

## ДОГОВОР

№ 2329

Днес, ..... 201... г. в гр. София между:

**„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1336, ж.к. „Люлин 2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията с ЕИК 175203478, представлявано от Георги Гегов - изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**„Топ Елана“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София 1164, район р-н Средец, ул. „Г. С. Раковски“ № 145А, ет. 3, ап. 14, вписано в Търговския регистър на Агенция по вписванията, с ЕИК 131555677, представлявано от Елена Пилософ - управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

във връзка с проведена обществена поръчка по реда на чл.101а, във връзка с чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за избор на изпълнител на обществена поръчка с наименование: „Доставка на сапун, тоалетна хартия, хартиени кърпи за ръце и салфетки“, обособена позиция № 1 „Доставка на сапуни“ с идент. номер 150-170, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши срещу заплащане на възнаграждение регулярни доставки по заявки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на сапуни, наричани за краткост в договора „стока“, в обхват и в пълно съответствие с условията по договора и съгласно следните приложения, представляващи неразделна част от договора:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

### II. КАЧЕСТВО

**2.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качеството на стоката, съгласно техническите изисквания на възложителя посочени в приложенията.

### III. ЦЕНА

**3.1.** Общата стойност на договора се определя на база реално доставените количества стоки, съгласно предварително подадени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявки и единичните цени от ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

**3.2.** Във всички случаи общата стойност на всички плащания по договора не може да надвишава 25 000 лева, без ДДС.

**3.3.** Единичните цени по т.3.1. са определени при условия на доставка DDP по Инкотермс 2010, с места на доставка, посочени в т. 6.1 от настоящия договор и същите са окончателни и не подлежат на промяна.

**3.4.** Количеството по договора се определя, съгласно необходимостта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и

заявените от него за доставка видове и количества стока по реда на т. 6.2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължение да закупи изцяло очакваните количества, посочени в приложение №1, като за отделните точки заявеното по договора количество, може да бъде и по-голямо от посоченото очаквано количество.

#### **IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**4.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща 100 % от стойността на всяка извършена доставка до местата по т. 6.1, определена съгласно условията на т.3.1., която се заплаща след доставката в срок до 10 (десет) работни дни от представяне на следните документи:

- оригинална фактура за дължимата сума;

- приемо-предавателен протокол за видовете и количествата на доставените артикули от заявената стока, подписан от представители на двете страни, съгласно т. 6.5. удостоверяващ съответствието на доставената стока със заявката, с изискванията по договора и приложенията към него.

#### **V. ОПАКОВКА**

**5.** Стоката следва да бъде доставена в оригинална опаковка, с ненарушена цялост в момента на доставката, която следва да предпазва стоката от повреди по време на нейното транспортиране, да обезпечава безаварийното ѝ натоварване и разтоварване, както и да осигурява съхранението ѝ в закрити складови помещения за продължителен период от време без промяна на техническото ѝ състояние и характеристики.

#### **VI. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА. СРОК НА ДОГОВОРА. РИСК.**

**6.1.** Местата на доставка по договора са, както следва:

6.1.1. Централно управление – гр. София, п.к. 1336, ж.к. „Люлин 2“, бул. „Панчо Владигеров“ №66;

6.1.2. УВЦ „Република“ – гр. Варна, п.к. 9007, кк. „Чайка“ - местност 1;

6.1.3. РЗ РБ Ботевград - гр. Ботевград, п.к. 2140, ул. „Акад. Стоян Романски“ № 61;

6.1.4. КС Полски Сеновец - 5193 с. Полски Сеновец, община Полски Тръмбеш, ул. „Двадесет и шеста“ №1;

6.1.5. СИЕР „Вълчи дол“ - гр. Вълчи дол, п.к. 9280, област Варна, общ. Вълчи дол;

6.1.6. КС „Кардам“ – с. Яовково, област Добрич, община Генерал Тошево;

6.1.7. КС „Провадия“ – с. Кривня, п.к. 9200, област Варна, община Провадия;

6.1.8. ЮИЕР „Стара Загора“ - с. Загоре, п.к. 6093, област Стара Загора, община Стара Загора;

6.1.9. КС „Странджа“ – с. Горска Поляна, община Болярово, област Ямбол;

6.1.10. КС „Лозенец“ – с. Лозенец, п.к. 8688, община Стралджа, област Ямбол;

6.1.11. ЮЗЕР „Ихтиман“ - с. Стамболово, п.к. 2050, община Ихтиман, област Софийска;

6.1.12. КС „Петрич“ – с. Рупите, п.к. 2863, община Петрич;

6.1.13. ПГХ „Чирен“ - с. Чирен, п.к. 3050, област Враца, община Враца;

6.1.14. СЗЕР „Ботевград“ - гр. Ботевград, п.к. 2140, ул. "Акад. Стоян Романски" № 61.

**6.2.** Срокове за изпълнение на доставка:

**6.2.1.** Доставката в местата по т. 6.1 се извършва на части, както следва:

- по т. 6.1.1. - ежемесечно в рамките на срока на договора – срокът за изпълнение на конкретна доставка е до 3 (три) работни дни след предварителна заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която са посочени вида и количеството на стоката, а при спешна необходимост – до 1 (един) работен ден след заявка;

- по т. 6.1.2. – ежемесечно от 01.05. до 01.09. и на всеки 3 (три) месеца в рамките на срока на договора - срокът за изпълнение на конкретна доставка е до 7 (седем) работни дни след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на стоката;

- За местата по т. 6.1.3. до т. 6.1.14. – на всеки 3 (три) месеца в рамките на срока на договора - срокът за изпълнение на конкретна доставка е до 7 (седем) работни дни след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на стоката.

**6.3.** Срокът за заявяване и изпълнение на доставки на консумативи по договора е до 12 (дванадесет) месеца от датата на неговото подписване или до достигане на сумата от 25 000 лева, без ДДС.

**6.3.1.** При изтичане на срока по т. 6.3. без да е достигната посочената в т. 3.2 стойност, след писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ продължава извършването на доставките за срок, определен в уведомлението, които не може да бъде по-дълъг от 2 /два/ месеца, като и в този случай не може да се надвишава стойността по т. 3.2. от договора.

**6.4.** Задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор се прекратяват с изтичане на всички срокове на годност по раздел VIII.

**6.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърля на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността на стоката с нейното предаване в местата на доставка, което се удостоверява с приемо-предавателен протокол за всяка извършена доставка, съставен и подписан от представители на двете страни, удостоверяващ съответствието на доставената стока с изискванията на договора и приложенията към него.

В случай на констатирани видими недостатъци и/или некомплектност, и/или при несъответствие със заявеното количество, стоката, за която се отнасят, не се приема и не се подписва приемо-предавателен протокол за тази стока.

**6.6.** Рискът от случайно погиване или повреждане на стоката ще бъде прехвърлен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в местата на доставка по т. 6.1 след предаването ѝ със съответния приемо-предавателен протокол по 6.5.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**7.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

**7.1.1.** да достави, предаде и прехвърли собствеността на стоката, предмет на настоящия договор, в съответния вид, в договореното количество и в срока, мястото и по начините,

определени с този договор;

**7.1.2.** Да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по някой от договорените за това начини в т. 13.1, за датата и часа на получаване на стоката най-малко 2 часа преди пристигането ѝ в мястото на доставката.

**7.1.3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение по реда и условията на настоящия договор.

**7.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

**7.2.1.** да получи стоката в мястото на доставката, по реда, начина и условията по договора;

**7.2.2.** да заплати цената на извършената/ите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доставки, съгласно условията на настоящия договор.

**7.2.3.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да преглежда доставената стока при нейното получаване и да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забелязани при огледа видими недостатъци и/или некомплектност и/или при несъответствие със заявеното количество.

#### **VIII. РЕКЛАМАЦИИ. СРОК НА ГОДНОСТ.**

**8.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява писмено (в т.ч. по факс) рекламации, свързани със скрити недостатъци и качество на доставената стока, в рамките на срока на годност по т. 8.6 и 1 (един) месец след изтичането му, в случай че дефектите са настъпили в рамките на срока по т. 8.6.

**8.2.** Рекламацията за качество и /или скрити недостатъци се придружава с констативен протокол, съставен и подписан от специалисти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**8.3.** В рекламацията, съответно в констативния протокол, се посочва номера на договора, точното наименование на рекламираната стока, основанието за рекламация и искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**8.4.** При рекламации за качество на стоката и/или скрити недостатъци, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени за своя сметка рекламираната стока в срок от 2 (два) работни дни - за Централно управление и 7 (седем) работни дни - за районите на дружеството по т. 6.1.2 - 6.1.14, от датата на получаване на рекламацията.

**8.5.** Рисковете и разходите, свързани с транспортирането на некачествената, липсващата или заменена стока с нова, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**8.6.** Конкретните срокове на годност на стоките са съгласно приложение № 2 от настоящия договор и същите започват да текат, считано от датата на тяхната доставка, удостоверена със съответния приемо-предавателен протокол по т. 6.5.

#### **IX. НЕУСТОЙКИ.**

**9.1.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не достави стоката или част от нея в сроковете по т. 6.2, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от стойността на недоставеното количество стока за всеки просрочен ден, изчислено за срока на забавата.

**9.2.** Ако при рекламация ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по раздел VIII, в установените за това срокове, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 1%

от цената на рекламираното количество стока за всеки просрочен ден, калкулирано за срока на забавата.

**9.3.** При начислена неустойка за забава, дължимите суми се приспадат и удържат от последващо дължимо плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или сумата се превежда от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5-дневен срок след получаване на писмената покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по една от следните банкови сметки в „УниКредит Булбанк“ АД, BIC код: UNCRBGSF; IBAN сметка в лева – BG52 UNCR 763010784357 01; IBAN сметка в евро – BG88 UNCR 76301476061042.

**9.4.** При забава в плащането на дължима сума при условията на раздел IV, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху стойността на дължимата сума за всеки ден закъснение, калкулирана за периода на забавата.

**9.5.** При забава, продължила повече от 30 календарни дни, изправната страна има право да прекрати договора, с отправено петдневно писмено предизвестие до неизправната страна.

## **X. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**10.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**10.2.** Непреодолимата сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало извън волята на страните след сключване на договора и намиращо се в пряка причинна връзка с неизпълнението или забавеното изпълнение.

**10.3.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от 7 (седем) календарни дни от настъпването на събитието писмено уведомява другата страна за това обстоятелство. В 15-дневен срок от настъпване на събитието, с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати до другата страна писмено потвърждение, изходящо от официален орган (съответна търговско-промишлена палата), в което да се посочи причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение на договорените задължения. Уведомление следва да се изпрати и при прекратяването действието на непреодолимата сила в седемдневен срок от прекратяването на събитието. При неуведомяване не може да има позоваване на непреодолима сила.

**10.4.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение на договора се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**10.5.** Ако непреодолимата сила продължи повече от 30 календарни дни и някоя от страните вече няма интерес от изпълнението на поръчката, тя има право да прекрати договора с 5 (пет) дневно предварително писмено уведомление до другата страна.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**11.1.** Действието на настоящия договор се прекратява:

11.1.1. с изтичане на срока по т. 6.3., освен в хипотезата на т. 6.3.1.

11.1.2. при достигане на сумата по т.6.3.

**11.2.** Освен в случаите по т. 11.1, договарят може да бъде прекратен:

11.2.1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;

11.2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на съществени промени в обстоятелствата, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

11.2.3. при условията на т. 9.5. и т. 10.5 от договора.

**11.3.** При удължаване срока на договора, съгласно т. 6.3.1. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с отправяне на 7-дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

## **XII. ПОДСЪДНОСТ.**

**12.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните следва да решат по пътя на договарянето и взаимното съгласие.

**12.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, същите подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съд на територията на Р. България по реда на приложимото българско законодателство.

**12.3.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

## **XIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**13.1.** Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с договора се извършват в писмена форма /факс, препоръчана поща с обратна разписка, куриерска служба/.

**13.2.** При промяна на посочените адреси, телефони и други данни, съответната страна е длъжна да уведоми в писмен вид другата страна.

**13.3.** Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на договора като цяло.

**13.4.** Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване от двете страни.

**13.5.** Настоящият договор се състави и подписа в 3 (три) еднакви екземпляра - 2 (два) за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и 1 (еден) за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**13.6.** Неразделна част от настоящия договор са посочените приложения в раздел I.

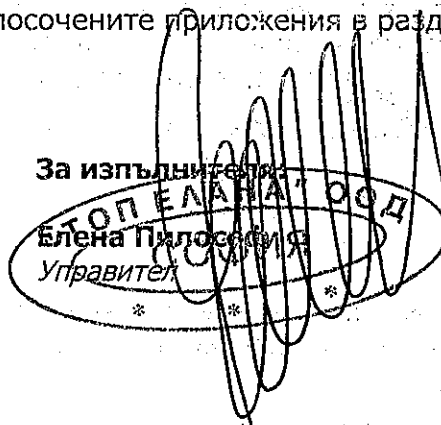
За възложителя:

Георги Гегов  
Изпълнителен директор



За изпълнителя:

Елена Пилосова  
Управител



## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**Наименование на поръчката:** Доставка на сапун, тоалетна хартия, хартиени кърпи за ръце и салфетки

**Идент. номер:** 150-170

№	Артикул	Вид	Прогнозно общо количество
<b>Обособена позиция №1 „Доставка на сапуни“</b>			
1	Течен сапун за ръце – балсам с омекотяващи съставки, <b>5 литра</b>	туба от 5 литра	128 туби
2	Течен сапун за ръце – балсам с омекотяващи съставки, <b>1 литър</b>	опаковка от 1 литър	317 опаковки
3	Течен сапун за ръце – балсам с омекотяващи съставки, с помпа, <b>0,5 литра</b>	опаковка от 0,500 литра	130 опаковки
4	Течен сапун – антибактериално действие - хидратиращ, гелообразен, ароматизиран, неутрално рН, с активни съставки: хлорхексидин, мащерка и глицерин, пластмасова бутилка, <b>1 л.</b>	опаковка от 1 литър	235 опаковки
5	Течен кремообразен сапун с помпа, с хидратираща технология. Комбинация от подхранващи масла и аромати, с помпа, опаковка от <b>250 мл.</b>	опаковка от 250 мл.	31 опаковки
6	Сапун - универсален (домакински сапун) за широка употреба, твърд, с аромат на ябълка, с глицерин, <b>125 гр.</b>	опаковка от 4 броя	137 опаковки
7	Тоалетен крем сапун, твърд, с високо съдържание на бадемово масло, с IQ хидротехнология, <b>100 гр.,</b> картонена опаковка от <b>1 бр.</b>	опаковка от 1 брой	11 404 опаковки
8	Паста за измиване на ръце, опаковка от <b>4 кг.</b>	опаковка от 4 кг	64 опаковки
9	Каша за измиване на ръце, опаковка от <b>1 кг.</b>	опаковка от 1 кг.	371 опаковки
10	Каша за измиване на ръце, защитава ръцете, отстранява смазки, масла, със съдържание на дерматин, опаковка от <b>4 кг.</b>	опаковка от 4 кг.	54 опаковки
<b>Обособена позиция №2 „Доставка на хартиени изделия“</b>			
1	Тоалетна хартия джъмбо ролка, трипластова, 100% целулоза, цвят – бял, <b>400 гр.</b>	ролка	3000 ролки
2	Тоалетна хартия, трипластова, ароматизирана, 100% целулоза, цвят бял, ролка <b>150 гр.</b>	ролка	24 468 ролки
3	Хартия домакинска двупластова, 100% целулоза, <b>3,5 кг,</b> point to point.	ролка	250 ролки
4	Хартия домакинска двупластова, 100% целулоза, <b>800 - 900 грама,</b> point to point.	ролка	1140 ролки
5	Хартия домакинска двупластова, 100% целулоза, <b>500 грама,</b> point to point.	брой	350 ролки
6	Хартия домакинска двупластова, 100% целулоза, с размери 215мм x 134 мм, 100 къса.	ролка	2260 ролки
7	Кърпи за ръце зиг-заг, двупластови, 100% целулоза, цвят – бял, размер 23 см x 22 см (± 1 см), <b>200 броя в пакет/пачка.</b>	пакет /пачка	5600 пакета/пачки
8	Салфетки – двупластови, 100% целулоза, размер 33 см x 33 см, с бордюр, <b>500 броя в пакет.</b>	пакет от 500 броя	1375 пакета
9	Хартия за печене, опаковка от <b>8 метра</b>	опаковка от 8 метра	12 опаковки

**1. Цели на поръчката:** Регулярни доставки по заявка на възложителя за обезпечаване на необходимостта от сапун, тоалетна хартия, хартиени кърпи за ръце и салфетки в

„Булгартрансгаз“ ЕАД за срок от 12 месеца или до достигане на сумата от 25 000 лева, без ДДС за обособена позиция № 1 и 40 990 лева, без ДДС за обособена позиция № 2.

## **2. Изисквания за изпълнение и качество на продуктите:**

**2.1.** Продуктите трябва да бъдат нови, неупотребявани и напълно да отговарят на всички посочени изисквания.

**2.2.** Всеки продукт следва да бъде в опаковка на производителя и да притежава стикер с обозначени на български език:

- произход /производител/;
- характеристики;
- срок на годност (за които има такъв);

**2.3.** Към техническото си предложение всеки участник трябва да представи мостри от настоящата Техническа спецификация по точки: за обособена позиция № 1 - 2, 3, 4, 5, 6, 7; за обособена позиция № 2 - 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, за стоките, които предлага – по един брой от всеки вид, в оригинална опаковка на производителя и в съответствие с техническите изисквания на конкретния продукт.

Мострите трябва да бъдат представени в отделен запечатан кашон, с надпис: „Мостри към оферта за участие в обществена поръчка с наименование: Доставка на сапун, тоалетна хартия, хартиени кърпи за ръце и салфетки“, идент. номер 150-170, номера и наименованието на обособената позиция, за която се участва, както и наименование на участника.

В запечатания кашон се поставя подписан и подпечатан списък, съдържащ наименование на мострите и поредния им номер в съответната точка от техническата спецификация на възложителя. Всяка мостра следва да бъде обозначена с подходящ етикет с отбелязан номер, съответстващ на номера от техническата спецификация на възложителя.

**При липса на представени мостри за посочените продукти или при липса на някоя от тях, офертата на участника не се допуска до оценяване, поради невъзможност да се прецени съответствието на предлаганите продукти с изискванията на възложителя. При несъответствие на характеристиките на представена мостра с характеристиките на продукта, посочени в техническата спецификация на възложителя, такова техническо предложение не съответства на изискванията на възложителя и офертата на участника не се допуска до оценяване.**

Мострите на участниците, с които не е сключен договор се връщат срещу подпис върху приложения опис на мострите. Същите могат да бъдат получени след изтичане на едномесечен срок от утвърждаването на протокола за получаването, разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците от възложителя или невъзлагането на съответната обособена позиция.

**3. Срок на годност:** Срокът на годност на продуктите предмет на поръчката, за които има такъв, следва да бъде не по-малък от 12 месеца от датата на доставка на същите.

## **4. Изисквания и условия на доставка:**

**4.1.** За всяка извършена доставка се изготвя и подписва приемо-предавателен протокол в два екземпляра от представители на изпълнителя и възложителя. В протокола се отразяват вида и количеството на доставените продукти.

**4.2.** Избраният за изпълнител участник следва да представи при подписване на договора списък с имената и телефоните на длъжностните лица, които ще отговарят за изпълнението на договора от негова страна.

**4.3.** Доставките се извършват, както следва:



4.3.1. За Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД (т. 5.1.1): Доставка се извършва на части ежемесечно до 3 (три) работни дни след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите, а при спешна необходимост - до 1 (един) ден след заявка.

4.3.2. За УВЦ „Република“ (т. 5.1.2) - Доставка за периода от 01.05. до 01.09. се извършва ежемесечно до 7 (седем) работни дни след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите. В останалите месеци по договора доставката се извършва на всеки 3 (три) месеца след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите.

4.3.3. За районите на „Булгартрансгаз“ ЕАД (т. 5.1.3-5.1.14 вкл.) - доставката се извършва на всеки 3 (три) месеца в рамките на срока на договора до 7 (седем) работни дни след предварителна заявка от Възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите.

4.4. В случай на констатирани видими недостатъци и/или некомплектност и/или при несъответствие със заявеното количество стока, стоката, за която се отнасят не се приема и не се подписва приемо-предавателен протокол за тази стока.

4.5. При рекламация на скрити недостатъци или качество, предявени в рамките на срока на годност, стоката следва да бъде заменена с нова за сметка на изпълнителя, в срок до 2 (два) работни дни - за Централно управление и до 7 (седем) работни дни - за районите на дружеството по т. 5.1.2 – 5.1.14, от датата на подписване на приемо-предавателен протокол

#### **5. Места на доставка:**

5.1.1. Централно управление – гр. София, п.к. 1336, ж.к. „Люлин 2“, бул. „Панчо Владигеров“ №66;

5.1.2. УВЦ „Република“ – гр. Варна, п.к. 9007, кк. „Чайка“ - местност 1;

5.1.3. РЗ РБ Ботевград - гр. Ботевград, п.к. 2140, ул. „Акад. Стоян Романски“ № 61;

5.1.4. КС Полски Сеновец - 5193 с. Полски Сеновец, община Полски Тръмбеш, ул. „Двадесет и шеста“ №1;

5.1.5. СИЕР „Вълчи дол“ - гр. Вълчи дол, п.к. 9280, област Варна, общ. Вълчи дол;

5.1.6. КС „Кардам“ – с. Йовково, област Добрич, община Генерал Тошево;

5.1.7. КС „Провадия“ – с. Кривня, п.к. 9200, област Варна, община Провадия;

5.1.8. ЮИЕР „Стара Загора“ - с. Загоре, п.к. 6093, област Стара Загора, община Стара Загора;

5.1.9. КС „Странджа“ – с. Горска Поляна, община Болярово, област Ямбол;

5.1.10. КС „Лозенец“ – с. Лозенец, п.к. 8688, община Стралджа, област Ямбол;


5.1.11. ЮЗЕР „Ихтиман“ - с. Стамболово, п.к. 2050, община Ихтиман, област Софийска;

5.1.12. КС „Петрич“ – с. Рупите, п.к. 2863, община Петрич;

5.1.13. ПГХ „Чирен“ - с. Чирен, п.к. 3050, област Враца, община Враца;

5.1.14. СЗЕР „Ботевград“ - гр. Ботевград, п.к. 2140, ул. "Акад. Стоян Романски" № 61.

Изготвил:

  
Николета Георгиева, домакин в отдел „Административен“ към управление „Административно“ - лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката, съгласно легалната дефиниция на § 1, т. 22а от ДР на ЗОП, а именно умения, усвоени в процеса на упражняване на основните трудови задължения на специалиста съгласно длъжностната му характеристика.

**Наименование на участника:**

Посочва се: "ТОП ЕЛАНА" ООД

- > фирмата (наименованието на дружеството) и правно-организационната форма.
- > ~~когато участникът е обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно-организационната им форма, в случай че има такава~~

**Техническо предложение за изпълнение на поръчката**

(представя се отделен документ за всяка обособена позиция, за която се участва)

**Наименование на поръчката:** Доставка на сапун, тоалетна хартия, хартиени кърпи за ръце и салфетки

Обособена позиция № 1 „Доставка на сапуни“

**Идент. номер:** 150-170

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на горепосочената обществена поръчка и декларираме, че ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с изискванията и условията на възложителя, посочени в публичната покана и приложенията към нея, в т. ч. техническите спецификации.

**1.** Предлаганите от нас стоки ще са нови, неупотребявани, с характеристики, съгласно техническите спецификации на възложителя и същите са подробно описани в приложение № 1 към настоящото техническо предложение.

(изготвя се и се подписва от участника, като се посочват всички параметри на съответната стока, опаковка, разфасовка, брой и др.).

**1.1.** Стоката, която ще доставяме, ще е в оригинална (от производителя) опаковка, която да я предпазва от повреди по време на транспортирането, ще обезпечавя безаварийното ѝ натоварване и разтоварване, както и съхранението ѝ в закрити складови помещения за продължителен период от време без промяна на техническото ѝ състояние и характеристики.

**2.** Места и условия за доставка: Ще извършим доставката на стоката, предмет на поръчката при условие на доставката DDP по Incoterms 2010, с места на доставка съгласно т. 5 от обобщената техническа спецификация.

**3.** Срок за изпълнение на поръчката: 12 месеца, считано от датата на подписване на договора или до достигане на сумата от 25 000 лева, без ДДС за обособена позиция № 1 (25 000 лева, без ДДС за обособена позиция № 1 и 40 990 лева, без ДДС за обособена позиция № 2).

**3.1.** Сроковете на доставка на стоката, предмет на поръчката до отделните места за доставка са, както следва:

**3.1.1** За Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД: доставката се извършва на части ежемесечно до 3 /три/ (не повече от 3) работни дни след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите, а при спешна необходимост - до 1 /един/ (не повече от 1) ден след заявка.

**3.1.2.** За УВЦ „Република“ - доставката за периода от 01.05. до 01.09. ще се извършва ежемесечно до 7 /седем/ (не повече от 7) работни дни след предварителна заявка от

стр. 1 от 3

„ТОП ЕЛАНА“ ООД  
СОФИЯ

възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите. В останалите месеци по договора доставката ще се извършва на всеки 3 (три) месеца след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите.

3.1.3. За районите на „Булгартрансгаз“ ЕАД - доставката ще се извършва на всеки 3 (три) месеца в рамките на срока на договора до 7 /седем/ (не повече от 7) работни дни след предварителна заявка от възложителя, в която са посочени вида и количеството на артикулите.

4. Срокът на годност на стоката, предмет на поръчката е 12 /дванадесет/ (не по-малък от 12 месеца) от датата на доставка, удостоверена с подписване на приемо-предавателен протокол.

5. При изтичане на срока от 12 месеца без да е достигната сумата от 25 000 лева, без ДДС за обособена позиция № 1 (25 000 лева, без ДДС за обособена позиция № 1 и 40 990 лева, без ДДС за обособена позиция № 2), след писмено уведомление от страна на възложителя, се задължаваме да продължим извършването на доставките за срок, определен в уведомление от възложителя, който не може да бъде по-дълъг от 2 (два) месеца, като и в този случай не може да се надвишава стойността от 25 000 лева, без ДДС за обособена позиция № 1 (25 000 лева, без ДДС за обособена позиция № 1 и 40 990 лева, без ДДС за обособена позиция № 2).

6. Количеството по договора ще се определя, съгласно необходимостта на възложителя и заявените от него за доставка видове и количества стока и възложителят няма задължение да закупи изцяло очакваните количества, посочени в техническата спецификация, като за отделните позиции от същата заявеното по договора количество, може да бъде и по-голямо от посоченото очаквано количество.

7. Рекламации:

7.1. В случай на констатирани видими недостатъци и/или некомплектност и/или при несъответствие със заявеното количество стока, стоката, за която се отнасят не се приема и не се подписва приемо-предавателен протокол за тази стока.

7.2. При рекламация на скрити недостатъци или качество, предявени в рамките на срока на годност, стоката следва да бъде заменена с нова за сметка на Изпълнителя, в срок до 2 (два) работни дни - за Централно управление и до 7 (седем) работни дни - за районите на дружеството по т. 5.1.2 - 5.1.14 от техническа спецификация, от датата на подписване на приемо-предавателен протокол

8. Начин на плащане: възложителят заплаща 100% от цената на всяка доставка, в срок до 10 (десет) работни дни от представяне на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД:

- оригинална фактура за дължимата сума;
- приемо-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни, удостоверяващ съответствието на доставената стока с изискванията на договора, приложенията към него, в т.ч. и на техническите спецификации на възложителя, както и с изискванията от съответната конкретна заявка.

8.1. В случай че при изпълнение на договора ще участва подизпълнител/и, с документите по т. 8. се представя и:

➤ Протокол, подписан от упълномощени представители на възложителя, на изпълнителя и на подизпълнителя/ите, удостоверяващ съответствието на доставената от подизпълнителя стока с договорените изисквания, с приложени доказателства от изпълнителя, че същият е заплатил на подизпълнителя/ите всички доставени от него видове и количества консумативи по сключения между тях договор за подизпълнение;

или

➤ доказателства от изпълнителя, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Условията за плащане, описани по-горе, са платими при определените изисквания в проекта на договор от документацията обществената поръчка.

„ТРАСЕГАЗ“ ООД  
СОФИЯ  
стр. 2 от 3

~~9. За изпълнение на предмета на поръчката, с настоящото заявяваме, че е договорна солидарност между всички лица, участващи в обединението спрямо възложителя за изпълнение на задълженията по договора за възлагане на настоящата обществена поръчка и в случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, поемаме задължението всяко лице, участващо в обединението да отговаря в условията на солидарност спрямо възложителя.~~

~~(Настоящата точка е приложима само, в случай че участникът е обединение)~~

**Приложения:**

- 1. Техническа характеристика и описание на предлаганите стоки за доставка - Приложение № 1**
- 2. Опис на приложените мостри**
- 3. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП**

~~Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):~~

~~Наименование на участника и посочване на правно-организационната му форма "ТОП ЕЛАНА" ООД~~

~~Представяващ/и Елена Диласова (име и фамилия) - управител~~

~~Подпис/и.....~~

~~Дата 25.11.2015 г.~~

~~Документът се подписва от представляващия/ ите участника (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)).~~

~~Упълномощено лице.....(име и фамилия)~~

~~Подпис.....~~

~~Дата.....~~

~~Когато участникът няма определена правна форма:~~

~~Физически лица..... (изброяват се всички физически лица, които участват в обединението - име и фамилия)~~

~~Подпис/и.....~~

~~Представяващ/и..... (име и фамилия на представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)~~

~~Подпис/и.....~~

~~Дата.....~~

~~Документът се подписва от всяко едно физическо лице и от представляващия/ ите всяко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.~~

~~Упълномощено лице.....(име и фамилия)~~

~~Подпис.....~~

~~Дата~~

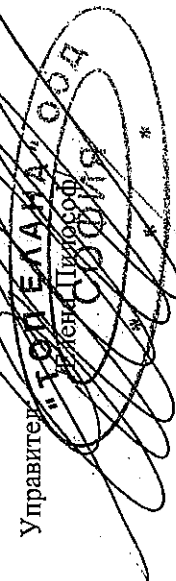
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Техническа характеристика и описание на предлаганите стоки за доставка

№	Описание на предлаганата стока	Описание на опаковка/ разфасовка	К-во в брой	Марка и производител	Срок на годност	Забележка: Съответствие с изискванията на Възложителя
Обособена позиция № 1 "Доставка на сапуни"						

25.11.2015 г.

Управител:  
"ТОП ЕЛЕНА" ООД  
Ежекишищев  
СВЕТЛИЦА



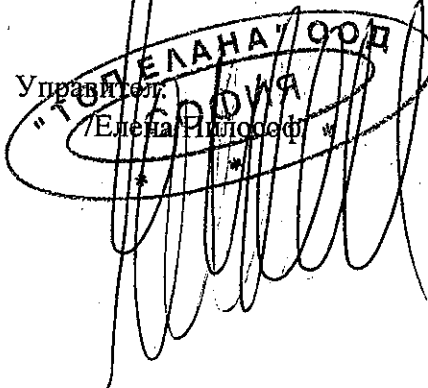
## ОПИС НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ МОСТРИ

Наименование на поръчката: *"Доставка на сапун, тоалетна хартия, хартиени кърпи за ръце и салфетки"*

Идент. №: 150-170

№ от техническа спецификация по обособена позиция № 1	АРТИКУЛ	ВИД	МОСТРА
<b>Обособена позиция № 1 "Доставка на сапуни"</b>			
2	Течен сапун за ръце - балсам с омекотяващи съставки.	опаковка от 1 литър	ДА
3	Течен сапун за ръце - балсам с омекотяващи съставки, с помпа, <b>0,5 литра</b>	опаковка от 0,500 литра	ДА
4	Течен сапун - антибактериално действие - хидратиращ, гелообразен, ароматизиран, неутрално рН, с активни съставки: хлорхексидин, мащерка и глицерин, пластмасова бутилка, <b>1 л.</b>	опаковка от 1 литър	ДА
5	Течен кремообразен сапун с помпа, с хидратираща технология. Комбинация от подхранващи масла и аромати, с помпа, опаковка от <b>250 мл.</b>	опаковка от 250 мл.	ДА
6	Сапун - универсален(домакински сапун) за широка употреба, твърд, с аромат на ябълка, с глицерин, <b>125 гр.</b>	опаковка от 4 броя	ДА
7	Тоалетен крем сапун, твърд, с високо съдържание на бадемово масло, с висока IQ хидротехнология, <b>100 гр.</b> , картонена опаковка от <b>1 бр.</b>	опаковка от 1 брой	ДА

25.11.2015 г.


  
 Елена Николова /ООД  
 "ЕЛЕНА НИКОЛОВА"  
 Елена Николова



# ТОП ЕЛАНА ООД

София 1000, бул. "Г.С.Раковски" 145 А

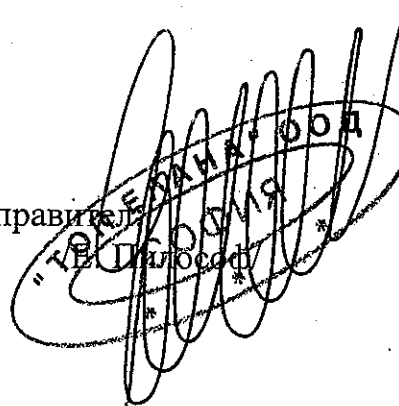
## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

Долуподписаната Елена Златкова Пилософ, като управител на "ТОП ЕЛАНА" ООД декларирам, че за Обособена Позиция № 1 "Доставка на сапуни" оферираните в техническото ни предложение артикули, описанията им в Приложение № 1 "Техническа характеристика и описание на предлаганите стоки за доставка" и представените мостри са с **конфиденциален характер** и изискваме от възложителя да не ги разкрива.

гр. София  
25.11.2015 г.

Управител

  
"ТОП ЕЛАНА" ООД  
Е. Златкова Пилософ

Наименование на Участника: "ТОП ЕЛАНА" ООД

Посочва се:

- ▶ фирмата (наименованието на дружеството) и правно-организационната форма.
- ▶ когато Участникът е Обединение, което няма определена правна форма и статут, се посочват наименованията на всички участници в него, както и правно-организационната им форма, в случай че има такава.

### Ценово предложение

*(представя се отделен документ за всяка обособена позиция, за която се участва)*

**Наименование на поръчката:** Доставка на сапун, тоалетна хартия, хартиени кърпи за ръце и салфетки

Обособена позиция № 1 "Доставка на сапуни"

Идент. номер: 150-170

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето ценово предложение за изпълнение на предмета на горепосочената обществена поръчка:

**Цена и условия на формирането ѝ.**

Изпълнението на предмета на поръчката ще извършим по единични цени, съгласно таблица № 1, при следните условия:

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията на обществената поръчка.

Предложените цени са за прогнозните количества, посочени в техническата спецификация на Възложителя.

Всички посочени цени са в лева без ДДС.

Посочените единични цени включват всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

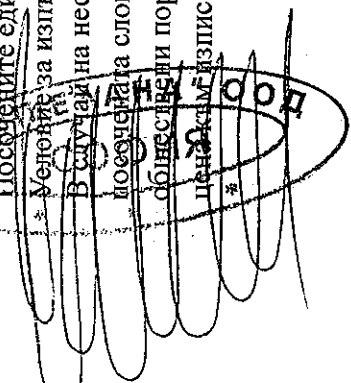
Условията за изпълнение на доставките е DDP (Incoterms 2010) с места на доставка, съгласно т. 5 от обобщената техническа спецификация.

В случай на несъответствие между изписаната цифром и словом обща цена за изпълнение предмета на поръчката, за валидна се приема,

посочената словом цена, като същата се оповестява от Комисията за провеждане на процедурата, на основание чл. 69а, ал. 3 от Закона за

обществени поръчки (ЗОП). В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем изписаната цифром обща

цена към изписаната словом обща цена на офертата, в определен от комисията за това срок.





При несъответствие между предложените единични цени и изписаната словом обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата, и ще бъде задължени да приведем единичните цени в съответствие с изписаната словом обща цена на офертата, в определен от комисията за това срок.

Предлагаме обща цена за изпълнение на предмета на поръчката, в размер на:

**14 282.35**

лева, без ДДС

**Словом: четиринадесет хиляди двеста осемдесет и два лева и 35 ст лева без ДДС**

Точка от техн. спецификация	Описание на предлаганата стока	К-во в брой	Ед. цена в лева, без ДДС	Обща цена в лева, без ДДС
<b>Обособена позиция № 1 "Доставка на сапуни"</b>				
1	Течен сапун за ръце - балсам с омекотяващи съставки, 5 литра	128 туби	4.01	513.28
2	Течен сапун за ръце - балсам с омекотяващи съставки, 1 литър	317 опаковки	1.64	519.88
3	Течен сапун за ръце - балсам с омекотяващи съставки, с помпа , 0,5 литра	130 опаковки	1.99	258.70
4	Течен сапун - антибактериално действие - хидратиращ, гелообразен, ароматизиран, неутрално рН, с активни съставки: хлорхексидин, мащерка и глицерин, пластмасова бутилка, 1 л.	235 опаковки	3.23	759.05
5	Течен кремообразен сапун с помпа, с хидратираща технология. Комбинация от хранващи масла и аромати, с помпа, опаковка от 250 мл.	31 опаковки	3.18	98.58
6	Сапун - универсален(домакински сапун) за широка употреба, твърд, с аромат на ябълка, с глицерин, 125 гр.	137 опаковки	2.04	279.48
7	Плетен крем сапун, твърд, с високо съдържание на бадемово масло, с висока хидротехнология, 100 гр., картонена опаковка от 1 бр.	11404 опаковки	0.68	7754.72

8	Паста за измиване на ръце, опаковка от 4 кг.	64 опаковки	6.24	399.36
9	Каша за измиване на ръце, опаковка от 1 кг.	371 опаковки	1.50	556.50
10	Каша за измиване на ръце, защитава ръцете, отстранява смазки, масла, със съдържание на дерматин, опаковка от 4 кг.	54 опаковки	58.20	3142.80
<b>Обща стойност за изпълнение на поръчката в лева, без ДДС:</b>				<b>14282.35</b>

*Посочените количества в техническите спецификации на възложителя са прогнозни, като същите могат да варират в зависимост от нуждите на възложителя. В тази връзка общата цена следва да бъде за посочените прогнозни количества в техническата спецификация и същата се използва с цел оценка на офертите, като не представлява реална цена за изпълнението на предмета на поръчката.*

**\*Забележки:**

- ▶ При публичното оповестяване на предлаганата обща цена за изпълнение на предмета на поръчката, съгласно чл. 101г, ал. 3 от ЗОП, от комисията за провеждане на обществената поръчка се оповестява предлаганата обща цена, изписана словом.
- ▶ В случай че предложената обща цена за изпълнение предмета на поръчката, без ДДС, не бъде посочена словом и/или цифром, ценовото предложение на участника не отговаря на изискванията на възложителя и офертата на участника не подлежи на оценяване от комисията, съгласно критерия за оценка.

Когато участникът е юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД):

Наименование на участник (наименование на правноорганизационна форма: "ТОП ЕЛНА" ООД

Представяващ/и лице (лице/лица) и длъжност/и (име и фамилия)

Подпис/и.....\*

Дата 25.11.2018 г.....\*

Документът се подписва от представляващ/ите участник (юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което не е юридическо лице по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

Упълномощено лице.....(име и фамилия)

Подпис .....

Дата.....

Когато участникът няма определена правна форма:

Физически лица.....(изброяват се всички физически лица, които участват в обединението—име и фамилия)  
Подпис/и.....

Представяващи.....(име и фамилия на представляващия/ите вейко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което  
не е юридическо лице по ЗЗД, както и посочване на наименованието и правноорганизационната им форма)

Подпис/и.....  
Дата.....

Документът се подписва от вейко едно физическо лице и от представляващия/ите вейко едно юридическо лице, едноличен търговец или обединение, което  
не е юридическо лице по ЗЗД, които участват в обединението.

Упълномощено лице.....(име и фамилия)

Подпис .....  
Дата.....

