

## ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В

### ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя:	<b>130-096</b>

## СЪДЪРЖАНИЕ

Част	Наименование
1	Решение за откриване на процедурата
2	Обявление за обществената поръчка
3	Указания за подготовка на оферта
4	Пълно описание на предмета на поръчката
5	Проект на договор за изпълнение на поръчката
<b><u>Образци за участие в процедурата</u></b>	
O1	Оферта и приложение Списък на документите, съдържащи се в офертата
O2	Предложение за изпълнение на поръчката (Техническо предложение)
O3	Предлагана цена
O5	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител
O6	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП
O7	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП
O10	Списък на основните договори за услуги от подобно естество за последните 3 (три) години
O11	Декларация за приемане на условията в проекта на договор
O12	Декларация че са спазени изискванията за закрита на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП
O17	Декларация по чл. 4, ал. 7 и чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП <i>(представя се само от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор).</i>
O18	Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП <i>(представя се само от участника, избран за изпълнител, преди подписване на договор).</i>



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: БТГ-РД-07-25 от 26/04/2013 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

### Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

### Деловодна информация

Партида на възложителя: 01351  
Поделение: "Булгартрансгаз" ЕАД  
Изходящ номер: БТГ-РД-07-25 от дата 26/04/2013  
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД

Адрес  
бул. Панчо Владигеров № 66

Град София	Пощенски код 1336	Държава България
---------------	----------------------	---------------------

За контакти отдел "Придобиване на активи"	Телефон 03592 9396293
--	--------------------------

Лице за контакт  
Надя Стойкова

Електронна поща nstaykova@bulgartransgaz.bg	Факс 03592 9250063
--	-----------------------

### Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:  
[www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)  
Адрес на профила на купувача:  
[www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                              | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива                    | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода   | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |                               |   |                          |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура             | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура          | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление           | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит         | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог           | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен      | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление        | <input type="checkbox"/>                                    |                          |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                        |  |                          |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура      | <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура   | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит          | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен       | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |  |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                         | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП                  | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП                        | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП                           | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т. ____, от ЗОП                      | <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ____, от ЗОП               | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>

точка: \_\_\_\_\_

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Предмет на обществената поръчка е осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна за срок до 30.09.2013г.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация	_____	(брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____	(брой)
Показателите за оценка на офертите	_____	(брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора)	_____	(брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nnnnn-уууу-xxxx)

**Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):**

на обща стойност \_\_\_\_\_ Валута:  без ДДС  с ДДС      Стойност на ДДС (в %) \_\_\_\_\_

**VI: ОДОБРЯВАМ**

- обявлението и документацията за участие  
 обявлението и описателния документ  
 поканата за обществена поръчка  
 поканата за обществена поръчка и документацията  
 обявлението и конкурсната програма  
 обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ****VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисията за защита на конкуренцията

Адрес

бул. "Витоша" № 18

Град

гр. София

Пощенски код

1000

Държава

България

Телефон

03592 9356113

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

03592 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП****VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)****IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 26/04/2013 дд/мм/гггг

**Възложител:****Грите имена:**

/подпис и печат/

Кирил Руменов Темелков

**Длъжност:**

Изпълнителен Директор



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
 1000 София, ул. Лега 4  
 факс: 940 7078  
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
 интернет адрес: http://www.aop.bg

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5  
ИЛИ 6 ОТ ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>Деловодна информация</b>                  Партида на възложителя: 01351                  Поделение: "Булгартрансгаз" ЕАД                  Изходящ номер: БТГ-04-19-1722 от дата 26/04/2013                  Коментар на възложителя:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
--

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование "Булгартрансгаз" ЕАД		
Адрес бул. Панчо Владигеров № 66		
Град София	Пощенски код 1336	Държава България
За контакти бул. Панчо Владигеров № 66	Телефон 0359 9396293	
Лице за контакти Надя Стойкова		
Електронна поща nstoykova@bulgartransgaz.bg	Факс 0359 9250063	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.bulgartransgaz.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.bulgartransgaz.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
<b>I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Пощенски услуги		

<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна.

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 26 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна. код NUTS: BG331

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка
  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

Рамково споразумение с няколко изпълнители
  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
 или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**

<b>П.1.5) Кратко описание на поръчката:</b>		
Предмет на обществената поръчка е осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за почиващите в учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна за срок до 30.09.2013г.		
<b>П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	92332000	
<b>П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>П.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>П.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>		
Обемът на дейностите, които Изпълнителят следва да извърши по предмета на поръчката, е подробно описан в документацията за участие в процедурата.		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): _____ Валута:		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
от: _____ до _____ Валута:		
<b>П.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:		
_____		
Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):		
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		
<b>П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата на изпълнението 30/09/2013 дд/мм/гггг		



## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие: не се изисква.
2. Гаранция за изпълнение: не се изисква.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането е от "Булгартрансгаз" ЕАД и ще се извърши със собствени средства. Начинът на плащане е съобразен с условията от проекта на договор от документацията за участие.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

---

---

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не 

Ако да, опишете ги:

---

---

---

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Оферта, съдържаща:

Плик № 1 "Документи за подбор" - отделен плик:

Оферта и списък на документи, съдържащи се в офертата (Образец 01)

- Копие от документа за регистрация или Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър когато Участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато Участникът е физическо лице. Чуждестранни юридически лица представят съответен еквивалентен документ за регистрация или идентификационен номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и документ за самоличност на физическо лице. От представените документи следва да е валидна информация по отношение на лицата, които представляват дружеството (включително за прокуристите) на начина на представителство;

- Заверено копие на Договор за създаване на обединение, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението, в който задължително се посочва представляващия обединението и документ за регистрация в регистър Булстат или посочване на Булстат номер.

Чуждестранни обединения представят копие на договор за създаване на обединение и съответен еквивалентен документ на Булстат номер, издаден от компетентен съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението, в случай че такава е предвидена по местното законодателство;

- Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител;
- Декларации по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП от съответните лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП (оригинали на Образец Об и Образец О7);
- Декларация за приемане на условията в проекта на договора (Образец О11);
- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Образец О12);
- Документи, съгласно т. III.2.3. от обявлението;

Плик № 2 "Предложение за начина на изпълнение на поръчката" (оригинал на Образец О2) - отделен плик:

- Предложение за изпълнение на поръчката (Оригинал на Образец О2);

Плик № 3 "Предлагана цена за изпълнение на поръчката" - отделен плик:

- Предлагана цена за изпълнение на поръчката (Оригинал на Образец О3)

При подаване на оферта от чуждестранен участник, горепосочените документи се представят при съответно съобразяване с разпоредбата на чл. 56, ал. 4 от Закона за обществените поръчки. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, горепосочените документи се представят при съответно съобразяване с разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП. В случай че участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят при съобразяване изискванията на чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Не се изискват.

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Участниците следва да се представят в офертите си:

1. Документите, посочени в чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП:
  - 1.1. Списък на основните договори за услуги от подобно естество, изпълнени през последните 3 (три) години (2010г., 2011г. и 2012г.), включително стойностите, датите и получателите (оригинал на декларация Образец О-10), придружен от препоръки за добро изпълнение (копия, заверени с текст „вярно с оригинала“ и подпис на лицето извършило заверката). Задължително е списъкът да бъде изготвен и представен, съгласно изискванията на чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП и по приложения образец на декларация към документацията за участие в процедурата, както и да бъдат представени препоръки за добро изпълнение.

Минимално изискване за технически възможности на участника,

поставено от Възложителя на основание чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП: Участникът (или участник в обединението) и/или деклариран/и подизпълнител/и следва да има изпълнен 1 (един) договор за услуги от подобно естество, през последните 3 години (2010г., 2011г. и 2012г.).

Под „услуги от подобно естество“ се разбират предоставяне за временно ползване на плажни чадъри и шезлонги.

Удостоверяване изпълнението на изискването е чрез информацията представена в Списък на договорите за услуги, изпълнени през последните три години (Образец О-10).

2. Оригинал на декларация, в свободен текст, от участника, декларираща правото на участника да извършва концесионна дейност, свързана с предмета на настоящата поръчка. Декларацията следва да бъде придружена със заверено копие на извлечение от договор за концесия, от което да е видно срокът на договора, както и съответните права, свързани с предмета на поръчката.

3. Оригинал на декларация, в свободен текст, от участника, декларираща че плажната ивица, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги, предмет на поръчката, е на разстояние не повече от 550 м в радиус от УВЦ "Република", измерено спрямо дадените в пълното описание на предмета на поръчката координати. Декларацията следва да бъде придружена със заверено копие на извлечение от договор за концесия, от което да са видни координатите на плажната ивица, част от обекта на концесия, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги, предмет на поръчката.

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и** Да  Не

**професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата**

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Вид процедура

#### IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да  Не

*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*

**IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне

**Показатели****Тежест****IV.2.2) Ще се използва електронен търг**Да  Не 

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

130-096

**IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка**Да  Не 

Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 20/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Платими документи**Да  Не 

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 27/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

- ES  DA  ET  EN  IT  LT  MT  PL  SK  FI  
 CS  DE  EL  FR  LV  HU  NL  PT  SL  SV

Друг: Български

**IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.7) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 28/05/2013 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): Централно управление на "Булгартрансгаз" ЕАД, гр. София,

ж.к. "Люлин 2", бул. "Панчо Владигеров" № 66

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не

При отваряне на офертите за участие имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

Представителите на горепосочените лица, желаещи да присъстват при отварянето на офертите, е необходимо да представят следните документи:

- За участници в процедурата – представляващ/и участника представят документ за самоличност, копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответния участник. Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, и в превод на български език.
- За упълномощените представители на участниците – документ за самоличност, пълномощно, копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответния участник. Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, и съответното пълномощно и в превод на български език.
- За представителите на средствата за масова осведоменост – служебна карта или друг документ, удостоверяващ служебното положение, по силата на което лицето има право на присъствие.
- За юридически лица с нестопанска цел – представляващия/ите юридическото лице с нестопанска цел, представят документ за самоличност и копие от актуалното състояние. За упълномощените представители на юридическото лице с нестопанска цел – документ за самоличност, пълномощно и копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответното юридическо лице с нестопанска цел. Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, а в случай на упълномощаване – съответното пълномощно, и в превод на български език.

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта/програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

Обявлението е въведено директно в регистъра чрез XML форма от упълномощен потребител, идентифициран чрез електронен подпис. От датата на обнародване на обявлението в електронен вид, пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата може да бъде получен на интернет адреса на "Булгартрансгаз" ЕАД: [www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg), рубрика "Процедури

и търгове” – “Обществени поръчки”.

Условията и документите, необходими за сключване на договор с избрания изпълнител, са съгласно описаните в изисквания за сключване и изпълнение на договор от Указания за подготовка на офертата в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по ЗОП.

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b>		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 26/04/2013 дд/мм/гггг
---

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование "Булгартрансгаз" ЕАД		
Адрес бул. "Панчо Владигеров" № 66, ж.к. "Люлин-2"		
Град София	Пощенски код 1336	Държава България
За контакти бул. "Панчо Владигеров" № 66, ж.к. "Люлин-2"	Телефон 0359 9396358	
Лице за контакти Весела Тафраджийска		
Електронна поща Vesela.Tafradziyska@bulgartransgaz.bg	Факс 0359 9250063	
Интернет адрес (URL): www.bulgartransgaz.bg		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование "Булгартрансгаз" ЕАД		
Адрес бул. "Панчо Владигеров" № 66, ж.к. "Люлин-2"		
Град София	Пощенски код 1336	Държава България
За контакти бул. "Панчо Владигеров" № 66, ж.к. "Люлин-2"	Телефон 0359 9396358	
Лице за контакти		

Весела Тафраджийска	
Електронна поща Vesela.Tafradziyska@bulgartransgaz.bg	Факс 0359 9250063
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.bulgartransgaz.bg">www.bulgartransgaz.bg</a>	





## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица,  
Наименование **обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно**  
на поръчката: **възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни**  
**пясъци“, гр.Варна**

---

Идент. номер: 130-096

---

### РАЗДЕЛ I

#### УСЛОВИЯ ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

1. За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта на български език, изготвена при спазване на законовите изисквания, както и на условията и изискванията на документацията за участие в процедурата. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка по реда, описан в настоящите указания.
2. Всеки участник може да представи само една оферта по процедурата.
3. Офертата се представя в запечатан, непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът посочва следните означения: "Оферта", име на Участника, обект на поръчката, идентификационния й номер, даден от Възложителя (ако такъв е посочен в обявлението), адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.
4. Пликът с офертата следва да съдържа **три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика**, както следва:
  - 4.1. **Плик № 1** с надпис "Документи за подбор" с **изписване на наименованието на поръчката и наименованието на участника**, в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, 8, 11 – 14 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), отнасящи се до критериите за подбор на участниците;
  - 4.2. **Плик № 2** с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" и **наименованието на участника**, в който се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;
  - 4.3. **Плик № 3** с надпис "Предлагана цена" и **наименованието на участника**, който, в който се поставят документи по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП и съдържа ценовото предложение на участника.

**5.** Офертата с придружаващите я документи се подава на български език. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на такива лица, посочените в Раздел II от настоящите Указания документи по **т. 12.1. и т. 12.2. (съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението в случай, че такава е предвидена по местното законодателство), т. 12.2.1.1 и т. 22.1. се представят в официален превод на български език, а документите по т. 12.2., т. 12.2.1.2., т. 12.2.1.3., т. 12.2.1.4., т. 14., т. 15., т. 16., т. 19., т. 20., т. 21., т. 22.2., т. 22.3. и т.24, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. По смисъла на §1, т.16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП **“Официален превод”** е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.**

**6.** Когато за някой от посочените документи е определено, че се представя “заверено копие”, върху копието на документа следва да фигурира текста “вярно с оригинала” и е поставен подпис на лицето, извършило заверката.

**7.** Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции. Ако офертата и документите не са представени по образците, Възложителят има право да отстрани участника от процедурата, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

**8.** Относно образците на банковите гаранции задължителни за участниците са само условията, описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция и офертата на участника ще бъде отстранена.

**9.** Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

**10.1.** Когато в обявлението е определено, че предмета на поръчката съдържа обособени позиции и:

- в обявлението е определено, че оферти се подават само за една обособена позиция, то участниците имат право да представят само една оферта, за една обособена позиция, която е свободно избрана от тях измежду всички обособени позиции в обекта на поръчка. В този случай всяка оферта, която се отнася за повече от една обособена позиция ще бъде отстранявана;

- в обявлението е определено, че оферти се подават само за всички обособени позиции, то участниците задължително представят оферта, която е за пълния предмет на поръчка и включва всички обособени позиции. В този случай всяка оферта, която не се отнася за всички обособени позиции ще бъде отстранявана;

- в обявлението е определено, че оферти могат да се подават за няколко обособени позиции, то независимо дали е посочено, че оферти могат да се подават за една или за всички обособени позиции, участниците имат право да представят оферта, която се отнася за произволно избрани от тях обособени позиции (една, няколко или всички от тях).

*Конкретната процедура не е по обособени позиции и указанията по т. 10 не са приложими.*

**10.2.** Когато в предмета на поръчката Възложителят е посочил, че е включена «Опция», то предлагане на такава опция в офертата на участника е **задължително**. В случай, че е предложил опцията в офертата си, Изпълнителят няма право да се отказва от изпълнението ѝ, нито да променя условията за нейното изпълнение до изтичане на срока за използването ѝ. Опцията се включва в обхвата на договора, като Възложителят сам определя дали опцията да бъде възложена или не.

## **РАЗДЕЛ II**

### **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

#### **ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“**

**Плик №1 се надписва: „Документи за подбор“ и се посочва наименованието на участника.**

**11. Офертата (оригинал Образец О-1) и приложенията към нея** се изготвят по приложените **образци** от документацията за участие и се подписват **от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника от Търговския регистър/Булстат регистрацията на обединения по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)/**съгласно договора за обединение на дружество, което не е юридическо лице и което не се регистрира съгласно съответното национално законодателство.

**Офертата задължително съдържа:**

#### **Част I**

**12. Списък на документите, съдържащи се в офертата (оригинал Приложение № 1 към Образец О1),** подписан от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника от Търговския регистър /Булстат регистрацията на обединени по ЗЗД, съгласно договор за обединение на дружество, което не е юридическо лице и което не се регистрира съгласно съответното национално законодателство. Документите, описани в списъка на документите, съдържащи се в офертата, трябва да са окомплектовани и подредени хронологично по реда, по който се изискват.

**12.1.Копие от документа за регистрация или Единен идентификационен код (ЕИК) от удостоверение за актуално състояние,** съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Чуждестранни юридически лица представят съответен еквивалентен документ или идентификационен номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и документ за самоличност на физическо лице. От представените документи следва да е видна информацията по отношение на лицата, които представляват дружеството (вкл. за прокуристите) на начина на представителство.

**12.2. Заверено копие на Договор за създаване на обединение** (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и **документ за регистрация в регистър БУЛСТАТ или посочване на БУЛСТАТ номер.**

Договорът за създаване на обединение следва да съдържа и следните информация и клаузи:

- Водещият на Обединението трябва да е упълномощен да подписва документите във връзка с провеждането на процедурата, както и да подпише договора и да получава указания и плащания от името на всички участници в Обединението;
- Водещият на Обединението да има право да поема ангажименти от името на обединението по време на провеждане на процедурата и при изпълнение на договора;
- Всички участници в Обединението са солидарно отговорни за изпълнението на Договора за обществена поръчка към Възложителя;
- Участниците на Обединението поемат задължението да останат в него по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен.
- Водещият и другите участници в Обединението не могат да бъдат променяни по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен.

Чуждестранни обединения представят **заверено копие на договор за създаване на обединение и съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ номер**, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението в случай, че такава е предвидена по местното законодателство.

В случай че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения горепосочените документи в т. 12.1. и т. 12.2. се представят и в официален превод с изключение на договора за създаване обединение, който се представя и в превод на български език.

**12.2.1.** Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се представят и следните документи:

**12.2.1.1.** Заверено копие на документите за регистрация или идентификационен номер за всяко юридическо лице по т. 12.1 и документ за самоличност на физическо лице, включени в обединението;

**12.2.1.2.** Документите по т. 14 и т. 15 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

**12.2.1.3.** Документите по т. 19, т. 20 и т.24 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

**12.2.1.4.** Декларация по т. 22 се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват услугите.

*Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.*

*В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.*

**13. Пълномощно на лицето, подписващо офертата** (оригинал) – представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Декларациите по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

**14. Декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП** (оригинал) – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документацията (*Образец Об*). на основание чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП лицата с право да представляват участника

и прокуристите, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 8 от Закона за обществените поръчки декларират обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП.

Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато представляващите участника са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията по чл. 47, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП се попълва от всяко едно лице.

Когато участникът/подизпълнителят/участника в обединение има прокуристи декларацията се подава от всеки от тях. В случай, че участникът/подизпълнителят/участникът в обединение е чуждестранно лице и има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриса/ите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай, че изрично от актуалното състояние не е видно и изрично записано учредяването и действието на представителната власт на конкретни прокуристи за територията на Р. България декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП задължително се подава от всички действащи прокуристи, съгласно актуалното състояние на участника.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията по чл. 47, ал. 1 от ЗОП се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

**15. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (оригинал)** – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документацията (*Образец 07*). Декларацията, съгласно чл. 47, ал. 5, във връзка с чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки се попълва и представя от лицата по чл. 47, ал. 4 в т.ч. прокуристите при условията на чл. 47, ал. 4, т. 8 от ЗОП, като се декларира липсата или наличието на съответните обстоятелства, а именно дали са свързани лица с Възложителя, или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя, както и дали е налице сключен договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато представляващите участника са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията по чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва от всяко едно лице.

Когато участникът/подизпълнителят/участникът в обединение има прокуристи декларацията се подава от всеки от тях. В случай, че участникът/подизпълнителят/участникът в обединение е чуждестранно лице и има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриса/ите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай, че изрично от актуалното състояние не е видно и изрично записано учредяването и действието на представителната власт на конкретни прокуристи за територията на Р. България декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП задължително се подава от всички действащи прокуристи, съгласно актуалното състояние на участника.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

**16. Декларация по чл. 47, ал. 2 от ЗОП.**

*В обявлението за конкретната процедура не се изисква деклариране на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, поради което указанията по т. 16 не са приложими.*

**17. Документ за гаранция за участие в процедурата**

Не се изисква.

**18. Документ за закупена документация за участие**

Не се изисква.

**Част II**

**19. Доказателства по чл. 50 от ЗОП за икономическото и финансовото състояние на участника за доставки или услуги:**

Не се изискват.

**20. Доказателства по чл. 51 от ЗОП за техническите възможности и/или квалификация на участника:**

**Участниците в процедурата (или поне един от участниците в обединението) или деклариран/и подизпълнител/и, следва да се представят в офертите си документите, посочени в чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП:**

✓ **Списък на основните договори за услуги от подобно естество, изпълнени през последните 3 (три) години (2010г., 2011г. и 2012г.), включително стойностите, датите и получателите (оригинал на декларация Образец О-10), придружен от препоръки за добро изпълнение (копия, заверени с текст „вярно с оригинала“ и подпис на лицето извършило заверката).** Задължително е списъкът да бъде изготвен и представен, съгласно изискванията на чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП и по приложения образец на декларация към документацията за участие в процедурата, както и да бъдат представени препоръки за добро изпълнение.

**Минимално изискване за технически възможности на участника, поставено от Възложителя на основание чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП:**

**1. Участникът (или участник в обединението) и/или деклариран/и подизпълнител/и следва да има изпълнен 1 (един) договор за услуги от подобно естество, през последните 3 години (2010г., 2011г. и 2012г.).**

Под „услуги от подобно естество“ се разбират предоставяне за временно ползване на плажни чадъри и шезлонги.

Удостоверяване изпълнението на изискването е чрез информацията, представена в Списък на договорите за услуги, изпълнени през последните три години (Образец О-10).

**21. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП (Образец 0-12), че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд.**

**22. Списък на подизпълнителите**, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива.

Подизпълнителите се посочват в списъка, включен в образеца на оферта (*Образец О1*) и съдържа наименованието на подизпълнителите, както и вида на работите (описание на частта от предмета на поръчката, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител), които ще извършват и дела на тяхното участие (процент от общата стойност).

Ако списъкът е по-дълъг, се изготвя приложение към образеца на оферта, в който се попълват посочените данни за всички подизпълнители и в образеца се записва "*Съгласно приложен списък*", който се описва като последователно приложение в списъка от Приложение № 1 от офертата (т. 11 по-горе).

**Декларация за съгласие** (оригинал на Образец О5) **от всеки от подизпълнителите** трябва писмено да декларира своето съгласие за участие в изпълнението на поръчката и да отговаря на нормативните изисквания и тези на Възложителя, посочени в документацията за участие, както и да удостовери тези обстоятелства със следните документи, които се прилагат към офертата на участника:

22.1. Документи по т. 12, по-горе, относно регистрацията на подизпълнителите;

22.2. Декларации по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП – при условията на т. 14 и т. 15 по-горе;

22.3. Доказателства за икономическото и финансовото състояние, техническите възможности и/или квалификация – при условията на т.19, т. 20, т.24 в зависимост от вида на работите, които ще изпълнява съответният подизпълнител и приложимите изисквания към тях.

Когато участник предвижда участие на подизпълнители, горепосочените документи се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Документите за всеки от подизпълнителите се прилагат от участника към офертата и се описват в Списъка на документите, съдържащи се в офертата /съгласно т. 12 по-горе/.

Участник може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже (с представяне на документ, удостоверяващ предоставянето на ресурсите), че ще има на свое разположение тези ресурси. Това условие се прилага също, когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението физически и/или юридически лица.

**23. Декларация за приемане на условията в проекта на договор** (Образец О-11), подписана от лицето/та съответно по т. 11 или т. 13 подписали офертата.

При непредставяне на декларацията към офертата или при изразено несъгласие с клаузи от проекта на договори/или предложения за промени на проекта на договора, част от документацията за участие, участникът се отстранява от процедурата.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

- документите по т. 12, т.14 и т.15 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

- документите по т. 19, т. 20, т.24 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

**24. Следните документи:**

24.1. Оригинал на декларация, в свободен текст, от участника, декларираща правото на участника да извършва концесионна дейност, свързана с предмета на настоящата

поръчка. Декларацията следва да бъде придружена със заверено копие на извлечение от договор за концесия, от което да е видно срокът на договора, както и съответните права, свързани с предмета на поръчката.

24.2. Оригинал на декларация, в свободен текст, от участника, декларираща че плажната ивица, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги, предмет на поръчката, е на разстояние не повече от 550 м в радиус от УВЦ "Република", измерено спрямо дадените в пълното описание на предмета на поръчката координати. Декларацията следва да бъде придружена със заверено копие на извлечение от договор за концесия, от което да са видни координатите на плажната ивица, част от обекта на концесия, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги, предмет на поръчката.

## **ПЛИК №2 "ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА"**

**Плик №2 се надписва: "Предложение за изпълнение на поръчката с наименование: "Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна" с идент. Номер 130-096" и наименование на участника**

25. Предложението за изпълнение на поръчката (оригинал на *Образец 02*), следва да бъде изготвено при съблюдаване на изискванията, посочени в пълното описание на предмета на поръчката, техническата спецификация и настоящите указания за подготовка на офертата и включва:

- Подробно описание на услугите, които ще бъдат извършени при изпълнение на предмета на поръчката;
- Предложеният начин на плащане да бъде съобразен с изискванията, посочени в документацията за участие, в т.ч. проекта на договор от документацията за участие;
- Срок за изпълнение на поръчката;
- Всяка друга информация за доказване на съответствието на офертата с техническата спецификация и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.

## **ПЛИК № 3 "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА"**

**Плик №3 се надписва: "Предлагана цена за изпълнение на поръчката с наименование: "Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна" с идент. Номер 130-096" и наименование на участника**

26. Документът "Предлагана цена за изпълнение на поръчката" (оригинал на Образец 03), се изготвя от участника в процедурата и **задължително се поставя в отделен запечатан, непрозрачен плик, поставен в плика с офертата.**

Предложената цена трябва да включва всички разходи за изпълнение на предмета на поръчката, съгласно условията и изискванията на документацията за участие.

За целите на оценяване на офертите, съгласно предварително обявения критерий „най-ниска цена“, посочената валута на „Предлаганата цена“ за изпълнение на поръчката се преизчислява в легова равностойност, съгласно посочената от участника валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти за участие, посочена в обявление на обществената поръчка.



### РАЗДЕЛ III

#### СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

27. Представянето на варианти на офертата или на части от нея е недопустимо.
28. Офертата следва да се представи (само) в един оригинал
29. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Възложителят не изисква да се представят документи освен на хартиен и на електронен носител.
30. Документацията за участие няма конфиденциален характер.
31. Допълнителните документи съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП се представят в запечатан, непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът посочва следните означения: „Допълнително представяне на документи“ в процедура за възлагане на обществена поръчка с изписан предмет на поръчката, идентификационния ѝ номер, даден от Възложителя (ако такъв е посочен в обявлението), име на участника, а когато документите са за самостоятелно обособени позиции и за коя позиция се отнася.

### РАЗДЕЛ IV

#### ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ, СВЪРЗАНА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И НЕОБХОДИМА ПРИ ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

32. В цените на услугите, които се оферират от чуждестранни участници следва да се включи дължимия данък при източника в размер съгласно Спогодбата за избягване на двойното данъчно облагане, сключена между Р. България и страната, в която Участника е регистриран и данъчно задължен. В цените следва да се посочи изрично определения от Участника размер на данъка при източника за всеки вид услуга, който той е предвидил. Независимо от това дали е посочен или не, при всяко международно заплащане на услуги, Възложителят ще удържа от дължимата цена приложимия за конкретния случай размер на данъка при източника. В случаите, когато няма сключена спогодба между страните на субектите или същата не може да бъде приложена по вина на Участника, от всяко дължимо плащане ще се удържа данък при източника в размер на 10% от стойността на услугите.

#### ИЗИСКВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

33. Договор за възлагане на обществена поръчка не се сключва с определения за изпълнител участник в хипотезите на чл. 42 от Закона за обществени поръчки.

В случай на представяне на гаранция за изпълнение под формата на Банкова гаранция, същата следва да бъде издадена от местни банки или от клонове с регистрирана дейност в Р. България на чуждестранни банки и притежаващи лиценз от БНБ за осъществяване на гаранционни сделки и със срок на валидност, отговарящ на изискванията от проекта на договор част от документацията за участие.

Банковата гаранция се представя на български или на английски език (при представяне банкова гаранция на английски език, то тя се прилага и в превод на български език), съгласно текста на образеца на банкова гаранция за изпълнение от документацията за участие.

Всяко несъответствие в текста на гаранцията или нарушаване на условията и изискванията за нейното издаване, заложен в документацията е равносилно на

непредставяне на гаранцията, поради което не се сключва договор за обществената поръчка с избрания изпълнител.

**34. Договор за възлагане на обществена поръчка не се сключва** с определения за изпълнител участник, освен в горепосочените случаи и при следните условия:

- Когато определеният за изпълнител участник не е представил преди подписване на договора декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) или в същата не са посочени физическите лица, които са действителни собственици.

Съгласно чл. 6, ал. 2 от (ЗМИП), когато клиент е юридическо лице е необходимо да бъдат идентифицирани физическите лица, които са действителни собственици и в тази връзка тази информация е необходимо да се посочи в декларацията по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП. Разпоредбата на чл. 6, ал. 2 от ЗМИП не съдържа изключения по отношение на юридическите лица, които са публични дружества и същите следва да представят декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП, в която да са посочени физическите лица, които са действителни собственици на публичното дружество към датата на подаване на офертата. Съгласно разпоредбата на чл. 3, ал. 5, т. 1 от Правилника за прилагане на **Закона за мерките срещу изпирането на пари**, действителен собственик на клиент - юридическо лице, е:

- физическо лице или физически лица, които пряко или непряко притежават повече от 25 на сто от дяловете или от капитала на клиент - юридическо лице, или на друга подобна структура, или пряко или непряко го контролират;

- физическо лице или физически лица, в полза на които се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото, когато клиент е фондация, организация с нестопанска цел или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;

- група от физически лица, в чиято полза е създадена или действа фондация, организация с идеална цел или лице, осъществяващо доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица, ако тези лица не са определени, но са определяеми по определени признаци.

В тази връзка, в декларацията по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) е необходимо да се посочи информация в обхват, съгласно чл. 3, ал. 5, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

- Когато участник не е представил преди подписване на договора декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП за произхода на средствата.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и правилника за прилагането му.

## ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
-----------------------------------	--

<b>Идент. номер на поръчката:</b>	<b>130-096</b>
-----------------------------------	----------------

В настоящия документ е описан предметът на цитираната по-горе обществена поръчка и са посочени условията и изискванията към участниците, във връзка с изпълнението на услугите.

### **I. Предмет на обществената поръчка:**

Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за почиващите в учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна за срок до 30.09.2013г.

### **II. Изискванията към предмета на поръчката.**

**2.1.** УВЦ „Република“ е разположен в к.к. Златни пясъци и има координати както следва: 43.273596, 28.037463 и +43 16' 24.95", +28 2' 14.87". Плажната ивица трябва да бъде разположена не по-далеч от 550 м в радиус от почивната база, измерено спрямо дадените координати.

**2.2.** Достъпът до плажните чадъри и шезлонги, разположени на плажната ивица да бъде ограничен и да се предоставя единствено за почиващите в УВЦ „Република“, като контрола на пропускателния режим следва да се осъществява ежедневно от служители на участникът, определен за изпълнител.

**2.3.** Плажната ивица следва да бъде обезпечена с плажни чадъри и шезлонги, здрави и с добър външен вид за целия период на изпълнение на договора, както следва:

- 01.06 – 15.06 – 20 броя плажни чадъри и 40 броя шезлонги с матрак;
- 16.06 – 30.06 – 50 броя плажни чадъри и 100 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 01.07 – 31.08 – 62 броя плажни чадъри и 124 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 01.09 – 15.09 – 52 броя плажни чадъри и 104 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;

- 16.09 – 30.09 – 20 броя плажни чадъри и 40 броя шезлонги с матрак.

2.4. Плажната ивица да бъде добре поддържана и осигурена със спасителна служба и медицински център за целия срок на договора.

2.5. Участникът, определен за изпълнител следва да осигури 77 /седемдесет и седем/ броя карти /пропуски/ за предоставяне на регламентиран достъп до плажните чадъри и шезлонги, разположени до плажната ивица за почиващите в УВЦ „Република“, 15 /петнадесет/ от които да бъдат за достъп до луксозните плажни чадъри и шезлонги.

### **III. Изисквания за техническите възможности на участника:**

3.1. Участниците в процедурата следва да се представят в офертите си документите, посочени в чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

✓ **Списък на основните договори за услуги от подобно естество, изпълнени през последните 3 (три) години (2010г., 2011г. и 2012г.),** включително стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение (копия, заверени с текст „вярно с оригинала“ и подпис на лицето извършило заверката). Задължително е списъкът да бъде изготвен и представен, съгласно изискванията на чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП и по приложения образец на декларация към документацията за участие в процедурата, както и да бъдат представени препоръки за добро изпълнение.

Минимално изискване за технически възможности на участника, поставено от Възложителя на основание чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП: Участникът следва да има изпълнен 1 (един) договор за услуги от подобно естество, през последните 3 години (2010г., 2011г. и 2012г.).

Под „услуги от подобно естество“ се разбират предоставяне за временно ползване на плажни чадъри и шезлонги.

Удостоверяване изпълнението на изискването е чрез информацията, представена в Списък на договорите за услуги, изпълнени през последните три години.

3.2. Участниците в процедурата следва да представят в офертите си оригинал на декларация, в свободен текст, декларираща правото на участника да извършва концесионна дейност, свързана с предмета на настоящата поръчка. Декларацията следва да бъде придружена със заверено копие на извлечение от договор за концесия, от което да е видно срокът на договора, както и съответните права, свързани с предмета на поръчката.

3.3. Участниците в процедурата следва да представят в офертите си оригинал на декларация, в свободен текст, декларираща че плажната ивица, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги, предмет на поръчката, е на разстояние не повече от 550 м в радиус от УВЦ „Република“, измерено спрямо дадените координати. Декларацията следва да бъде придружена със заверено копие на извлечение от договор за концесия, от което да са видни координатите на плажната ивица, част от обекта на концесия, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги, предмет на поръчката.

## ДОГОВОР

№.....

Днес, .....2013г., в гр. София между:

**"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД** със седалище и адрес на управление гр. София 1336, ж.к. "Люлин-2", бул. "Панчо Владигеров" № 66, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК № 175203478, представлявано от Кирил Темелков - Изпълнителен директор, наричано по-нататък в договора ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление: .....  
....., вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... - ....., наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с проведена открита процедура по реда на ЗОП и Решение № ..... г. на Изпълнителния директор на "БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: **"Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна“, идент. номер 130-096** се сключи настоящият договор при следните условия:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

**1.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу заплащане да осигурява регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна за срок до 30.09.2013г., както и да осигури 77 броя пропуски, 15 от които за достъп до луксозни плажни чадъри и шезлонги за служителите на "Булгартрансгаз" ЕАД, в обхват съгласно следните приложения, неразделна част от договора:

**Приложение №1** – Пълно описание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**Приложение №2** – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**Приложение №3** – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### II. КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПИТ.

**2.1** Изпълнителят потвърждава пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че приема да изпълни възложеното с предмета на договора качествено и съобразно условията на договора.

### **III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

**3.1.** Общата цена за изпълнение предмета на договора е в размер на ..... /...../ лева, без ДДС.

**3.2.** Цената по т.3.1. включва всички разходи за изпълнение предмета на договора, в т. ч. осигуряване на плажната ивица със спасителна служба и медицински център и контрол на пропускателния режим и не подлежи на промяна до пълното изпълнение на услугата, предмет на договора.

**3.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на вноски цената по т. 3.1. за всеки период по т. 6.1.2., съгласно единичните цени, посочени в Приложение №3.

**3.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща сумите по т. 3.3. **в срок до пет работни дни след** представяне на следните документи в Централно управление на "Булгартрансгаз" ЕАД от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

- оригинал на фактура за дължимата сума.
- протокол, подписан от представители на двете страни, без забележки, удостоверяващ съответствието на предоставените услуги с договорените изисквания за съответния 15-дневен период.

### **IV. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**4.1.** Място за извършване на услугата: плажна ивица, с местоположение .....

**4.2.** Срокът за извършване на дейностите по предмета на договора е до 30.09.2013г.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

#### **5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**

5.1.1. Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуга по реда, начина и условията по договора;

5.1.2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение съобразно реда и условията на този договор.

#### **5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

5.2.1. Да осъществява контрол по изпълнението на този договор, без да възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

#### **6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

6.1.1. Да осигурява регламентиран достъп на служителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ въз основа на предоставените карти /пропуски/ до плажните чадъри и шезлонги на плажна ивица по т. 4.1. за срока по т. 4.2.

6.1.2. Да обезпечи плажната ивица по т. 4.1. с плажни чадъри и шезлонги, здрави и с добър външен вид за целия период на изпълнение на договора, както следва:

- 01.06 – 15.06 – 20 броя плажни чадъри и 40 броя шезлонги с матрак;

- 16.06 – 30.06 – 50 броя плажни чадъри и 100 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 01.07 – 31.08 – 62 броя плажни чадъри и 124 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 01.09 – 15.09 – 52 броя плажни чадъри и 104 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 16.09 – 30.09 – 20 броя плажни чадъри и 40 броя шезлонги с матрак.

6.1.3 Да осигури добро качество на плажните чадъри и шезлонги по т. 6.1.2. за целия период на изпълнение на договора.

6.1.4 Да осигури достъп до плажните чадъри и шезлонги на плажната ивица по т. 4.1. и предоставените услуги единствено за служителите на Възложителя.

6.1.5 Да осигури спасителна служба и медицински център за целия срок на изпълнение на договора.

6.1.6. Да управлява и поддържа плажната ивица, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги за целия период на договора.

6.1.7. Да представя посочените в т. 3.4. документи на всяко 15-то и 30-то число от съответния месец, включен в периода на изпълнение на договора по т. 4.2., с цел извършване на плащането по т. 3.4. от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

## **6.2. Изпълнителят има право:**

6.2.1. Да получи уговореното възнаграждение за извършената в договорения срок работа, съобразно реда и условията на този договор.

## **VII. РЕКЛАМАЦИИ.**

**7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на рекламации по повод на:

- количество и видими недостатъци на плажните чадъри и шезлонги по т.6.1.2.;
- качество на предоставените услуги, несъответстващо на уговореното в договора.

**7.2.** Рекламации за количество или видими недостатъци се отразяват в констативен протокол, съставен от специалисти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**7.3.** Рекламациите за качество на предоставените услуги, установени при изпълнение предмета на договора, следва да бъдат доказани с констативен протокол, подписан от специалисти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и същият трябва да съдържа искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, номера на договора, точния вид на рекламираната услуга.

**7.4.** При рекламация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до..... (не повече от 1 /един/ ) работен ден от датата на получаване на констативните протоколи по т. 7.2. и 7.3. да изпрати свой представител за запознаване на място с претенциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**7.5.** При рекламация , ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до ..... (не повече от 3/три/) работни дни от датата на получаване на рекламацията на свой риск и за своя сметка да отстрани несъответствието.

## **VIII. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ.**

**8.1.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по т. 6.1., същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5 % от общата цената по т.3.1.

**8.2.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си в сроковете по раздел VII. същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% от общата цената по т.3.1. за всеки ден закъснение.

**8.3.** При начислена неустойка за забава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне и удържи начислената неустойка от общата цената по т.3.1. от плащанията по т. 3.3. или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати размера на неустойката в 5 (пет) дневен срок от получаване на покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това, по посочената в поканата банкова сметка.

**8.4.** При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва, начислена за периода на забава върху неплатената в срок сума.

**8.5.** Всяка от страните може да претендира по общия ред обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

## **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**9.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**9.2.** Непреодолимата сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало извън волята на страните след сключване на договора и намиращо се в пряка причинна връзка с неизпълнението или забавеното изпълнение.

**9.3.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от 7 (седем) календарни дни от настъпването на събитието уведомява другата страна за това обстоятелство. В 15 (петнадесет) дневен срок от настъпването на събитието с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати писмено потвърждение, изходящо от официален орган (съответна търговско-промишлена палата), в което да се посочи причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение. Уведомление следва да се изпрати и при прекратяването действието на непреодолимата сила в седемдневен срок. При неуведомяване не може да има позоваване на непреодолима сила.

**9.4.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**9.5.** Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно предварително писмено уведомление до другата страна.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**10.1.** Настоящият договор се прекратява:

- с изпълнение на задълженията от всяка от страните;
- по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- едностранно от изправната страна при неизпълнение на задълженията по договора от другата страна с 15-дневно писмено предизвестие.

**10.2.** Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.



## **XI. ПОДСЪДНОСТ.**

**11.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат по пътя на договарянето.

**11.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане по съдебен ред пред компетентния български съд.

## **XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

**12.1.** Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с договора се извършват в писмена форма /факс, препоръчана поща с обратна разписка, куриерска служба/.

**12.2.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

**12.3.** Настоящият договор, заедно с приложенията, се сключи в три екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**КИРИЛ ТЕМЕЛКОВ**

*ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР*

.....

.....

<b>Наименование на участника:</b>	<b>на</b>
<b>Правно-организационна форма на участника:</b>	<i>(търговското дружество или обединения или друга правна форма)</i>
<b>Седалище по регистрация:</b>	<b>по</b>
<b>Булстат номер:</b>	
<b>Точен адрес за кореспонденция:</b>	<i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>
<b>Телефонен номер:</b>	
<b>Факс номер:</b>	
<b>Електронен адрес:</b>	
<b>Лице за контакти:</b>	

До

.....

гр.....

Р. България

*(име и адрес на Възложителя)***ОФЕРТА**

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
-----------------------------------	--

<b>Идентификационен номер на поръчката:</b>	<b>130-096</b>
---	----------------

**Уважаеми Госпожи и Господа,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че отговаряме на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедурата.

Предметът на поръчката ще изпълним в съответствие с нормативните изисквания и условията от документацията за участие в процедурата.

1. Основният предмет на дейност на фирмата ни е:

.....

.....

.....

2. При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме (невярното се зачертава) следните подизпълнители:

Подизпълнител <i>избройте имената и адресите на подизпълнителите</i>	Видове работи, които ще изпълнява <i>(посочете видове дейности и/или услуги)</i>	Дял в проценти (%) от общата стойност на обекта на поръчка, който ще бъде изпълнен от подизпълнителя.

Във връзка с това към настоящата оферта прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им (пореден № .... от приложение № 1– “Списък на документите в офертата”).

3. Настоящата оферта включва следното:

- **Плик №1 “Документи за подбор”** - Доказателствата за техническите ни възможности и квалификация за изпълнение на поръчката, съгласно обявлението и указанията на Възложителя;
- **Плик № 2 “Предложение за изпълнение на поръчката”** – Техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложенията към него;
- **Плик № 3 “Предлагана цена за изпълнение на поръчка”** - Цената за изпълнение е съгласно настоящата оферта и се поставя в отделен запечатан плик с надпис “Предлагана цена”.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно документацията за участие, в посочения срок от Възложителя, но не по-късно от ..... работни дни (*посочете броя на дните, за които ще представите всички документи*) след получаване на решението за класиране.

Гаранцията за изпълнение ще бъде под формата на \_\_\_\_\_ (*посочва се формата на гаранцията за изпълнение*).

Настоящата оферта е валидна за период от \_\_\_\_\_ (*посочват се броя на дните и/или последната дата на валидност, съобразени с условията на процедурата*) и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Настоящата оферта се представя в един оригинал и \_\_\_\_\_ (*посочват се броя на копията*) копия, като следните приложения се представят и в електронен вид \_\_\_\_\_ (*посочете приложенията, които представяте и в електронен вид*).

Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

### Правно обвързващ подпис:

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Наименование на участника \_\_\_\_\_

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА**

Приложение №	Съдържание	Вид и к-во на документите /оригинал или заверено копие/	Страница № в документацията
	<b>Плик № 1 „Документи за подбор“</b>		
1.	Оферта и приложение Списък на документите, съдържащи се в офертата (оригинал Образец О1)		
2.	Копие от документа за регистрация или Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. Чуждестранни юридически лица представят съответен еквивалентен документ или идентификационен номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и документ за самоличност на физическо лице.		
3.	Заверено копие на Договор за създаване на обединение (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и документ за регистрация в регистър БУЛСТАТ или посочване на БУЛСТАТ номер. Чуждестранни обединения представят заверено копие на договор за създаване на обединение и съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението в случай, че такава е предвидена по местното законодателство.		
4.	Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител.		
5.	Декларация по чл.47, ал. 1 от ЗОП		
6.	Декларация по чл.47, ал. 5 от ЗОП		
7.	Декларация за приемане на условията в проекта на договор (Образец О11), подписана от лицето/та подписало офертата.		
8.	Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, и дела на тяхното участие, ако се предвиждат такива с приложени: <ul style="list-style-type: none"> <li>- декларация за съгласие за участие като подизпълнител;</li> <li>- документи за регистрация на подизпълнителя или ЕИК, съгласно т.22.1. от Указания за подготовка на оферта;</li> <li>- декларации по чл. 47, ал.1 и 5 от ЗОП;</li> </ul> доказателства за икономическото и финансовото състояние, техническите възможности и/или квалификация – при условията на т. 22.2. от Указания за подготовка на оферта.		
	<b>Доказателства по чл. 50 от ЗОП за икономическото и финансовото състояние, на участника</b>		
9.	.....		
10.	.....		
11.	..... (прилагат се и се изброяват конкретните документи, посочени в документа „Указания за подготовка на		

	оферта”)		
	<b>Доказателства по чл. 51 от ЗОП за техническите възможности и/или квалификация на участника</b>		
15.	.....		
16.	.....		
17.	.....		
18.	..... (прилагат се и се изброяват конкретните документи, посочени в Обявлението и в „Указания за подготовка на оферта”)		
	<b>Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”</b>		
19.	Техническо предложение (Образец О2) и приложенията към него, съгласно Указания за подготовка на офертата		
	<b>Плик № 3 „Предлагана цена”</b>		
20.	Предлагана цена за изпълнение на поръчката (Образец О3) и приложенията към нея		
21.	Други документи – ..... (изискуеми съгласно указания за подготовка на оферта).		

**Правно обвързващ подпис:**

Наименование на участника

Дата

Представяващ

Име и фамилия

Подпис

Упълномощено лице

Име и фамилия

Подпис

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Забележки:

1. Документите описани в Плик № 1, Плик №2 и Плик №3 се поставят в отделни запечатани, непрозрачни пликове със съответния надпис върху тях, както е посочено по-горе и в чл. 57, ал. 2 от ЗОП.
2. Трите плика се поставят в общ запечатан непрозрачен плик, надписан съгласно „Указания за подготовка на офертата”.

---

[наименование на участника]

До  
"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД  
гр. София  
Р. България

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА  
(ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ)**

---

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
<b>Идентификационен номер на поръчката:</b>	<b>130-096</b>

---

**Уважаеми Господа,**

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас открита процедура с горепосочения предмет.

**I. Дейности по изпълнение на поръчката**

**1.** Декларираме, че ще извършим посочените по-долу дейности в съответствие с всички изисквания на Възложителя, посочени в пълното описание на предмета на поръчката за обем, изпълнение и качество на продуктите и услугите, както следва:

**1.1.** Ще осигурим 77 броя карти /пропуски/ за предоставяне на достъп на служителите на "Булгартрансгаз" ЕАД до плажните чадъри и шезлонги на плажна ивица, 15 /петнадесет/ от които ще бъдат за достъп до луксозните плажни чадъри и шезлонги.

**1.3.** Ще обезпечим плажната ивица с плажни чадъри и шезлонги, здрави и с добър външен вид за целия период на изпълнение на договора, както следва:

- 01.06 – 15.06 – 20 броя плажни чадъри и 40 броя шезлонги с матрак;
- 16.06 – 30.06 – 50 броя плажни чадъри и 100 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 01.07 – 31.08 – 62 броя плажни чадъри и 124 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 01.09 – 15.09 – 52 броя плажни чадъри и 104 броя шезлонги с матрак плюс 15 броя луксозни плажни чадъри и 30 броя луксозни шезлонги с матрак;
- 16.09 – 30.09 – 20 броя плажни чадъри и 40 броя шезлонги с матрак.

**1.4.** Ще поддържаме и осигуряваме плажната ивица, на която са разположени плажните чадъри и шезлонги със спасителна служба и медицински център за целия срок на договора.

## **II. Срок на изпълнение на поръчката:**

**2.** Общият срок за изпълнение дейностите, предмет на поръчката ще бъде за срок до 30.09.2013г.

## **III. Начин на плащане:**

**3.1.** Предлаганият от нас начин на плащане е съобразен с условията на Възложителя от документацията за участие в процедурата.

## **IV. Рекламации:**

**4.1.** При рекламация, в срок до ..... (не повече от 1 /един/) работен ден от датата на получаване на констативен протокол, ще изпратим свой представител за запознаване на място с претенциите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**4.2.** При рекламация, в срок до ..... (не повече от 3 /три/) работни дни от датата на получаване на рекламацията на свой риск и за своя сметка ще отстраним несъответствието.

Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за участие, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

---

---

(Да се посочат, ако счита, че са предложени такива)

Всички дейности, посочени в настоящото предложение, са отчетени и включени в предложената от нас цена в запечатания плик "*Предлагана цена*", определени при качествено изпълнение на договора, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие и по вид и начин, описан в настоящото предложение.

## **Приложения: Съгласно текста**

### **Правно-обвързващ подпис:**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и Фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Наименование на Участника \_\_\_\_\_





---

[Наименование на Участника]

**ДО**  
**"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД**  
**БУЛ. "П. ВЛАДИГЕРОВ" 66**  
**ГР. СОФИЯ,**  
**Р. БЪЛГАРИЯ**

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**  
**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
<b>Идент. номер на поръчката:</b>	<b>130-096</b>

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й**

Изпълнението на предмета на поръчката ще извършим при следните условия:

- Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.
- Посочената цена е в лева, без ДДС.

Ние, долуподписаните, с настоящото предлагаме за изпълнение на предмета на поръчката обща цена в размер на:

---

без ДДС

**Словом:**

---

**без ДДС**

[посочва се цифром и словом стойността и валутата, без ДДС]

- Единичните цени и общата цена за всеки съответен период са представени в Приложение №1 (изготвя се от участника).
- **В случай на несъответствие** между общата цена за изпълнение предмета на поръчката, изписана цифром и словом, за вярна се приема, посочената словом, като същата се оповестява от комисията за провеждане на процедурата на основание чл. 69а, ал. 3 от Закона за обществени поръчки (ЗОП). В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена, изписана цифром с общата цена на офертата, изписана словом.
- Цената на нашата оферта е окончателна и не подлежи на увеличение, като:
- **Посочената цена** включва всички разходи по изпълнение предмета на поръчката, в т. ч. осигуряване на плажната ивица със спасителна служба и медицински център и контрол на пропускателния режим; осигуряване на 77 броя карти/пропуски, 15 от които за достъп до луксозните плажни чадъри и шезлонги за служителите на "Булгартрансгаз" ЕАД и на съответния брой плажни чадъри и шезлонги, съгласно т. 2.3. от пълното описание на предмета на поръчката за служителите на "Булгартрансгаз" ЕАД.

Делът от предмета на поръчката, който ще бъде изпълнен от подизпълнители, както и неговата стойност са, както следва: *(попълва се само когато ще бъдат използвани подизпълнители. Същите следва да бъдат декларирани и в офертата)*

## **ДРУГИ**

Там, където се налага, са приложени допълнителни листа към образеца на ценовото предложение, с оглед детайлно описание на позициите по предложението, а именно:

\_\_\_\_\_ *(описват се ако има такива)*

### **Правно-обвързващ подпис:**

Наименование на участника	_____
Дата	_____/_____/_____
Представяващ	_____
Име и фамилия	_____
Подпис	_____
Упълномощено лице	_____
Име и фамилия	_____
Подпис	_____

### ***ЗАБЕЛЕЖКА:***

***Този документ задължително се поставя в отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА", поставен в плика с офертата.***

**ДЕКЛАРАЦИЯ****за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата, която представлявате) във връзка с обявената от  
"Булгартрансгаз" ЕАД открита процедура за възлагане на обществена поръчка:

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
<b>Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя:</b>	<b>130-096</b>

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Ние, \_\_\_\_\_, сме съгласни да участваме  
(посочете фирмата, която представлявате)

като подизпълнител на \_\_\_\_\_ при изпълнение  
на \_\_\_\_\_  
(посочете участника, на който сте подизпълнител)

горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

---



---



---

(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи:

**- документи за регистрация, единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Търговския регистър;**

**- декларация за отсъствия на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП**

ОТ \_\_\_\_\_ Г. (посочете датата на подписване на декларацията)

*(Декларацията следва да бъде по образеца от документацията за участие)*

**- декларация за отсъствия на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП**

ОТ \_\_\_\_\_ Г. (посочете датата на подписване на декларацията)

*(Декларацията следва да бъде по образеца от документацията за участие)*

**- декларация за отсъствия на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП**

ОТ \_\_\_\_\_ Г. (посочете датата на подписване на декларацията)

*(Декларацията следва да бъде по образеца от документацията за участие и се представя само когато е изисквана в поканата за участие );*

**- доказателства за икономическото и финансовото състояние, които удостоверяваме със следните документи:**

---

---

---

---

---

---

*(Посочете документи, които прилагате, съгласно посочените изисквания от възложителя в част "Указания за подготовка на заявление за участие" от Документацията за участие.)*

**- доказателства за техническите възможности и/или квалификация (свързани с дейността която ще изпълняваме), които удостоверяваме със следните документи:**

---

---

---

---

---

---

*(Посочете документи, които прилагате, съгласно посочените изисквания от възложителя в част "Указания за подготовка на офертата" от Документацията за участие.)*

**- Други документи, посочени в част "Указания за подготовка на офертата"** към документацията за участие, имащи отношение към конкретната част от предмета на поръчката, която ще изпълняваме:

---

---

---

---

---

---

---

*(посочете документи които прилагате, съгласно посочените изисквания от Възложителя в част "Указания за подготовка на офертата" имащи отношение към конкретната част от обекта на поръчката, която ще бъде изпълнявана от подизпълнителя ).*

Наименование на подизпълнителя

Дата

Представляващ

Име и фамилия

Подпис

---

---

---

---

---

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (съгласно пояснение \*\* от декларацията) на  
\_\_\_\_\_ (посочва се търговското наименование и вида търговец),  
със седалище и адрес на управление:

---



---



---

**Участник/Подизпълнител** в открита процедура за възлагане на обществена поръчка  
(вярното се подчертава)

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
-----------------------------------	--

<b>Идент. номер на поръчката:</b>	<b>130-096</b>
-----------------------------------	----------------

**ДЕКЛАРИРАМ следното:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда:
  - а) за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
  - б) за подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
  - в) за участие в организирана престъпна група по чл.чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) за престъпление против собствеността по чл.чл. 194-217 от Наказателния кодекс;
  - д) за престъпление против стопанството по чл.чл. 219-252 от Наказателния кодекс.
2. Участникът/Подизпълнителят, когото представлявам, не е обявен в несъстоятелност;  
(вярното се подчертава)
3. Участникът/Подизпълнителят, когото представлявам, не е в производство по  
(вярното се подчертава)

---

ликвидация или подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ Г.  
\_\_\_\_\_

**Декларатор:** \_\_\_\_\_

**Забележка:**

\* В случай, че лицето е реабилитирано, то следва да декларира това обстоятелство в настоящата декларация.

\*\* **Лицата с право да представляват** участника/подизпълнителя и прокуристите, **посочени в чл. 47, ал. 4** от Закона за обществените поръчки **декларират обстоятелствата по т. 1, т. 2 и т. 3 от настоящата декларация.** Когато участникът или подизпълнителят е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по т. 2 и т. 3 от настоящата декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато представляващите участника/подизпълнителя са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията се попълва от всяко едно лице.

Когато участник/подизпълнител в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

\*\*\* Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

**ДЕКЛАРАЦИЯ \*****за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от Закона за  
обществените поръчки**

Долуподписаният/ната

\_\_\_\_\_ с лична карта  
 № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от  
 \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
 \_\_\_\_\_ (съгласно пояснение \* от декларацията) на  
 \_\_\_\_\_ (посочва се търговското наименование и вида търговец),  
 със седалище и адрес на управление:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Участник/Подизпълнител** в процедура за възлагане на обществена поръчка  
 (вярното се подчертава)

\_\_\_\_\_

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
<b>Идент. номер на поръчката:</b>	<b>130-096</b>

**ДЕКЛАРИРАМ, следното:**

- Не съм** свързано лице с \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на Възложителя) или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя.
- Не съм** сключил договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ г.

**Декларатор:** \_\_\_\_\_

(дата на подписване)

(подпис)

**Забележка:**

\_\_\_\_\_



\* Декларацията по чл. 47, ал. 5, във връзка с чл. 47, ал. 8 и ал. 9 от Закона за обществените поръчки се попълва от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП (които представляват участника/подизпълнителя и прокуристите, посочени в чл. 47, ал. 4), като се декларира липсата или наличието на съответните обстоятелства, а именно дали са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя, както и дали е налице сключен договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участникът или подизпълнителят е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по т. 2 от настоящата декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато представляващите участника/подизпълнителя са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията се попълва от всяко едно лице.

Когато участник/подизпълнител в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

\*\* Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

съдържаща списък на основните договори за **услуги**  
от подобно естество за **последните 3 (три) години** 2010г., 2011г. и 2012г.

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_,  
в качеството ми на \_\_\_\_\_  
на \_\_\_\_\_,

(посочва се търговското наименование и вида търговец)

със седалище и адрес на управление:

(Участник/Кандидат/Подизпълнител) в процедура за възлагане на  
обществена

(вярното се подчертава)

поръчка с предмет:

(посочете наименованието на поръчката и идентификационния ѝ номер от  
Обявлението/Поканата)

На основание чл. 51, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, декларирам пред  
Вас следния списък на основните изпълнени договори за услуги, аналогични с тези от  
предмета на обществената поръчка за **последните 3 (три) години** 2010г., 2011г. и  
2012г. , включително стойностите, датите и получателите:

Година	Предмет и съдържание на договора	Възложител	Стойност на услугата (валута) без ДДС

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване  
на неверни данни.**

Наименование на \_\_\_\_\_  
участник/кандидат/подизпълнител  
Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Представяващ \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Подпис \_\_\_\_\_  
  
Упълномощено лице \_\_\_\_\_  
Име и фамилия \_\_\_\_\_  
Подпис \_\_\_\_\_

**Забележка:**

Настоящият списък задължително следва да е придружен от препоръки за добро изпълнение.  
Задължително е да бъдат попълнени всички графи от таблицата от настоящата декларация.

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП  
за приемане на условията в проекта на договора

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (съгласно пояснение \*\* от декларацията) на  
\_\_\_\_\_ (**посочва се търговското наименование и вида  
търговец**), със седалище и адрес на управление:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
-----------------------------------	--

<b>Идент. номер на поръчката:</b>	<b>130-096</b>
-----------------------------------	----------------

**Декларирам, че приемам условията в приложения към документацията проект на договор.**

\_\_\_\_\_ Г.  
\_\_\_\_\_

**Декларатор:** \_\_\_\_\_

**Забележка:**

\* Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

\_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл.56, ал.1, т. 11 от Закона за обществени поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта  
 № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 , с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете  
 длъжността) на \_\_\_\_\_ (посочете фирмата, която представлявате)  
 във връзка с процедура за възлагане на обществена поръчка

<b>Наименование на поръчката:</b>	<b>Осигуряване на регламентиран достъп до плажна ивица, обезпечена с плажни чадъри и шезлонги за учебно възстановителен център (УВЦ) „Република“, к.к. „Златни пясъци“, гр.Варна</b>
<b>Идентификационен номер на поръчката:</b>	130-096

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Ние, \_\_\_\_\_ (посочете фирмата, която представлявате), при подготовка на офертата си сме спазили изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда (определена съгласно § 1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки) и условията на труд, които са в сила в Република България.

Наименование на Участника \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Представяващ \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис \_\_\_\_\_

Упълномощено лице \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП**

Долуподписаният/ата:.....,

(име, презиме, фамилия)

с ЕГН.....,

постоянен адрес.....,

гражданство....., документ за самоличност.....,

издаден/а на ....., от МВР - гр. ....

(дата на издаване)

в качеството ми на....., в

(длъжност)

.....,

(наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ)

с ЕИК/ БУЛСТАТ ....., данъчен №.....,

със седалище и адрес на управление: .....,

тел./факс.....,

участник/кандидат в процедура за възлагане на обществена поръчка с

предмет:.....

.....,

(посочете наименованието на поръчката, номера на обособената позиция)

**ДЕКЛАРИРАМ,**

в случай, че представляваното от мен юридическо лице/едноличен търговец бъде избрано за изпълнител на горепосочената обществена поръчка, паричните средства — предмет на

посочената операция (сделка), в размер на ....., имат следния произход:.....  
.....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за  
деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

Декларатор:

.....

.....

(подпис)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП**

Долуподписаният/ата:.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН.....,

постоянен адрес.....,

гражданство....., документ за самоличност.....,

издаден/а на ....., от МВР - гр. ....,

(дата на издаване)

в качеството ми на законен представител (пълномощник) на .....,

вписано в регистъра при .....,

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл.

3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо

лице/следните физически лица:

1 .....,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН.....,

постоянен адрес.....,

гражданство.....,

документ за самоличност .....

2 .....,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН.....,

постоянен адрес.....,

гражданство.....,

документ за самоличност .....

З .....,

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....,

постоянен адрес..... ,

гражданство.....,

документ за самоличност .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на  
деклариране:

.....

Декларатор:

.....

(подпис)