обединението за изпълнение на предмета на обществената поръчка, фактурата ще бъде издадена от участника в обединението .....

Банковата сметка, по която да бъдат извършвани от Възложителя всички плащания за изпълнение на поръчката, за всички участници в обединението е на името на участника в обединението ..... и е следната: ..... (посочва се сметката, на участника в обединението, който ще издаде фактурата за цялата стойност за изпълнение на поръчката).

Извършване на плащане от страна на Възложителя по горепосочената банкова сметка, представлява плащане към всички участници в обединението – изпълнител.

(Настоящата точка е приложима и се попълва изискуемата информация само в случай, че участникът е обединение, което няма правна форма.)

Приложение:

## Приложение № 1 към Предлагана цена

➤ (При публичното оповестяване, съгласно чл. 69а, ал. 3 от ЗОП, на предлаганата обща цена за изпълнение на предмета на поръчката от комисията за провеждане на процедурата се оповестява предлаганата обща цена, изписана словом)

**\*\*Забележка:**

➤ В случай на несъответствие между общата цена за изпълнение предмета на поръчката, изписана цифром и словом, за валидна се приема, посочената словом, като същата се оповестява от комисията за провеждане на процедурата на основание чл. 69а, ал. 3 от Закона за обществени поръчки (ЗОП). В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена и единичните цени, изписани цифром с общата цена на офертата, изписана словом в определен от комисията срок.

➤ При несъответствие между предложените единични цени и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата, изписана словом и ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата, изписана словом в определен от комисията срок.

*За целите на оценяване на офертите, съгласно предварително обявения критерий „най-ниска цена“, посочената валута на „Предлаганата цена“ от участника за изпълнение на поръчката се преизчислява от комисията в левова равностойност, съгласно посочената от участника валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти за участие, посочена в обявление на обществената поръчка.*

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник и посочване на правноорганизационна форма .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия)

Подпис/и .....

Дата .....

*Ценовото предложение се подписва от представляващия/ ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица ..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)

Подпис/и .....

Представяващ/и ..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и .....

Дата .....

*Ценовото предложение се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.*

Упълномощено лице ..... (име и фамилия)

Подпис .....

Дата .....

***Този документ задължително се поставя в отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“, поставен в плика с офертата.***

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
**към ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА на Участника -Таблица 1**

№	Видове дейности	Ед. Мярка	К-во	Ед. Цена в лева/евро без ДДС	Обща Цена в лева/евро без ДДС	Забележки/указания - № на приложението към ПО и Спецификацията и точка/позиция от него
1	<b>Етап I Одит на съществуващото положение, Етап II Внедряване на софтуера за „управление интегритета на газопроводи“ (PIMS Софтуер) и Етап IV Гаранционна поддръжка на на PIMS Софтуера и на доставеното техническо оборудване, във връзка с изпълнение на поръчката</b>					
	<i>ВКЛЮЧИТЕЛНО:</i>					
1.1.	Одит на съществуващото положение и доставка на PIMS софтуер.	бр.	1			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.2	Доставка на техническо оборудване, необходимо за техническа инфраструктура за функциониране на PIMS софтуер;	к-т	1			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.3.	Доставка на системен софтуер, необходим за изграждане на техническа инфраструктура за функциониране на PIMS софтуер;	к-т	1			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.4.	Изграждане на техническата инфраструктура необходима за функциониране на PIMS софтуер;	с-ма	1			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.5.	Инсталиране и първоначално конфигуриране на сървърната част на PIMS софтуер	с-ма	1			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.6.	Инсталиране и първоначално конфигуриране на клиентските части на PIMS софтуер.	с-ма	17			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.7.	Разработване и имплементиране на програмен интерфейс за обмен на данни между PIMS софтуера и информационна система „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД	бр.	1			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.8.	Тестване на програмния интерфейс за обмен на данни между PIMS софтуера и информационна система „WPS32“, внедрена в „Булгартрансгаз“ ЕАД	с-ма	1			Подробно описани в Приложение № .., което се изготвя от участника
1.9.	Разработване (в случай на необходимост), имплементиране и тестване на възможностите за обмен на данни между PIMS Софтуера и софтуерни продукти за управление на данни от вътрешнотръбни инспекции	с-ма	1			
1.10.	Настройване на PIMS Софтуера в съответствие с изискванията на внедрената от „Булгартрансгаз“ ЕАД „Система за управление интегритета на газопровода“	с-ма	1			
1.11.	Въвеждане и импорт на наличните данни за газопреносната система на „Булгартрансгаз“ ЕАД в базата на PIMS Софтуера	с-ма	1			Стр. 1 от 2

№	Видове дейности	Ед. Мярка	К-во	Ед. Цена в лева/евро без ДДС	Обща Цена в лева/евро без ДДС	Забележки/указания - № на приложението към ПО и Спецификацията и точка/позиция от него
1.12.	Тестване на внедрения PIMS Софтуер и изготвяне и предоставяне на необходимата документация;	с-ма	1			
1.13.	Обучение на персонал на Възложителя за ползване (оперативна употреба), администриране, конфигуриране и поддържане на PIMS Софтуера - 2 служители и Обучение на персонал на Възложителя за практическо прилагане PIMS Софтуера - 20 служители	бр. лица	22			
1.14.	Други:					
<b>Общо по т. 1.:</b>						
<b>2</b>	<b>Етап III – Пилотно прилагане на PIMS Софтуера</b>					
<i>включително:</i>						
<b>2.1.</b>	Пилотно прилагане на PIMS Софтуера за два участъка от газопреносната мрежа на „Булгартрансгаз“ ЕАД и практическо обучение на персонал на Възложителя	участък	2			
<b>Общо по т. 2:</b>						
<b>ВСИЧКО в лева/евро без ДДС:</b>						

Наименование на Участника: .....

Дата: .....

Представяващ: .....

Име и фамилия: .....

Подпис: .....

Упълномощено лице: .....

Име и фамилия: .....

Подпис: .....

**ДЕКЛАРАЦИЯ****по чл. 6, ал. 2 от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)***(представя се само от участника, определен за изпълнител, преди подписване на договор)*

Долуподписаният/ата: ..... ЕГН....., постоянен  
адрес ....., гражданство .., документ за самоличност  
....., издаден/а на ....., от МВР - гр. ....,  
в качеството ми на представляващ (пълномощник) на .....,  
вписано в регистъра при .....

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

**1** .....,  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....,  
постоянен адрес .....,  
гражданство .....,  
документ за самоличност.....

**2** .....,  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....,  
постоянен адрес.....,  
гражданство.....,  
документ за самоличност.....

**3** .....,  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....,  
постоянен адрес.....,  
гражданство.....,  
документ за самоличност.....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

Декларатор:

.....

.....

(подпис)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**

*(представя се само от участника, определен за изпълнител, преди подписване на договор)*

Долуподписаният/ата: ....., с ЕГН ....., постоянен адрес  
 ....., гражданство  
 ....., документ за самоличност  
 ....., издаден/а на ....., от МВР - гр. ...., в  
 качеството ми на ....., в ....., с  
 ЕИК/ БУЛСТАТ ....., данъчен №....., със седалище и адрес  
 на управление: ....., тел./факс....., участник, определен  
 за изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
 ....., (посочете наименованието на поръчката, номера на  
 обособената позиция)

**ДЕКЛАРИРАМ,**

че паричните средства — предмет на посочената операция (сделка), в размер на  
 ..... лева, без ДДС, имат следния произход: .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за  
 деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

Декларатор:

.....

.....

(подпис)

## ДЕКЛАРАЦИЯ за конфиденциалност

От ....., в качеството ми на .....  
на ....., ЕИК/Булстат/ЕГН .....,  
участник, определен за изпълнител на обществена поръчка с предмет **Доставка и внедряване на софтуер за управление интегритета на газопроводите (PIMS Софтуер), идент. номер 150-081**, с който ще бъде сключен договор за изпълнението ѝ,

Декларирам, че:

1. В качеството ми на участник, определен за изпълнител на обществената поръчка, свързана със системи или оборудване за информационни технологии и системи за сигурност, се задължавам да не разгласявам по никакъв начин, конфиденциална информация отнасяща се за „Булгартрансгаз“ ЕАД пред вертикално интегрираното предприятие - „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него, изпълняващо дейности по доставка или производство на природен газ, станала ми известна по повод изпълнение на договора.
2. В качеството ми на участник, определен за изпълнител на обществената поръчка, с който ще бъде сключен договор за изпълнението ѝ, се задължавам да пазя конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространявам и публикувам, както и да не я предоставям на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. В качеството ми на участник, определен за изпълнител на обществената поръчка, с който ще бъде сключен договор за изпълнението ѝ, се задължавам да върна при поискване от страна на „Булгартрансгаз“ ЕАД всички предоставени ми документи и носители на информации.

Дата: .....2015 г.

Декларатор: .....  
(подпис)

\* Конфиденциална информация по смисъла на настоящата декларация е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуалната собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Булгартрансгаз“ ЕАД или на неговите партньори.

\* Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящата декларация представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или Интернет.

\* Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Булгартрансгаз“ ЕАД.

\* Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ  
ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ ПО ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ДО  
„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД  
ГР.СОФИЯ, Ж.К. „ЛЮЛИН“ 2,  
БУЛ. „ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ“ № 66,  
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР  
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА  
с ЕИК 175203478

Ние, \_\_\_\_\_ /Банка/  
\_\_\_\_\_ със седалище ./адрес/ сме известени, че  
нашият Клиент, \_\_\_\_\_ [наименование и адрес на участника и  
ЕИК], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ и Вие сте страни по договор № \_\_  
\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г. [посочва се № и дата на сключения договор за  
обществена поръчка] за обект: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ [описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава] на обща  
стойност от \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва  
се цифром и словом стойността и валутата на договора].

Съгласно договорените условия на плащане от Ваша страна ще бъде извършено в полза на  
ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане в размер \_\_\_\_% (словом: \_\_\_\_\_%), от стойността на  
договора, на стойност \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) [посочва се  
цифром и словом стойността и валутата на авансовото плащане], срещу представена банкова  
гаранция за същата сума.

Във връзка с гореизложеното, ние \_\_\_\_\_ [Банка], с настоящото поемаме  
неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но  
общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом:  
\_\_\_\_\_) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на  
авансовото плащане] в срок до 3 (три) работни дни след получаване на първо Ваше писмено  
поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по договора не е успял да  
изпълни частично или изцяло дейности, съответстващи на стойността на авансовото  
плащане.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез  
посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените  
от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми  
по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно  
шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаваща че  
Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска  
служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Нашият ангажимент по гаранцията се намалява автоматично със сумата на всяко плащане,  
извършено по нея.

Настоящата гаранция е валидна до...../дата/ и изтича изцяло и автоматично в  
случай, че до.....часа /местно време/ на ...../дата искането Ви, предявено при

горепосочените условия не е постъпило в ...../Банка, адрес/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако съгласно условията на договора приемането на работите предмет на договора не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ...../Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подписи и печат,  
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ РЕФ. №.....**  
**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ДО  
„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД  
ГР.СОФИЯ, Ж.К. „ЛЮЛИН“ 2,  
БУЛ. „ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ“ № 66,  
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР  
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА  
с ЕИК 175203478

Ние, ..... (Банка) ..... със седалище /адрес/ сме известени от нашият Клиент ..... (посочва се наредителя по банковата гаранция), че изпълнител ..... (посочва се наименование на участника и правно организационна форма. Когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно организационната им форма в случай, че има такава) наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № БТГ ..... /..... г. (посочва се номера и датата на решението на Възложителя за определяне на изпълнител на предмета на обществената поръчка, съответно обособената позиция ако процедурата е по обособени позиции) е определен за изпълнител на обществената поръчка с предмет: ..... (описва се предмета и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива).

Също така, сме информирани, че съгласно чл. 42, ал. 1, т. 3 от Закона на обществените поръчки, при подписването на договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената обществената поръчка, да представи Банкова гаранция за изпълнение, открита във Ваша полза, за сумата в размер на .....% от общата стойност на поръчката ..... (цифром), а именно ..... (СЛОВОМ: ..... ) лева, за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Във връзка с гореизложеното и по Ваше нареждане, ние, ..... (Банка), представлявана от ..... се задължаваме неотменимо и безусловно, независимо от валидността и действието на горепосочения договор да Ви заплатим при първо Ваше писмено поискване, всяка сума максимум до ..... (цифром) ..... (СЛОВОМ) в срок до 3 (три) работни дни след получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че изпълнителят не е изпълнил частично или изцяло свои задължения по договора.

Всяко плащане по тази гаранция от страна на ..... (Банка) в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ намалява нейния ангажимент с размера на платената сума.

Стойността на банковата гаранция ще се намалява, съобразно изпълнението на етапите от договора и изтичане на съответните гаранционни срокове, след получаване в ..... (Банка) на писмено потвърждение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, указващо точния размер на редуцираната сума.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона. Искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифрирано телексно или SWIFT съобщение от централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Настоящата гаранция е валидна до..... (дата) и изтича изцяло и автоматично в случай, че до ..... часа (местно време) на ..... (дата) искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ..... (Банка, адрес). След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако приемането на работите, предмет на договора, не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ..... (Банка, адрес).

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

ЗА БАНКА

Подписи: .....

.....