

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В  
ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

Наименование на поръчката:	<b>Доставка на изолационни материали</b>
Идентификационен номер на поръчката, даден от Възложителя:	<b>140-001</b>

**СЪДЪРЖАНИЕ**

<b>Част</b>	<b>Наименование</b>
1	Решение за откриване на процедурата
2	Обявление за обществена поръчка
3	Указания за подготовката на оферта
4	Пълно описание на предмета на поръчка с приложения
5	Проект на договор за изпълнение на поръчката
<b>Образци за участие в процедурата</b>	
O1	Оферта и приложение - Списък на документите, съдържащи се в офертата
O3	Декларация за приемане на условията в проекта на договора
O4	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител
O5	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП
O6	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП
O8	Декларация, съдържаща списък на основните договори за доставка, изпълнени през последните три години, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението на обществената поръчка
O10	Предложение за изпълнение на поръчката (Техническо предложение)
O12	Предлагана цена
O13	Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП (подписва се от избрания за Изпълнител, преди подписване на договор)
O14	Декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП (подписва се от избрания за Изпълнител, преди подписване на договор)
O15	Банкова гаранция за изпълнение на поръчка



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## РЕШЕНИЕ

- Проект на решение  
 Решение за публикуване

Номер: БТГ-РД-07-12 от 28/02/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура  
 Б) за промяна  
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

### Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП  
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП  
 Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

## ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

### Деловодна информация

Партида на възложителя: 01351  
Поделение: "Булгартрансгаз" ЕАД  
Изходящ номер: БТГ-РД-07-12 от дата 28/02/2014  
Коментар на възложителя:

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)  
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

### I.1) Наименование и адрес

Официално наименование  
"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД

Адрес  
бул. Панчо Владигеров № 66

Град София	Пощенски код 1336	Държава България
---------------	----------------------	---------------------

За контакти отдел "Придобиване на активи"	Телефон 03592 9396293
--	--------------------------

Лице за контакт  
Надя Стойкова

Електронна поща nstoykova@bulgartransgaz.bg	Факс 03592 9250063
--	-----------------------

### Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:  
[www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)  
Адрес на профила на купувача:  
[www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)

**I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:**

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |
| <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба   | <input type="checkbox"/> Отбрана   |
| <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган   | <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност                                   |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба  | <input type="checkbox"/> Околна среда  |
| <input type="checkbox"/> Публичноправна организация  | <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност                            |
| <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация                                  | <input type="checkbox"/> Здравеопазване  |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____   | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |
|  | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |
|  | <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия                                    |
|  | <input type="checkbox"/> Образование   |
|  | <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____                               |

**I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с:**

(попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия | <input type="checkbox"/> Пощенски услуги  |
| <input type="checkbox"/> Електрическа енергия   | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги   |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт                              | <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги |
| <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива                    | <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности   |
| <input type="checkbox"/> Вода   | <input type="checkbox"/> Летищни дейности   |

**A) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА****II: ОТКРИВАНЕ****ОТКРИВАМ**

- процедура за възлагане на обществена поръчка  
 конкурс за проект  
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

**II.1) Вид на процедурата**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |                               |   |                          |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| Открита процедура             | <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура          | <input type="checkbox"/> Договаряне без обявление           | <input type="checkbox"/> |
| Ускорена ограничена процедура | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит         | <input type="checkbox"/> |
| Състезателен диалог           | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен      | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление        | <input type="checkbox"/>                                    |                          |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

- |                        |  |                          |
|------------------------|--|--------------------------|
| Открита процедура      | <input checked="" type="checkbox"/> Договаряне без обявление | <input type="checkbox"/> |
| Ограничена процедура   | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит          | <input type="checkbox"/> |
| Договаряне с обявление | <input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен       | <input type="checkbox"/> |

**III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ**

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП

- |  |  |                          |
|--|--|--------------------------|
| Чл. 16, ал. 8 от ЗОП                         | <input type="checkbox"/> Чл. 84, т.____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП | <input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т.____ от ЗОП                   | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП                        | <input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП                          | <input type="checkbox"/> |
| Чл. 84, т.____ от ЗОП                        | <input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т.____ от ЗОП                | <input type="checkbox"/> |

Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП

Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

**IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**

- Строителство  
 Доставки  
 Услуги

**IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект**

Доставка на изолационни материали за студено полагане на изолация на стоманени газопроводи.

(Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

**IV.2) Зелена обществена поръчка**

**IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:** Да  Не

**IV.2.1.1) Продуктова група**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия | <input type="checkbox"/> Климатици  |
| <input type="checkbox"/> Офис ИТ оборудване        | <input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги                                 |
| <input type="checkbox"/> Офис осветление           | <input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях |
| <input type="checkbox"/> Улично осветление         | <input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане        |

**IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:**

Техническата спецификация \_\_\_\_\_ (брой)  
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП \_\_\_\_\_ (брой)  
Показателите за оценка на офертите \_\_\_\_\_ (брой)  
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) \_\_\_\_\_ (брой)

**IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)** Да  Не

**V: МОТИВИ****V.1) Мотиви за избора на процедура**

На основание чл. 103, ал. 1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) .

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

**V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)**


---



---



---

**V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № \_\_\_\_\_ от дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ - _____ - _____ (nnnnn-yyyy-xxxx)			
<b>Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):</b>			
	без ДДС	с ДДС	Стойност на ДДС (в %)
на обща стойност _____	Валута:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____			_____

**VI: ОДОБРЯВАМ**

<input checked="" type="checkbox"/> обявлението и документацията за участие
<input type="checkbox"/> обявлението и описателния документ
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка
<input type="checkbox"/> поканата за обществена поръчка и документацията
<input type="checkbox"/> обявлението и конкурсната програма
<input type="checkbox"/> обявлението

**VII: ОБЖАЛВАНЕ**

<b>VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисията за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" № 18		
Град гр. София	Пощенски код 1000	Държава България
	Телефон 02 9356113	
Електронна поща срadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП</b>		

**VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)**


**IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение**

Дата: 28/02/2014 дд/мм/гггг
-----------------------------

**Възложител:**

<b>Трите имена:</b> /подпис и печат/ Кирил Руменов Темелков
<b>Длъжност:</b> Изпълнителен директор



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лего 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ ПО ЧЛ.7, Т.5 ИЛИ 6 ОТ ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 01351

Поделение: "Булгартрансгаз" ЕАД

Исходящ номер: БТГ-04-19-857 от дата 28/02/2014

Коментар на възложителя:

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД

Адрес

ж.к. Люлин 2, бул. "Панчо Владигеров" № 66

Град

София

Пощенски код

1336

Държава

България

За контакти

отдел "Придобиване на активи"

Телефон

003592 9396293

Лице за контакти

Надя Стойкова

Електронна поща

nstoykova@bulgartransgaz.bg

Факс

003592 9250063

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

[www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)

Адрес на профила на купувача (URL):

[www.bulgartransgaz.bg](http://www.bulgartransgaz.bg)

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки) може да бъде получена на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно 1.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

#### I.2) Основна/и дейност/и на възложителя, свързана/и с:

- Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия  Пощенски услуги

<input type="checkbox"/> Електрическа енергия	<input type="checkbox"/> Железопътни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт	<input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги
<input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива	<input type="checkbox"/> Пристанищни дейности
<input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Летищни дейности

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**II.1) Описание**

**II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

Доставка на изолационни материали

**II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства на конкретния предмет на вашата поръчка или покупка/и)**

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката Централен склад на "Булгартрансгаз" ЕАД, с. Яна, община Кремиковци, област София код NUTS: BG412	Място на изпълнение на услугата _____ _____ код NUTS: _____

**II.1.3) Настоящото обявление е за**

Възлагане на обществена поръчка
  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

**II.1.4) Информация относно рамково споразумение (когато е приложимо)**

Рамково споразумение с няколко изпълнители
  Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: \_\_\_\_\_ или (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_ на участниците в предвиденото рамково споразумение

**Срок на рамковото споразумение:**

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:  
 или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота на поръчките, които ще бъдат възложени (ако е известно):**

\_\_\_\_\_

<b>П.1.5) Кратко описание на поръчката:</b>		
Доставка на изолационни материали за студено полагане на изолация на стоманени газопроводи.		
<b>П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>		
<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>	
<b>Осн. предмет</b>	44164100	
<b>П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>П.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>П.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>		
Поръчката включва доставка на излоционни материали, както следва:		
- Изолационна лента - 3 450 м <sup>2</sup> ;		
- Защитна лента - 3 350м <sup>2</sup> ;		
- Лепилен грунд - 370 кг.		
Количественият толеранс при доставка на стоката по позиции №1 и №2 от техническата спецификация е ±1% от договореното количество и количественият толеранс при доставка на стоката по позиция №3 от техническата спецификация е ±5% от договореното количество. Възложителят заплаща реално доставеното количество в рамките на количествения толеранс.		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): _____ Валута:		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
от: _____ до _____ Валута:		
<b>П.2.2) Опции (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, описание на тези опции:		
_____		
Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):		
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		
<b>П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката</b>		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 30 (от сключване на договора)		
или		
начална дата _____ дд/мм/гггг		
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг		



## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1. Гаранция за участие: не се изисква.

2. Гаранция за изпълнение – участникът, определен за изпълнител, следва при подписване на договора за обществена поръчка да представи документ за гаранция за изпълнение на задълженията си по него, под формата на депозит на парична сума или банкова гаранция, в размер на 3% от стойността на поръчката, за срок един месец след изтичане на сроковете на годност на доставената стока по договора. Условията и изискванията по отношение на гаранцията за изпълнение на договора, са определени в проекта на договор, част от документацията за участие в процедурата. Банковите гаранции за участие в процедурата и за изпълнение на договора, трябва да бъдат издадени от търговска банка или клон на чуждестранна банка, регистрирана в Р. България и притежаващи лиценз от БНБ за осъществяване на гаранционни сделки. Банковите гаранции се представят на български или английски език. В случай, че гаранцията е представена на английски език, то към документа се прилага и негов превод. Всички разходи, свързани с банков превод или по издаване и обслужване на банкова гаранция, са за сметка на участника.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането е от "Булгартрансгаз" ЕАД и ще се извърши със собствени средства. Начинът на плащане е в срок до 10 (десет) работни дни след доставка на цялото количество изолационни материали и представяне на документите, посочени в проекта на договор.

#### III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Няма такова изискване.

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, опишете ги:

---

---

---

---

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Офертата съдържа:

Плик № 1 "Документи за подбор" – отделен плик:

Оферта и списък на документи, съдържащи се в офертата Обр. 0-1 – Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код от удостоверение за актуално състояние, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо

лице (ЮЛ) или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице (ФЛ).

Чуждестранни ЮЛ представят съответен еквивалентен документ за регистрация или идентификационен номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и документ за самоличност на ФЛ. Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - ЮЛ или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние.

Чуждестранните ЮЛ прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. От представените документи следва да е видна информацията по отношение на лицата, които представляват дружеството (вкл. за прокуристите) и начина на представителство. Заверено копие на Договор за създаване на обединение (в случай, че участникът е обединение, което не е ЮЛ), съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият и документ за регистрация в регистър БУЛСТАТ или посочване на БУЛСТАТ номер.

Чуждестранни обединения представят заверено копие на договор за създаване на обединение и съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ номер, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението в случай, че такава е предвидена по местното законодателство.

Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) - представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител;

- Декларации по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП от съответните лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП (оригинал на Образец О-5 и Образец О-6);
- Декларация за приемане на условията в проекта на договора (Образец О-3);
- Документ за закупена документация за участие (копие);
- Оригинал или заверено копие на оторизационен документ, надлежно оформен от производителя на предлаганата стока, даващ разрешение на участника за продажба (дистрибуция) на стоката на територията на Р. България (в случай, че участникът не е производител). В случай че в оторизационния документ не са посочени лице и тел. за контакт, задължително от участника се представя тази информация в писмен вид, под формата на декларация, подписана от представляващия/ите участника.
- Оригинал или заверено копие на декларация от отделните производители на лентите и производителя на грунда, удостоверяващи, че предлаганите продукти са напълно съвместими и ще бъде постигната максимална адхезия между стоманената тръба, нанесените лепилен грунд, изолационна и защитни ленти (в случай, че предлаганите изолационни материали не са от един и същ производител).
- Документите, посочени в т. III.2.3) от обявлението.
- Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, както и декларация за съгласие от всеки от подизпълнителите и други необходими документи, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП-ако се предвиждат такива.

Плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката (оригинал на Образец О-10) -отделен плик.

Плик № 3 "Предлагана цена" (оригинал на Образец О-12) - отделен

плик.

При подаване на оферта от чуждестранен участник, горепосочените документи се представят при съответно съобразяване с разпоредбата на чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители документи се представят при съобразяване с разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП. В случай че участникът в процедурата е обединение, което не е ЮЛ, документите се представят при съобразяване изискванията на чл.56, ал.3 от ЗОП.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

Не се изискват.

### **III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация (когато е приложимо):

1. Участниците следва да представят документите, посочени в чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП, а именно:

- Списък на основните договори за доставки, аналогични с тези от предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението, включително стойностите, датите и получателите (оригинал на декларация по Образец 08), придружен от препоръки за добро изпълнение (заверено копие) за посочените в списъка договори.

Задължително е списъкът да бъде изготвен и представен, съгласно изискванията чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП и представения образец на декларация към документацията за участие в процедурата, както и да бъдат представени препоръки за добро изпълнение.

Минимално изискване за технически възможности на участника, поставено от Възложителя на основание чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

Участникът следва да има изпълнени минимум 1 (един) договор за доставки, аналогични с тези от предмета на настоящата обществена поръчка през последните 3 години, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението, с приложени съответните препоръки към тях.

Под аналогични доставки се разбира доставка на материали за външна изолация на метални тръби.

Удостоверяването на изискването е чрез представяне на Списък-декларация на договорите за доставки, изпълнени през последните три години, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението, аналогични с тези от предмета на настоящата обществена поръчка (Образец 08), придружен от препоръки за добро изпълнение (заверено копие) за посочените в списъка договори.

### **III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)**

Да  Не

Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

### **III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

#### **III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**

Да  Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

<p><b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b></p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>
--	---

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>	

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите</b> (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b> 140-001	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b> <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 21/03/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
<b>Платими документи</b> <span style="float: right;">Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span>	
Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
По сметка на "Булгартрансгаз" ЕАД се заплащат 6 лв. (цената на документацията с включен ДДС) или тяхната равностойност в евро съгласно фиксинга на БНБ в деня на извършване на плащането, по	

една от следните банкови сметки на "Булгартрансгаз" ЕАД в "УниКредит Булбанк" АД - BIC код - UNCRBGSF; IBAN сметка в лева - BG52 UNCR 763010784357 01; IBAN сметка в евро BG88 UNCR 76301476061042. В платежното нареждане да бъде записано: "Документация за процедура 140-001". Банковите такси по извършване на превода са за сметка на участника.

#### IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 28/03/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

#### IV.3.5) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES     DA     ET     EN     IT     LT     MT     PL     SK     FI  
 CS     DE     EL     FR     LV     HU     NL     PT     SL     SV

Друг: Български

#### IV.3.6) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

#### IV.3.7) Условия при отваряне на офертите

Дата: 31/03/2014 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Място (когато е приложимо): Централно управление на "Булгартрансгаз" ЕАД, гр. София, ж. к. "Люлин-2", бул. Панчо Владигеров № 66

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)      Да  Не

При отварянето на офертите и ценовите оферти могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова осведоменост и на юридически лица с нестопанска цел. Представителите на горепосочените лица, желаещи да присъстват при отварянето на офертите, е необходимо да представят следните документи:

- За участници в процедурата - представляващ/и участника представят документ за самоличност, копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответния участник. Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, и в превод на български език.
- За упълномощените представители на участниците - документ за самоличност, пълномощно, копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответния участник. Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, и съответното пълномощно и в превод на български език.
- За представителите на средствата за масова осведоменост - служебна карта или друг документ, удостоверяващ служебното положение, по силата на което лицето има право на присъствие.
- За юридически лица с нестопанска цел - представляващия/ите юридическото лице с нестопанска цел, представят документ за самоличност и копие от актуалното състояние. За упълномощените представители на юридическото лице с нестопанска цел - документ за самоличност, пълномощно и копие на документ, удостоверяващ актуалното състояние на съответното юридическо лице с нестопанска цел. Чуждестранните участници представят документа, удостоверяващ актуалното състояние, а в случай на упълномощаване - съответното пълномощно, и в превод на български език.

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<p><b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:</p>
<p><b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирани от фондове на ЕС</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете проекта/програмата:</p>
<p><b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b></p> <p>Настоящото обявление е изпратено до регистъра на Агенцията по обществени поръчки чрез упълномощен потребител, идентифициран чрез електронен подпис по реда на Закона за електронния документ и електронен подпис. Заинтересованите лица имат пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следният интернет адрес: <a href="http://www.bulgartransgaz.bg">www.bulgartransgaz.bg</a>, раздел "Обществени поръчки".</p> <p>Условията и документите, необходими за сключване на договор с избрания изпълнител, са съгласно описаните в раздел IV "Изисквания за сключване и изпълнение на договор" от Указания за подготовка на офертата в открита процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществените поръчки.</p>

**VI.4) Процедури по обжалване**

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	

Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 или при необходимост раздел VI.4.3)</b> Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 от ЗОП.		
<b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава България
		Телефон 02 9356113
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 28/02/2014 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование "Булгартрансгаз" ЕАД		
Адрес ж.к. "Люлин 2", бул. "Панчо Владигеров" № 66		
Град София	Пощенски код 1336	Държава България
За контакти	Телефон	

ж.к. "Люлин 2", бул. "Панчо Владигеров" № 66		02 9396358	
Лице за контакти Весела Тафраджийска			
Електронна поща Vesela.Tafradziyska@bulgartransgaz.bg		Факс 02 9250063	
Интернет адрес (URL): www.bulgartransgaz.bg			
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>			
Официално наименование "Булгартрансгаз" ЕАД			
Адрес ж.к. "Люлин 2", бул. "Панчо Владигеров" № 66			
Град София		Пощенски код 1336	Държава България
За контакти ж.к. "Люлин 2", бул. "Панчо Владигеров" № 66		Телефон 02 9396358	
Лице за контакти Весела Тафраджийска			
Електронна поща Vesela.Tafradziyska@bulgartransgaz.bg		Факс 02 9250063	
Интернет адрес (URL): www.bulgartransgaz.bg			





## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТА

Наименование на поръчката:	<b>Доставка на изолационни материали</b>
Идент. номер на поръчката:	<b>140-001</b>

### РАЗДЕЛ-І

#### УСЛОВИЯ ЗА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

1. За участие в процедурата, участникът следва да представи оферта на български език, изготвена и подписана при спазване на законовите изисквания, както и на условията и изискванията на настоящата документация за участие. Същата се представя в срока и на адреса, посочени в обявлението за обществената поръчка по реда описан в настоящите указания.

2. Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата.

3. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът посочва следните означения: „Оферта“, име на Участника, предмет на поръчката, идентификационния й номер, даден от Възложителя (ако такъв е посочен в обявлението), адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

4. Пликът с офертата следва да съдържа **три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика**, както следва:

**4.1. Плик № 1** с надпис „Документи за подбор“ с **изписване на наименованието на поръчката и наименованието на участника**, в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, 8, 12 – 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците;

**4.2. Плик № 2** с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ с **изписване на наименованието на поръчката и наименованието на участника**, в който се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в документацията изисквания;

**4.3. Плик № 3** с надпис „Предлагана цена“ с **изписване на наименованието на поръчката и наименованието на участника**, в който се поставят документи по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП и съдържа ценовото предложение на участника.

5. Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на такива лица, посочените в Раздел ІІ от настоящите указания документи по т. 12.1 и т. 12.2 (**съответен еквивалентен документ на Булстат номер**, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението, в случай че такава е предвидена по местното законодателство), т. 12.2.1.1, т. 23.1. **се представят в официален превод на български език**, а документите по т. 12.2. т. 14, т. 15., т. 16, т. 12.2.1.2., т. 23.2., т. 19, т. 20, т. 12.2.1.3., т. 23.3, т. 22, т. 12.2.1.4. и т. 23.4, които са на чужд език, се представят и в превод на български език. По смисъла на §1, т.16а от Допълнителните

разпоредби на Закона за обществените поръчки (ЗОП) „**Официален превод**“ е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

6. Когато за някой от посочените документи е определено, че се представя в „заверено копие“, за такъв документ се счита този върху копие, на който фигурира текста „Вярно с оригинала“ и е поставен подпис на лицето извършило заверката.

7. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците, с изключение на образците на банковите гаранции. Ако офертата не е представена по представените образци, Възложителят има право да отстрани участника от процедура, поради несъответствие на офертата му с предварително обявените условия на Възложителя в документацията за участие.

8. Относно образците на банковите гаранции задължителни за участниците са само условията, описани в тях. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителя, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция и офертата на участника ще бъде отстранена.

9. Срокът на валидност на офертите трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

10.1. Когато в обявлението е определено, че предмета на поръчката съдържа обособени позиции и:

- в обявлението е определено, че оферти се подават само за една обособена позиция, то участниците имат право да представят само една оферта, за една обособена позиция, която е свободно избрана от тях измежду всички обособени позиции в предмета на поръчка. В този случай всяка оферта, която се отнася за повече от една обособена позиция ще бъде отстранявана;

- в обявлението е определено, че оферти се подават само за всички обособени позиции, то участниците задължително представят оферта, която е за пълния предмет на поръчка и включва всички обособени позиции. В този случай всяка оферта, която не се отнася за всички обособени позиции ще бъде отстранявана;

- в обявлението е определено, че оферти могат да се подават за няколко обособени позиции, то независимо дали е посочено, че оферти могат да се подават за една или за всички обособени позиции, участниците имат право да представят оферта, която се отнася за произволно избрани от тях обособени позиции (една, няколко или всички от тях).

Конкретната обществена поръчка не е разделена на обособени позиции и указанията по т. 10.1. не са приложими.

10.2. Когато в предмета на поръчката Възложителят е посочил, че е включена „Опция“, то предлагане на такава опция в офертата на участника е **задължително**. В случай че е предложил опцията в офертата си, Изпълнителят няма право да се отказва от изпълнението ѝ, нито да променя условията за нейното изпълнение до изтичане на срока за използването ѝ. Опцията се включва в обхвата на договора, като Възложителят сам определя дали опцията да бъде възложена или не.

## **РАЗДЕЛ II**

### **СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТА**

#### **ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“**

Пликът се надписва: „Документи за подбор“ и се посочва наименованието на поръчката и наименованието на участника.

**11. Офертата (оригинал Образец О-1) и приложенията към нея** се изготвят по приложените **образци** от документацията за участие и се подписват **от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника от Търговския регистър/Булстат регистрацията на обединения по Закона за задълженията и договорите (ЗЗД)/съгласно договора за обединение на дружество**, което не е юридическо лице и което не се регистрира, съгласно съответното национално законодателство.

**Офертата задължително съдържа:**

**Част-1**

**12. Списък на документите, съдържащи се в офертата (оригинал на приложение № 1 към Образец О-1), подписан от представляващия/те, съгласно актуалното състояние на участника от Търговския регистър/Булстат регистрацията на обединения по ЗЗД**, съгласно договора за обединение на дружество, което не е юридическо лице и което не се регистрира, съгласно съответното национално законодателство. Документите, описани в **списъка на документите, съдържащи се в офертата**, трябва да са окомплектовани и подредени хронологично по реда, по който се изискват.

**12.1. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код**, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Чуждестранни юридически лица представят **съответен еквивалентен документ за регистрация или идентификационен номер**, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата, в която са установени и документ за самоличност на физическо лице. От представените документи следва да е видна информацията по отношение на лицата, които представляват дружеството (вкл. за прокуристите) и начина на представителство.

Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите оферти и удостоверения за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.

**12.2. Заверено Копие на договор за създаване на обединение** (в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице), съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият **и документ за регистрация в регистър БУЛСТАТ или посочване на БУЛСТАТ номер**.

Договорът за създаване на обединение следва да съдържа и следните информация и клаузи:

- Водещият на Обединението трябва да е упълномощен да подписва документите във връзка с провеждането на процедурата, както и да подпише договора и да получава указания и плащания от името на всички участници в Обединението;
- Водещият на Обединението да има право да поема ангажименти от името на обединението по време на провеждане на процедурата и при изпълнение на договора;
- Всички участници в Обединението са солидарно отговорни за изпълнението на Договора за обществена поръчка към Възложителя;
- Участниците на Обединението поемат задължението да останат в него по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен.

- Водещият и другите участници в Обединението не могат да бъдат променяни по време на процедурата и цялостното изпълнение на договора, в случай че същия бъде възложен на обединението.

Чуждестранни обединения представят **заверено копие на договор за създаване на обединение и съответен еквивалентен документ на БУЛСТАТ номер**, издаден от компетентния съдебен или административен орган в държавата за регистрация на обединението, в случай че такава е предвидена по местното законодателство.

В случай че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения горепосочените документи в т. 12.1. и т. 12.2. се представят и в официален превод, с изключение на удостоверението за актуално състояние и на договора за създаване обединение, които се представят и в превод на български език.

**12.2.1.** Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, се представят и следните документи:

12.2.1.1. Заверено **копие на документите за регистрация или идентификационен номер** за всяко юридическо лице **по т. 12.1** и документ за самоличност на физическо лице, **включени в обединението**;

12.2.1.2. Документите **по т. 14, т. 15 и т. 16** се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

12.2.1.3. Документите **по т. 19 и т. 20** се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**13. Пълномощно на лицето, подписващо офертата** (оригинал) – представя се, когато офертата (както и други документи от нея) не са подписани от представляващия/те участника, съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата. Декларациите по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

**14. Декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП** (оригинал) – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация (*Образец О-5*) на основание чл. 47, ал. 1 от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 9 от ЗОП лицата с право да представляват участника и прокуристите, посочени в чл. 47, ал. 4, т. 8 от Закона за обществените поръчки декларират обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП.

Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато представляващите участника са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията по чл. 47, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП се попълва от всяко едно лице.

Когато участникът/участника в обединение /подизпълнителя/ има прокуристи декларацията се подава от всеки от тях. В случай, че участникът/подизпълнителя/участника в обединение е чуждестранно лице и има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста/ите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай че изрично от актуалното състояние не е видно и изрично записано

учредяването и действието на представителната власт на конкретни прокуристи за територията на Р. България декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП задължително се подава от всички действащи прокуристи, съгласно актуалното състояние на участника.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията по чл. 47, ал. 1 от ЗОП се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато участникът /участникът в обединение /подизпълнителят/ е чуждестранно физическо или юридическо лице се декларира, за държавата, в която е установено липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

**15. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (оригинал)** – попълва се и се подписва по приложения образец към настоящата документация (Образец О-6). Декларацията, съгласно чл. 47, ал. 5, във връзка с чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки се попълва и представя от лицата по чл. 47, ал. 4 в т.ч. прокуристите при условията на чл. 47, ал. 4, т. 8 от ЗОП, като се декларира липсата или наличието на съответните обстоятелства, а именно - дали са свързани лица с Възложителя, или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя, както и дали е налице сключен договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато представляващите участника са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията по чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП се попълва от всяко едно лице.

Когато участникът/подизпълнителя/участника в обединение има прокуристи декларацията се подава от всеки от тях. В случай, че участникът/подизпълнителя/участника в обединение е чуждестранно лице и има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста/ите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай, че изрично от актуалното състояние не е видно и изрично записано учредяването и действието на представителната власт на конкретни прокуристи за територията на Р. България декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП задължително се подава от всички действащи прокуристи, съгласно актуалното състояние на участника.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията по чл. 47, ал. 5 от ЗОП се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

**16. Декларация по чл. 47, ал. 2 от ЗОП (оригинал)** - представя се само ако съответните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП са посочени от Възложителя в обявлението за обществената поръчка, като се попълва и подписва приложения образец към настоящата документация (Образец О-7). **Декларацията се попълва и представя от лицата с право да представляват** участника, съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП в т.ч. прокуристите при условията на чл. 47, ал. 4, т. 8 от ЗОП, като се декларира липсата само на посочените в обявлението за обществена поръчка обстоятелства, наличието на които води до отстраняване на участник в процедурата по **чл. 47, ал. 2, т. 1, 2, 2а, 3, 4 и 5 от ЗОП.**

Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Когато представляващите участника са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията се попълва от всяко едно лице.

Когато участникът/участникът в обединение/подизпълнителят има прокуристи декларацията се подава от всеки от тях. В случай, че участникът/подизпълнителя/участника в обединение е чуждестранно лице и има повече от един прокурисит, декларацията се подава само от прокурисита/ите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай, че изрично от актуалното състояние не е видно и изрично записано учредяването и действието на представителната власт на конкретни прокуристи за територията на Р.България декларация по чл. 47, ал. 2 от ЗОП задължително се подава от всички действащи прокуристи, съгласно актуалното състояние на участника.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

В случай че участник е чуждестранно лице в декларация следва да се посочи обстоятелството, дали същият се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.

При наличие на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията по чл. 47, ал. 2, т. 3 от ЗОП се декларира това обстоятелство.

В случай че участник е чуждестранно лице в декларацията следва да се посочи обстоятелството, дали същият се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си.

**В обявлението за конкретната процедура не се изисква деклариране на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, поради което указанията по т. 16 не са приложими.**

**17. Документ за гаранция за участие в процедурата:**

Не се изисква.

**18. Документ за закупена документация за участие (копие), удостоверяващ закупуване на документацията, с дата до определения в Обявлението за обществената поръчка краен срок за закупуване на същата.**

**Част II**

**19. Доказателства по чл. 50 от ЗОП за икономическото и финансовото състояние на участника:**

Не се изискват.

**20. Доказателства по чл. 51 от ЗОП за техническите възможности и/или квалификация на участника:**

**20.1. Списък на основните договори** за доставки, аналогични с тези от предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението, включително стойностите, датите и получателите (оригинал на декларация по Образец О8), придружен от препоръки за добро изпълнение (заверено копие) за посочените в списъка договори;

Задължително е списъкът да бъде изготвен и представен, съгласно изискванията чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП и представения образец на декларация към документацията за участие в процедурата, както и да бъдат представени препоръки за добро изпълнение.

**Минимално изискване за технически възможности на участника, поставено от Възложителя на основание чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП:**

**Участникът** следва да има изпълнени минимум 1 (един) договор за доставки, аналогични с тези от предмета на настоящата обществена поръчка през последните 3 години, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението, с приложени съответните препоръки към тях.

Под аналогични доставки се разбира доставка на материали за външна изолация на метални тръби.

Удостоверяването на изискването е чрез представяне на Списък-декларация на договорите за доставки, изпълнени през последните три години, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението, аналогични с тези от предмета на настоящата обществена поръчка (Образец О8), придружен от препоръки за добро изпълнение (заверено копие) за посочените в списъка договори.

## **21. Други документи и информация, изискуеми от Възложителя:**

**21.1.** Оригинал или заверено копие на оторизационен документ, надлежно оформен от производителя на предлаганата стока, даващ разрешение на участника за продажба (дистрибуция) на стоката на територията на Р. България (в случай, че участникът не е производител). В случай че в оторизационния документ не са посочени лице и телефон за контакт, задължително от участника се представя тази информация в писмен вид, под формата на декларация, подписана от представляващия/ите участника.

**21.2.** Оригинал или заверено копие на декларация от отделните производители на лентите и производителя на грунда, удостоверяващи, че предлаганите продукти са напълно съвместими и ще бъде постигната максимална адхезия между стоманената тръба, нанесените лепилен грунд, изолационна и защитни ленти (в случай, че предлаганите изолационни материали не са от един и същ производител).

**22.** Декларация (оригинал на Образец О-3) за приемане на условията в проекта на договор, подписана от лицето/та **съответно по т. 11. или т. 13.**, подписали офертата.

При непредставяне на декларацията към офертата или при изразено несъгласие с клаузи от проекта на договор и/или предложения за промени на проекта договора част от документацията за участие участникът се отстранява от процедурата.

**23. Списък на подизпълнителите**, които ще участват при изпълнението на поръчката, **ако се предвиждат такива.**

Подизпълнителите се посочват в списъка, включен в образеца на оферта (Образец О-1) и съдържа наименованието на подизпълнителите, както и вида на работите (описание на частта от предмета на поръчката, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител), които ще извършват и дела на тяхното участие (*процент от общата стойност*).

Ако Списъкът е по-дълъг, се изготвя приложение към образеца на оферта, в който се попълват посочените данни за всички подизпълнители и в образеца се записва „*Съгласно приложен списък*“, който се описва като последователно приложение в Списъка от Приложение № 1 от офертата (т. 10 по-горе).

**Декларация за съгласие** (оригинал на Образец О-4) **от всеки от подизпълнителите.** Всеки от подизпълнителите трябва писмено да декларира своето съгласие за участие в изпълнението на поръчката и да отговаря на нормативните изисквания и тези на Възложителя, посочени в документацията за участие, както и да удостовери тези обстоятелства със следните документи, които се прилагат към офертата на участника:

**23.1. Документи по т. 12, по-горе, относно регистрацията на подизпълнителите;**

**23.2. Декларации по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП – при условията на т. 14, т. 15. и т. 16. по-горе.**

**23.3. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация – при условията на т. 20 по-горе в зависимост от вида на работите, които ще изпълнява съответния подизпълнител и приложимите изисквания към тях.**

Когато участник предвижда участие на подизпълнители горепосочените документи се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Документите за всеки от подизпълнителите се прилагат от участника към офертата и се описват в Списъка на документите, съдържащи се в офертата (съгласно т. 11 по-горе).

Участник може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже (с представяне на документ, удостоверяващ предоставянето на ресурсите, изходящ от лицето, което ги предоставя), че ще има на свое разположение тези ресурси. Това условие се прилага също, когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението физически и/или юридически лица.

## **ПЛИК № 2 „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**

**24. Предложение за изпълнение на поръчката** (оригинал, Образец О-10), и **приложенията към него** следва да бъде изготвено при съблюдаване на изискванията на пълното описание на предмета на поръчката, техническата спецификация, „Указанията за подготовка на офертата” и включва:

➤ Подробно описание на доставките, които ще бъдат извършени в изпълнение на предмета на поръчка, с приложени резултати, документ/и от лабораторни изпитания на същия тип лента и лепилен грунд предмет на доставката, които да покриват минималните изисквания на възложителя от приложение №2 към пълното описание на предмета на поръчката.

➤ Срок за доставка на стоката.

➤ Срок на годност на стоката.

➤ Предложеният начин на плащане да бъде съобразен с изискванията и ограниченията, посочени в документацията за участие, в т.ч. проекта на договор от документацията за участие.

➤ Всяка друга информация за доказване на съответствието на офертата с техническата спецификация и условията за изпълнение на поръчката, посочени в документацията за участие.

## **ПЛИК № 3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”**

**25.** Подготвя се от участника по образца за „Предлагана цена” (оригинал, Образец О-12). **Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”,** и се посочва наименованието на поръчката и наименованието на участника, поставен в плика с офертата и задължително следва да отговаря на следните условия:

1. Да съответства на условията и изискванията, поставени от Възложителя в документацията за участие;

2. Оферираната цена да бъде за **точните количества**, посочени в техническата спецификация на Възложителя, в лева, без ДДС, с посочени единични цени за килограм/съответно м2 и обща стойност.

Крайната обща цена за изпълнение предмета на договора за обществена поръчка може да се различава от общата цена в документа „Предлагана цена” (част от офертата на участника в процедурата за възлагане на обществената поръчка) единствено във връзка с количествения толеранс, определен от Възложителя в Техническата спецификация на изолационните материали, представляваща Приложение №1 към Пълното описание на



предмета на поръчката – част от документацията за участие в процедурата за възлагане на поръчката.

Предложената обща цена да включва всички разходи за изпълнение на предмета на поръчка при условие за изпълнение на доставката на оборудването е DDP по Incoterms-2010, с място на доставка Централен склад на „Булгартрансгаз“ ЕАД, с. Яна, община Кремиковци, област София.

За целите на оценяване на офертите, съгласно предварително обявения критерий, посочената валута на „Предлаганата цена“ за изпълнение на поръчката се преизчислява в левова равностойност, съгласно посочената от участника валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти за участие, посочена в обявление на обществената поръчка.

### **Раздел III**

#### **СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

26. Представянето на варианти на офертата или на части от нея е недопустимо.
27. Офертата следва да се представи (само) в един оригинал.
28. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител. Възложителят не изисква да се представят документи освен на хартиен и на електронен носител.
29. Документацията за участие няма конфиденциален характер.
30. Допълнителните документи съгласно чл. 68, ал. 9 от ЗОП се представят в запечатан, непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Върху плика участникът посочва следните означения: „Допълнително представяне на документи“ в процедура за възлагане на обществена поръчка с изписан предмет на поръчката, идентификационния й номер, даден от Възложителя (ако такъв е посочен в обявлението), име на участника.

### **Раздел IV**

#### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ, СВЪРЗАНА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И НЕОБХОДИМА ПРИ ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА**

31. При подготовката на оферта, чуждестранните лица спазват следните изисквания:
  - а) Предвид условията на доставка на продуктите - DDP по Incoterms-2010, чуждестранните участници могат да представят оферта при условия DAP по Incoterms-2010. В случай, че е участникът е от страна извън Европейския съюз, в ценовата оферта задължително за всеки продукт от спецификацията се посочва: страната на произход на продукта; митнически тарифен номер съгласно хармонизираната система на митническите тарифни кодове (HS codes); единичната му цена. В случай, че участникът е посочил грешен митнически номер или произход, в следствие, на което се налагат допълнителни разходи при изпълнение на поръчката, те ще бъдат изцяло за негова сметка, като изпълнител по договора за възлагане на поръчката.

#### **ИЗИСКВАНИЯ ЗА СКЛЮЧВАНЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

32. Договор за възлагане на обществена поръчка не се сключва с определения за изпълнител участник в хипотезите на чл. 42 от Закона за обществени поръчки.
33. При подписване на договора, определеният за изпълнител участник представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него под формата на Банкова гаранция или депозит на парична сума.

В случай на представяне на гаранция за изпълнение под формата на Банкова гаранция, същата следва да бъде издадена от местни банки или от клонове на чуждестранни банки с регистрирана дейност в Р. България и притежаващи лиценз от БНБ за осъществяване на гаранционни сделки и със срок на валидност, отговарящ на изискванията от проекта на договор част от документацията за участие.

Банковата гаранция се представя на български или на английски език (при представяне банкова гаранция на английски език, то тя се прилага и в превод на български език), съгласно текста на образеца на банкова гаранция за изпълнение от документацията за участие.

Всяко несъответствие с условията в образеца на гаранцията или нарушаване на условията и изискванията за нейното издаване, заложен в документацията е равносилно на непредставяне на гаранцията, поради което не се сключва договор за обществената поръчка с избрания изпълнител.

**34. Договор за възлагане на обществена поръчка не се сключва** с определения за изпълнител участник, освен в горепосочените случаи и при следните условия:

**34.1.** Когато избрания за Изпълнител участник не е представил преди подписване на договора декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) или в същата не са посочени физическите лица, които са действителни собственици. Съгласно чл. 6, ал. 2 от (ЗМИП), когато клиент е юридическо лице, е необходимо да бъдат идентифицирани физическите лица, които са действителни собственици и в тази връзка е необходимо тази информация да се посочи в декларацията по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП. Разпоредбата на чл. 6, ал. 2 от ЗМИП не съдържа изключения по отношение на юридическите лица, които са публични дружества и същите следва да представят декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП, в която да са посочени физическите лица, които са действителни собственици на публичното дружество към датата на подаване на офертата.

Съгласно разпоредбата на чл. 3, ал. 5, т. 1 от Правилника за прилагане на **Закона за мерките срещу изпирането на пари** действителен собственик на клиент - юридическо лице, е:

- физическо лице или физически лица, които пряко или непряко притежават повече от 25 на сто от дяловете или от капитала на клиент - юридическо лице, или на друга подобна структура, или пряко или непряко го контролират;
- физическо лице или физически лица, в полза на които се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото, когато клиент е фондация, организация с нестопанска цел или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;
- група от физически лица, в чиято полза е създадена или действа фондация, организация с идеална цел или лице, осъществяващо доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица, ако тези лица не са определени, но са определяеми по определени признаци.

В тази връзка, в декларацията по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП е необходимо да се посочи информация в обхват, съгласно чл. 3, ал. 5, т. 1 от Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари.

**34.2.** Когато избрания за Изпълнител Участник не е представил преди подписване на договора декларация по чл. 4, ал. 7 от ЗМИП за произхода на средствата.

**За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.**

Наименование на поръчката	Доставка на изолационни материали
Идент. № на поръчката	140-001

## **ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

### **1. Съществуващо състояние:**

“Булгартрансгаз” ЕАД е оператор на подземно положени преносни газопроводи и газопроводни отклонения с различни диаметри до 1200мм. За осигуряване на надеждната им експлоатация се извършват ремонтни и рехабилитационни дейности, свързани с подмяна на външното защитно и изолационно покритие.

### **2. Цели на поръчката:**

Осигуряване на изолационни материали и консумативи (изолационна и защитна лента и лепилен грунд) за студено полагане на изолационно покритие на стоманени газопроводи.

Предмет на настоящата поръчка е доставка на необходимото количество лепилен грунд, изолационна и защитна полимерни ленти в съответствие с изискванията в техническа спецификация с количествени стойности съгласно Приложение №1 и качествени показатели – Приложение №2.

### **3. Изисквания към Изпълнителя.**

3.1. Да е извършил минимум една доставка на материали за полагане на външна изолация на стоманени тръби през последните три години.

### **4. Изисквания към офериранияте продукти, предмет на доставка.**

4.1 С цел постигане на максимална адхезия между стоманената тръба, нанесените лепилен грунд, изолационна и защитни ленти, всички предложени оферирани материали да са напълно съвместими.

4.2 Предоставяне на резултати, документ/и от лабораторни изпитания на същия тип лента и лепилен грунд предмет на доставката, които да покриват минималните изисквания на Възложителя от Приложение №2.

4.3 Опаковка и разфасовка.

- Лепилен грунд - в опаковка съдържаща количество не по-голямо от 25 кг., с етикет съдържащ, наименование на продукта, дата на производство и краен срок на съхранение.
- Изолационни материали (изолационна и защитна ленти), доставени със следните изисквания към единичната ролка:



## БУЛГАРТРАНСГАЗ

- ролка с външен диаметър не повече от (230 mm.)
- сърцевина на ролката – не повече от (76mm)
- широчина на лентата навита върху ролка – не повече от (150mm)

*Забележка: Изискванията към размерите на ролките изолационни материали са съобразени с възможностите на помощните машини за ръчно полагане на полимерни ленти с широчина 6" (150mm), на разположение в експлоатационните райони на „Булгартрансгаз“ЕАД.*

### **5. Предоставяне на документация при доставката.**

5.1 Инструкция за съхранение.

5.2 Инструкция за полагане.

5.3 Сертификат за произход и качество.

5.4 Информационен лист за безопасност на продуктите

Да се предоставят копия на оригинални документи с превод на български език.

**6. Срок на годност на продуктите** - не по-малък от 24 месеца от датата на доставката.

**7. Място на доставка** - складова база на „Булгартрансгаз“ЕАД, гара Яна, община Кремиковци, област София.

Наименование на поръчката.	Доставка на изолационни материали
Иден. № на поръчката	140-001

Техническа спецификация  
на  
изолационни материали

№	Описание на продуктите	Единица мярка	К-во	Задължителни дейности от участника
1.	Изолационна лента ширина 6" и дебелина $\geq 0,6\text{mm}$ , за експлоатационен температурен диапазон от - 30°C до +70°C, за изпълнение на изолация „усилен тип“ - по БДС 15704-83	m <sup>2</sup>	3450	Доставка
2.	Защитна лента ширина 6" и дебелина $\geq 0,5\text{mm}$ , за експлоатационен температурен диапазон от - 30°C до +70°C, за изпълнение на изолация „усилен тип“ - по БДС 15704-83	m <sup>2</sup>	3350	Доставка
3.	Лепилен грунд – на полимерна или битумно полимерна основа за нанасяне върху предварително почистена метална повърхност на стоманени тръби до степен SA-2, SA-2 <sup>1/2</sup> съгл. БДС EN ISO 8501:2007 с разходна норма при 20C° $\leq 0,150\text{ kg/m}^2$	kg.	370	Доставка

*Забележка: Количественият толеранс при доставка на стоката по позиции №1 и №2 е  $\pm 1\%$  от договореното количество и количественият толеранс при доставка на стоката по позиция №3 е  $\pm 5\%$  от договореното количество. Възложителят заплаща реално доставеното количество в рамките на количествения толеранс.*

Качествени показатели  
на изолационни материали

Показател	Мерна единица	Метод на изпитване	Минимални изисквания към показателя
-1-	-2-	-3-	-4-
<b>изолационна лента</b>			
Обща дебелина	mm	ASTM D1000	≥0,6
Якост на опън	N/mm	ASTM D1000	>5
Удължение	%	ASTM D1000	≥200
Адхезия към грундирана метална повърхност	N/mm	ASTM D1000	>3
Диелектрична якост	kV/mm	ASTM D1000	≥20
Съпротивление на изолацията	Ωm	ASTM D 257	≥1x10 <sup>12</sup>
Експлоатационен. Температурен диапазон	°C		-30°C ÷ +70°C
<b>защитна лента</b>			
Обща дебелина	mm	ASTM D1000	≥0,5
Якост на опън	N/mm	ASTM D1000	>6
Удължение	%	ASTM D1000	≥250
Адхезия лента към лента	N/10mm	ASTM D1000	>3
Диелектрична якост	kV/mm	ASTM D1000	≥20
Съпротивление на изолацията	Ωm	ASTM D 257	≥1x10 <sup>12</sup>
Експлоатационен. Температурен диапазон	°C		-30°C ÷ +70°C
<b>лепилен грунд</b>			
Разходна норма при 20°C	kg/m <sup>2</sup>	≤0,150 независимо от начина на почистване на металната повърхност	
Температура на околната среда при полагане на изолационните материали	°C	-25°C ÷ +50°C	

## ДОГОВОР

№.....

Днес, ..... 2014 г., в гр. София между:

**„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД** със седалище и адрес на управление: 1336 гр. София, район Люлин, ж.к. „Люлин-2“, бул. „Панчо Владигеров“ № 66, вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК 175203478, представлявано от Кирил Руменов Темелков - Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„.....“ със седалище и адрес на управление гр. ...., ул. „.....“ № ....., вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията с ЕИК № ....., представлявано от ..... - ....., наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 41 и следващите от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Решение № ..... г. на Изпълнителния директор на „Булгартрансгаз“ ЕАД за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Доставка на изолационни материали“, идент. номер: 140-001, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

**1.1.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ продава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ купува изолационни материали, наричани за краткост в договора „стока“, конкретизирана по вид (търговска номенклатура), технически данни, количество, качество, комплектност и единични цени, съгласно следните приложения, представляващи неразделна част от договора:

- **Приложение №1** - Пълно описание на предмета на поръчката с приложения;
- **Приложение №2** - Предложение за изпълнение на поръчката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в офертата му за участие в проведената процедура за възлагане на цитираната обществена поръчка;
- **Приложение №3** - Предложена цена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в офертата му за участие в проведената процедура за възлагане на обществената поръчка с посочения предмет.

### II. КАЧЕСТВО, ОПАКОВКА И КОЛИЧЕСТВО.

**2.1.** Доставената стока трябва да бъде нова и да отговаря на всички технически изисквания на Възложителя, посочени в договора и приложенията към него.

**2.2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качеството на стоката и съответствието ѝ с техническите изисквания съгласно приложение № 1 и № 2, със съответните сертификати, издадени от производителя.

**2.3.** Количеството на стоката трябва да е в съответствие с определеното в приложение №1.

**2.4.** Количественият толеранс при доставката на стоката по позиции 1 и 2 от приложение № 1 е  $\pm 1\%$  от договореното количество за всеки вид поотделно и количествения толеранс при доставката на стоката по позиция 3 от приложение № 1 е  $\pm 5\%$  от договореното количество. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща реално доставеното количество в рамките на количествения

толеранс по единичните договорени цени, съгласно единичните цени по т. 3.1.1.

2.5. Опаковката на стоката да бъде в съответствие с т. 4.3. от приложение № 1.

### **III. ЦЕНА.**

3.1. Цената на стоката, подлежаща на доставка, е в размер на ..... /...../ лева/евро без ДДС и включва стойността на стоката и разходите за техническа документация, транспортните разходи и всички дължими във връзка с доставката мита, данъци и такси и др.

3.1.1. Единичните цени на отделните видове стока са, както следва:

- Изолационна лента – ..... лева/м<sup>2</sup> без ДДС;

- Защитна лента – ..... лева/м<sup>2</sup> без ДДС;

- Лепилен грунд – ..... лева/кг без ДДС.

3.2. Цената по т. 3.1. е определена при условие на доставка DDP/DAP по ИНКОТЕРМС - 2010, с място на доставка - складова база на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в т. 5.1.

3.3. Цената по т. 3.1. е окончателна и валидна до доставката на стоката в пълен обем и не подлежи на промяна. Цената по т. 3.1. може да варира единствено при условията на т. 2.4., във връзка с количествения толеранс при доставката на стоката.

### **IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.**

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на стоката по т. 3.1 след извършване на доставката на цялото количество стока, в срок до 10 /десет/ работни дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на следните документи в Централно управление на "Булгартрансгаз" ЕАД:

а) оригинална фактура за дължимата сума;

б) приемно-предавателен протокол по т. 5.3.;

в) инструкция за съхранение в оригинал и в превод на български език;

г) инструкция за полагане в оригинал и в превод на български език;

д) сертификат за произход и качество на стоката в оригинал и в превод на български език;

е) информационен лист за безопасност на продуктите в оригинал и в превод на български език.

### **V. МЯСТО И СРОК НА ДОСТАВКА. РИСК.**

5.1. Мястото на доставка на стоката е изцяло в Централен склад на "Булгартрансгаз" ЕАД, с. Яна, община Кремиковци, област София.

5.2. Срокът за доставка на стоката и предаването на техническата документация е ..... (не повече от 30 /тридесет/) дни, считано от датата на подписване на договора.

5.3. Предаването, приемането и прехвърлянето на собствеността на стоката в мястото на доставка се извършва и удостоверява с приемно-предавателен протокол, подписан от представители на страните по договора.

5.4. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоката ще бъде прехвърлен върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в мястото на доставката по т. 5.1., след предаването ѝ с приемно-предавателния протокол по т. 5.3.

### **VI. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И РЕКЛАМАЦИИ.**

6.1. Срокът на годност на стоката е ..... (не по-кратък от 24 месеца) месеца, считано от датата на подписване на протокола по т. 5.3.



6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации по повод количеството, комплектността, качеството на доставената стока, както и по повод проявени дефекти при използването ѝ.

6.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоката е нова, неизползвана и е в пълно съответствие с техническите и качествените изисквания, определени с настоящия договор и приложенията към него.

6.4. Рекламациите за количество, комплектност и видими недостатъци на доставената стока ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предявява в срок до 30 (тридесет) дни след датата на подписване на протокола по т. 5.3., а рекламациите по повод проявени дефекти при използването на стоката - в рамките на срока на годност по т. 6.1. и до 15 (петнадесет) дни след изтичането му (при условие, че дефектът се е проявил в рамките на срока на годност).

6.5. Рекламациите по този раздел се доказват с протокол, подписан от съответните специалисти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В протокола за рекламацията се посочва искането на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, номера на договора и причината за рекламацията.

6.6. При рекламации за количество, комплектност и/или видими недостатъци на доставената стока, несъответстващи на определеното с договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка в срок до ..... (не повече от 30 (тридесет) дни), считано от деня на получената от него на рекламация да достави липсващата част от стоката, доокомплектова или я замени с нова в зависимост от естеството на рекламацията.

6.7. При рекламации за проявени дефекти при използването на стоката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до ..... (не повече от 5 (пет)) работни дни от получаването на рекламацията да проучи естеството на проявения дефект чрез съответните специалисти в присъствието на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за което се съставя констативен протокол, отразяващ причините за дефекта. Специалистите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обсъждат с представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ начина на отстраняване на съответния/те дефект/и. В срок до ..... (но не повече от 30 (тридесет)) работни дни от датата на подписване на констативния протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка да отстрани дефекта или подмени стоката.

6.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да носи отговорност по т. 6.7. в случай, че дефектът се е проявил в резултат на неспазване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на инструкцията за експлоатация и монтаж, която му е била предоставена при доставката на стоката. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да може да се отказва от гаранционните си задължения по настоящия Раздел, при проявата на дефект по тази точка.

6.9. Срока на годност на стоката се удължава с времето, през което същата е била извън експлоатация, поради проявен дефект.

6.10. Отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при рекламации се отнася и по отношение на допълнително доставената при рекламация за количество стока, както и по отношение на заменената или ремонтираната стока или част от нея.

6.11. Рисковете и разходите, свързани с транспорта при изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този Раздел, са за негова сметка.

## **VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.**

7.1. При подписване на договора, за обезпечаване на изпълнението на задълженията си по договора в установените за тях срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното, в една от следните форми:

**а)** Депозит на парична сума в размер на **3%** от сумата по т. 3.1. по следната банкова сметка на „Булгартрансгаз“ ЕАД в „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД - Централна, IBAN в лева: **BG52 UNCR 7630 1078 4357 01**, SWIFT (BIC): **UNCRBGSF** или

**б)** Банкова гаранция в лева в размер на **3%** от сумата по т. 3.1. със срок на

валидност **1 (един) месец** след изтичането на срока на годност на цялото количество стока по договора, по образец предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**7.2.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои частично или напълно гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при неизпълнение от негова страна на някое от задълженията му по този Договор в съответствие с договореното. Разходите по внасянето на депозит на парична сума и банковата гаранция за изпълнение по този раздел, както и разходите по усвояване на банковата гаранция от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**7.3.** При гаранция за изпълнение, представена под формата на депозит, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви за времето, през което сумата по гаранцията е законно престояла при него.

**7.4.** Банковата гаранция по **т. 7.1., буква „б“** трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части, в зависимост от претендираното обезщетение (съгласно проекта на банкова гаранция от документацията за участие в процедурата) и да бъде издадена от местни банки или от клонове на чуждестранни банки с регистрирана дейност в Р. България и притежаващи лиценз от БНБ за осъществяване на гаранционни сделки. Банковите гаранции се представят на български или английски език. В случай че гаранцията е представена на английски език, то към него се прилага документа и в превод. Гаранцията трябва да съдържа задължение на Банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от „Булгартрансгаз“ ЕАД, с което последният заявява, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с предвиденото в него.

**7.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава/върща гаранцията за изпълнение в едномесечен срок след изтичането на срока на годност на цялото количество стока и след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в отдел "Придобиване на активи" на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на писмено искане за възстановяване на гаранцията. Гаранцията не се освобождава/съответно се освобождава частично, в случаите, посочени в т. 7.2.

## **VIII. САНКЦИИ.**

**8.1.** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не достави стоката или част от нея, или изискуемата за нея техническа документация, в срока по т. 5.2., същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% от стойността по т. 3.1, за всеки ден закъснение.

**8.2.** Ако при рекламация ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по Раздел VI в установените за това срокове, същият ще дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1 % от стойността по т. 3.1, за всеки просрочен ден.

**8.3.** При начислена неустойка за забава по предходните точки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да я удържа или от дължимото плащане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от гаранцията за изпълнение на договора по раздел VII, а ако гаранцията е в по-малък размер от дължимата неустойка, разликата между двете суми е платима по банков път от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 10 работни дни след представянето на оригинална фактура за дължимата сума.

**8.4.** При забава в плащането на цената по т. 3.1., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ законната лихва, калкулирана за периода на забава върху стойността на дължимата сума.

**8.5.** В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е посочил грешен митнически номер или произход на стока/стоки в офертата си за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, в следствие на което е необходимо да се извършат допълнителни разходи при доставката на визираната стока/стоки, те се поемат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати посочените разходи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ги приспада от цената на стоката по т. 3.1.

## **IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.**

**9.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолимата сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на Договора и намиращо се в пряка причинна връзка с неизпълнението или забавата.

**9.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от 7 (седем) календарни дни от настъпването на събитието уведомява другата за това обстоятелство.

**9.3.** В 15 дневен срок от настъпването на събитието, с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати писмено потвърждение, изходящо от официален орган /съответната Търговско-промишлена палата или друг компетентен орган в съответната държава/, в което да се посочи причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение или забавата.

**9.4.** Писменото уведомление следва да се изпрати и при прекратяване действието на непреодолимата сила, в срока по т. 9.2. от договора.

**9.5.** При неуведомяване в установения за това срок по т. 9.2., съответната страна изгубва своето право да се позовава на непреодолима сила и се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**9.6.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

**9.7.** Ако непреодолимата сила продължи повече от 30 (тридесет) дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 15 (петнадесет) дневно писмено предизвестие до другата страна.

## **X. ПОДСЪДНОСТ.**

**10.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор по неговото изпълнение или тълкуването, включително споровете, породени или отнасящи се тяхната недействителност или прекратяване, страните трябва да решат по пътя на договарянето.

**10.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те могат да се отнесат за разглеждане и решаване пред компетентния съд в Р. България.

## **XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.**

**11.1.** Настоящият договор се прекратява:

- с изпълнение на задълженията от всяка от страните при условията на договора;
- по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- едностранно от изправната страна при неизпълнение на задължения по договора от другата страна с 7 (седем) дневно писмено предизвестие.
- в случаите по т. 9.7 от договора.

**11.2.** Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

**XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ.**

12.1. Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с договора се извършват в писмена форма /факс, препоръчана поща с обратна разписка, куриерска служба/.

12.2. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

12.3. Настоящият договор се сключи в три еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.4. Неразделна част от настоящия договор са посочените в раздел I приложения.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**КИРИЛ ТЕМЕЛКОВ**  
**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

.....  
.....

**Наименование  
на участника:**

**Правно-организационна  
форма на участника:** (търговското дружество или обединения или друга правна форма)

**Седалище по  
регистрация:**

**ЕИК/БУЛСТАТ**

**Точен адрес за  
кореспонденция:** (държава, град, пощенски код, улица, №)

**Телефонен номер:**

**Факс номер:**

**Електронен адрес:**

**Лице за контакти:**

**ДО**

**„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД**

**БУЛ. „ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ“ № 66**

**ГР. СОФИЯ**

**Р. БЪЛГАРИЯ**

### ОФЕРТА

Наименование на поръчката:	<b>Доставка на изолационни материали</b>
Идентификационен номер на поръчката, даден от Възложителя:	<b>140-001</b>

**Уважаеми Госпожи и Господа,**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че фирмата ни отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедурата.

**1.** Основният предмет на дейност на фирмата ни е:

**2.** При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме (невярното се зачертава) следните подизпълнители:

Подизпълнител <i>избройте имената и адресите на подизпълнителите</i>	Видове работи, които ще изпълнява <i>(посочете видове дейности и/или услуги)</i>	Дял в проценти (%) от общата стойност на обекта на поръчка, който ще бъде изпълнен от подизпълнителя.

Във връзка с това към настоящата оферта прилагаме писмено съгласие (декларация) от страна на посочените подизпълнители за участието им (пореден № ... от приложение No.1– „Списък на документите в офертата“).

**3.** Настоящата оферта включва следното:

- Документи, отнасящи се до критериите за подбор на участниците съгласно обявлението и указанията на Възложителя (поставени в Плик №1 „**Документи за подбор**“);
- **Предложение за изпълнение на поръчката (Плик № 2)** – Техническо предложение за изпълнение на поръчката и приложенията към него;
- Цената за изпълнение е съгласно приложената в настоящата оферта „Предлагана цена за изпълнение на поръчка“, поставена в отделен запечатан плик – **Плик № 3** с надпис „Предлагана цена“.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, съгласно документацията за участие, в посочения срок от Възложителя, но не по-късно от ..... работни дни (посочете броя на дните, за които ще представите всички документи) след получаване на решението за класиране.

Гаранцията за изпълнение ще бъде под формата на \_\_\_\_\_ (посочва се формата на гаранцията за изпълнение)

Настоящата оферта е валидна за период от \_\_\_\_\_ (посочват се броя на дните и/или последната дата на валидност, съобразени с условията на процедурата) считано от датата, посочена като краен срок за представяне на оферти в обявлението и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Настоящата оферта се представя в един оригинал и \_\_\_\_ (посочват се броя на копията) копия, като следните приложения се представят и в електронен вид \_\_\_\_\_ (посочете приложенията, които представяте и в електронен вид).

Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

**Правно обвързващ подпис:**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Подпис на упълномощеното лице \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

## СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

Приложение №	Съдържание	Вид и к-во на документите /оригинал или заверено копие/	Страница № в документацията
	<b>Плик № 1 „Документи за подбор“</b>		
1.	Оферта и приложение Списък на документите, съдържащи се в офертата (оригинал Образец О-1) , както следва:		
2.	.....		
3.	.....		
4.	.....		
5.	.....		
6.	.....		
	<b>Доказателства по чл. 51 от ЗОП за техническите възможности и/или квалификация на участника</b>		
7.	.....		
8.	.....		
9.	.....		
10.	..... (прилагат се и се изброяват конкретните документи, посочени в Обявлението и в „Указания за подготовка на оферта“)		
	<b>Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“</b>		
11.	Техническо предложение (Образец О-10) и приложенията към него, съгласно Указания за подготовка на офертата		
	<b>Плик № 3 „Предлагана цена“</b>		
12.	Предлагана цена за изпълнение на поръчката (Образец О-12) и приложенията към нея		
13.	Други документи – ..... (изискуеми съгласно указания за подготовка на оферта).		

**Правно обвързващ подпис:**

Наименование на участника

Дата

Представяващ

Име и фамилия

Подпис

Упълномощено лице

Име и фамилия

Подпис

## Забележки:

- Документите описани в Плик №1, Плик №2 и Плик №3 се поставят в отделни запечатани, непрозрачни пликове със съответния надпис върху тях, както е посочено по-горе и в чл. 57, ал. 2 от ЗОП.
- Трите плика се поставят в общ запечатан непрозрачен плик.

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

**по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП  
за приемане на условията в проекта на договора**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_  
**(посочва се търговското наименование и вида търговец)**, със седалище и адрес на  
управление:

Участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с

Наименование на поръчката: **Доставка на изолационни материали**

Идент. номер на поръчката: **140-001**

**Декларирам, че приемам условията в приложения към документацията  
проект на договор.**

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(подпис)

**Забележка:**

\* Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

\_\_\_\_\_



**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за съгласие за участие като подизпълнител**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата, която представлявате) във връзка с обявената от  
"Булгартрансгаз" ЕАД открита процедура за възлагане на обществена поръчка:

Наименование на поръчката:	<b>Доставка на изолационни материали</b>
Идентификационен номер на поръчката:	<b>140-001</b>

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Ние, \_\_\_\_\_, сме съгласни да участваме  
(посочете фирмата, която представлявате)  
като подизпълнител на \_\_\_\_\_ при изпълнение  
на \_\_\_\_\_ (посочете участника, на който сте подизпълнител)  
горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

\_\_\_\_\_

(избройте конкретните части и техния обем от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме като участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи:

- **документи за регистрация;**

- **декларация за отсъствия на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП**

от \_\_\_\_\_ г. (посочете датата на подписване на декларацията)

(Декларацията следва да бъде по образеца от документацията за участие)

- **декларация за отсъствия на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП**

от \_\_\_\_\_ г. (посочете датата на подписване на декларацията)

(Декларацията следва да бъде по образеца от документацията за участие и се представя само когато е изисквана в поканата за участие);

- **доказателства за икономическото и финансовото състояние**, които удостоверяваме със следните документи:

---

---

(Посочете документи, които прилагате, съгласно посочените изисквания от възложителя в част "Указания за подготовка на офертата" от Документацията за участие.)

- **доказателства за техническите възможности и/или квалификация (свързани с дейността, която ще изпълняваме)**, които удостоверяваме със следните документи:

---

---

(Посочете документи, които прилагате, съгласно посочените изисквания от Възложителя в част "Специфични изисквания и указания по процедурата" от Документацията за участие.)

- **други документи, посочени в част "Указания за подготовка на оферта"** към настоящата документация, имащи отношение към конкретната част от предмета на поръчката, която ще изпълняваме:

---

---

(посочете документи които прилагате, съгласно посочените изисквания от Възложителя в част "Указания за подготовка на оферта" имащи отношение към конкретната част от предмета на поръчката, която ще бъде изпълнявана от подизпълнителя ).

\_\_\_\_\_ г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис)

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_  
с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (съгласно пояснение \*\* от декларацията) на  
\_\_\_\_\_ (**посочва се наименованието и правно  
организационната форма**), със седалище и адрес на управление:

**Участник/Участник в обединение/Подизпълнител** (вярното се подчертава) В  
процедура за възлагане на обществена поръчка

Наименование на  
поръчка:

**Доставка на изолационни материали**

Идент. номер на  
поръчката:

**140-001**

**ДЕКЛАРИРАМ, следното:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда:
  - а) за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл.чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
  - б) за подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
  - в) за участие в организирана престъпна група по чл.чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
  - г) за престъпление против собствеността по чл.чл. 194-217 от Наказателния кодекс;
  - д) за престъпление против стопанството по чл.чл. 219-252 от Наказателния кодекс.

Ако **Участникът/Участникът в обединение/Подизпълнителят е чуждестранно физическо или юридическо лице** е необходимо да се декларира дали в държавата, в която е лицето е установено е налице някое от обстоятелствата за осъждане на лицето, посочени в разпоредбата чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП (посочени в т. 1 от настоящата декларация) състави на престъпления в съответствие с съответния национален наказателен закон. В случай, че лицето е реабилитирано, то следва да се декларира и това обстоятелство в настоящата декларация.

.....

.....

\_\_\_\_\_

2. **Участникът/Участник в обединение/Подизпълнителя** (вярното се подчертава), когото представлявам, не е обявен в несъстоятелност;

3. Участникът/ **Участник в обединение/Подизпълнителя** (вярното се подчертава), когото представлявам, не е в производство по ликвидация или подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове;

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(подпис)

**Забележка:**

В случай, че лицето е реабилитирано, то следва да декларира това обстоятелство в настоящата декларация.

**Лицата с право да представляват** участника/кандидата/Участника в обединение/подизпълнителя и прокуристите, **посочени в чл. 47, ал. 4, т. 8** от Закона за обществените поръчки **декларират обстоятелствата по т. 1, т. 2 и т. 3 от настоящата декларация.** Когато кандидатът или участникът или подизпълнителя е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

Когато представляващи кандидата/участника/участник в обединение/подизпълнителя са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията по чл. 47, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП се попълва от всяко едно лице.

Когато кандидатът/участникът/участникът в обединение/подизпълнителя има прокуристи, декларацията се подава от всеки от тях. В случай, че участникът/подизпълнителят/участникът в обединение е чуждестранно лице и има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста/ите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай, че изрично от актуалното състояние не е видно и изрично записано учредяването и действието на представителната власт на конкретни прокуристи за територията на Р. България декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП задължително се подава от всички действащи прокуристи, съгласно актуалното състояние на участника.

Когато кандидат/участник/Участник в обединение/подизпълнител в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице декларацията по чл. 47, ал. 1 от ЗОП се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато участникът /участникът в обединение /подизпълнителят/ е чуждестранно физическо или юридическо лице, се декларира за държавата, в която е установено, липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

**ДЕКЛАРАЦИЯ \*****за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_,  
издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН  
\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
(съгласно пояснение \* от декларацията) на \_\_\_\_\_ (**посочва се  
наименованието и правноорганизационната форма**), със седалище и адрес на управление:

**Участник/ Участник в обединение/Подизпълнител** в процедура за възлагане на  
обществена поръчка

(вярното се подчертава)

**Наименование на  
поръчката:**

**Доставка на изолационни материали**

**Идент. номер на  
поръчката:**

**140-001**

**ДЕКЛАРИРАМ, следното:**

- Не съм** свързано лице с \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на Възложителя) или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя.
- Не съм** сключил договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

\_\_\_\_\_ г.  
(дата на подписване)

**Декларатор:** \_\_\_\_\_  
(подпис)

**Забележка:**

\* Декларацията по чл. 47, ал. 5, във връзка с чл. 47, ал. 8 и ал. 9 от Закона за обществените поръчки се попълва от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП (които представляват участника/кандидата/подизпълнителя и прокуристите, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП), като се декларира липсата или наличието на съответните обстоятелства, а именно дали са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя, както и дали е налице сключен договор с лице по чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Когато кандидатът или участникът или подизпълнителят е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация за обстоятелствата по т. 2 от настоящата декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват. Когато представляващи кандидата/участника/участника в обединение/подизпълнителя са повече от едно лице и представляват заедно, декларацията се попълва от всяко едно лице. Когато участникът/подизпълнителят/участникът в обединение/подизпълнителя има прокуристи, декларацията се подава от всеки от тях. В случай, че участникът/подизпълнителят/участникът в обединение е чуждестранно лице и има повече от един прокурис, декларацията се подава само от прокуриста/ите, в чиято представителна власт е включена територията на Република България. В случай, че изрично от актуалното състояние не е видно и изрично записано учредяването и действието на представителната власт на конкретни прокуристи за територията на Р. България декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП задължително се подава от всички действащи прокуристи, съгласно актуалното състояние на участника.

Когато кандидат/участник/подизпълнител в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се подава от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението при условията на чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

\*\* Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

съдържаща списък на основните договори за **доставки**, аналогични с тези от предмета на настоящата обществена поръчка изпълнени през **последните 3 години**, считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти в обявлението на обществената поръчка.

Долуподписаният/ната \_\_\_\_\_ с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_, (посочва се търговското наименование и вида търговец) със седалище и адрес на управление:

**(Участник/Подизпълнител)** в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**(посочете наименованието на поръчката и идентификационния ѝ номер от Обявлението)**

На основание чл. 51, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, декларирам пред Вас следния списък на основните изпълнени договори за доставки, аналогични с тези от предмета на обществената поръчка за **последните 3 години** считано от датата, посочена като краен срок за подаване на оферти, включително стойностите, датите и получателите:

Дата и година, на която е изпълнен договора	Предмет на договора	Възложител	Стойност на доставката (валута) без ДДС

Под аналогични доставки се разбира доставка на материали за външна изолация на метални тръби.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Наименование на участник/кандидат/подизпълнител \_\_\_\_\_  
 Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Представяващ \_\_\_\_\_  
 Име и фамилия \_\_\_\_\_  
 Подпис \_\_\_\_\_  
 Упълномощено лице \_\_\_\_\_  
 Име и фамилия \_\_\_\_\_  
 Подпис \_\_\_\_\_

**Забележка:**

Настоящият списък задължително следва да е придружен от **препоръки за добро изпълнение** за посочените в списъка договори. Задължително е да бъдат попълнени всички графи от таблицата от настоящата декларация.

---

[наименование на участника]

**ДО**

**„БУЛГАРТРАНСГАЗ“ ЕАД**

**БУЛ. „ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ“ № 66**

**ГР. СОФИЯ**

**Р. БЪЛГАРИЯ**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**  
(ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

Наименование на поръчката: **Доставка на изолационни материали**

---

Идент. номер на поръчката **140-001**

---

**Уважаеми Господа,**

С настоящото представяме нашето предложение за начина на изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет.

**I.** Предложените от нас продукти, които ще доставим в изпълнение на поръчката, са подробно описани в следните приложения към настоящото предложение:

- ..... (за продукти – описват се от участника в приложение №1 към настоящото техническо предложение, като се вземат предвид и изискванията в указанията от документацията за участие).
- Крайният срок за изпълнение на поръчката е ..... (не повече от 30 /тридесет/) дни, считано от датата на подписване на договора.
- Срокове на годност за стоката по настоящото предложение са:

**Срокът на годност на стоката, предмет на поръчката е .....** (не по-малко от 24 /двадесет и четири/ месеца) и започва да тече от датата на приемно-предавателния протокол за доставката.

Задължаваме се да приемем рекламации за количество, комплектност и видими недостатъци на доставената стока, предявени в срок до 30 (тридесет) дни след датата на подписване на приемно-предавателния протокол за доставката

При рекламации за количество, комплектност и/или видими недостатъци на доставената стока, несъответстващи на определеното с договора, Ние се задължаваме за своя сметка в срок до ..... (не повече от 30 (тридесет) дни), считано от деня на получената от Вас рекламация да доставим липсващата част от стоката, доокомплектоваме или я заменим с нова в зависимост от естеството на рекламацията.

Задължаваме се да приемем рекламации по повод проявени дефекти при използването на стоката - в рамките на срока на годност (не по-кратък от 24 месеца) и до 15 (петнадесет) дни след изтичането му (при условие, че дефектът се е проявил в рамките на срока на годност).

В случай на рекламации за проявени дефекти при използването на стоката, **се задължаваме** в срок до ..... (не повече от 5 (пет)) работни дни от получаването ѝ да проучим естеството и характера на обявения в констативен протокол недостатък/несъответствие и да съгласуваме с Вас начина на отстраняването му. Задължаваме се в срок не по-дълъг от ..... (максимум 30 (тридесет)) работни дни, считано от деня на получената рекламация, на свой риск и за своя сметка да отстраним дефекта, а ако това е невъзможно - да заменим стоката с нова.

## **II. Начин на плащане**

Предлаганият от нас начин на плащане е съобразен с условията на Възложителя от документацията за участие в процедурата, както следва:

До 10 работни дни след извършване на доставката на цялото количество стока и представяне на следните документи в Централно управление на „Булгартрансгаз“ ЕАД:

- а) оригинална фактура за дължимата сума;
- б) приемно-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни, удостоверяващ съответствието на доставената стока с договорените изисквания;
- в) инструкция за съхранение в оригинал и в превод на български език;
- г) инструкция за полагане в оригинал и в превод на български език;
- д) сертификат за произход и качество в оригинал и в превод на български език;
- е) информационен лист за безопасност на продуктите в оригинал и в превод на български език.

Условията за плащане, описани по-горе, са приложими при спазване на определените изисквания в проекта на договор от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

**III.** Бихме желали да обърнем внимание на следните допълнителни преимущества на нашето предложение, спрямо задължителните изисквания и условия по документацията за участие, свързани с изпълнението на настоящата поръчка:

---

(Да се посочат, ако счита, че са предложени такива)

**IV.** Всички дейности, услуги и доставки, посочени в настоящото предложение са отчетени и включени в предложената от нас цена в запечатания плик „Предлагана цена“, определени при качествено изпълнение на договора, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие и по вид и начин, описан в настоящото предложение.

**Приложения: Съгласно текста**

**Правно обвързващ подпис:**

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Име и Фамилия \_\_\_\_\_  
Длъжност \_\_\_\_\_  
Наименование на участника \_\_\_\_\_



## Техническа характеристика и описание на предлаганите продукти за доставка

Позиция от техн. спецификация №	Описание на предлагания продукт	Модел и производител	Количество (съгласно техническата спецификация)	Количествен толеранс при доставка на стоката /%/	Описание на опаковка и разфасовка	Забележка
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

**Забележка:**

В графа № 5 следва да се посочи количествения толеранс при доставката на продуктите по съответната позиция, като същият следва да бъде съобразен с изискванията, посочени в техническата спецификация.

В графа № 6 следва да се посочи вида на опаковката и разфасовката на продуктите по съответната позиция, като същите следва да бъдат съобразени с изискванията, посочени в т. 4.3. от пълното описание на предмета на поръчката.

Когато описанието по някоя от позициите е със значителен обем и/или има снимков материал, същото следва да бъде предоставено в приложение, като по-горе се посочи номера на приложението.

**Приложения:**

1. ....

2. ....

*(прилагат се резултати и/или документ/и от лабораторни изпитания на същия тип лента и лепилен грунд предмет на доставката, които да покриват минималните изисквания на възложителя от приложение №2 към пълното описание на предмета на поръчката, както и други документи/каталожни материали по преценка на участника)*

[Наименование на участника]

**ДО****“БУЛГАРТРАНСГАЗ” ЕАД****ГР. СОФИЯ, БУЛ. “П. ВЛАДИГЕРОВ” 66****Р. БЪЛГАРИЯ**

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКА**

Наименование на поръчката:	<b>Доставка на изолационни материали</b>
----------------------------	--

Идент. № на поръчката:	<b>140-001</b>
------------------------	----------------

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,**

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО ѝ**

Изпълнението на предмета **на поръчката** ще извършим по цени, съгласно **Таблица №1** към настоящото предложение, при следните условия:

- Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.
- Предложените цени са за **точните количества на продуктите**, посочени в техническата спецификация на Възложителя.
- Всички посочени цени са в ..... лв./или евро само за чуждестранните участници/
- Условие на доставка на продуктите е ..... DDP/DAP по ИНКОТЕРМС-2010, с място на доставка \_\_\_\_\_ (изискуемото място е съгласно обявлението)

Ние, долуподписаните, с настоящото предлагаме за изпълнение на предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура обща цена за изпълнение в размер на:

\_\_\_\_\_ без ДДС

**Словом:**

[посочва се цифром и словом стойността и валутата **без ДДС**]

- **В случай на несъответствие** между общата цена за изпълнение предмета на поръчката, изписана цифром и словом, за вярна се приема, посочената словом, като същата се оповестява от комисията за провеждане на процедурата на основание чл. 69а,

ал. 3 от Закона за обществени поръчки (ЗОП). В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена и единичните цени (в случай че е необходимо), изписани цифром с общата цена на офертата, изписана словом.

**Таблица № 1**

№	Описание на продуктите	Количество	Цена в ....., без ДДС за 1 м2/съответн о за 1 кг.	Обща цена в ....., без ДДС
1.	Изолационна лента	3 450 м2		
2.	Защитна лента	3 350 м2		
3.	Лепилен Грунд	370 кг.		
<b>Обща стойност за изпълнение на поръчката в ..... (посочва се валутата), без ДДС</b>				

- Цената на нашата оферта е окончателна и не подлежи на увеличение, като:
  - **Посочената цена** включва всички разходи по изпълнение на предмета на поръчката.
  - Общата цена е формирана въз основа на единичните цени за **точните количества на продуктите**, съгласно техническата спецификация и посочени от нас в таблица №1 към настоящото ценово предложение;
  - Общата цена може да варира единствено във връзка с количествения толеранс, определен от възложителя при доставката на стоката.
- **При несъответствие** между предложените единични цени и обща цена, **валидна ще бъде общата цена на офертата и същата** се оповестява от комисията за провеждане на процедурата на основание чл. 69а, ал. 3 от Закона за обществени поръчки (ЗОП). В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

**\*Забележка:**

За целите на оценяване на офертите, съгласно предварително обявения критерий „най-ниска цена“, посочената валута на „Предлаганата цена“ от участника за изпълнение на поръчката се преизчислява в левова равностойност, съгласно посочената от участника валута по официалния фиксинг на БНБ към крайната дата за получаване на оферти за участие, посочена в обявление на обществената поръчка (отнася се за чуждестранните участници).

Делът от предмета на поръчката, който ще бъде изпълнен от подизпълнители, както и неговата стойност са, както следва:

.....

(попълва се само когато ще бъдат използвани подизпълнители. Същите следва да бъдат декларирани и в офертата)

Забележка: Информацията се посочва в зависимост от предмета и обхвата на поръчката

## II. ДРУГИ

Там, където се налага, са приложени допълнителни листа към образеца на ценовото предложение, с оглед детайлно описание на позициите по предложението, а именно:

\_\_\_\_\_ (описват се ако има такива)

### Правно обвързващ подпис:

Наименование на участника

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Представяващ

\_\_\_\_\_

Име и фамилия

\_\_\_\_\_

Подпис

Упълномощено лице

\_\_\_\_\_

Име и фамилия

\_\_\_\_\_

Подпис

\_\_\_\_\_

### ЗАБЕЛЕЖКА:

Този документ задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“ за всяка обособена позиция, поставен в плика с оферта.

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл. 6, ал. 2**  
**от Закон за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)**

Долуподписаният/ата: .....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН ....., постоянен адрес ....., гражданство ....., документ за самоличност ....., издаден/а на ....., от МВР - гр. ...., (дата на издаване)

в качеството ми на законен представител (пълномощник) на ....., вписано в регистъра при .....

Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица:

1 .....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....,  
 постоянен адрес .....,  
 гражданство .....,  
 документ за самоличност .....

2 .....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....,  
 постоянен адрес .....,  
 гражданство .....,  
 документ за самоличност .....

3 .....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН .....,  
 постоянен адрес .....,  
 гражданство .....,  
 документ за самоличност .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на  
 деклариране:

.....

Декларатор:

.....

(подпис)

**ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 4, ал. 7 от  
Закон за мерките срещу изпирането на пари  
(ЗМИП)**

Долуподписаният/ата: .....  
(име, презиме, фамилия)

с ЕГН ....., постоянен адрес....., гражданство .....,  
документ за самоличност ....., издаден/а на ....., от МВР - гр. ....  
(дата на издаване)

в качеството ми на ..... В .....  
(длъжност) (наименование на юридическото лице, физическо лице-ЕТ)

с ЕИК/ БУЛСТАТ ....., данъчен № .....,  
със седалище и адрес на управление: ....., тел./факс .....,  
участник, определен за изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с  
предмет:

.....  
(посочете наименованието на поръчката, номера на обособената позиция)

**ДЕКЛАРИРАМ,**

че паричните средства — предмет на посочената операция (сделка), в размер на  
....., имат следния произход: .....

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за  
деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:

.....

Декларатор:

.....

(подпис)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ РЕФ. №.....  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ДО

"БУЛГАРТРАНСГАЗ" ЕАД  
ГР.СОФИЯ, Ж.К. "ЛЮЛИН" 2,  
БУЛ. "ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ" № 66,  
ВПИСАНО В ТЪРГОВСКИЯ РЕГИСТЪР  
НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА  
с ЕИК 175203478

Ние, ..... /Банка/ ..... със седалище /адрес/ сме известени, че нашият Клиент, ....., наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № БТГ ..... /..... Г. . [посочва се номера и датата на решението на Възложителя за избор на изпълнител на предмета на обществената поръчка, съответно обособената позиция ако процедурата е по обособени позиции] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: ..... [описва се предмета и съответната обособена позиция, както и идентификационния номер, ако има такива], с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи Банкова гаранция за добро изпълнение, открита във Ваша полза, за сумата в размер на .....% от общата стойност на поръчката ..... /цифром/., а именно..... (словом: ..... лева), за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорените условия.

Във връзка с гореизложеното и по нареждане на фирма ....., ние, ..... /Банка/, представлявана от ..... се задължаваме неотменимо и безусловно, независимо от валидността и действието на горепосочения договор, да Ви заплатим при първо Ваше писмено поискване, всяка сума максимум до ..... /цифром/ ..... /словом/ в срок до 3 (три) работни дни след получаване на Ваше надлежно подписано и подпечатано искане за плащане, деклариращо, че фирма ..... не е изпълнила частично или изцяло задълженията си по договора.

Всяко Ваше писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични и Ви задължават, съгласно закона. Искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифрирано телексно или SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаваща че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или куриерска служба и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна.

Тази гаранция влиза в сила от датата на нейното издаване.

Настоящата гаранция е валидна до ..... /дата/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че до ..... часа /местно време/ на ..... /дата искането Ви, предявено при горепосочените условия не е постъпило в ..... /Банка, адрес/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва, независимо дали оригиналът на Банковата гаранция ни е върнат или не.

Ние сме информирани, че Вие може да поискате от Изпълнителя да удължи тази гаранция, ако приемането на работите, предмет на договора, не се осъществи преди датата на изтичане на тази гаранция.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността ѝ само след връщане на оригинала на същата в ..... /Банка, адрес/.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

ЗА БАНКА

Подписи:.....

.....