

ПРОТОКОЛ № 1

Съставен на основание чл. 68, ал. 7 и ал. 8 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)(отм.)

от работата на комисията за разглеждане, оценка и класиране на оферти в открита процедура по ЗОП (отм.) с наименование: „Доставка на компютърна техника“, открита с решение БТГ-РД-07-23/06.04.2016 на пълномощника на изпълнителния директор - Любомир Симеонов Кръстев - ръководител на отдел „Възлагане на обществени поръчки“, съгласно пълномощно № БТГ-92-01-67 от 25.03.2016 г., идент. номер 160-032 на „Булгартрансгаз“ ЕАД

ОТНОСНО: *Разглеждане на документите и информацията в плик № 1 „Документи за подбор“ на участниците, подали оферти за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.*

Назначената от възложителя със заповед № БТГ-РД-09-36 от 09.05.2016 г., комисия в следния състав:

Председател:

1. Надя Панева - Началник-заместник на управление „Информационно и телекомуникационно обслужване“, лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП (отм.), а именно умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста съгласно длъжностната му характеристика.

Членове:

2. Константин Киров - Ръководител сектор „Програмно осигуряване“, към управление „Информационно и телекомуникационно обслужване“, лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП (отм.), а именно Диплома по специалност „Инженер по компютърни системи“, както и умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста, съгласно длъжностната му характеристика;

3. Десислава Петрова – Старши юриконсулт в отдел „Договори и собственост“;

4. Надежда Брейчева - Специалист в отдел „Придобиване на активи“;

5. Мариела Лозанова - Счетоводител сектор „Счетоводство на ЦУ“ в отдел „Счетоводство и финанси“.

с резервни членове на Комисията:

1. Йордан Григоров - Системен администратор в сектор „Програмно осигуряване“ към управление „Информационно и телекомуникационно обслужване“, лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП (отм.), а именно умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста съгласно длъжностната му характеристика;

2. Росен Кечев - Юриконсулт в отдел „Договори и собственост“;

3. Ралица Велкова - Специалист в отдел „Придобиване на активи“;

4. Диана Вилхелмсон – Счетоводител сектор „Счетоводство на ЦУ“ в отдел „Счетоводство и финанси“.

разгледа в периода 09.05.2016 – 17.05.2016 г. представените от участника в процедурата документи и информация в плик № 1 „Документи за подбор“ за наличие на необходимите документи и информация и за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя.

Участникът, представил оферта в посочения в обявлението за обществената поръчка срок,

е:

1. „Лирекс БГ“ ООД, гр. София, с рег. № БТГ-25-01-238 от 05.05.2016 г., 16:35 ч.

Работата на комисията протече при спазване на следния ред:

I. Проверка на представените от участника документи и информация в плик №1 „Документи за подбор“ за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя в документацията за участие, във връзка с чл. 56, ал. 1, т. 1, буква „а“ и „б“, т. 2, 3, 5, 6, 8, 12, 13 и 14 от ЗОП (отм.), както и за отсъствие на обстоятелствата, посочени в чл. 69, ал. 1, т. 2 от ЗОП (отм.), както и за отсъствие на обстоятелствата, посочени в чл. 69, ал. 1, т. 2 от ЗОП, с посочване на установена липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор и/или други нередовности:

1. Участникът „Лирекс БГ“ ООД, гр. София няма да ползва подизпълнители.

Документите по чл. 56 от ЗОП (отм.), представени в Плик № 1 „Документи за подбор“, които изхождат от участника, са подписани от представляващия участника, съгласно актуалното състояние на участника от Търговския регистър към Агенцията по вписванията – г-жа Димитринка Илиева – управител. Представените в плик № 1 „Документи за подбор“ документи и информация са, както следва:

1.1. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 1, буква „а“ от ЗОП (отм.), съдържаща представяне на участника, с включена изискуемата информация, съгласно обр. 01 и приложени към нея:

1.1.1. Заверено копие на удостоверение за актуално състояние на участника, издадено от Агенция по вписванията, съгласно което дружеството се представлява от г-жа Димитрина Илиева и г-н Манол Илиев – управители, като всеки от управителите може да действа самостоятелно, освен при изключенията, предвидени в дружествения договор. Видно от клаузите на дружествения договор, публикуван в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, предвидените изключения не засягат възможността на лицата да представляват дружеството поотделно в процедури за възлагане на обществени поръчки. Съгласно удостоверението за актуално състояние на участника „Лирекс БГ“ ООД, гр. София няма прокуристи;

1.1.2. Декларации по чл. по 47, ал. 9 от ЗОП (отм.), подписани от управителите г-жа Димитрина Илиева и г-н Манол Илиев. От декларираните обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП (отм.) не са налице такива, които да водят до отстраняване на участника.

1.1.3. *Не е представена декларация съгласно чл.16г, ал.7 от ЗОП (Образец О20), предвид изискванията посочени в раздел III.2.1) от обявлението за обществената поръчка и т. 9.2. от Указания за подготовка на офертата.*

1.2. *Не е представен оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума за участие в процедурата размер на 2500 лева, представена съгласно условията на възложителя, посочени в т. III.1.1) от обявлението за поръчката и в т. 12 от Указания за подготовка на офертата, част от документацията за участие в процедурата. (гаранция за участие не се изисква, само ако участникът е специализирано предприятие или кооперация на хора с увреждания).*

1.3. Списък, подписан от представляващия участника, на доставките, които са еднакви с предмета на обществената поръчка (Образец О16), изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка. В списъка са посочени 3 изпълнени съответно на 03.10.2014 г., 06.10.2015 г. и 07.05.2014 г. доставки, с попълнена изискуемата информация съгласно чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (отм.) и изискванията на обр. 016. Като доказателства за изпълнените доставки в списъка е посочено и приложено

следното:

1.3.1. Относно първата извършена доставка в графа № 4 „описание на конкретната доставка“ от списъка е посочено „Доставка, инсталация, конфигурация, интегриране, тестване, въвеждане в експлоатация на оборудване, обучение и поддръжка на ИТ устройства и оборудване“ и е приложено заверено копие на английски език и официален превод на български език на писмо – потвърждение по договор с референтен номер 2013/334-305 от Европейски съюз, Делегация в Босна и Херцеговина. От писмото е видно, че доставките включват: HP сървъри, HP системи за съхранение, HP персонални компютри, HP тънки клиенти, HP лаптопи, HP ленти за данни и библиотеки, HP поставки, устройства HP KVM, HP UPS, KEMP балансиращи натоварването, превключватели на Cisco, рутъри на Cisco, защитни стени Cyberoam, софтуерите на Lirex Service Manager и Lirex CMS, HP OV Omniback. В тази връзка, приложеното писмо се приема за доказателство за извършена доставка по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (отм.), във връзка с чл. 51, ал. 4 от ЗОП (отм.) и т. 14.1.1. от Указания за подготовка на оферта.

1.3.2. Относно втората извършена доставка, е посочен Регистъра на обществените поръчки към Агенция по обществени поръчки, в който е публикувана информация за изпълнението на договора за обществена поръчка. Попълнена е цялата изискуема информация за наименование на регистъра, електронен адрес и последователност на стъпките, които следва да бъдат извършени за достигане до информацията, посочена в списъка, като при спазване на посочените стъпки и подадената информация е публично достъпна. В тази връзка посоченият публичен регистър се приема за доказателство по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (отм.), във връзка с чл. 51, ал. 4 от ЗОП (отм.) и т. 14.1.2. от Указания за подготовка на оферта.

От посочения публичен регистър, както и от графа № 4 „описание на конкретната доставка“ от списъка е видно, че доставката включва 2700 персонални компютри, 2700 монитора, 1200 периферни устройства, 14 блейд сървъра и 2 сторидж системи.

1.3.3. Относно третата извършена доставка е приложено удостоверение, издадено от получателя, за извършени доставки на компютърна техника, която включва LCD дисплеи, работни станции и персонални компютри. В тази връзка приложеното удостоверение се приема за доказателство по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП (отм.), във връзка с чл. 51, ал. 4 от ЗОП (отм.) и т. 14.1.1. от Указания за подготовка на оферта.

Предвид гореизложеното, с така представената информация в списъка и посочените доказателства за изпълнените доставки, участникът доказва съответствие с минималното изискване **за технически възможности на участника, поставено от възложителя на основание чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП относно изискуемия брой LCD дисплеи (178 броя) и стационарни компютри (107 броя).**

Комисията констатира в списъка и приложените удостоверения следните нередовности и несъответствия с критериите за подбор:

*От информацията относно първата посочена в списъка доставка **в графа № 4 „описание на конкретната доставка“**, по т.1.3.1. от настоящия протокол, не става ясно количеството преносими компютри, които са доставени. В приложеното писмо-потвърждение също липсва информация за количеството доставени преносими компютри. В тази връзка, комисията не може да извърши преценка дали участникът доказва съответствие с минималното изискване за технически възможности, а именно да бъдат изпълнени доставки, които са еднакви с предмета на обществената поръчка през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, в количество не по-малко от 10 броя преносими компютри.*

1.4. Списък на техническите лица, сертифицирани от производителя на предлаганата техника за сервизно обслужване (ремонт, поддръжка) на съответната продуктова категория - персонални компютри, работни станции, преносими компютри и дисплеи, с попълнена цялата изискуема информация съгласно изискванията на образец 019. В списъка са посочени 3-ма /трима/ сервизни специалисти, сертифицирани от производителя на предлаганата техника за сервизно обслужване (ремонт, поддръжка) на продуктова категория -

персонални компютри, работни станции, преносими компютри и дисплеи.

Предвид изложеното, с така представената информация в списъка, участникът доказва съответствие с минималното изискване за технически възможности, поставено от възложителя на основание чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП (отм.), във връзка с чл. 51, ал. 1, т. 4 от ЗОП (отм.), посочено в раздел III.2.3) от обявлението за обществената поръчка и т. 14.2. от Указания за подготовка на офертата.

1.5. *Не са представени заверени с текст „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето, извършило заверката, копия на валидни Сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи, че участникът е въвел и прилага система за управление на качеството в съответствие със стандарт ISO 9001 или еквивалентен, чийто обхват включва дейности, свързани с производство и/или доставка и поддръжка на компютърна техника, съгласно условията на възложителя, посочени в т. III.2.3) от обявлението за поръчката и в т. 14.3 от Указания за подготовка на офертата, част от документацията за участие в процедурата.*

1.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (отм.) (образец О4) от участника, подписана г-жа Димитринка Илиева - представляваща участника за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП (отм.), както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (отм.).

1.6.1. *Не е представена декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП (отм.) (образец О4) за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП (отм.), както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП (отм.) от другия управител г-н Манол Илиев. Съгласно условията на възложителя, посочени в раздел III.2.1) т. 5. от обявлението за поръчката и в т. 16 от Указания за подготовка на офертата, декларацията се подписва от лицата, които представляват участника и участниците в обединение.*

1.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП (отм.) (образец О5) от участника, подписана от г-жа Димитринка Илиева - представляваща участника за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители, в която е посочено, че участникът няма да ползва подизпълнители.

1.8. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (отм.) (образец О8) от участника за приемане на условията в проекта на договор, подписана от представляващия участника.

1.9. Декларация (образец О9) от участника, подписана от г-жа Димитринка Илиева - представляваща участника по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС). От декларираните обстоятелства не са налице такива, които да водят до отстраняване на участника.

1.10. Декларация от участника по чл. 81ж, ал. 10 от Закона за енергетиката (Образец О10).

1.11. Декларация, съдържаща срока на валидност на офертата - 120 дни, считано от крайния срок за получаване на офертите, което отговаря на изискванията на възложителя по т. IV.3.6. от обявлението на обществената поръчка.

1.12. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (образец О17), който отговаря на изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП (отм.).

Предвид гореизложеното и във връзка с установеното в т.1.1.- т.1.12., на основание чл. 68,

ал. 9, изр. второ от ЗОП (отм.), комисията за провеждане на процедурата дава възможност на участника „Лирекс БГ“ ООД, гр. София, да замени представените документи или да представи нови, с които смята, че ще удовлетвори поставените изисквания от възложителя.

II. Срок и условия за представяне на допълнителни документи от участника, с оглед установените от комисията липсващи документи, несъответствия с критериите за подбор и/или други нередовности:

Допълнителните документи се представят и влизат от участниците в деловодството на „Булгартрансгаз“ ЕАД на адрес: гр. София 1336, ж.к. „Люлин 2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66, в срок от 5 (пет) работни дни (не по-късно от 17:00 ч. местно време на последния ден от срока) от датата на получаване на настоящия протокол.

Допълнителните документи по чл. 68, ал. 9 от ЗОП следва да бъдат представени в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в т. 26 от Указанията за подготовка на офертата, а именно: в запечатан плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът посочва следните означения: „Допълнително представяне на документи“ в процедура за възлагане на обществена поръчка с изписан предмет на поръчката, идентификационния ѝ номер, даден от възложителя, име на участника, на вниманието на г-жа Надя Панева – председател на комисията.

Ако участниците изпращат документи чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на всеки участник. В този случай той следва да изпрати документите по такъв начин, че да се обезпечи тяхното пристигане на посочения адрес преди изтичане на горепосочения срок. Рискът от забава или загубване на плика с допълнителните документи е за участника.

Комисията не се ангажира да съдейства за пристигането на пликовете с документите на адреса и в срока, определен в настоящия протокол. Участниците не могат да искат от комисията съдействия като: освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

В случай че документи за участник не бъдат представени в определения срок или бъдат представени, но не отговарят на изискванията и условията от документацията за участие в процедурата във връзка с тяхното съдържание, комисията ще предложи на възложителя офертата на участника за отстраняване от процедурата.

Всички констатации в настоящия протокол са взети с единодушно решение на всички членове на комисията и протоколът е подписан от всички членове на комисията без забележки и изразени особени мнения.

Настоящият протокол се изпраща на участниците в процедурата, на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, в деня на публикуването му в профила на купувача.

Председател:

Надя Панева



членове:

Константин Киров



Надежда Брейчева



Десислава Петрова



Мариела Лозанова

